



ANUNCI

Per decret de l'Alcaldia data 17 de setembre de 2018 s'han aprovat les bases reguladores de la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball per creació d'una borsa de treball de consergeria d'instal·lacions esportives (Grup E), pel sistema de concurs-oposició.

Termini de presentació d'instàncies: 10 dies hàbils, a partir de la publicació del present anunci en la pagina web www.alberic.es.

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS DE CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE CONSERGERIA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (GRUP E),

BASE PRIMERA.- Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la present convocatòria és la creació d'una borsa de treball per a cobrir, únicament en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables, amb caràcter temporal les necessitats de consergeria d'edificis i dependències municipals, amb independència que la naturalesa del lloc siga laboral o funcionari, pel procediment de constitució de borses independents.

- Denominació: CONSERGE INST ESPORTIVES
- Grup: E
- Sistema selectiu: Concurs-oposició
- Titulació: Certificat d'escolarització o equivalent.

Les funcions a desenvolupar en els llocs, depenent de d'instal·lació, son custòdia d'instal·lacions, neteja bàsica, atenció al públic, obertura i tancament d'instal·lacions, realització de tasques de manteniment i reparació bàsica, treballs simples d'obra o electricitat, treballs auxiliars de jardineria, tasques de vigilància, porteria, repartiment de publicitat, notificaciones, fotocòpies, arxiu, bans, i qualsevol altra que guarde relació amb les anteriorment descrites.

BASE SEGONA.- Condicions o requisits de les persones aspirants.

Per a prendre part en les proves selectives d'aquesta convocatòria serà necessari:

- Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que es disposa per a l'accés a l'ocupació pública de nacionals d'altres Estats.
- Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.
- Tenir compliments setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- No haver sigut separat/a, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Página - Página	1/11	



Estat, no trobar-se inhabilitat/a o en situació equivalent ni haver sigut sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els termes a l'accés a l'ocupació pública.

- e) No trobar-se culpable en causa d'incapacitat de les contingudes en la legislació vigent.
- f) Estar en possessió del títol de certificat d'escolaritat o en condicions d'obtenir-ho en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies o tenir titulació superior. Si escau, l'equivalència haurà de ser aportada per l'aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'administració competent.

BASE TERCERA.- Igualtat de condicions.

D'acord amb l'establert en la Llei 13/1982, de 7 d'Abril, d'Integració Social dels Minusvàlids, en el seu art. 38.3, en les presents proves seran admeses les persones amb minusvàlua en igualtat de condicions que les altres aspirants. Les condicions personals d'aptitud per a l'exercici de les funcions corresponents a la plaça objecte d'aquesta convocatòria s'acreditaran si escau mitjançant dictamen vinculant expedit per l'equip multiprofessional competent, que haurà de ser emès amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives.

El Tribunal establirà, segons l'Ordre PRE/1822/2006, de 9 de juny, per als/as aspirants amb discapacitat que així ho sol·liciten, les adaptacions possibles de temps i mitjans per a la realització de les proves. A aquest efecte, les persones interessades hauran de presentar la petició concreta en la sol·licitud de participació en la convocatòria i, a l'efecte de que el Tribunal pugui valorar la procedència o no de la concessió del sol·licitat, la persona candidata adjuntarà el Dictamen Tècnic Facultatiu emès per l'òrgan tècnic de qualificació del grau de minusvalidesa competent, acreditant de forma fefaent, les deficiències permanents que han donat origen al grau de minusvalidesa reconegut.

BASE QUARTA.- Presentació d'instàncies.

4.1.- En les instàncies sol·licitant prendre part en la present convocatòria, que hauran d'estar degudament emplenades, manifestaran les persones aspirants que reuneixen totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits en la Base Segona, referits sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds, i que accepten en tots els seus extrems les presents bases.

Les instàncies aniran dirigides al Sr. Alcalde-President d'aquest Ajuntament, havent de presentar-se en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament (Plaça Constitució 24), o en la forma que determina l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, utilitzant-se preferentment la instància model que es facilitarà en el mateix Ajuntament o en la pàgina www.alberic.es, dins del termini de **10 dies hàbils**, comptats a partir de la data de la publicació de l'anunci en tauló d'edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web: www.alberic.es.

