

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
CELEBRADA EL DIA 04 DE SEPTEMBRE DE 2020

ASSISTENTS:

Alcalde-President

Antonio Carratalá Minguez

Regidors/es

Josep Puig Torres

Nuria Salom Duato

M^a Isabel Beta Calvo

David García López

Liliana Palencia Giménez

Regidors/es no assistents:

Secretari acctal.:

M^a Angeles Yeves Urriaga

Alberic, a **04 de setembre de 2020, sent les 14:00 hores**, es van reunir els membres de la Junta de Govern Local, ressenyats al marge, de forma telemàtica, amb l'assistència de la Secretària acctal., prèvia notificació efectuada en legal forma i constituint quòrum suficient al fi de celebrar la sessió extraordinària en primera convocatòria.

Prèvia l'obertura de la sessió, per part del Sr. President es va passar a l'estudi dels assumptes inclosos en l'orde del dia, adoptant els acords següents:

1.-APROVACIÓ, SI ÉS PROCEDENT, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Per part del Sr. President es pregunta si algun membre de la Junta de Govern Local ha de formular cap observació a l'acta de la sessió anterior. Atès que l'article 91 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, estableix que només cal esmenar errors materials o de fet, així com que si no es formula observació les actes s'entendran aprovades. Sotmès el punt a votació, la Junta de Govern Local, acorda per unanimitat dels presents i sense cap rectificació, aprovar l'acta de la sessió anterior.

2.-RESERVES D'ESTACIONAMENT.

2.1.-Reserva de estacionamiento en Plaza Portugal-28

Vist l'informe proposta de la Policia Local de data 05.08.2020, la literalitat del qual és la següent:

"ANTECEDENTES DE HECHO:

PRIMERO: Vista la instancia presentada por D. JOAQUIN MATÉU MATARREDONA, según la cual solicita, por motivo de una minusvalía, una plaza de estacionamiento reservada en la puerta de su domicilio, calle Portugal 28.

SEGUNDO: Visto el informe de la Jefatura de la Policía Local sobre la solicitud de reserva de estacionamiento, según el cual no se està autorizando a ningún particular con minusvalía una zona de reserva de vía públicas, ya que, por parte del Ayuntamiento se han instalado por distintas zonas de la población, zonas de reserva de vía pública para minusválidos de uso global debidamente señalizadas.

Que, no obstante, por parte de este Ayuntamiento, solo se està autorizando la reserva de vía pública, a personas que tienen necesidad de usar una silla de ruedas para poder desplazarse, autorizando en este caso, una reserva de la vía pública de entre 1 metro y 1,50 metros de la calzada para garantizar la entrada y salida de sus domicilios a estas personas con movilidad reducida, siempre y cuando la acera peatonal no tenga una anchura suficiente para poder





maniobrar con la silla de ruedas, y a que se pinte en la calzada la señal de zona reservada para minusválidos en la entrada de su domicilio.

TERCERO: Que el Oficial de esta Policía Local con N.I.P. 4601111 gira inspección en el lugar y puede comprobar que, el domicilio del Sr. MATEU, tiene una acera peatonal con una anchura que no permite la movilidad a una persona en silla de ruedas en el caso de tener un vehículo estacionado frente a la puerta de entrada de la vivienda.

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PRIMERO: Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 25.2.b) de la Ley 7/1985, de 02 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, corresponde al municipio la competencia para la Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas, determinándose dichas competencias en la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, Texto Articulado aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, en cuyo artículo 7 "**Competencias de los Municipios**", establece -en desarrollo de la Base 2.1 de la Ley 18/1989, de 25 de julio, de Bases sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial- las competencias municipales en el ámbito de la Ley; entre las cuales, especialmente, nos interesa destacar las atribuidas por su apartado a), que son, entre otras, la "ordenación y control del tráfico en las vías urbanas de su titularidad."

Por tanto, de acuerdo con lo señalado, se propone a la Junta de Gobierno Local, la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO: Autorizar la reserva de estacionamiento solicitada por el Sr. Mateu, consistente en pintar con el símbolo de minusválidos, una zona de 1,5 metros frente a la puerta de entrada de su domicilio, para facilitar el acceso de personas con movilidad reducida.

SEGUNDO: Notificar la presente resolución a la Jefatura de Policía Local de Alberic, al Jefe de los servicios múltiples de este Ayuntamiento, y al interesado, dando conocimiento de la misma al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión ordinaria que celebre."

Seguidament, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

-Autoritzar la reserva d'estacionament sol·licitada per Sr. Joaquín Mateu Matarredona, consistent a pintar amb el símbol de minusvàlids, una zona de 1,5 metres enfront de la porta d'entrada del seu domicili, situat en Plaça Portugal-28.

2.2.-Reserva de estacionamiento en calle Modesto Perales-9

Vist l'informe proposta de la Policia Local de data 10.08.2020, la literalitat del qual és la següent:

"ANTECEDENTES DE HECHO:

PRIMERO: Vista la instancia presentada por D. JUAN MANUEL SANFÉLIX RICO, según la cual solicita, por motivo de una minusvalía, una plaza de estacionamiento reservada en la puerta de su domicilio, calle Modesto Perales 9.

SEGUNDO: Visto el informe de la Jefatura de la Policía Local sobre la solicitud de reserva de estacionamiento, según el cual no se està autorizando a ningún particular con minusvalía una zona de reserva de vía públicas, ya que, por parte del Ayuntamiento se han instalado por distintas zonas de la población, zonas de reserva de vía pública para minusválidos de uso global debidamente señalizadas.





Que, no obstante, por parte de este Ayuntamiento, solo se està autorizando la reserva de vía pública, a personas que tienen necesidad de usar una silla de ruedas para poder desplazarse, autorizando en este caso, una reserva de la vía pública de entre 1 metro y 1,50 metros de la calzada para garantizar la entrada y salida de sus domicilios a estas personas con movilidad reducida, siempre y cuando la acera peatonal no tenga una anchura suficiente para poder maniobrar con la silla de ruedas, y a que se pinte en la calzada la señal de zona reservada para minusválidos en la entrada de su domicilio.

TERCERO: Que el Oficial de esta Policía Local con N.I.P. 4601111 gira inspección en el lugar y puede comprobar que, el domicilio del Sr. Sanfelix, tiene una acera peatonal con una anchura que no permite la movilidad a una persona en silla de ruedas en el caso de tener un vehículo estacionado frente a la puerta de entrada de la vivienda.

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PRIMERO: Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 25.2.b) de la Ley 7/1985, de 02 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, corresponde al municipio la competencia para la Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas, determinándose dichas competencias en la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, Texto Articulado aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, en cuyo artículo 7 "**Competencias de los Municipios**", establece -en desarrollo de la Base 2.1 de la Ley 18/1989, de 25 de julio, de Bases sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial- las competencias municipales en el ámbito de la Ley; entre las cuales, especialmente, nos interesa destacar las atribuidas por su apartado a), que son, entre otras, la "ordenación y control del tráfico en las vías urbanas de su titularidad."

Por tanto, de acuerdo con lo señalado, se propone a la Junta de Gobierno Local, la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO: Autorizar la reserva de estacionamiento solicitada por el Sr. Sanfelix, consistente en pintar con el símbolo de minusválidos, una zona de 1,5 metros frente a la puerta de entrada de su domicilio, para facilitar el acceso de personas con movilidad reducida.

