



AYUNTAMIENTO DE ALAMEDILLA
PLAZA EMIGRANTE 1 18520, ALAMEDILLA, GRANADA

Solicitud de Alta o Cambio de Domicilio en el Padrón Municipal de Habitantes.

Datos del interesado

Nº de identificación

Nombre

Primer apellido

Segundo Apellido

Datos del representante

Nº de identificación

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Poder de representación que ostenta

Nombre de la habilitación

(Solo si Poder de representación que ostenta = Tengo habilitación especial en esta administración para la representación de interesados)

Soy representante legal de un menor tutelado

(Solo si Poder de representación que ostenta = Soy representante Legal de un menor de edad)

Datos a efectos de notificaciones

Medio de notificación

Email

Móvil

País

Provincia

Municipio

Núcleo diseminado

Código Postal

Tipo Vía

Dirección

Número/ Km

Bloque

Escalera

Planta

Puerta Extra

Expone / Solicita

Expone

Solicita

Personas a dar de alta, renovar o modificar su inscripción

NIF

NOMBRE

FECHA DE
NACIMIENTO

SEXO

PARENTESCO

NACIONALIDAD

NIVEL DE
ESTUDIOS

Domicilio

Referencia Catastral	Localización			
Clase	Superficie	Coeficiente	Uso	Año de Construcción
	m ²			

Motivo de la inscripción, modificación o baja en el padrón

Motivo	Municipio de procedencia	País
	(Solo si Motivo = Cambio de domicilio desde otro municipio)	(Solo si Motivo = Cambio de domicilio desde otro municipio)
Observaciones		

Documentación Obligatoria

Datos de Identificación DNI/NIF, de cada uno de los solicitantes.

Acreditación de la ocupación de la vivienda (Escritura, contrato compraventa, Nota del Registro, Contrato vigente de arrendamiento, junto con la última factura de la compañía suministradora de agua, electricidad o gas a nombre del arrendador/a, autorización del titular con acreditación de propiedad,

última factura de la compañía de agua, electricidad o gas a nombre del interesado/a).

Hoja de Inscripción o Modificación, debidamente cumplimentada y firmada, por todos y cada uno de los solicitantes mayores de 18 años.

Declaración de no empadronamiento. Cuando los solicitantes no estuvieran con anterioridad o desconocieran el municipio de su anterior inscripción padronal.

Cuando se cumplimentan las autorizaciones se presentarán originales y fotocopias de los documentos de identidad de los autorizantes.

Otros

Menor que se empadrona con uno solo de los progenitores: Certificado de nacimiento o libro de familia, acompañado de alguno de estos documentos:

Autorización del otro progenitor.

Resolución judicial de guarda y custodia del menor en exclusiva otorgada a dicho progenitor.

Resolución judicial de guarda o custodia compartida donde establezca el domicilio del menor o con quien se empadronará. Además de la autorización del otro progenitor.

Normativa Legal

La Ley 7/1985, de 2 de abril. Reguladora de las Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 4/1996, de 10 de enero, y por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre.

Deber de Informar a los Interesados sobre la Protección de Datos

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Alamedilla
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	https://sedealamedilla.dipgra.es/opencms/opencms/sede

Firma

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

Firma

Municipio

Fecha

En

, el

dd/mm/aaaa