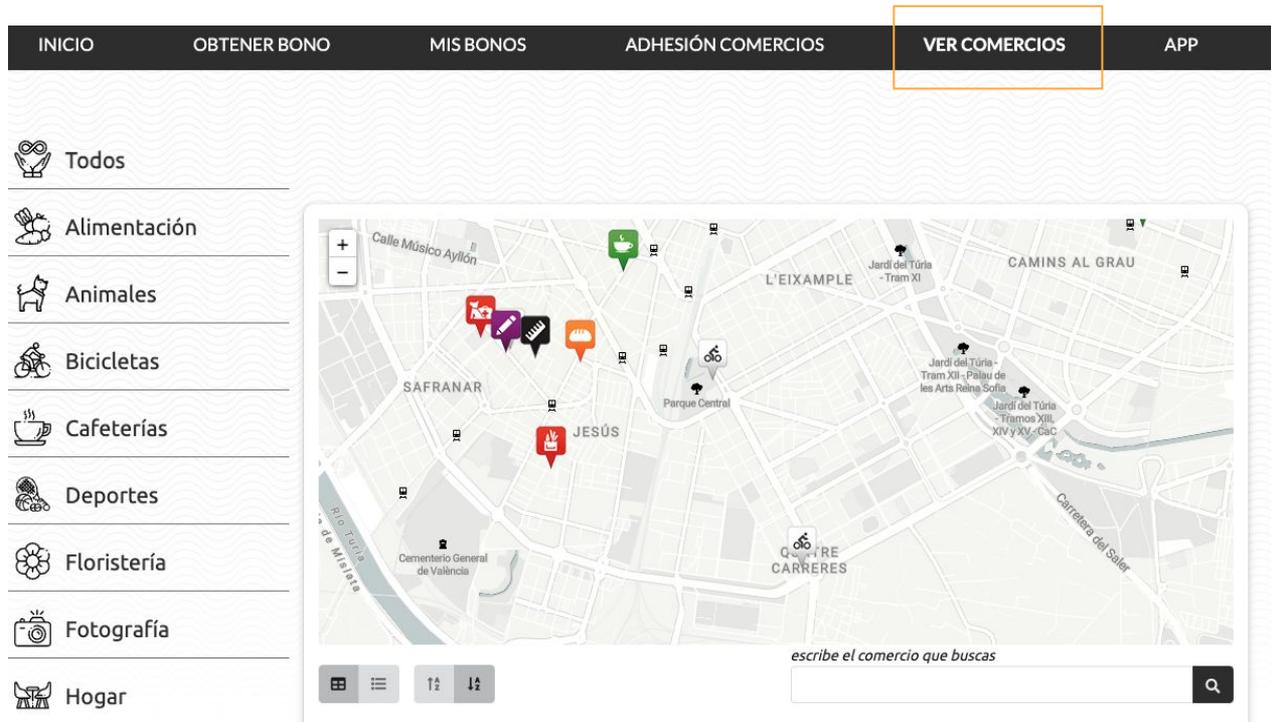


MANUAL DE ACTUALIZACIÓN DE PÁGINAS DE COMERCIOS



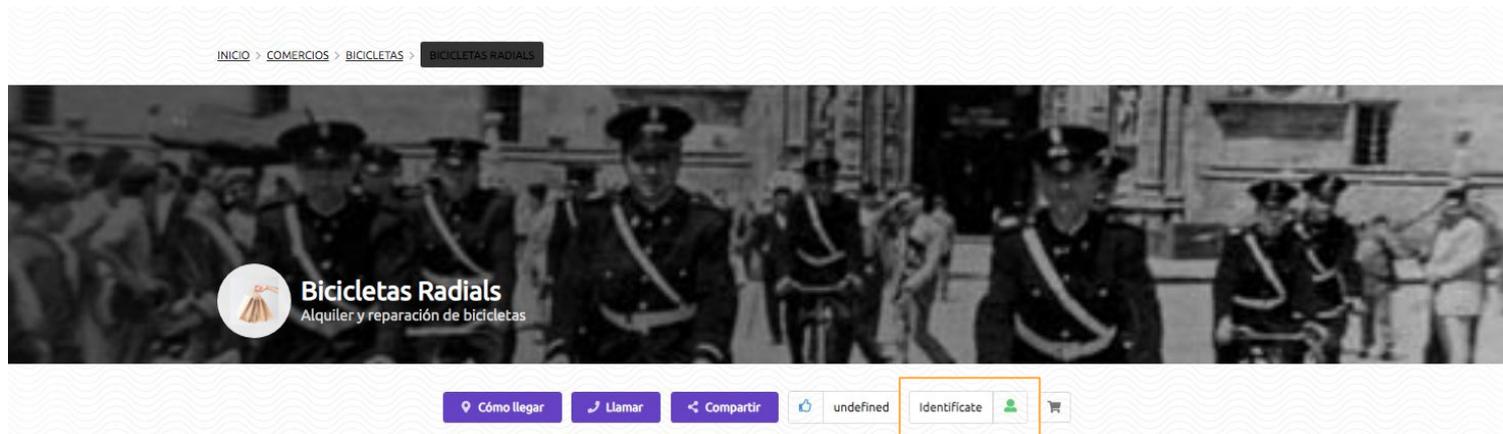
Para editar la información de la página principal de tu comercio:

1. Accede a la pestaña **"Ver comercios"** en el menú principal.
2. Selecciona tu comercio.



3. Para realizar modificaciones, primero deberás identificarte.

Haz clic en la pestaña "**Identifícate**" e ingresa tus credenciales de acceso.