SEGUNDO: Notificar la presente resolución a la Jefatura de Policía Local de Alberic, al Jefe de los servicios múltiples de este Ayuntamiento, y al interesado, dando conocimiento de la misma al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión ordinaria que celebre."

Seguidament, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

-Autoritzar la reserva d'estacionament sol·licitada per Sr. Juan Manuel Sanfelix Rico, consistent a pintar amb el símbol de minusvàlids, una zona de 1,5 metres enfront de la porta d'entrada del seu domicili, situat en carrer Modest Perales-9.

2.3.-Reserva de estacionamiento en calle Pizarro-13

Vist l'informe proposta de la Policia Local de data 14.08.2020, la literalitat del qual és la següent:

"ANTECEDENTES DE HECHO:

PRIMERO: Vista la instancia presentada por D^a Estrella Ferrer León, en representación de JOSEFA VANACLOCHA IBORRA, según la cual solicita, por motivo de una minusvalía, una plaza de estacionamiento reservada en la puerta de su domicilio, calle Pizarro 13.





SEGUNDO: Visto el informe de la Jefatura de la Policía Local sobre la solicitud de reserva de estacionamiento, según el cual no se está autorizando a ningún particular con minusvalía una zona de reserva de vía públicas, ya que, por parte del Ayuntamiento se han instalado por distintas zonas de la población, zonas de reserva de vía pública para minusválidos de uso global debidamente señalizadas.

Que, no obstante, por parte de este Ayuntamiento, solo se está autorizando la reserva de vía pública, a personas que tienen necesidad de usar una silla de ruedas para poder desplazarse, autorizando en este caso, una reserva de la vía pública de entre 1 metro y 1,50 metros de la calzada para garantizar la entrada y salida de sus domicilios a estas personas con movilidad reducida, siempre y cuando la acera peatonal no tenga una anchura suficiente para poder maniobrar con la silla de ruedas, y a que se pinte en la calzada la señal de zona reservada para minusválidos en la entrada de su domicilio.

TERCERO: Que el Oficial de esta Policía Local con N.I.P. 4601111 gira inspección en el lugar y puede comprobar que, el domicilio de la Sra. Vanaclocha, tiene una acera peatonal con una anchura que no permite la movilidad a una persona en silla de ruedas en el caso de tener un vehículo estacionado frente a la puerta de entrada de la vivienda.

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PRIMERO: Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 25.2.b) de la Ley 7/1985, de 02 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, corresponde al municipio la competencia para la Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas, determinándose dichas competencias en la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, Texto Articulado aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, en cuyo artículo 7 "**Competencias de los Municipios**", establece -en desarrollo de la Base 2.1 de la Ley 18/1989, de 25 de julio, de Bases sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial- las competencias municipales en el ámbito de la Ley; entre las cuales, especialmente, nos interesa destacar las atribuidas por su apartado a), que son, entre otras, la "ordenación y control del tráfico en las vías urbanas de su titularidad."

Por tanto, de acuerdo con lo señalado, se propone a la Junta de Gobierno Local, la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO: Autorizar la reserva de estacionamiento solicitada por la Sra. Vanaclocha, consistente en pintar con el símbolo de minusválidos, una zona de 1,5 metros frente a la puerta de entrada de su domicilio, para facilitar el acceso de personas con movilidad reducida.

SEGUNDO: Notificar la presente resolución a la Jefatura de Policía Local de Alberic, al Jefe de los servicios múltiples de este Ayuntamiento, y al interesado, dando conocimiento de la misma al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión ordinaria que celebre."

Seguidament, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

-Autoritzar la reserva d'estacionament sol·licitada per D^a Estrella Ferrer León, en representació de JOSEFA VANACLOCHA IBORRA, consistent a pintar amb el símbol de minusvàlids, una zona de 1,5 metres enfront de la porta d'entrada del seu domicili, situat en carrer Pizarro-13.

2.4.-Reserva de estacionamiento en calle Alcocer-24

Vist l'informe proposta de la Policia Local de data 01.09.2020, la literalitat del qual és la següent:





"ANTECEDENTES DE HECHO:

PRIMERO: Vista la instancia presentada por MARIA ROSA ALEO PART, según la cual solicita, por motivo de una minusvalía, una plaza de estacionamiento reservada en la puerta de su domicilio, calle Alcocer-24.

SEGUNDO: Visto el informe de la Jefatura de la Policía Local sobre la solicitud de reserva de estacionamiento, según el cual no se está autorizando a ningún particular con minusvalía una zona de reserva de vía públicas, ya que, por parte del Ayuntamiento se han instalado por distintas zonas de la población, zonas de reserva de vía pública para minusválidos de uso global debidamente señalizadas.

Que, no obstante, por parte de este Ayuntamiento, solo se está autorizando la reserva de vía pública, a personas que tienen necesidad de usar una silla de ruedas para poder desplazarse, autorizando en este caso, una reserva de la vía pública de entre 1 metro y 1,50 metros de la calzada para garantizar la entrada y salida de sus domicilios a estas personas con movilidad reducida, siempre y cuando la acera peatonal no tenga una anchura suficiente para poder maniobrar con la silla de ruedas, y a que se pinte en la calzada la señal de zona reservada para minusválidos en la entrada de su domicilio.

TERCERO: Que el Oficial de esta Policía Local con N.I.P. 4601111 gira inspección en el lugar y puede comprobar que, el domicilio de la Sra. Vanaclocha, tiene una acera peatonal con una anchura que no permite la movilidad a una persona en silla de ruedas en el caso de tener un vehículo estacionado frente a la puerta de entrada de la vivienda.

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PRIMERO: Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 25.2.b) de la Ley 7/1985, de 02 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, corresponde al municipio la competencia para la Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas, determinándose dichas competencias en la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, Texto Articulado aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, en cuyo artículo 7 "**Competencias de los Municipios**", establece -en desarrollo de la Base 2.1 de la Ley 18/1989, de 25 de julio, de Bases sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial- las competencias municipales en el ámbito de la Ley; entre las cuales, especialmente, nos interesa destacar las atribuidas por su apartado a), que son, entre otras, la "ordenación y control del tráfico en las vías urbanas de su titularidad."

Por tanto, de acuerdo con lo señalado, se propone a la Junta de Gobierno Local, la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO: Autorizar la reserva de estacionamiento solicitada por la Sra. María Rosa Aleo Part, consistente en pintar con el símbolo de minusválidos, una zona de 1,5 metros frente a la puerta de entrada de su domicilio, para facilitar el acceso de personas con movilidad reducida.

SEGUNDO: Notificar la presente resolución a la Jefatura de Policía Local de Alberic, al Jefe de los servicios múltiples de este Ayuntamiento, y al interesado, dando conocimiento de la misma al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión ordinaria que celebre."

Seguidament, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**



-Autoritzar la reserva d'estacionament sol·licitada per D^a MARIA ROSA ALEO PART, consistent a pintar amb el símbol de minusvàlids, una zona de 1,5 metres enfront de la porta d'entrada del seu domicili, situat en carrer Alcocer-24.

3.-APROVACIÓ DEL PROTOCOL DE PREVENCIÓ EN INSTAL·LACIONS I ACTIVITATS ESPORTIVES PEL COVID-19 PER A L'ESPORT A ALBERIC.

Vista la necessitat d'adoptar mesures d'higiene i prevenció en els centres d'esportius d'Alberic, després d'haver superat la fase III del Pla per a la Transició cap a una Nova Normalitat, i haver quedat sense efecte totes les mesures de l'estat d'alarma, conforme al que es disposa en l'article 5 del Reial decret 555/2020, de 5 de juny, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial decret 463/2020, de 14 de març.