4.2.- En la sol·licitud hauran d'adjuntar-se la documentació dels mèrits que es al·leguen per al concurs, origina'ls o còpies compulsades.

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica		
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)		
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Página - Pàgina	2/11





BASE CINQUENA.- Llista de persones admeses i excloses.

5.1.- Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució, en el termini màxim de un mes, declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, indicant el motiu de l'exclusió, la qual s'adoptarà en atenció al declarat per les persones aspirants. Aquesta resolució, que es publicarà en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i complementàriament i sense caràcter oficial en la pàgina web de l'Ajuntament (www.alberic.es), indicarà el termini de **3 dies hàbils** per a esmena de defectes pels aspirants exclosos. Així mateix, en aquest termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent pels interessats.

Serán esmenables els errors de fet, assenyalats en l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, com són les dades personals de les persones interessades, lloc assenyalat a l'efecte de notificacions, data, signatura o òrgan al que es dirigeix.

No serà esmenables, per afectar al contingut essencial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu, al termini de caducitat o a la manca d'actuacions essencials:

- No fer constar que es reuneixen tots i cadascun dels requisits de capacitat exigits en les bases.
- Presentar la sol·licitud de forma extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent,

Si no es produeix reclamació, suggeriment o petició d'esmena alguna, la Resolució provisional esdevindrà definitiva automàticament. En un altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes de persones admeses i excloses mitjançant Resolució que es publicarà en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i pàgina web www.alberic.es. En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici.

La publicació d'aquesta Resolució serà determinant dels terminis a l'efecte de possibles impugnacions o recursos.

5.2.- Contra la Resolució aprovatòria de la llista definitiva podran les persones interessades interposar recurs Contenciós-Administratiu, en els termes de la vigent Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, previ, si escau, el recurs potestatiu de reposició previst en l'article 123 de Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

BASE SISENA.- Tribunal qualificador.

6.1.- El Tribunal qualificador estarà constituït de la següent forma, totes les persones amb veu i vot:

Presidència: Persona Funcionària de carrera de l'Ajuntament, designat per l'Alcaldia.

Secretaria: amb veu i vot, la persona que l'ocupa en l'Ajuntament, o persona funcionària en qui delegue.

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Página - Pàgina	3/11	



Vocals: Tres persones funcionàries de Carrera designat per l'Alcaldia.

6.-2.- Cada proposta o nomenament de vocal implicarà també la designació d'una persona suplent amb els mateixos requisits i condicions. Totes les vocals hauran de ser personal funcionari que posseïska una titulació igual o superior a la requerida per a la plaça a proveir i pertànyer al mateix grup o grups superiors.

6.3.- La composició concreta del Tribunal qualificador, amb la corresponent designació de cadascun dels seus membres, es portarà a efecte mitjançant resolució i es farà pública en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament, amb antelació a la celebració de les proves.

6.4.- Al Tribunal li correspon el desenvolupament i qualificació de les proves selectives, estant vinculat en la seua actuació a les presents Bases.

6.5.- Les persones membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a l'autoritat convocant, i les persones aspirants podran recusar-los quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 23 de la vigent Llei 40/2015 d'1 d'Octubre, del Regim Jurídic del Sector Públic, o quan hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació de la convocatòria.

6.6.- El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de la majoria dels seus membres, titulars o suplents indistintament. Les decisions s'adoptaran per majoria de vots, podent disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes, per a aquelles proves que ho requereixen, limitant-se a l'exercici de les seues especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal amb veu, però sense vot. Les persones assessores i especialistes han d'estar sotmeses a les mateixes causes d'abstenció i recusació que la resta del tribunal.

6.7.- Almenys la meitat més un dels membres del Tribunal haurà de tenir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements que l'exigida per a l'ingrés.