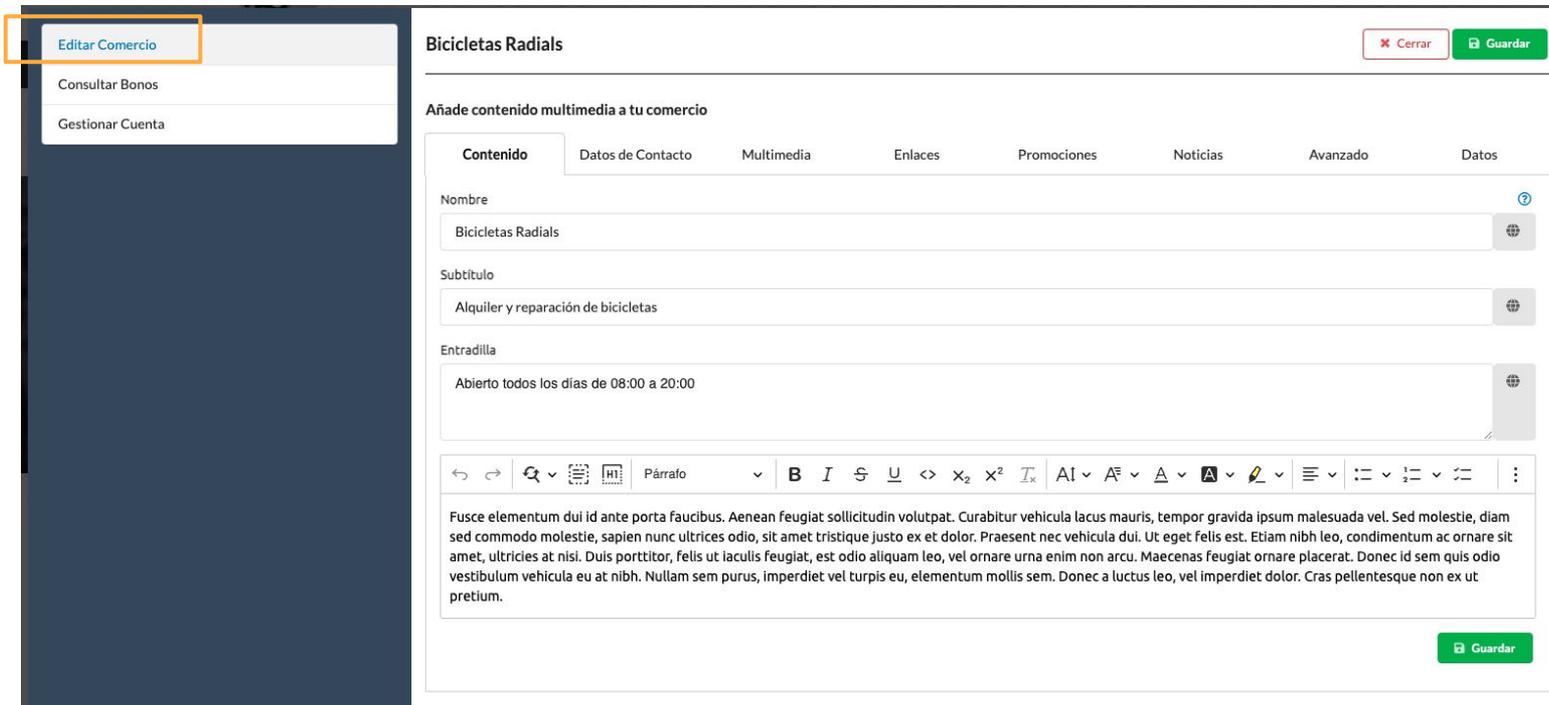


3. Una vez identificado, podrás modificar los datos de tu comercio.

Haz click en el icono verde que aparece a la derecha de la pantalla para comenzar a realizar cambios.



Una vez dentro del apartado de edición, aparecerá el siguiente menú:



Bicicletas Radials Cerrar Guardar

Añade contenido multimedia a tu comercio

Contenido Datos de Contacto Multimedia Enlaces Promociones Noticias Avanzado Datos

Nombre ?

Bicicletas Radials 🌐

Subtítulo

Alquiler y reparación de bicicletas 🌐

Entradilla

Abierto todos los días de 08:00 a 20:00 🌐

↩️ ↪️ 🔍 📄 📑 Párrafo ▼ **B** *I* ~~S~~ U <> x₂ x² T_x AI ▼ A[°] ▼ A ▼ A ▼  ▼ ☰ ▼ ⋮ ▼ ⋮ ▼ ⋮ ▼ ⋮

Fusce elementum dui id ante porta faucibus. Aenean feugiat sollicitudin volutpat. Curabitur vehicula lacus mauris, tempor gravida ipsum malesuada vel. Sed molestie, diam sed commodo molestie, sapien nunc ultrices odio, sit amet tristique justo ex et dolor. Praesent nec vehicula dui. Ut eget felis est. Etiam nibh leo, condimentum ac ornare sit amet, ultricies at nisi. Duis porttitor, felis ut iaculis feugiat, est odio aliquam leo, vel ornare urna enim non arcu. Maecenas feugiat ornare placerat. Donec id sem quis odio vestibulum vehicula eu at nibh. Nullam sem purus, imperdiet vel turpis eu, elementum mollis sem. Donec a luctus leo, vel imperdiet dolor. Cras pellentesque non ex ut pretium.

Guardar

1. Editar comercio: Contenido

Para modificar el contenido que aparece en la imagen, sigue estos pasos:



Vista página principal comercio.

En la pestaña “**Contenido**” (del menú de edición) podrás modificar la siguiente información:

1. **Nombre:** nombre oficial con el que se identifica tu negocio.
Ej: Bicicletas Radials
1. **Subtítulo:** breve descripción que complementa el nombre del comercio.
Ej: Alquiler y reparación de bicicletas
1. **Entradilla:** información esencial del negocio, como el horario.
Ej: Abierto todos los días de 08:00 a 20:00h
1. **Pestaña descripción:** texto más detallado que ofrece información adicional sobre los servicios o productos que ofrece el negocio, la historia, la misión, etc.

2. Edición: Datos de contacto

Para modificar la siguiente información de tu comercio:

Ubicación



**QUATRE
CARRERES**

-  Ausias March 104. Valencia. Valencia. España
-  asdas@asdsad.com
-  6549876541
-  www.digitalvalue.es

Vista página principal comercio.