Considerant que de conformitat amb el que s'estableix en l'article 3.2 del Reial decret llei 21/2020, de 9 de juny, "correspon als òrgans competents de l'Administració General de l'Estat, de les comunitats autònomes i de les entitats locals, en l'àmbit de les seues respectives competències, les funcions de vigilància, inspecció i control del correcte compliment de les mesures establides en el Reial decret llei 21/2020, de 9 de juny, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per a fer front a la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19".

Redactat per la Regidoria d'Esports un protocol amb les mesures d'higiene i prevenció de preceptiu compliment en els centres d'esportius, que entrarà en vigor de forma immediata, el text de la qual és el següent::

"PROTOCOL DE PREVENCIÓ EN INSTAL·LACIONS I ACTIVITATS ESPORTIVES PEL COVID-19 PER A L'ESPORT A ALBERIC.

ESQUEMA BÀSIC

A. CONSIDERACIONS GENERALS: PRINCIPIS BÀSICS.

B. MESURES PREVENTIVES EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

B.1. DELIMITACIÓ DE LA «ZONA NETA» DE LA INSTAL·LACIÓ.

B.2. ANÀLISI DE LES MESURES PER A LES DIFERENTS ZONES DE LA INSTAL·LACIÓ

B.3. NETEJA I PLA DE MANTENIMENT DE LA INSTAL·LACIÓ

B.4. RECOMANACIONS FINALS

C. PERSONES PARTICIPANTS: Normes generals.

D. ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA

D.1. ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS

D.2. DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS

A) CONSIDERACIONS GENERALS

1. FINALITAT I ÀMBIT DEL PROTOCOL:

A. FINALITAT DEL PROTOCOL: Proposar les mesures bàsiques que han d'implementar-se en les instal·lacions esportives i en desenvolupament de les activitats de les diferents modalitats esportives per a minimitzar el risc de contagi per COVID19.



B. ÀMBIT D'APLICACIÓ: A totes les instal·lacions esportives i activitats de caràcter esportiu que es puguen desenvolupar a la població d'Alberic.

C. CARÀCTER SUBORDINAT DEL PRESENT PROTOCOL. Les propostes d'actuació i mesures que es proposen en aquest Protocol estaran sempre subordinades a les normes i directrius que es dicten per les autoritats estatals, autonòmiques i locals competents, les quals tindran sempre prevalença.

2.OBJECTIUS GENERALS DEL PROTOCOL.

a) DELIMITAR LA «ZONA NETA» O LES «ZONES NETES» DE LA INSTAL·LACIÓ. Es tracta de delimitar l'espai en el qual s'exigirà el compliment de les mesures de prevenció del present Protocol. Igualment s'analitzaran les activitats i la seua forma de desenvolupament per a concretar quines mesures s'han d'implementar.

b) ESTABLIR EL CONJUNT DE MESURES D'ACTUACIÓ I PREVENCIÓ, en desenvolupament de les directrius fixades per les autoritats sanitàries, que seran d'obligat compliment en la instal·lació esportiva i en el desenvolupament de les activitats.

c) INCULCAR UNA DISCIPLINA I HÀBITS D'HIGIENE per part de totes les persones que facen ús de la instal·lació i de les activitats que permeten reduir i minimitzar el risc de contagi en aquestes.

d) INFORMAR I FORMAR a totes les persones (esportistes, personal entrenador, personal i progenitors) sobre la noves pautes d'actuació.

e) CONSCIENCIAR: només amb la responsabilitat personal i la consciència que la prevenció és tasca de tots, es podran aconseguir aquests objectius.

3.- REGLES GENERALS DE LES MESURES D'ACTUACIÓ I PREVENCIÓ.

Les mesures que s'adopten en qualsevol instal·lació o activitat esportiva hauran de complir i respectar sempre les presents premisses:

1. Distància Social.
2. Higiene de Mans.
3. Higiene de Calçat.
4. Neteja i Desinfecció de la Instal·lació i Material.
5. Responsabilitat del propi esportista.
6. Nova organització d'activitats.
7. Persones responsables de Compliment.
8. Publicitat en les Mesures.
9. Sentit Comú.
10. Revisió i Millora.

Davant qualsevol dubte sobre com actuar en una instal·lació o activitat haurà de garantir-se l'aplicació d'aquestes regles generals que s'indiquen.

Es procedeix, a continuació, a analitzar cadascuna de les mesures:

1. DISTÀNCIA SOCIAL (1,5 METRES)

Totes les activitats i llocs del recinte han de garantir que almenys hi haja 1,5 metres de distància entre les persones usuàries. Els llocs en els quals no es garantisca aquest distanciament no podran ser oberts o utilitzats.

Així mateix la distància social en córrer a l'aire lliure ha de ser major, ja que les partícules que s'expulsen des de l'organisme poden ser absorbides per altres persones usuàries que es



troben darrere sent insuficients els 1,5 metres. Distància recomanable en activitats amb carrera a l'aire lliure: mínim de 10 metres.

2. HIGIENE DE MANS

El centre esportiu ha de tindre les mesures suficients per a garantir que les persones usuàries que accedeixen i que s'hi troben dins, puguen realitzar una rentada de mans, ja siga amb aigua i sabó per temps suficient o amb solució hidroalcohòlica o similar. Quan es manipulen objectes esportius (encara que aquests estiguen desinfectats), els i les participants han de disposar de mitjans que li permeten netejar-se degudament les mans.

TAULES o PUNTS D'HIGIENE: És recomanable la ubicació en sales i zones de la instal·lació de xicotetes **TAULES O PUNTS D'HIGIENE**, on puguen acudir per a la desinfecció de mans, en les quals es col·loque:

- Gel o líquid desinfectant.
- Mocadors d'un sol ús
- Papereres amb bosses de tancament ràpid.
- Cartelleria amb les normes d'ús del punt d'higiene.

3. HIGIENE DE CALÇAT

És fonamental la neteja de la sola del calçat per a mantindre neta la instal·lació i la possible entrada de virus en la mateixa. És un element que no s'ha de descurar, per la qual cosa les mesures a adoptar han de complir aquest principi. Podrà realitzar-se, depenent de la instal·lació, amb alguna de les següents formes:

- Catifes desinfectants.
- Safates o zones de xafada amb solució hidroalcohòlica o desinfectant (similar a les de piscines de rentades de peus però amb la quantitat justa per a la sola del calçat).
- Esprais per a ruixar i desinfectar les soles (**COMPTE:** es farà necessària una cadira, amb la qual creem una superfície més de contacte i neteja, que caldrà desinfectar després de l'ús)
- Protectors d'un sol ús de sabates
- PUNT DE CANVI DE CALÇAT.** Lloc on els i les esportistes es canvien el calçat de carrer pel calçat esportiu prèvia desinfecció de la sola per a accedir a les instal·lacions o camp de joc. S'emportarà el calçat en una bossa i es canviaran en la zona habilitada. Es marcarà l'itinerari. Aquest procés es repetirà al revés a la finalització d'aquesta sessió. Es netejarà i desinfectarà la zona de canvi de calçat a la finalització de cada activitat.