6.8.- En cas d'absència de la persona que ocupe la presidència titular o suplent, esta delegarà aquesta en un membre del Tribunal.

6.9.- Les actuacions del Tribunal poden ser recorregudes en alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar des de que aquestes es van fer públiques, d'acord amb l'article 15 i següents de la Llei 40/2015 d'1 d'Octubre, del Regim Jurídic del Sector Públic.

6.10- El tribunal que actue en aquestes proves tindrà la categoria tercera de les recollides en l'article 30.1.b) del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

BASE SETENA.- Començament del procés selectiu.

Les persones aspirants seran convocades en crida única, excepte casos de força major degudament justificats i benvolguts lliurement pel tribunal. La falta de

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Página - Pàgina	4/11	



presentació d'una persona aspirant, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar, per la qual cosa quedarà exclosa del procediment selectiu.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment a les persones aspirants que acrediten la seua identitat, a la fi de la qual hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat.

Una vegada començades les proves no serà obligatòria la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis. Aquests anuncis hauran de fer-se públics pel tribunal en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb 12 hores d'antelació al començament de les mateixes.

L'orde de l'actuació de les persones opositores en aquells exercicis que no puguin realitzar-se simultàniament o conjuntament, s'iniciarà per orde alfabètic pel primer el cognom dels quals comenci per la lletra Ñ i es continuarà successivament de conformitat amb la Resolució d'11 d'abril de 2018, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual es publica el resultat del sorteig al fet que es refereix el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat.

La fase d'oposició tindrà una valoració màxima de 6 punts, extrapolant-se la puntuació obtinguda en la fase de qüestionari a aquesta puntuació.

7.1.- Qüestionari.- De caràcter obligatori i eliminatori.

Previ a la valoració dels mèrits presentats per les persones aspirants, es realitzarà una prova de Teòric-Pràctica que versarà sobre el Temari (ANEXE I), consistent en 30 preguntes amb quatre alternatives en un temps màxim de 40 minuts.

La correcció de l'exercici tipus test es realitzarà de la següent forma:

$$P = \frac{A - (E/(N-1))}{\text{núm. Preguntes}} \times 10$$

*P: puntuació

*A: encerts

*E: errors

*N: número d'alternatives, en este cas són 4

La prova tindrà caràcter eliminatori i es valorarà de 0 a 10 punts, les persones aspirants que no aconseguisquen un mínim de 5 quedaran excloses del procediment de creació de la borsa de treball.

7.2. Concurs de mèrits.

Consistirà en la valoració dels mèrits aportats pels participants, d'acord amb base quarta de les presents bases, que hagen superat la prova escrita i d'acord al barem establert en l'annex II de les presents bases, que és l'aprobat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 20 de Julio de 2012, inclòs en l'Ordenança Reguladora

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Página - Página	5/11	



sobre el Procediment aplicable a la selecció del personal temporal i a les borses de treball, modificat per acord de Ple de 14 de Febrer de 2013 i 3 de maig de 2018.

La qualificació màxima serà de 4 punts, extrapolant-se la puntuació obtinguda d'acord amb el barem establert en l'annex II de les presents bases, que és l'aprobat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 20 de Julio de 2012, inclòs en l'Ordenança Reguladora sobre el Procediment aplicable a la selecció del personal temporal i a les borses de treball, per a adequar-ho a la puntuació màxima, donant així compliment al que es disposa en l'art. 44.3 del RD 364/95 de 10 de Març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, i art 8 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, per el que s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball y mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

Una vegada baremats els mèrits, el tribunal exposarà al públic la llista de persones aspirants amb la puntuació obtinguda en el concurs, concedint-los un termini de 3 dies hàbils perquè formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació amb la baremació.

Resoltes les possibles al·legacions i esmenes, el tribunal dictarà resolució fixant la llista definitiva per la seua ordre de puntuacions.

BASE VUITENA.- Relació de persones aprovades. Creació borsa de treball.

La relació final de persones aprovades es publicarà en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament i serà elevada pel Tribunal qualificador a l'Alcaldia de l'Ajuntament per a la constitució d'una borsa de treball.