1. Selecciona **“Datos de contacto”** en el menú de edición

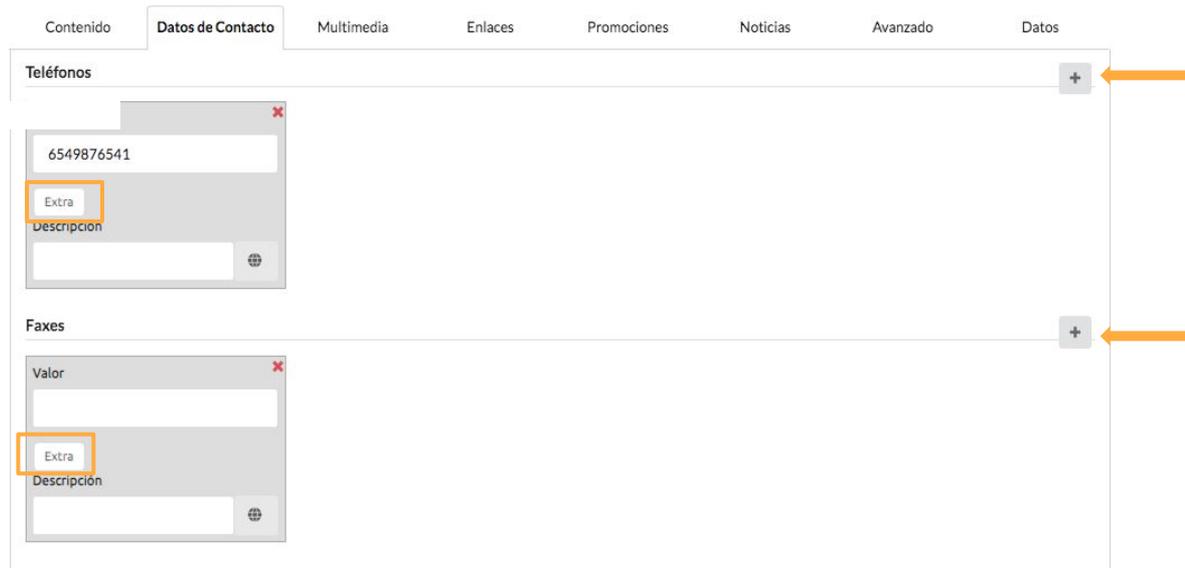


2. Edición: Datos de contacto

- a. **Teléfonos y Fax:** para añadir un nuevo teléfono de contacto o Fax, haz click en el signo “+” ubicado en la parte derecha de cada una de las pestañas.

Al hacer click en la pestaña “Extra” podrás insertar una breve descripción relacionada con el teléfono/fax.

Ej: horarios de atención telefónica



The screenshot displays a user interface for managing contact information. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Contenido', 'Datos de Contacto', 'Multimedia', 'Enlaces', 'Promociones', 'Noticias', 'Avanzado', and 'Datos'. The 'Datos de Contacto' tab is active. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Teléfonos' and 'Faxes'. Each section has a list of items and a '+' button on the right side, indicated by orange arrows. The 'Teléfonos' section shows a card with the number '6549876541' and an 'Extra' button highlighted with an orange box. Below the number is a 'Descripción' field with a globe icon. The 'Faxes' section shows a card with a 'Valor' field and an 'Extra' button highlighted with an orange box. Below the value is a 'Descripción' field with a globe icon.

3. Edición: Datos de contacto

- b. **Emails:** Para agregar un nuevo correo electrónico, haz clic en el ícono “+” situado en la parte derecha de cada pestaña.

- b. **Datos de entidad:**
 - Organización/Partido político
 - Cargo/Posición
 - Departamento

- d. **Dirección:** Completa los campos correspondientes a la dirección de tu comercio, incluyendo: calle, población y código postal, entre otros.

Una vez que hayas ingresado todos los datos, Haz clic en el botón **"Calcular coordenadas"**.

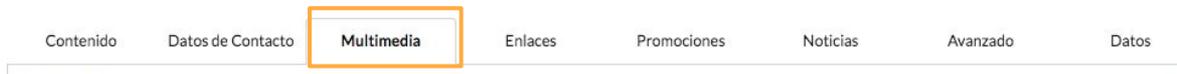
Esto ubicará automáticamente la dirección en el mapa y generará las coordenadas exactas (latitud y longitud).