4. NETEJA I DESINFECCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ I DEL MATERIAL

És clau, doncs permetrà que qualsevol accés indegut del virus siga eliminat.

a) INSTAL·LACIÓ. Cal identificar sempre la **ZONA NETA DE LA INSTAL·LACIÓ**, és a dir aquella en la qual es compliran i exigiran les mesures de protecció i prevenció. Per a això es reduirà, si és necessari, aquelles zones que tinguen poc ús, que puguen suposar focus de contagi o en les quals no es puga garantir la neteja i desinfecció de la mateixa després de cada ús. Identificada l'àrea:

- Ajustar i planificar el Pla de Neteja i Desinfecció de les instal·lacions.
- Adequar el material de neteja: desinfectants que garantisquen l'eliminació del virus.
- Garantir la seguretat del personal de neteja i la seua deguda formació en els protocols d'actuació.

b) MATERIAL: ha de garantir-se:



1) Només seran manipulats per la persona responsable, o en el seu cas personal entrenador o monitor amb les degudes garanties de protecció.

2) Ús individual de material i numerat quan siga necessari (p.e. pilotes, per a identificar el de cada esportista)

3) El material es desinfectarà sempre després de cada ús.

5. RESPONSABILITAT DEL PROPI ESPORTISTA

Cal fer partícip les persones usuàries. TÉ UNA RESPONSABILITAT PER A SI I PER A LES ALTRES PERSONES.

Si té febre o símptomes no deu en cap cas accedir. Si encara així ha accedit i se li observa algun símptoma, ha de ser convidat/da a esperar a la seua recuperació abans de la pràctica esportiva i procedir a la immediata desinfecció i presa d'informació de companys de torn.

Per aquest motiu, cada persona usuària signarà un DOCUMENT DE RESPONSABILITAT COM A COMPROMÍS AMB AQUEST PRINCIPI (ANNEX 1)

6. NOVA ORGANITZACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ I DE LES ACTIVITATS

Per a evitar aglomeracions o contacte entre els i les participants, les activitats han de ser reorganitzades, sent aconsellable:

A. REORGANITZACIÓ INSTAL·LACIÓ.

- Delimitar ZONA NETA de la instal·lació.
- Organització i accessos d'entrada /eixida i zones/àrees esportives.
- Creació d'itineraris per a circular per les instal·lacions (per a evitar deambulació incontrolada i creuaments amb altres esportistes)

B. REORGANITZACIÓ ACTIVITATS.

- REORGANITZACIÓ NUMÈRICA DELS GRUPS: AFORAMENT segons activitat i espai.
- SISTEMA DE TORNS: NO ES POT ACCEDIR FINS QUE HAJA EIXIT L'ANTERIOR TORN a l'efecte de permetre entre un i un altre torn la neteja de la instal·lació i material.

7. PERSONES RESPONSABLES DE COMPLIMENT

Cada Club o entitat esportiva designarà una PERSONA RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES MESURES DE SEGURETAT, a fi que puga supervisar i controlar el desenvolupament del protocol i el bon compliment de les mesures preventives que s'hagen imposat en la instal·lació i activitats esportives.

Serà la via de comunicació amb els i les responsables del Club o de l'entitat esportiva i, en el seu cas, amb les autoritats.

Haurà de rebre la informació oportuna i vetlar perquè el personal i les persones participants reben la informació necessària.

8. PUBLICITAT EN LES MESURES

De res serveix implementar mesures si aquestes no són conegudes pel personal, persones participants, personal entrenador, monitors i persones usuàries. Per això és fonamental una bona campanya d'informació a tots perquè coneguen les mesures i com han d'actuar.

Es durà a terme mitjançant:

- CARTELLERIA en cada zona o àrea on hi haja mesures específiques
- Informació als i a les esportistes i participants abans de la reobertura o del reinici per correu electrònic.



- Informació en xarxes socials.
- Fulles de Compromís de la persona Esportista o usuària.

9. SENTIT COMÚ

És una mesura fonamental. L'anàlisi de la instal·lació o de l'activitat ha de portar a l'Ajuntament, que gestiona estes instal·lacions esportives, a concretar on estan els riscos de contagi i com previndre-ho d'una forma RAONABLE.

No es tracta de tornar-se boig o obsessionar-se amb les mesures o requerir complexos actuacions que no es compliran.

Haurà de posar SENTIT COMÚ en les mesures.

10. REVISIÓ I MILLORA

Tot procés o procediment precisa d'una anàlisi sobre el grau d'implementació o compliment a fi de veure on flaqueja i aplicar, amb això, les millores que procedisquen. Cap sistema es desenvolupa des del principi com es programa.

Es deu, doncs, de ser proactiu en la revisió de les mesures i adoptar-ne immediatament aquelles destinades a solucionar els dèficits de seguretat que s'hagen detectat i tot això:

- Planificant dates de revisió.
- Establint vies de comunicació amb el personal que posen en relleu les dificultats o deficiències observades
- Realitzant enquestes de valoració de les mesures.

B) MESURES PREVENTIVES EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.

INDEX DE MESURES PREVENTIVES EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.

B.1. DELIMITACIÓ DE LA «ZONA NETA» DE LA INSTAL·LACIÓ ESPORTIVA.

La «zona Neta» és el conjunt d'àrees de la instal·lació esportiva en la qual es desenvoluparan as activitats esportives i s'aplicaran de manera estricta totes les mesures preventives de neteja i desinfecció a fi de mantindre-la lliure de virus.

L'objectiu primordial de l'Ajuntament, com a titular de les instal·lacions esportives municipals, és DELIMITAR LA «ZONA NETA» d'aquesta. Per a accedir a la zona neta de la instal·lació serà necessari:

- No tindre febre ni símptomes d'estar malalt.
- Ús de màscares.
- Neteja de mans.
- Desinfecció de calçat.
- Compliment de totes les directrius de seguretat que es fixen.

La ZONA NETA no té perquè començar just a la porta d'entrada exterior de la instal·lació, sinó que pot delimitar-se dins d'ella la ZONA CONCRETA on se situarà el CONTROL D'ACCÉS i INICI DE L'APLICACIÓ DE LES DIRECTRIUS D'HIGIENE.

Totes les zones que no estiguen dins de la ZONA NETA, seran considerades ZONES BRUTES, similars a qualsevol altra àrea de la via pública i amb les mesures que imperen en aquesta.

B.2. ANÀLISI DE LES DIFERENTS ZONES DE LA INSTAL·LACIÓ



1.- ZONA ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS: Es podran establir les següents normes:

- Cartelleria explicativa de les normes que seran aplicables.
- Accés només d'esportistes segons torn i aforament.
- Supressió de mecanismes de control d'empremta dactilar o que suposen contacte amb algun element (torns, targetes, etc...)
- Control de temperatura. No es podrà accedir amb temperatura igual o superior a 37,5°.
- Accés amb màscares de protecció personal.
- Distància social de 1,5 m. en les zones d'entrades. Se senyalitzarà la distància mínima en les zones d'accés i interiors.
- Accessos escalonats a fi d'evitar aglomeracions en les entrades. Cada grup haurà de tindre una hora d'entrada que no coincidisca amb la d'altres grups per a evitar aglomeracions i trobades en les zones d'accesos (SISTEMA DE TORNOS).
- Desinfecció de mans a l'accés de la instal·lació.
- Desinfecció calçat: habilitació de zones a l'accés de desinfecció del calçat en accedir a la instal·lació: catifes desinfectants, mecanismes de desinfecció i neteja de soles de sabates, lliurament de "cobrecalçat s" d'un sol ús, etc....

