

Reglament del Consell Municipal d'Associacions Socials i ONG d'Almassora

La Constitució espanyola, en l'article 9.2, estableix que correspon als poders públics promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups en què s'integra siguin reals i efectives, remoure els obstacles que impedisquen o dificulten la seua plenitud i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

Així mateix, l'art. 130 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que el Ple de la corporació podrà acordar l'establiment de consells sectorials, la finalitat dels quals serà canalitzar la participació dels ciutadans i de les seues associacions en els assumptes municipals.

Article 1. Naturalesa

El Consell d'Associacions Socials i ONG d'Almassora és un òrgan de participació ciutadana, del qual es dota l'Ajuntament d'Almassora, per assessorar-se i rebre propostes d'aquestes associacions a les necessitats socials i el funcionament en el àmbit associatiu, per a millorar la gestió i fer-la més transparent i més democràtica, apropant les decisions a la ciutadania.

Els acords que adopte el consell sectorial tindran un caràcter consultiu i no són vinculants per als òrgans de govern municipal.

Article 2. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació del Consell queda circumscrit al terme municipal d'Almassora.

Article 3. Funcions del Consell

Les funcions del Consell, d'acord amb l'article 73 de l'Ordenança de transparència, accés a la informació, reutilització i participació ciutadana, són les següents:

- Fomentar la protecció i la promoció de la qualitat de vida dels àmbits implicats.
- Fomentar la participació de les persones, entitats i dels sectors afectats o interessats, establint a aquest efecte els mecanismes necessaris d'informació, estímul i seguiment de les activitats de l'àmbit implicat.
- Promoure i fomentar l'associacionisme i la col·laboració individual i entre organitzacions.
- Fer propostes al municipi en els diferents programes i actuacions que es dirigisquen a l'àmbit objecte del Consell i col·laborar amb l'Ajuntament en la posada en marxa.
- Debatre i valorar els assumptes que plantege l'Ajuntament al Consell.

- Potenciar la coordinació entre les diverses institucions o entitats que actuen en l'àmbit objecte del Consell.
- Elaborar propostes relatives a l'àmbit d'actuació del consell sectorial.
- Recaptar informació, prèvia petició raonada, dels temes d'interès per al consell.
- Elaborar la memòria anual sobre els assumptes de major rellevància tractats en l'àmbit del mateix Consell.
- A més, tindrà les funcions específiques que determine aquest reglament.

Article 4. Composició general

El Consell d'Associacions Socials i ONG d'Almassora està format pels membres següents :

- a) La presidència del Consell correspon a l'Alcaldia o a la regidoria en qui delegue. No obstant, l'Alcaldia podrà exercir la presidència del Consells d'Associacions Socials i ONG sempre que ho considere oportú.
- b) Ocuparà la vicepresidència el membre del Consell elegit per majoria simple entre els seus membres.
- c) Un representant i un suplent de cada associació social i ONG, que estiga inscrita en el registre municipal d'entitats, tinga un mínim de 5 socis i el domicili social en el terme municipal.
- d) Un representant i un suplent de cada grup polític municipal amb representació al Ple municipal. Els grups municipals poden designar com a representant una persona que no siga regidora del consistori.
- e) Ocuparà la secretaria la persona designada relacionada amb l'àrea, a proposta de qui ocupe la Secretaria de la Corporació, amb veu però sense vot.
- f) També poden assistir a les sessions del Ple del Consell amb veu però sense vot:
 - Els ciutadans i les ciutadanes que ho desitgen i ho comuniquen per escrit a la presidència del Consell.
 - Els regidors, les persones expertes i els observadors de prestigi en l'àmbit de la actuació que siguen convidades per la presidència del Consell.
 - Els tècnics municipals o d'altres administracions i experts quan ho requerisquen els temes que es tracten.

Article 5. Membres del Consell: requisits, designació, nombre, substitució i renovació

- a) Les associacions socials i ONG que vulguen pertànyer al Consell d'Associacions Socials i ONG d'Almassora ho han de comunicar per escrit a la presidència d'aquest òrgan o directament a l'Ajuntament, designant una persona representant i una altra substituïda.
- b) Els grups polítics amb representació al Consistori han de designar una persona representant i una altra substituïda i ho comunicaran a la presidència del Consell.
- c) El veïnat pot assistir al Ple del Consell.
- d) El càrrec de membre del Consell no serà remunerat.
- e) Els membres del Consell seran renovats a l'inici de cada mandat.
- g) Els membres del Consell poden ser substituïts a petició de l'entitat o grup municipal que representen, prèvia comunicació de la presidència del Consell
- f) El nomenament dels membres del Consell correspon a la presidència, a proposta de les associacions socials, ONG i grups municipals amb representació al Ple municipal.
- g) Els membres del Consell estan obligats a relacionar-se electrònicament amb el Consell. Quan calga, obtindran en l'Ajuntament d'Almassora el certificat de signatura electrònica avançada per a les seues relacions amb el Consell i facilitaran les adreces de correu electrònic a les quals s'han d'enviar totes les notificacions que els afecten.