Coordenadas

Calcular	Latitud	Longitud
<input type="button" value="Calcular Coordenadas"/>	<input type="text" value="39.4704139"/>	<input type="text" value="-0.3418927"/>



3. Edición: Multimedia



Desde esta sección, puedes gestionar y modificar las **imágenes** que se muestran en la página web de tu comercio.

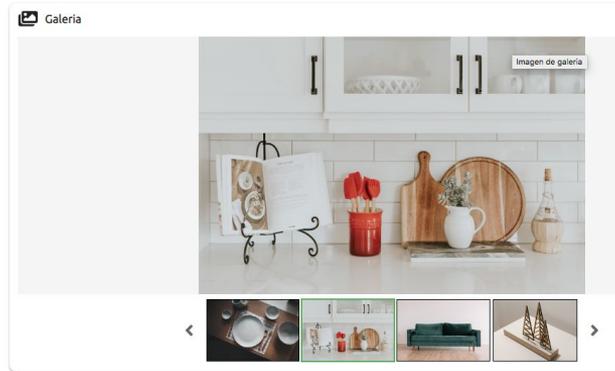
1. **Imagen principal:** Este campo te permite subir o actualizar la **imagen de la cabecera** de tu negocio.
2. **Logo:** Aquí puedes añadir o reemplazar el logotipo de tu comercio



Vista página principal comercio.

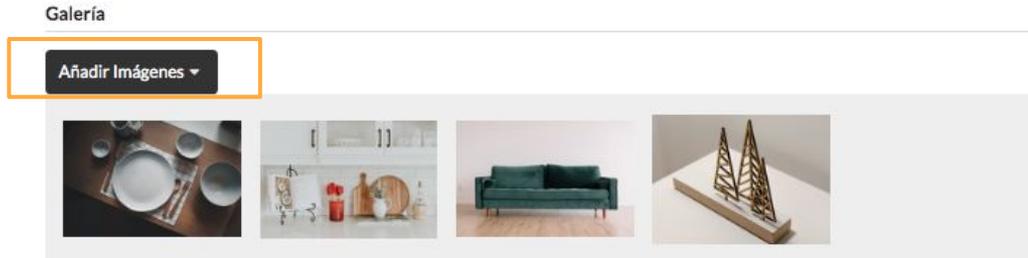
3. Edición: Multimedia

- 3. **Galería:** En este apartado, puedes subir, eliminar o reorganizar las imágenes que formarán parte de la galería visual de tu página web.



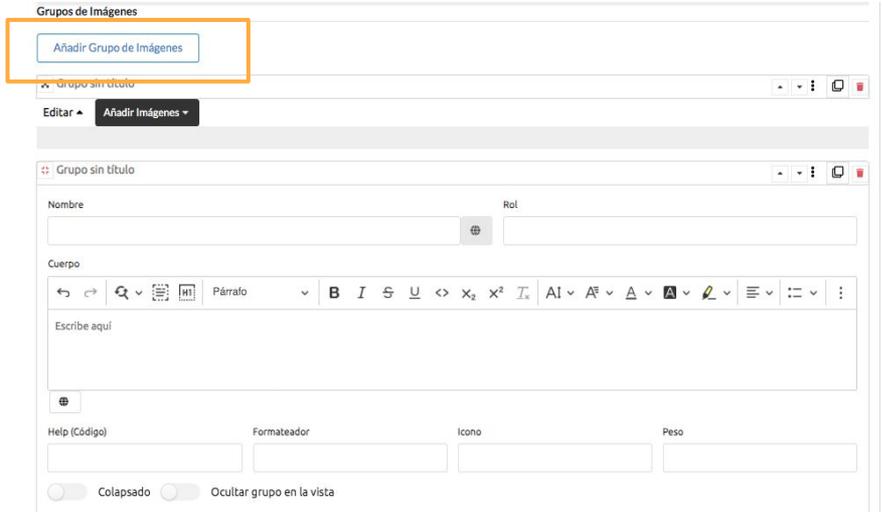
Vista página principal comercio.