L'INCOMPLIMENT DE LES MESURES DONARÀ DRET AL CLUB O ENTITAT DE PODER ADOPTAR LES MESURES NECESSÀRIES DE PROHIBICIÓ D'ACCÉS A LA INSTAL·LACIÓ PER MOTIUS DE SEGURETAT.

2.- ZONES COMUNES.

Es fixen les següents regles:

- a) Cartelleria explicativa de les mesures que s'apliquen en aquestes zones.
- b) Establir itineraris de trànsit degudament senyalitzats per a evitar trobades i poder respectar distàncies de seguretat degudament delimitats.
- c) Prohibir parades de les persones participants en les zones de trànsit.
- d) En cas de diverses pistes esportives, pautar els horaris d'accés per a evitar coincidències de persones o fixar zones àmplies exteriors d'espera (no s'accedeix fins que no s'isca o s'acabe neteja). SISTEMA DE TORNOS.
- e) Establir TAULES O PUNTS D'HIGIENE amb gel desinfectant, mocadors d'un sol ús i papereres, degudament senyalitzats, en els itineraris de la instal·lació i en tot cas a l'entrada dels banys, pistes i instal·lacions.
- f) Fonts públiques/comunes: tancades (veure mesures personals sobre ús d'aigua i botelles).

3. VESTUARIS

ES RECOMANA MANTINDRE ELS VESTUARIS TANCATS I SENSE ÚS PER SER ZONA D'ALT RISC DE CONTAGI. Els i les esportistes vindran vestits i preparats per a la pràctica esportiva, excepte les persones usuàries de la piscina, que podran fer ús dels vestuaris sols per a canviar-se de vestimenta, sense fer ús, en cap cas, de les dutxes.

En cas que es permeta el seu ús, s'aplicarien les normes que establisquen les autoritats sanitàries estatals, autonòmiques o locals.

4.- BANYS.

Es regirà per les següents normes:

- a) Ús sol en cas d'extrema i urgent necessitat.



- b) Cartellera explicativa de les normes d'ús.
- c) Limitació d'aforament: garantir-se la distància d'1,5 metres, fins i tot en les zones d'espera (SE SENYALITZARAN ELS WC'S I LAVABOS QUE PODEN USAR-SE i que respecten eixa distància de seguretat).
- d) Zones de desinfecció de calçat a l'entrada i eixida dels banys.
- e) Accés sol amb mascareta, que es mantindrà durant tot el temps d'estada en els banys.
- f) Dispensadors de gel desinfectant per a mans i lavabos amb sabó que permeta la rentada i neteja de mans: rentada obligada per les persones usuàries a l'entrada als banys i abans de l'eixida.
- g) Neteja i desinfecció dels banys, ALMENYS DUES VEGADES AL DIA.

5.- OFICINES.

S'aplicaran les següents regles per al seu ús:

- a) Només a cita prèvia: les cites hauràs d'escalonar-se i permetre que no hi haja trobada de persones. En cas de cues, haurà de garantir-se el respecte a la distància de seguretat d'1,5 metres.
- b) Accés sol amb mascareta que es mantindrà durant tota la reunió.
- c) Reunió aforada a un màxim de 3 persones (segons espai) i sempre que es garantisquen els 1,5 metres de distància entre intervinents.
- d) Neteja de mans abans d'accedir a l'oficina amb gel desinfectant (implica col·locació de dispensadors abans de l'entrada a l'oficina).
- e) Col·locació de cobrecalçat en accedir a l'interior de l'oficina o desinfecció de calçat a l'accés. Es procurarà itinerari específic.
- f) La documentació s'entregarà preferentment per correu electrònic escanejat amb declaració jurada de veracitat del document i el seu contingut.
- g) Ventilació obligatòria de l'oficina després de cada reunió (min. 5 minuts).

6. SALES MULTIÚS. (Gimnàs CP Rafael Comenge)

Poden imposar-se les següents regles d'ús:

- a) Cartellera explicativa de les mesures.
- b) Aforament de la sala a la xifra o percentatge que fixen les autoritats.
- c) Garantir les mesures de distanciament social d'1,5 metres mínim.
- d) Neteja de mans abans de l'inici de l'activitat. La sala disposarà d'una Mesa o Punt d'higiene per a neteja de les mans amb gel hidroalcohòlic.
- e) Els i les participants accediran sempre amb el seu propi material, i dues tovalloles: una per a la suor i una altra per a estendre-la en el sòl o esterilles. S'aconsella que siga de la suficient longitud a fi que cobrisca prou l'extensió del cos.
- f) Recomanació d'ús de canelletes o pelfa del pèl per a evitar contacte de les mans amb la cara.
- g) Cada participant disposarà de la seua pròpia botella d'aigua/líquid per a l'activitat. No es podran compartir botelles.
- h) Activitats en sòl. S'usaran esterilles i l'esportista col·locarà sempre sobre l'esterilla la seua pròpia tovallola, que serà de grandària suficient per a cobrir el seu cos en tombar-se.
- i) MOTXILLES. Es col·locaran:
 - Penja-robes amb la deguda separació .





• De no existir penja-robes s'establirà en el sòl zones individualitzades i numerades on cada participant depositarà la seua motxilla. A la finalització es procedirà a la neteja i desinfecció del sòl (p.e., quadrícula amb espai on es col·locaran les motxilles; cada quadrat estarà numerat. Ací es depositaran. En finalitzar es neteja i desinfecta el sòl on s'ha situat).

La retirada de les motxilles a la finalització de l'activitat serà ordenada i respectant el distanciament.

7.- ZONES DE RESTAURACIÓ / BARS.

Romandran inicialment obertes.

Es regiran per la normativa estatal, autonòmica o local que es fixe per als negocis i activitats de restauració a cada moment per a aforament, nombre màxim de persones i mesures específiques.

8.1.- TERRENYS DE JOC/CAMPS/PISTES EXTERIORS.

a) Cartellera explicativa de les mesures que afecten els camps exteriors.

b) Organització i planificació dels entrenaments: SISTEMA DE TORNOS

c) AFORAMENTS. Els entrenaments es realitzaran sempre ajustats al nombre de persones que es determinen per les autoritats sanitàries o esportives (Aforament).

d) Portes obertes de la instal·lació per a evitar tocar tiradors, poms i manilles.

e) Entrada als camps/pistes. Es garantirà el distanciament social amb una distància mínima d'1,5 m. abans de l'entrada al camp, com una vegada els i les esportistes es troben en el seu interior.

f) Control d'assistència a cada activitat diària. Per a determinar els i les esportistes que han estat en contacte. El control el portarà el personal entrenador o monitor amb el seu propi bolígraf. No és necessari fulla de signatura.

g) QUEDA PROHIBIDA LA FORMACIÓ DE ROGLES ENTRE ELS I LES ESPORTISTES.

h) Neteja de calçat. Es procurarà abans de l'entrada en el terreny de joc, camp o pista, la desinfecció de les sabatilles. Podran col·locar-se safates amb solució d'aigua, lleixiu o desinfectant perquè siga xafada abans de l'entrada o polvorització en les soles de solucions desinfectants, o qualsevol altra que complisca tal fi. Es tracta de procurar que la superfície de joc estiga el més neta possible.

i) Neteja de mans (TAULA O PUNT D'HIGIENE). En accedir a la instal·lació es disposarà de gel hidroalcohòlic o similar, per a procedir a una nova neteja de mans i desinfecció per si hi haguera hagut algun contacte en el trànsit de l'entrada al camp. Per a això es disposarà de TAULA O PUNT D'HIGIENE en els termes que ja s'han explicat en el Protocol.