Article 6. El Ple del Consell: composició i funcions

El Ple està integrat per tots els membres del Consell i la secretaria.

Correspon al Ple del Consell:

- a) Informar a les associacions socials i ONG, a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament, de les propostes municipals que afecten a la seua activitat social i dels projectes socials d'interès general de la població.
- b) Fer propostes de noves actuacions a l'Ajuntament.
- c) Demanar i rebre informació de qui corresponga, per part de l'Ajuntament, sobre els temes d'interès.
- d) Proposar les inversions que cal fer perquè es tinga en compte en el moment d'elaborar els pressupostos municipals, com a primer pas per a desenvolupar els pressupostos participatius.
- e) Fomentar la coordinació entre les associacions socials, les ONG i entre aquestes entitats i l'Ajuntament, mitjançant canals de comunicació directa.

- f) Emetre i formular queixes, propostes i suggeriments en relació amb el funcionament del servei, subvencions, reglament i les necessitats de les associacions, i denunciar les deficiències o mal funcionament.
- g) Crear taules de treball per a fer el seguiment i consulta dels temes de competència i interès per a les associacions i ONG. El funcionament d'aquestes taules no requerirà la presència de la secretaria del Consell.
- h) Fer propostes per a l'elaboració de les polítiques socials.
- i) Posicionar-se en els temes territorials o temàtics que desenvolupen altres administracions i que tinguen repercussió en el terme municipal d'Almassora, i fer les propostes, reclamacions o les accions pertinents.
- j) Facilitar mecanismes de participació i consulta dels socis de les associacions.
- k) Designar els seus representants al Consell de Associacions Socials i ONG. A l'inici de cada mandat, constituït el Consell, haurà de designar per majoria una persona representant al Consell d'Associacions Socials i ONG i una altra substituïda.
- l) Conjuntament amb les persones que viuen i coneixen la realitat del seu àmbit, decidir les prioritats, en tots els aspectes, dels assumptes que els concerneixen.

Article 7. La presidència: funcions

Correspon a la presidència del Consell:

- a) Convocar i presidir les sessions del Consell.
- b) Nomenar els membres del Consell, a partir de la proposta de les associacions de la població i de les persones designades per cada grup polític municipal.
- c) Nomenar una vicepresidència elegida per majoria simple dels membres del Consell.
- d) Vetllar per a l'execució dels acords, fer-ne el seguiment i donar compte de l'estat d'execució en cada sessió.
- e) Assegurar les relacions constants amb els diferents àmbits de l'Ajuntament, obtenint i rebent prèviament informació respecte a les actuacions que afecten a la seua activitat social.
- f) Elevar a l'Alcaldia totes les propostes, o suggeriments, acordades pel Consell.
- g) Elevar a l'Alcaldia les queixes, denúncies, reclamacions i iniciatives de la ciutadania, així com les del Consell.
- h) Exercir totes les funcions que li delegue l'Alcaldia.

i) Estar informat puntualment de la gestió de les unitats administratives o departaments municipals que puguen afectar la seua activitat social.

j) La presidència pot expulsar o demanar la substitució dels membres del Consell que n'impedisquen el funcionament correcte, després d'haver estat advertits prèviament. En tot cas, es demanarà al grup municipal, o l'entitat representada, la immediata substitució. També pot expulsar, després d'advertir-li-ho prèviament, a qualsevol altra persona present en el Consell, el comportament de la qual n'impedisca el funcionament correcte.

Article 8. La vicepresidència: funcions

La vicepresidència serà nomenada per la presidència del Consell, prèvia elecció per majoria simple dels membres del Consell. Les seues funcions són substituir la presidència, amb tots els drets i deures.

Article 9. La secretaria: funcions

Les seues funcions són:

- Confeccionar i enviar les convocatòries de les sessions del Ple del Consell, per ordre de la presidència amb còpia de l'acta de la sessió anterior perquè s'aproven.
- Assistir a la sessió del Ple amb veu però sense vot i redactar-ne l'acta.
- Certificar els acords del Ple del Consell amb el vist-i-plau de la presidència i notificar-los.
- Rebre les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altre escrit dirigit al Consell.
- Portar de forma actualitzada l'arxiu d'actes, el registre d'entitats membres del consell municipal i la relació dels representants, així com dels suplents.
- Custodiar la documentació del consell municipal.
- Vetllar perquè les trameses de documentació arriben oportunament.