BASE NOVENA.- Entrega de documentació i nomenaments.

1. La persona aspirant que siga cridada per a ser anomenada deurà, en un termini màxim de cinc dies hàbils, presentar la documentació acreditativa dels requisits de la convocatòria. En concret, la documentació a presentar serà la següent:

a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat acompanyada de l'original per a la seua compulsa o còpia validada o fotocòpia compulsada del mateix.

b) Fotocòpia de la titulació exigida acompanyada de l'original per a la seua compulsa o còpia validada o fotocòpia compulsada de la titulació exigida o justificant d'haver pagat els drets per a la seua expedició, sense perjudici de la seua posterior presentació.

c) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o limitació física o psíquica que impedisca, impossibilita o que siga incompatible amb l'exercici de les funcions.

d) Les persones aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb diversitat funcional un certificat de la Conselleria de Treball i Assumptes Socials que acredite esta condició, i també la capacitat i la compatibilitat per a desenrotllar les tasques i les funcions corresponents a la plaça objecte d'esta convocatòria.

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Página - Pàgina	6/11	



e) Declaració jurada de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, en el que haguera sigut separat o inhabilitat.

Qui tinga la condició d'empleat públic estarà exempt de justificar les condicions i els requisits exigits i acreditats quant va obtenir el seu nomenament anterior per tant, haurà de presentar únicament el certificat del ministeri, de la corporació local o de l'organisme públic del que depenga, justificatiu de la seua condició d'empleat públic i del compliment de les condicions i requisits indicats.

2. Aportada dita documentació i verificada la seua validesa, serà anomenada o contractada.

3. La falta de presentació de la documentació dins del termini establert, excepte en els casos de força major, o quan de la presentació en els documents es desprenga el no compliment dels requisits de la convocatòria o supòsits de falsedat en la declaració, donarà lloc a la seua exclusió i, tot seguit, la proposta de nomenament es considerarà feta a favor de la següent persona aspirant per l'orde de puntuació.

4. El tribunal realitzarà una relació d'aspirants aprovats per orde de puntuació als efectes de constituir la borsa.

5. La renúncia davant d'una crida per a ser anomenada serà causa per a l'exclusió de la borsa de treball, llevat que existisca motiu que ho justifique (malaltia, maternitat, etc), i en este cas es mantindrà el lloc en l'orde de prelación en espera d'una crida futura.

L'Ajuntament, quan existisca la necessitat de cobrir places realitzarà la crida per rigorós orde disposat en la borsa, la qual cosa es comunicarà a la persona interessada primerament per telèfon, en cas de no localització se li enviarà comunicació per escrit. La persona requerida disposarà d'un termini de 48 hores comptades a partir de la data en què reba la crida de telèfon o comunicació per escrit per a presentar-se en l'Ajuntament i confirmar el seu interès a ocupar la plaça oferida. En el cas que la persona no es persone en l'Ajuntament en el termini citat s'entendrà que renúncia a ocupar la dita plaça.

Aquella persona aspirant que renuncie, bé per escrit, bé per no presentar-se a la crida realitzat des de l'Ajuntament, decaurà en el seu dret d'optar al lloc ofert, la qual cosa comportarà la immediata exclusió de la borsa de treball, excepte les excepcions següents:

- Malaltia greu o de llarga duració.
- Permís per maternitat o adopció.
- Estar dins de les quatre últimes setmanes de l'embaràs.

En estos casos, l'aspirant mantindrà el seu lloc en la borsa de treball temporal, quedant en situació de suspensió en la mateixa, i no rebrà més crides fins que comunique per escrit la finalització de la situació que va donar lloc a la renúncia. Els aspirants podran fer valdre estes excepcions sempre que les dites situacions queden degudament acreditades, si és el cas, pel Servei Públic de salut o organisme competent.

Aquell aspirant que renuncie a l'oferta de treball oferida per l'ajuntament al·legant que esta treballant en eixe moment, degudament acreditat, no comportarà l'exclusió de la borsa, sinó el seu desplaçament al últim lloc de la borsa de treball.