- a. Haz click en **“Añadir imágenes”** para subir imágenes a la web desde Fichero o Descriptor

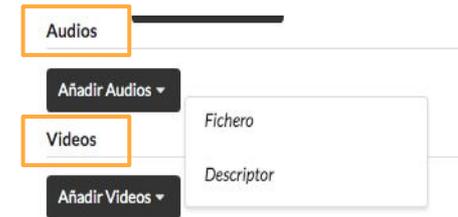


3. Edición: Multimedia

- b. Si deseas subir **imágenes agrupadas** por temas, haz clic en "**Añadir Grupo de Imágenes**". *Ej: Carta, Platos, Local.*
- Rellena los campos correspondientes a cada grupo.
 - Haz clic en "**Añadir Imágenes**" para subir las imágenes correspondientes.



- c. También puedes añadir audios y vídeos desde fichero o descriptor para complementar el contenido multimedia



4. Edición: Enlaces

Contenido

Datos de Contacto

Multimedia

Enlaces

Promociones

Noticias

Avanzado

Datos



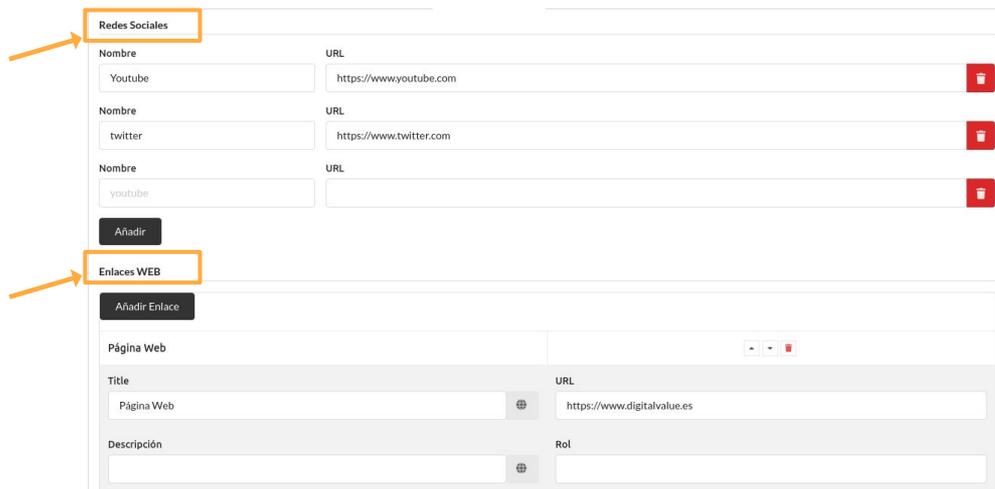
Redes sociales



Vista página principal comercio.

En la sección de Enlaces, podrás agregar tus **redes sociales** y/o **enlaces web**."

Podrás añadir los URLs de los destinos web que desees, como las redes sociales de tu comercio o el sitio web.



Redes Sociales	
Nombre	URL
Youtube	https://www.youtube.com
Nombre	URL
twitter	https://www.twitter.com
Nombre	URL
youtube	
Añadir	

Enlaces WEB	
Añadir Enlace	
Página Web	
Title	URL
Página Web	https://www.digitalvalue.es
Descripción	Rol

5. Edición: Promociones

Si deseas que aparezca en la página principal de tu comercio un apartado (Ofertas) con **promociones específicas**, sigue estos pasos:



Vista página principal comercio.

1. Selecciona **“Promociones”** en el menú de edición



5. Edición: Promociones

2. Haz clic en **"Añadir Promoción de Producto"**.
3. Rellena los campos correspondientes
 - a. **Título:** Nombre del artículo/promoción.
 - b. **Descripción:** Detalles sobre el producto (esta información aparecerá en el desplegable "+ info" de la promoción en la página del comercio).
 - c. **Referencia del producto**
 - d. **Precio**
 - e. **Imagen principal:** Añade imágenes del producto.

Promociones

Añadir Promoción de Producto

Título
Nuevo artículo

Descripción
Nuevo artículo...

