



AYUNTAMIENTO DE ALAMEDILLA  
Plaza Emigrante 1, 18520 Alamedilla, Granada

# Solicitud de Devolución de Fianza por reparación de daños en la vía publica

## Datos del interesado

Tipo de persona Nº de identificación

 

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

  

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

## Datos del representante

Tipo de persona Nº de identificación

 

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

  

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Poder de representación que ostenta

Nombre de la habilitación

(Solo si Poder de representación que ostenta = Tengo habilitación especial en esta administración para la representación de interesados)

Soy representante legal de un menor tutelado

(Solo si Poder de representación que ostenta = Soy representante Legal de un menor de edad)

## Datos a efectos de notificaciones

---

Medio de notificación	Email	Móvil
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
País	Provincia	Municipio
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Núcleo diseminado	Código postal	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Tipo Vía	Dirección	Número / Km Bloque Escalera Planta Puerta Extra
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

## Expone / Solicita

---

Expone

Solicita

## Datos de la garantía

---

Tipo garantía	Garantia	Fecha de constitución	Fecha de vencimiento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>(dd/mm/aaaa)</small>	<input type="text"/> <small>(dd/mm/aaaa)</small>
Entidad Avalista	N.º de Aval	Fecha de depósito	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <small>(dd/mm/aaaa)</small>	

## Documentación Obligatoria

---

- Modelo Municipal de Devolución de Fianza para la Gestión de Residuos de la Construcción y Demolición  
(DESCARGAR MODELO ABAJO)

## Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

---

### Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Alamedilla
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <a href="https://sedealamedilla.dipgra.es/opencms/opencms/sede/index.html">https://sedealamedilla.dipgra.es/opencms/opencms/sede/index.html</a>

## Firma

---

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma

Municipio

En

Fecha

, el



(dd/mm/aaaa)