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica		
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)		
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Página - Página	7/11





No es procedirà a cridar l'aspirant que ja es trobe prestant servicis en l'Ajuntament amb caràcter temporal quan es tracte de la provisió de places o llocs de la mateixa categoria i grup professional, llevat que es tracte de places vacants. En cap cas se li cridarà quan ocupe plaça vacant.

Finalitzada la vigència del nomenament o contracte temporal, l'aspirant es reintegrarà en el mateix lloc que venia ocupant en la borsa de treball temporal corresponent.

De tot això, es deixarà constància en l'expedient, a través de l'oportuna Resolució de l'òrgan competent.

BASE DÈSENA.- Vinculació de les Bases i Recursos

Contra les presents bases i la convocatòria, els acords aprovatoris de la qual són definitius en la via administrativa podrà interposar-se pels interessats legítims:

A) Recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant de l'òrgan municipal que va dictar l'acte. El termini per a interposar el dit recurs serà d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació de les presents bases. Interposat el recurs, no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci pel transcurs d'un mes, comptat des de la data de la seua interposició, sense haver-se notificat la seua resolució, i en este cas quedarà expedita la via contenciós administrativa.

B) Recurs contenciós administratiu, directament, davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de València. El termini per a interposar el recurs és:

-De dos mesos, comptats des de la publicació de les presents bases, si no s'ha interposat el potestatiu recurs de reposició.

-De dos mesos, comptats des del dia en què es notifique la resolució expressa del recurs de reposició, o de sis mesos, comptats a partir del transcurs d'un mes des de la interposició del recurs de reposició sense haver-se notificat resolució expressa del mateix.

Contra les resolucions i els actes de tràmit que no posen fi a la via administrativa, quan estos últims decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podrà interposar-se pels interessats el recurs d'alçada en el termini d'un mes davant de l'òrgan que va anomenar al Tribunal Qualificador.

La presentació d'instàncies sol·licitant prendre part en la convocatòria constituïx sotmetiment expresse dels aspirants a les presents bases reguladores de les mateixes, que tenen la consideració de llei de la convocatòria.

El Tribunal Qualificador queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon orde de la convocatòria, en tot el no previst en les presents bases i disposicions vigents que regulen la matèria.

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica		
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)		
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNNIRRRKA	Página - Pàgina	8/11





BASE ONZENA: Durada Temporal.

El període de vigència d'aquesta borsa de treball serà de 2 anys comptats a partir de la data d'inici del primer contracte de treball.

Si transcorregut aquest període no s'hagués aprovat nova borsa de treball per als mateixos llocs, o es trobe aquesta en formació, es prorrogarà automàticament l'anterior fins al moment de l'entrada en vigor de la nova borsa, per períodes anuals fins a un màxim de 2 anys, sent com a màxim la vigència de la mateixa de 4 anys (2 de vigència més 2 de prorrogues).

BASE DOTZENA: Publicitat.

De les presents bases es publicarà un anunci en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web www.alberic.es, i es trobaran a la disposició dels/as interessats/as en el Departament de Personal, en l'Oficina d'Informació de l'Ajuntament i en la pàgina web: www.alberic.es

ANEXE I (Temari)

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. La reforma de la Constitució. Drets i Deures fonamentals dels espanyols. La seua garantia i suspensió
2. Les Corts Generals: Composició, atribucions i funcionament.
3. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: característiques generals, naturalesa, estructura i contingut.
4. El Municipi: concepte i elements. El terme municipal. La població: especial referència a l'empadronament. L'organització. Competències municipals.
5. El personal al servei de l'Administració Local. L'ingrés en la funció pública. La carrera administrativa: La provisió de llocs de treball i la promoció interna. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Les situacions administratives. El personal laboral.
6. Seguretat i salut en els treballs de manteniment. Precaucions especials en la utilització de treballs, maquinaria i materials. Mesures de protecció i emergència. Equips de protecció individual.
7. Funcions i tasques d'ordenances i conserges.
8. Control d'accessos. Obertura i tancament d'instal·lacions esportives. Enggada i parada d'instal·lacions.
9. Instal·lacions esportives. Manteniment bàsic d'electricitat, fontaneria i jardineria.
10. El terme municipal d'Alberic: Nuclis urbans i industrials. Llista de carrers. Toponímia.