Referencia del producto Precio Imagen Principal
100 Añadir imagen ▾

Galería
Añadir imágenes ▾

Guardar

6. Edición: Noticias

Para que se muestre un apartado con las noticias que publicuéis, debéis seguir estos pasos:

Noticias

-  **Lectura de libro "Los pilares de la tierra"**
Este mes, los amantes de la literatura se han sumergido en la épica historia de Los pilares de la tierra, la famosa novela histórica de Ken Follett. Ambientada en la Edad Media, la obra narra las vidas entrelazadas de personajes como Tom Builder, Aliena y William Hamleigh, mientras luchan por construir una catedral en el corazón de Inglaterra. Con su trama cargada de intriga, traiciones y
-  **El día 17/10/2022 todos los libros con un 5% de descuento**

Vista página principal comercio.

Contenido Datos de Contacto Multimedia Enlaces Promociones **Noticias** Avanzado Datos

Para publicar una noticia, debemos acceder al apartado de **noticias**, hacer clic en **"Añadir noticia al comercio"** y redactarla, incluyendo el título, el cuerpo del texto y, si se desea, una imagen y fecha.

Publicada 🔍 ⬆️ ⬇️ ⬆️ 🗑️

Título

Texto

Añadir imagen 📅 fecha

 Guardar

7. Edición: Avanzado

Para añadir la opción de **chat** en tu página web, sigue los siguientes pasos:

1. Selecciona la pestaña "**Avanzado**" del menú de edición.
2. Marca la casilla "**Chat**"



The screenshot shows a horizontal menu with the following items: Contenido, Datos de Contacto, Multimedia, Enlaces, Promociones, Noticias, **Avanzado**, and Datos. The 'Avanzado' tab is highlighted with an orange border. Below the menu is a form area containing a checked checkbox labeled 'Chat' and a green 'Guardar' button with a save icon.

Información interna del comercio que no es visible para el usuario

Editar Comercio

Consultar Bonos

Gestionar Cuenta

BONOS

Informe de bonos

0 bonos canjeados

Identificador	DNI	Importe	canjeos
---------------	-----	---------	---------

Tickets

En esta pantalla podrás consultar los detalles de los bonos canjeados, incluyendo información sobre el cliente y fecha y hora de canje, número de bonos canjeados por compra e incluso las imágenes de los tickets.

Ejemplo de vista:

29/8/2024

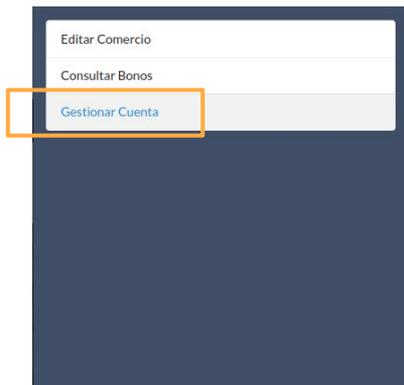
5

53604170W

100

10 canjeos
29/8/2024 13:03 10 cargas

En este apartado podrás gestionar tus **datos personales**, actualizar tu **información de contacto** y **cambiar la contraseña**.