j) Col·locació de motxilles o bosses dels i de les esportistes. S'habilitarà una zona on es col·locaran les bosses que puguin portar els i les esportistes. Estaran en una zona senyalitzada i marcada que permeta que cada motxilla no tinga contacte amb les altres. Igual que s'ha indicat per a les Sales multiusos. (zona habilitada individual que permeta neteja posterior).

k) Parades dels entrenaments per a neteja de mans. Per tant s'habilitarà una zona dins del camp on es puga dur a terme la neteja de les mans amb la solució hidroalcohòlica (per exemple una xicoteta taula en la zona de banquetes).

l) Manipulació del material només pel personal monitor – entrenador. Serà l'únic que puga tocar-los. Ho netejarà i desinfectarà a la finalització de cada entrenament.





m) Prohibició absoluta d'escopir o emetre secrecions nasals en el terreny de joc. S'informarà els i les esportistes que no es poden realitzar aquestes conductes. Qui haja de realitzar-ho, ho farà en la MESA O PUNT D'HIGIENE amb un mocador d'un sol ús. Per a això:

- L'esportista es netejarà les mans abans de retirar el mocador.
- Retirarà el mocador que usará.
- Usat ho tirarà a una PAPERERA ESPECÍFICA que estarà al costat de la taula. Aquesta paperera tindrà una borsa amb tancament fàcil.

- Es netejarà i desinfectarà les mans amb gel hidroalcohòlic.
- Tornarà a l'entrenament.

n) Recomanació d'ús de canelleres/cintes de pèl, per a evitar contacte de mans amb la cara per la suor.

o) Respectar distància de seguretat dels i de les participants durant el desenvolupament de l'activitat de 1,5 metres. Si realitzen activitat esportiva en la qual hi haja carrera d'un darrere l'altre, la distància s'ampliarà a 10 metres.

p) Ús de materials:

- Cada participant portarà el seu propi material esportiu (raquetes, pales, estics, patins, etc....). No es podrà compartir cap material.

- Materials de l'activitat (cons, piques, miniporteries, carros de pilotes/boles, xarxes, subjeccions xarxa, etc). Reduir el seu ús. Només podran ser manipulats per la persona responsable de l'activitat MAI per les persones usuàries. Serà desinfectat abans de l'activitat.

- Ús de balons: cada esportista usará el mateix baló durant l'activitat. Per a això es numeraran els balons perquè cada esportista use sempre el mateix. Es desinfectarà a la finalització de l'activitat en solució hidroalcohòlica o d'aigua amb lleixiu.

- Ús de pilotes (tennis, padel,) en entrenaments. Es recomana portar guant a la mà no dominant per a recollir i usar les boles amb aqueixa mà.

q) EIXIDES. Ordenades i mantenint la distància social d'1,5 metres.

r) Neteja superfície de joc: només si la naturalesa de la superfície ho permet i es pot fer de manera segura (regs amb aigües clorades o neteges específiques segons casos).

8.2. PISTES INTERIORS O COBERTES.

a) AFORAMENTS. Segons normes imposades per les autoritats nacionals i autonòmiques.

b) RESTA DE NORMES: IGUAL QUE LES PISTES/CAMPS EXTERIORS.

9. MÀQUINES DISPENSADORES / VENDING

ES RECOMANA S'INHABILITEN DURANT AQUEST PERÍODE o ES COL·LOQUEN FORA DE LA ZONA NETA DE LA INSTAL·LACIÓ.

En cas d'ús s'adoptaran les següents mesures:

- Col·locació de cartells amb normes d'ús.

- El titular de la màquina haurà de tindre col·locat gel de mans al costat de la màquina per a possibilitar el seu ús. En cas de no disposar, la màquina quedarà "fora de servei".

- Introducció dels diners en la màquina.

- Rentada de mans amb el gel hidroalcohòlic.

- Selecció del producte.

- Retirada del producte i en el seu cas de la volta.



10. EIXIDES

S'adoptaran les següents mesures:

a) SISTEMES DE CONTROL D'EIXIDA. No s'habilitaran els sistemes de control d'eixida que suposen algun tipus de contacte físic (torns, targetes, petjades....) PORTES OBERTES I CONTROL PER LES PERSONES RESPONSABLES.

b) DISTANCIAMENT SOCIAL. Es garantirà que es mantinga el distanciament social d'almenys 1,5 METRES a l'eixida i que les persones usuàries no s'amunteguen ni acumulen fóra de la zona neta ni en la zona d'eixida/entrada de la instal·lació.

c) RECOLLIDES DE MENORS. S'habilitaran zones per a la seua recollida fora de la «zona neta». Veure Apartat D.1.

B.3. NETEJA I PLA DE MANTENIMENT.

a) Les instal·lacions esportives adaptaran els seus plans de manteniment, neteja i conservació a la nova situació creada pel COVID19.

b) S'augmentarà la freqüència de la neteja de zones comunes i instal·lacions que estiguen en ús, procurant que les mateixes es realitzen a la finalització de cada torn esportiu, a fi que el torn entrant tinga la instal·lació neta i desinfectada.

c) El personal estarà degudament format en com dur a terme la neteja i garantir-se, en tot cas, la seua seguretat amb el lliurament dels oportuns EPIS (se seguirà per als treballadors el PLA DE PREVENCIÓ REALITZAT PER L'EMPRESA ESPECIALITZADA)

d) La neteja serà duta a terme amb productes desinfectants que garantisquen l'eliminació de qualsevol agent patològic.

e) Hi haurà un control (quadrant) específic per a les neteges i desinfeccions per motius del COVID19.

f) S'haurà de garantir la presència de gels desinfectants en els punts indicats de la instal·lació a fi que es puga dur a terme la neteja de mans per personal i participants.

B.4. RECOMANACIONS FINALS

1. ANALITZAR LA INSTAL·LACIÓ I DELIMITAR LA ZONA NETA QUE S'USARÀ.

2. CONCRETAR LES MESURES A IMPLEMENTAR

3. ANALITZAR LA INVERSIÓ A REALITZAR I ELS COSTOS.

4. INFORMAR I COMUNICAR A TOTS ELS I LES PARTICIPANTS LES MESURES ADOPTADES

5. FORMAR AL PERSONAL

6. CONSCIENCIAR ELS I LES PARTICIPANTS QUE ESTEM DAVANT UNA TASCA DE TOTS.

7. REVISAR I MILLORAR LES MESURES

ES RECOMANA QUE NO ES REALITZE L'OBERTURA FINS QUE S'HAGEN IMPLEMENTAT LES MESURES QUE GARANTISQUEN LA SEGURETAT DELS I DE LES PARTICIPANTS O ES FACEN OBERTURES O ACTIVITATS PARCIALS D'ACORD AMB LA CAPACITAT DE MESURES QUE PUGA ADOPTAR EL CLUB O ENTITAT ESPORTIVA. LA SEGURETAT DE LES PERSONES USUÀRIES ÉS EL PRIMER.

C) PERSONES PARTICIPANTS.



1.- INFORMACIÓ A LES PERSONES PARTICIPANTS.

a) Informació prèvia. Abans de l'inici de les activitats haurà d'informar-se de les noves normes que regiran el funcionament de la seua modalitat esportiva.

b) Les persones participants (o els seus progenitors) hauran de subscriure una FULLA D'ASSUMPCIÓ DELS COMPROMISOS PER A DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT. Se li explicarà i exposaran per escrit les noves normes de la seua activitat perquè en prenguen coneixement i acceptació expressa.

c) Es consideraran persones participants en la instal·lació: Personal / Personal Tècnic / Els i les esportistes / Persones familiars (progenitors)

2.- FORMACIÓ.

