AYUNTAMIENTO DE ALAMEDILLA

PLAZA EMIGRANTE 1 18520, ALAMEDILLA, GRANADA

Solicitud de Licencia Urbanística

Datos del interesado

Tipo de persona | Nº de identificación

Nombre | Primer apellido | Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Datos del representante

Tipo de persona | Nº de identificación

Nombre | Primer apellido | Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Poder de representación que ostenta

Nombre de la habilitación

(Solo si Poder de representación que ostenta = Tengo habilitación especial en esta administración para la representación de interesados)

☐ Soy representante legal de un menor tutelado

(Solo si Poder de representación que ostenta = Soy representante Legal de un menor de edad)

Datos a efectos de notificaciones

Medio de notificación | Email | Móvil

País | Provincia | Municipio

Núcleo diseminado | Código postal

Tipo Vía | Dirección | Número / Km | Bloque | Escalera | Planta | Puerta | Extra

Datos de actuación urbanística

Tipo | Objeto | Presupuesto €

Observaciones

Emplazamiento

Referencia Catastral | Localización

Clase | Superficie m² | Coeficiente | Uso | Año de Construcción

Proyecto técnico

Autor del Proyecto | Colegio Oficial | Número | Fecha (dd/mm/aaaa) | CSV

	Nombre y Apellidos		Nombre y apellidos
Técnico		Promotor	
Director		Autor del Estudio Seguridad y Salud	
Director de Ejecución		Coordinador de Seguridad y Salud	
Constructor			

Documentación Obligatoria

- [ ] Proyecto Técnico o Memoria Técnica Valorada, según proceda, suscrito por técnico competente con el grado de detalle que establezca la legislación sectorial.
- [ ] Documento Justificativo de la Asunción de la Dirección Facultativa de las obras por técnico competente.
- [ ] Declaración de Datos Básicos para el deposito de fianza por la gestión de residuos de construcción y demolición en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.
- [ ] Identificación registral y catastral de la finca objeto de la actuación, aportando Nota Simple del Registro de la Propiedad y Consulta Descriptiva y Gráfica Catastral.
- [ ] Impreso de Autoliquidación de Tributos debidamente cumplimentado.
- [ ] Fotocopia del DNI/NIF del solicitante o representante. Acreditación de la representación en su caso.

Documentación Opcional

- [ ] En su caso, Informe o Dictamen favorable de la Comisión Técnica Municipal de Patrimonio u Consejería competente en Patrimonio Histórico de la Junta de Andalucía.
- [ ] En su caso, Documento suscrito por técnico competente, en el que se detalle la georreferencia de la Actuación, conforme al art. 299 del RGLISTA.
- [ ] Si procede, Anexo de Obras Ordinarias de Urbanización, para la conversión de la parcela en solar, suscrito por técnico competente.
- [ ] En su caso, Proyectos parciales u otros documentos técnicos de tecnologías específicas o instalaciones, entre otros el Proyecto de I.C de Telecomunicaciones.
- [ ] Para el caso que no sea obligatorio el visado: Declaración responsable del técnico, u otro documento emitido por el colegio profesional, en el que conste la identidad y habilitación profesional.
- [ ] Informes sectoriales de otras Administraciones, para el caso de que las obras proyectadas afecten a materias, que así, lo requieran (ramblas, carreteras, vías pecuarias, linea ferrocarril, etc).
- [ ] En su caso, Cuestionario de Estadística de Edificación y Vivienda, debidamente cumplimentado.
- [ ] En su caso, Resolución de Calificación Ambiental o Autorización Ambiental Integrada o Unificada, según proceda.
- [ ] En su caso, Declaración Responsable de los efectos ambientales para actividades y actuaciones sujetas a CADR, debidamente cumplimentada y suscrita por el titular.
- [ ] En su caso, modelo de Declaración Responsable de Turismo acompañado de Memoria Justificativa, para actuaciones que afecten a alojamientos turísticas (según Decreto 143/2014, de 21 de octubre).
- [ ] Si procede, Acreditación de la Calificación Provisional de Viviendas en Régimen Protegido.
- [ ] En su caso, Asunción expresa y formal por el promotor de la obra, de los compromisos, establecidos en la legislación vigente.
- [ ] En su caso, Justificante de haber presentado Fianza o Aval para garantizar la correcta gestión de los residuos de la construcción.
- [ ] Acreditación del abono de tasas e impuestos, adjuntando copia.

Declaro

☐ La persona abajo firmante, cuyos datos personales constan en el apartado "Datos del interesado" o "Datos del representante", segun el caso, declara bajo su responsabilidad, ser ciertos los datos que suscribe y recogidos en los documentos que aporta y SOLICITA la correspondiente Licencia Urbanistica.

Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Alamedilla
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	https://sedealamedilla.dipgra.es/opencms/opencms/sede/index.html

Firma

☐ PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

Firma

En Municipio , el Fecha
(dd/mm/aaaa)