Editar los datos **Cambiar Contraseña**

Cambiar Contraseña

Nueva Contraseña

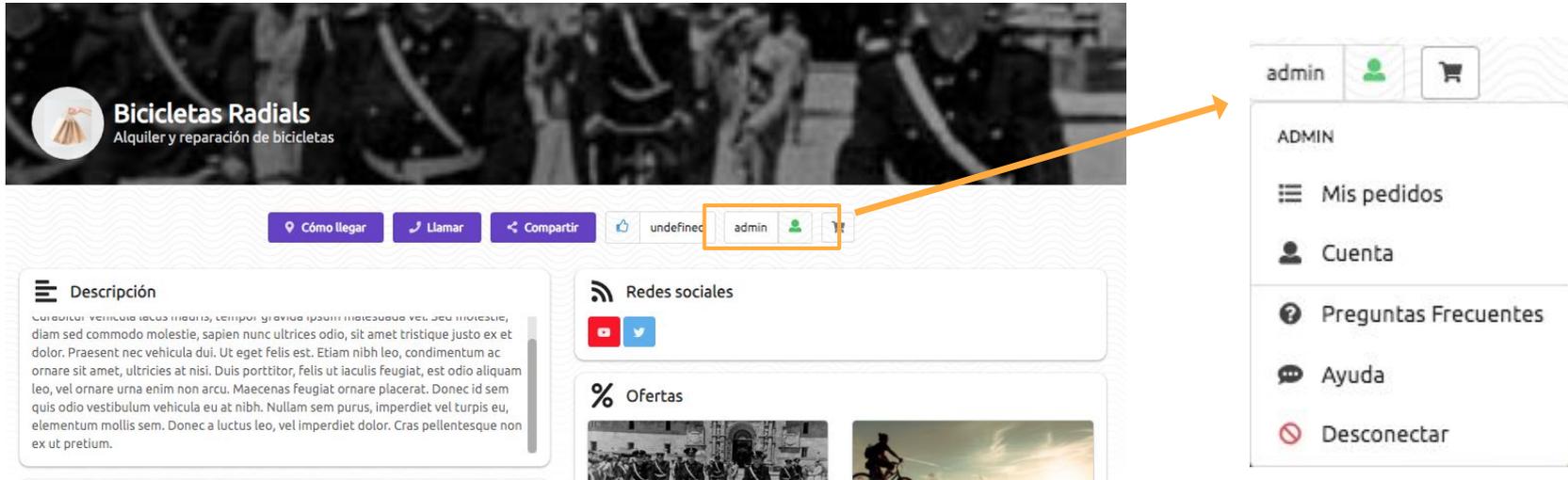
 

Repite nueva Contraseña

[Cerrar](#) [Cambiar Contraseña](#)

Al hacer clic en el botón de tu usuario, se desplegará un menú con varias opciones, donde podrás acceder a **tus pedidos**, a los **datos personales** de tu cuenta, consultar las **preguntas frecuentes**, obtener **ayuda** y **cerrar sesión**.



The image shows a user profile page for 'Bicicletas Radials' (Alquiler y reparación de bicicletas). The page features a header with the business name and logo, a navigation bar with buttons for 'Cómo llegar', 'Llamar', and 'Compartir', and a user profile section. The user profile section includes a name 'admin', a green person icon, and a shopping cart icon. A dropdown menu is open, showing options: ADMIN, Mis pedidos, Cuenta, Preguntas Frecuentes, Ayuda, and Desconectar. An orange arrow points from the user profile section to the dropdown menu.

Bicicletas Radials
Alquiler y reparación de bicicletas

Cómo llegar Llamar Compartir

admin

ADMIN

- Mis pedidos
- Cuenta
- Preguntas Frecuentes
- Ayuda
- Desconectar

Cuando queramos añadir una imagen en cualquiera de los apartados mencionados anteriormente, deberemos seguir estos pasos:

Añadir imagen ▼

1. Hacer clic en **"Añadir imagen"**.
2. Seleccionar el origen de la imagen.
Lo más común es elegir desde "Fichero".

Fichero

Descriptor

3. Si la imagen ya está subida a la nube, simplemente la buscaremos, la seleccionamos y luego hacemos clic en "Aceptar"

Imagen/es
seleccionada/s de la
nube

4. Si la imagen es nueva, hacer clic en el logo del fichero, **seleccionar la imagen** desde nuestro ordenador y subirla.

- a. Una vez subida, la imagen aparecerá en la nube. Solo tendremos que seleccionarla y hacer clic en "Aceptar"

The screenshot displays a cloud storage interface. On the left, a sidebar contains search and upload options: 'Escribe la colección si no está listada', 'comercios', 'Nombre del archivo', 'Buscador por etiquetas', 'Selector de tipo', and 'Busqueda libre'. A central area prompts 'Arrastra un fichero o haz click aquí' with a trash icon. The main area shows a grid of images, with one image (BonoLoc logo) highlighted in a blue bar labeled 'Seleccionados'. A 'Aceptar' button is visible in the top right corner of the main area.

Imágenes de la nube