

GUIA DE PROCEDIMENT PER A FACILITAR A LA CIUTADANIA EL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

Per a tractar el present tema, hem d'atendre, fonamentalment, el que es disposa en el Títol I, Capítol III de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que tracta sobre el dret d'accés a la informació pública.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 12 de la citada llei, totes les persones tenen dret a accedir a la informació pública, en els termes previstos en l'article 105.b) de la Constitució Espanyola, desenvolupats per esta llei. Així mateix, i en l'àmbit de les seues respectives competències, serà aplicable la corresponent normativa autonòmica.

Cal assenyalar que s'entén per informació pública els continguts o documents, qualsevol que siga el seu format o suport, que obren en poder d'algun dels subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'este títol i que hagen sigut elaborats o adquirits en l'exercici de les seues funcions.

No obstant això, este dret compta amb certes limitacions, contingudes totes en l'article 14 de la mateixa llei. Este precepte disposa que el dret d'accés podrà ser limitat quan accedir a la informació supose un perjudici per a:

- La seguretat nacional.
- La defensa.
- Les relacions exteriors.
- La seguretat pública.
- La prevenció, investigació i sanció dels il·lícits penals, administratius o disciplinaris.
- La igualtat de les parts en els processos judicials i la tutela judicial efectiva.
- Les funcions administratives de vigilància, inspecció i control.
- Els interessos econòmics i comercials.
- La política econòmica i monetària.
- El secret professional i la propietat intel·lectual i industrial.
- La garantia de la confidencialitat o el secret requerit en processos de presa de decisió.
- La protecció del medi ambient.

La aplicació dels límits serà justificada i proporcionada a l'objecte i la finalitat de protecció, i atindrà les circumstàncies del cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifique l'accés.

Les resolucions que, de conformitat amb el que es preveu en la secció 2a, es dicten en aplicació d'este article seran objecte de publicitat prèvia dissociació de les dades de caràcter personal que continguén i sense perjudici del que es disposa en l'apartat 3 de l'article 20, una vegada hagen sigut notificades a les persones interessades.

En els casos en què l'aplicació d'algun dels límits previstos en l'article 14 no afecte la totalitat de la informació, es concedirà l'accés parcial, prèvia omisió de la informació afectada pel límit, llevat que d'això resulte una informació distorsionada o que no tinga sentit. En este cas, s'haurà d'indicar a la persona sol·licitant quina part de la informació ha sigut omesa.

A més d'aquestes limitacions, també adquireix gran rellevància allò que es preveu en l'article 15 relatiu a la protecció de dades personals, ja que com assenyala aquest precepte, si la informació sol·licitada continguera dades personals que revelen la ideologia, afiliació sindical, religió o creences, l'accés únicament es podrà autoritzar en cas que es comptara amb el consentiment exprés i per escrit de la persona afectada, llevat que aquesta persona haguera fet manifestament públiques les dades amb anterioritat a que se sol·licite l'accés.

D'altra banda, si la informació incloguera dades personals que fan referència a l'origen racial, a la salut o a la vida sexual, incloguera dades genètiques o biomètriques o continguera dades relatives a la comissió d'infraccions penals o administratives que no comporten l'amonestació pública a la persona infractora, l'accés només es podrà autoritzar en cas que es compte amb el consentiment exprés de la persona afectada o si estiguera emparat per una norma amb rang de llei.

Exercici del dret d'accés a la informació pública

El procediment per a l'exercici del dret d'accés s'iniciarà amb la presentació de la sol·licitud corresponent, que s'haurà de dirigir a la persona titular de l'òrgan administratiu o entitat que posseïsca la informació. Quan es tracte d'informació en possessió de persones físiques o jurídiques que presten serveis públics o exercisquen potestats administratives, la sol·licitud es dirigirà a l'Administració, organisme o entitat de les previstes en [l'article 2.1 de la Llei 19/2013](#), a les quals es troben vinculades.

La sol·licitud es podrà presentar per qualsevol mitjà que permeti tindre'n constància:

- a) La identitat de la persona sol·licitant.
- b) La informació que se sol·licita.
- c) Una adreça de contacte, preferentment electrònica, a l'efecte de comunicacions.

d) Si escau, la modalitat que es preferisca per a accedir a la informació sol·licitada.

La persona sol·licitant no està obligada a motivar la seua sol·licitud d'accés a la informació. No obstant això, podrà exposar els motius pels quals sol·licita la informació i que podran ser tinguts en compte quan es dicte la resolució. La manca de motivació, però, no serà per si mateixa causa de rebuig de la sol·licitud.

Les persones sol·licitants d'informació podran dirigir-se a les administracions públiques en qualsevol de les llengües cooficials de l'Estat en el territori en el qual es trobe l'administració en qüestió.