Inculcar sempre quatre idees fonamentals:

1. Distància social: ha de mantindre sempre la distància de seguretat d'1,5 metres i en córrer d'almenys 10 metres.

2. Higiene de mans: neteja abans de tocar cap superfície de la instal·lació (per a això comptarà amb els dispensadors oportuns)

3. Neteja del calçat.

4. Responsabilitat: el risc mínim o nul de contagi depén del fet que tots complim amb les normes. Si no poden complir-se, no s'exercitarà l'activitat i se li exclourà.

ÚS DE MÀSCARETES: sempre en accedir a la instal·lació i fins a l'inici de l'activitat esportiva. Finalitzada sempre haurà de tornar a col·locar-se-la. No es permetrà circulació per la instal·lació sense mascareta.

3.- PERSONAL.

a).- Personal Laboral: Haurà de complir amb les disposicions en matèria de salut i seguretat en el treball que fixen l'Estatut dels Treballadors, normativa reguladora i Pla de Prevenció de Riscos Laborals.

b).- Personal Voluntari. Estarà vinculat per les normes i directrius en matèria de salut en les instal·lacions esportives que es dicten per les autoritats corresponents i per les normes que s'establisquen en el seu desenvolupament pel present protocol.

4.- TÈCNICS

Personal entrenador o monitor. Hauran de complir les normes de la instal·lació i activitat com qualsevol altre usuari/a, tant les generals com les específiques per ser tècnic o monitor.

Obligacions principals:

a) Responsabilitat personal en les actuacions que realitze

b) Vigilar el compliment de les normes en el seu grup i complir les que li corresponen.

c) Rebre la formació que es dispose pel Club i seguir les seues directrius.

d) Informar i resoldre els dubtes que s'originen.

e) Posar en coneixement dels i de les responsables les incidències que sorgisquen.

f) Contribuir, amb la seua experiència i apreciació en el dia a dia, a les millores del protocol, aportant els seus suggeriments.

5.- ESPORTISTES.

Esportistes. Són les persones usuàries de la instal·lació i participants en les activitats que promoga i organitze el club o entitat esportiva. Deurà, en tot cas, complir les normes i regles que



s'establisquen pel titular de la instal·lació i el promotor o organitzador de les activitats esportives. Totes les mesures estan dirigides a salvaguardar la seua salut i seguretat, amb la qual cosa pot exigir el compliment d'aquestes. Se l'informarà puntualment de les mesures que són aplicables.

Ara bé, són les seues principals obligacions les següents:

1. Responsabilitat Personal: no assistir a la instal·lació si està malalt o té símptomes.
2. Complir les normes i pautes que s'establisquen
3. Subscriure el document de compromís
4. Vetlar per la seua pròpia salut i per les dels altres usuaris. Es tracta d'una tasca de tots.
5. Usar els mitjans i mecanismes de protecció que s'establisquen en la instal·lació i per a la pràctica esportiva : guants, mascaretes, canelleres, cintes de pèl, etc...
6. Informar de qualsevol incidència que aprecie.

6.- FAMILIARS

Familiars. Hauran de complir les normes de la instal·lació sempre i en tot cas, i seguir les directrius que es marquen per les persones responsables per al lliurament i recollida dels menors.

Principals Normes i obligacions:

- No podran accedir a la instal·lació o només a les zones permeses i en este cas amb mascaretes.
- Mantindran sempre el distanciament social amb la resta de pares i/o mares, tant fora de la instal·lació com en les zones habilitades. •El lliurament i recollida seran ràpida i àgil, pel temps estrictament necessari.
- Per a atenció en oficines: sol·licitar CITA PRÈVIA.

D) ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA

D.1) ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS

El promotor o organitzador de les activitats esportives haurà de planificar la manera de desenvolupar les activitats esportives a la vista de la nova situació.

Per a això s'aconsellen els següents passos:

- a) Reestructuració d'horaris d'activitats. S'aconsella fixar horaris d'activitat per torns horaris i amb entrada – eixida escalonada.
No es podrà accedir fins que hagen finalitzat el torn anterior.
 - b) Anàlisi dels accessos a la «zona neta» de la instal·lació. En cas de disposar de diversos accessos, es recomana fixar l'accés més pròxim al camp o pista exterior.
 - c) Compliment normes d'accés i de la resta de la instal·lació. S'aconsella:
 - Analitzar les característiques de la instal·lació i planificar les mesures a adoptar en cada punt concret conforme a les directrius que s'han marcat.
 - d) Valoració de les actuacions a realitzar:
 - Valorar qui desenvoluparà les tasques de control d'accés i la supervisió de les mesures
- FORMACIÓ.
- Analitzar els costos de les mesures (productes de neteja i desinfecció, neteja de calçat, etc...) que pretenem implementar.
 - Calcular l'aforament necessari, dins dels límits que fixen les autoritats, a fi de determinar quantes persones participants podran configurar cada grup.
 - Configurar els nous grups.
- e) Informació a les persones participants de les normes i pautes a seguir.



f) Desenvolupar l'activitat amb les mesures determinades en el Protocol.

g) Finalitzada l'activitat, s'abandonarà la instal·lació complint les normes de distància social i higiene.

◊ RECOLLIDA DE MENORS. Pels clubs i entitats esportives s'habilitaran zones que garantisquen el distanciament social dels progenitors o persones responsables que vagen a recollir als menors (en cas que es desenvolupen activitats esportives dirigides a ells).

- Se situaran, de ser possible, fora de la «zona neta» de la instal·lació. No podran accedir a l'interior.

- El personal entrenador o monitor serà responsable de l'eixida dels menors a la zona d'espera.

- Es garantirà en les zones d'espera un distanciament social mínim d'1,5 metres, delimitant en el seu cas zones amb tanques o cintes i assenyalant en el sòl la distància mínima de seguretat.

- S'exigirà estricta puntualitat en els compliments d'horaris d'entrades i recollides amb els torns.

- Al ser les eixides escalonades se demanarà PACIÈNCIA als progenitors en la recollida.

D.2. DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA.

Quant a la competició, caldrà estar a les normes de cada federació o lliga.

Desplaçaments:

En cas d'autorització de les competicions per a la temporada 2020/2021.

1. Autobús: conforme a normativa que s'imposa de transports.

2. Vehicles particulars: sempre que les normatives de cada comunitat autònoma no ho impedisquen, se podrà ocupar al màxim la capacitat del nostre cotxe particular, independentment de si som convivents o no.

No convivents: quan els ocupants del cotxe no viuen en el mateix domicili hauran de cobrir-se nas i boca amb la mascareta.

Consells Comuns:

a) El material esportiu emprat serà d'ús individual, correctament guardat i desinfectat diàriament. La seua manipulació correspondrà de manera exclusiva al tècnic assignat a cada grup.

b) S'establiran temps de cessament d'activitat en la instal·lació que contribuïsquen a la desaparició del virus en diferents superfícies segons les condicions ambientals.

c) Quedaran totalment prohibits comportaments com ara escopir o llançar saliva, tocar-se la cara pròpia o la d'un company en la instal·lació esportiva i/o durant la realització dels entrenaments.

d) En esports com el futbol, futsal, bàsquet, etc..., es tractarà de fomentar exercicis tècnics i tàctics amb pilota (evitant contacte de la pilota amb superfícies diferents de peus, mans, o material de joc,, en lloc d'uns altres exercicis que puguen suposar contacte físic entre participants.