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Página - Pàgina	9/11	



ANNEX II (Barem de Mèrits)

Antiguitat: 0,30 punts per any treballat en qualsevol Administració Local, fins a un màxim de 3 punts, considerant-se també les fraccions proporcionals de mesos treballats.

- **Experiència professional:** 0,30 punts per any treballat en qualsevol Administració Local en lloc de treball d'igual o superior categoria i que guarde relació amb el treball a exercir, fins a un màxim de 3 punts, considerant-se també les fraccions proporcionals de mesos treballats.

- **Experiència professional:** 0,15 punts per any treballat per compte d'altre, autònoms, professionals i en empreses privades o del sector públic, que no tinguin caràcter d'administració local, sempre que el treball realitzat guarde relació amb la categoria professional, especialitat i funcions que corresponguen al lloc de treball que ha de cobrir-se, fins a un màxim de 3 punts, considerant-se també les fraccions proporcionals de mesos treballats.

Els mèrits referits a l'experiència laboral o professional s'acreditaran mitjançant certificat expedit per l'Administració, on consten les característiques de la relació funcional o laboral, o en defecte d'açò, contracte laboral i mitjançant document de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Els serveis prestats com a personal funcionari en pràctiques només es computaran si han superat les mateixes. En cap cas es valoraran els serveis prestats amb caràcter honorífic o similar o sense nomenament exprés per a plaça o lloc determinat, encara que s'haja ocupat de fet.

La condició de personal eventual no podrà constituir mèrit per a l'accés a la Funció Pública o per a la promoció interna.

- **Titulació acadèmica:** 2 punt màxim, valorant-se 1 punt per cada Títol acadèmic Oficial d'igual o superior categoria a l'exigida per a accedir a la plaça convocada i diferent del títol habilitant.

- **Cursos de formació:** 2 punts màxim. Es valoraran els cursos, amb durada igual o superior a 20 hores, impartits o homologats per les Administracions Públiques, per promotors inclosos en els Acords de Formació Contínua amb les Administracions Públiques, així com els realitzats en empreses concertades amb l'Administració, sempre que guarden relació amb les funcions a exercir així com els relacionats amb igualtat efectiva entre dones i homes, prevenció de riscos laborals, ofimàtica i administració electrònica. La valoració es realitzarà a raó de 0,005 punts per cada hora lectiva.

La formació s'acreditarà mitjançant certificat o diploma en el qual consten el nombre d'hores, nom, data del curs i dades personals. No es tindran en compte els certificats o diplomes en els quals no figure el nombre d'hores lectives.

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Página - Página	10/11	



• **Valencià:** 2 punts màxim. es valoraran els títols expedits per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, escola oficial d'idiomes o un altre organisme acreditat, atorgant-se:

- 0'50 punts a la possessió del títol de valencià nivell A2 (Oral)
- 0'75 punts a la possessió del títol de valencià nivell B1 (Elemental)
- 1 punt a la possessió del títol de valencià nivell B2
- 1'50 punts a la possessió del títol de valencià nivell C1 (Mitjà)
- 2 punts a la possessió del títol de valencià nivell C2 (Superior)"

El que es fa públic per a general coneixement.

Alberic a la data de la signatura electrònica

L'Alcalde
Fdo: Antonio Carratalá Mínguez

Código Seguro de Verificación - Codi Segur de verificació	IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Fecha - Data	17/09/2018 14:06:12	
Normativa - Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003 19 de diciembre de firma electrónica - Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord a la llei 59/2003 19 de desembre de signatura electrònica			
Firmante - Firmant	ANTONIO CARRATALA MINGUEZ (Alcalde)			
Url de verificación - Url de verificació	https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV6V2UD4BUJS72VJURNIRRRKA	Página - Página	11/11	