No obstant això, hi ha la possibilitat que es duga a terme la inadmissió d'algunes sol·licituds per les causes taxades en l'article 18 de la Llei. Disposa aquest precepte que s'inadmetran a tràmit, mitjançant resolució motivada, les sol·licituds:

- a) Que es referisquen a informació que estiga en curs d'elaboració o de publicació general.
- b) Referides a informació que tinga caràcter auxiliar o de suport com la que hi ha en notes, esborranys, opinions, resums, comunicacions i informes interns o entre òrgans o entitats administratives.
- c) Relatives a informació per a la divulgació de la qual siga necessària una acció prèvia de reelaboració.
- d) Dirigides a un òrgan en poder del qual no hi ha la informació quan es desconeix el competent.
- e) Que siguen manifestament repetitives o tinguen un caràcter abusiu no justificat amb la finalitat de transparència d'aquesta Llei.

En el cas en què s'inmeta la sol·licitud per concórrer la causa prevista en la lletra d) de l'apartat anterior, l'òrgan que acorde la inadmissió haurà d'indicar en la resolució l'òrgan que, al seu parer, és competent per a conèixer de la sol·licitud.

Quant a la tramitació d'aquestes sol·licituds podem assenyalar algunes peculiaritats contingudes en l'article 19, que són les següents:

- 1. Si la sol·licitud es refereix a informació que no es troba en poder del subjecte a qui es dirigeix, aquest la trametrà a qui siga competent, si el coneguera, i informará d'aquesta circumstància a la persona sol·licitant.
- 2. Quan la sol·licitud no identifique de manera suficient la informació, es demanarà a la persona sol·licitant que la concrete en un termini de deu dies, amb indicació que, en cas

de no fer-ho, se la tindrà per desistida, així com de la suspensió del termini per a dictar resolució.

3. Si la informació sol·licitada poguera afectar drets o interessos de terceres persones, degudament identificades, se'ls concedirà un termini de quinze dies perquè puguen realitzar les al·legacions que estimen oportunes. La persona sol·licitant haurà de ser informada d'aquesta circumstància, així com de la suspensió del termini per a dictar resolució fins que s'hagen rebut les al·legacions o haja transcorregut el termini per a la seua presentació.
4. Quan la informació objecte de la sol·licitud, tot i que es trobe en poder del subjecte a qui es dirigeix, haja sigut elaborada o generada íntegrament o part principal per un altre, se li trametrà la sol·licitud a aquest perquè decidisca sobre l'accés.

Resolució

En virtut del que es preveu en l'article 20 de la Llei 19/2013:

1. La resolució en la qual es concedisca o denegue l'accés haurà de notificar-se a la persona sol·licitant i a les terceres persones afectades que així ho hagen sol·licitat en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la sol·licitud per l'òrgan competent per a resoldre. Aquest termini podrà ampliar-se per un altre mes en el cas que el volum o la complexitat de la informació que se sol·licita així ho facen necessari i prèvia notificació a la persona sol·licitant.
2. Seran motivades les resolucions que deneguen l'accés, les que concedisquen l'accés parcial o a través d'una modalitat diferent de la sol·licitada i les que permeten l'accés quan hi haja hagut oposició d'una tercera persona. En aquest últim supòsit, s'indicarà expressament a la persona interessada que l'accés només tindrà lloc quan haja transcorregut el termini de l'article 22.2.
3. Quan la mera indicació de l'existència o no de la informació suposara la vulneració d'algun dels límits a l'accés s'indicarà aquesta circumstància en desestimar-se la sol·licitud.
4. Transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa s'entendrà que la sol·licitud ha sigut desestimada.
5. Les resolucions dictades en matèria d'accés a la informació pública són recurribles directament davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici de la possibilitat d'interposició de la reclamació potestativa prevista en l'article 24.

6. L'incompliment reiterat de l'obligació de resoldre en termini tindrà la consideració d'infracció greu als efectes de l'aplicació als seus responsables del règim disciplinari previst en la corresponent normativa reguladora.

De conformitat amb el que estableix l'article 37.1 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana, els subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació de la llei esmentada, hauran d'incloure entre els seus procediments telemàtics els relatius a les sol·licituds d'informació pública. Així mateix, per a facilitar que exercisquen el dret d'accés les persones que ho desitgen, posaran a la disposició de la ciutadania, mitjançant les guies de procediments i serveis o instruments anàlegs, l'orientació necessària per a localitzar la informació que sol·liciten i els mecanismes, tràmits, terminis o òrgans competents, i també les taxes o preus públics aplicables, si és el cas.