REFLEXIÓ FINAL

Fins al desenvolupament de tractaments eficaços o vacunes contra la COVID, les entitats esportives, especialment les no professionals, han de ser conscients de l'especial importància d'adaptar-se a la nova realitat.





Durant aquests períodes, el rendiment en competicions ha de ser un objectiu molt secundari.

La prioritat de l'esport no professional ha de ser la de fomentar la pràctica esportiva segura i saludable, que supose un benefici per a la salut de l'esportista i no un risc per a aquesta.

ANNEX 1

Declaració Responsable de normes d'ús per a entrenar en les Instal·lacions Municipals Esportives de l'Ajuntament d'Alberic.

Nom i cognoms _____

DNI: _____ Correu electrònic: _____

Telèfon: _____ Adreça i població: _____

Club al que pertany: _____

Mitjançant aquest document declare haver llegit i entès el present document, acceptant complir les normes que en ell figuren. Que la decisió d'utilitzar les instal·lacions esportives, amb la finalitat de mantindre la meua preparació esportiva, és fruit d'una decisió personal.

MANIFESTE:

-No haver estat en contacte amb persones infectades en els últims 14 dies, no tindre simptomatologies com ara tos, febre, alteracions del sabor ni de l'olfacte, ni ser persona pertanyent a col·lectius de risc.

-Que he sigut adequadament informat de les mesures que he de tindre en compte per a reduir els riscos, i sé que els responsables de les instal·lacions no poden garantir la plena seguretat en les instal·lacions en aquest context.

-Que he sigut informat i advertit sobre els riscos que podria patir si contrac la malaltia COVID19, així com les conseqüències i possibles seqüeles que podria comportar no sols per a la meua salut, sinó també per a la dels altres.

-Que he realitzat una vigilància activa dels símptomes i he dut a terme un registre de la temperatura en el domicili, especialment abans de la pràctica de l'exercici.

I d'acord amb les manifestacions anteriors:

-Em compromet a seguir les directrius de l'entitat esportiva on exercisca la meua activitat, de les autoritats sanitàries, que conec degudament, així com les recomanacions indicades en la instal·lació, federació corresponent i el meu metge.

-Entenc el risc i la possibilitat d'infecció per covid-19, i sóc conscient de les mesures que he d'adoptar per a reduir la probabilitat de contagi.

-En cas que detecte algun símptoma relacionat amb el covid-19, m'abstindré d'accedir a les instal·lacions esportives municipals.

-En cas de detectar algun símptoma relacionat amb el covid-19, avisaré a la regidoria d'esports, a través del correu electrònic alcaldia@alberic.es, en el moment que presente alguna simptomatologia, a fi de posar en preavís els qui haja pogut estar en contacte.

-Declare, fent ús dels drets garantits per la llei, la meua intenció d'usar les instal·lacions esportives, assumint personal i individualment totes les conseqüències i responsabilitats. En cas d'incompliment de qualsevol d'elles, no podré accedir a la instal·lació esportiva per a realitzar els entrenaments fins a una altra ordre de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament d'Alberic.

Data i signatura

ANNEX 2



Declaració Responsable de normes d'ús i consentiment a menors per a entrenar en les Instal·lacions Municipals Esportives de l'Ajuntament d'Alberic.

Nom i cognoms del menor: _____

DNI: _____ **Adreça i població:** _____

Nom i cognoms del pare/mare/tutor: _____

Correu electrònic: _____ **Telèfon:** _____

DNI _____ **Club al que pertany:** _____

Mitjançant aquest document, i com a tutor legal de l'esportista menor d'edat, declare haver llegit i entés el present document, acceptant complir les normes que en ell figuren. Que la decisió d'utilitzar les instal·lacions esportives, amb la finalitat de mantindre la preparació esportiva del menor, és fruit d'una decisió personal.

MANIFESTE:

- No haver estat en contacte amb persones infectades en els últims 14 dies, no tindre simptomatologies com ara tos, febre, alteracions del sabor ni de l'olfacte, ni ser persona pertanyent a col·lectius de risc.
- Que he sigut adequadament informat de les mesures que he de tindre en compte per a reduir els riscos, i sé que els responsables de les instal·lacions no poden garantir la plena seguretat en les instal·lacions en aquest context.
- Que he sigut informat i advertit sobre els riscos que podria patir si contrac la malaltia COVID19, així com les conseqüències i possibles seqüeles que podria comportar no sols per a la meua salut, sinó també per a la dels altres.
- Que he realitzat una vigilància activa dels símptomes i he dut a terme un registre de la temperatura en el domicili, especialment abans de la pràctica de l'exercici.

I d'acord amb les manifestacions anteriors:

- Em compromet a seguir les directrius de l'entitat esportiva on exercisca la meua activitat, de les autoritats sanitàries, que conec degudament, així com les recomanacions indicades en la instal·lació, federació corresponent i el meu metge.
- Entenc el risc i la possibilitat d'infecció per covid-19, i sóc conscient de les mesures que he d'adoptar per a reduir la probabilitat de contagi.
- En cas que detecte algun símptoma relacionat amb el covid-19, m'abstindré d'accedir a les instal·lacions esportives municipals.
- En cas de detectar algun símptoma relacionat amb el covid-19, avisaré a la regidoria d'esports, a través del correu electrònic alcaldia@alberic.es, en el moment que presente alguna simptomatologia, a fi de posar en preavís els qui haja pogut estar en contacte.
- Declare, fent ús dels drets garantits per la llei, la meua intenció d'usar les instal·lacions esportives, assumint personal i individualment totes les conseqüències i responsabilitats. En cas d'incompliment de qualsevol d'elles, no podré accedir a la instal·lació esportiva per a realitzar els entrenaments fins a una altra ordre de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament d'Alberic.

Data i signatura"

Seguidament, la Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:



PRIMER: Aprovar el **PROTOCOL DE PREVENCIÓ EN INSTAL·LACIONS I ACTIVITATS ESPORTIVES PEL COVID-19 PER A L'ESPORT A ALBERIC**, de preceptiu compliment en els centres esportius d'Alberic.

SEGON: Publicar el citat protocol en la pàgina web i en el tauler d'anuncis de l'ajuntament d'Alberic per a general coneixement.

TERCER: Designar a Sr. Francisco Javier Aranda Vila, funcionari interí d'aquest ajuntament i coordinador de les instal·lacions esportives municipals, responsable del seguiment de l'execució i implantació de les mesures arreplegades en el Protocol en les instal·lacions esportives municipals d'Alberic.

4.-ASSISTÈNCIA A L'ALCALDIA EN L'EXERCICI DE LES SEUES FUNCIONS.

-Es comenta la manca del servei de grua.

-S'informa sobre la tramitació de la borsa de treball aprovada davant la situació actual provocada per la pandèmia del COVID-19.

5.-PRECS I PREGUNTES.

No es formulen.

I no havent-hi més assumptes que tractar, el Sr. Alcalde va donar per conclosa la sessió, sent les 14:30 hores de tot això com a Secretària done fe.

Vist i plau
L'Alcalde-President
Antonio Carratalá Minguez

El Secretari acctal.
M^a Angeles Yeves Urriaga