Article 10. Funcionament del Ple del Consell

a) Les sessions ordinàries seran convocades públicament per la presidència amb una antelació mínima de 5 dies abans de la reunió, i de dos dies en el cas de les sessions extraordinàries o en els casos d'urgència, que han de ser motivats. En aquests, s'hi han d'expressar els assumptes a què han de circumscriure's les deliberacions i els acords, sense que es puguen tractar altres temes no inclosos en l'ordre del dia.

b) El Ple del Consell quedarà vàlidament constituït si concorren la presidència, la secretaria i almenys la meitat dels membres i, si cal, en segona convocatòria, mitja hora més tard, quan hi haja els consellers que representen un terç del Consell.

c) El Ple del Consell celebrarà sessió ordinària trimestralment i extraordinària quan la presidència considere necessari convocar-la, o quan ho demane un terç dels seus membres; en aquest cas, en la convocatòria la data de celebració no podrà diferir més de 15 dies a partir de la sollicitud per escrit, presentada al registre municipal.

e) Les convocatòries es faran mitjançant mitjans electrònics, com el correu electrònic adreçat a cada membre. Es buscaran els màxims mitjans de difusió de les convocatòries del Ple del Consell per a garantir la participació de la ciutadania.

f) Les sessions del Consell tenen caràcter públic. L'últim punt del ordre del dia de les sessions ordinàries del Ple del Consell correspon a un torn obert de paraula en què la ciutadania pot plantejar preguntes que seran respostes en el següent Ple del Consell. A més, els ciutadans poden registrar al SIAC preguntes escrites 10 dies abans de la celebració del Ple del Consell i llegir-les personalment en el Ple. La presidència les respondrà en la mateixa sessió.

g) Tenint en compte les funcions d'informació, consultives, deliberatives i de proposta, les propostes que en sorgisquen han de ser aprovades per consens. En cas que no siga possible el consens, s'hauran de prendre per majoria simple dels assistents amb dret a vot. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat la presidència. No és possible el vot per correu ni la delegació de vot. Les votacions es faran a mà alçada.

h) Les sessions tindran lloc a l'ajuntament o en qualsevol lloc que la presidència propose i que permeti l'assistència de públic. Les sessions podran ser bimodals, tant presencials com en línia, depenent de la convocatòria prèvia.

i) De cada sessió que celebri l'òrgan col·legiat, la secretaria estendrà l'acta corresponent, que especificarà necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.

Les sessions que celebri l'òrgan col·legiat poden gravar-se. El fitxer resultant de l'enregistrament, serà signat electrònicament per la secretaria per a garantir-ne l'autenticitat i la integritat; a més dels documents en suport electrònic que s'utilitzen com a documents de la sessió, que poden acompanyar l'acta de les sessions, sense necessitat de fer-hi constar els punts principals de les deliberacions.

j) Per raons d'urgència degudament motivada, la presidència pot afegir assumptes no inclosos en l'ordre del dia sempre que es ratifique per la meitat més un dels membres presents, al començament de la sessió.

Article 11. Les meses de treball

El Ple del Consell podrà crear meses de treball específiques per a l'estudi de temes i matèries concretes, formades per un mínim de tres consellers que podran comptar amb l'assessorament dels tècnics municipals.

Article 12. Règim econòmic del Consell Municipal d'Associacions Socials i ONG

El Consell d'Associacions Socials i ONG disposarà anualment de partida pressupostària, així com els mitjans físics adequats per al compliment de les seues funcions.

Article 13. Constitució del Consell

Quan tots els grups municipals i les entitats amb dret a representació en el Consell hagen comunicat els seus representants o haja transcorregut el termini i s'hagen designat, si escau, la presidència i la secretaria del Consell, la presidència convocarà la sessió plenària constitutiva del Consell, durant la qual s'elegirà la vicepresidència i s'adoptaran els acords relatius al funcionament del Consell que no s'oposen a allò que estableix aquest reglament.

Article 14. Extinció del mandat i cessaments

L'extinció del mandat dels membres del Consell coincidirà amb la celebració de les eleccions municipals, llevat que l'Alcaldia siga substituïda com a conseqüència d'una moció de censura. En aquest cas, s'elegirà la totalitat dels membres del Consell.

La condició de membre del Consell es perdrà:

- a) per pròpia voluntat, expressada per escrit;
- b) per la dissolució de l'associació, grup o col·lectiu al qual representen;
- c) per canvi de delegació o cessament, en el cas de membres representants de la corporació;
- d) per cessament en la representació de l'associació que el proposa;
- e) per imperatiu legal o judicial o
- f) per defunció.

Els cessaments i les baixes a les quals es refereixen els apartats anteriors seran comunicades mitjançant un escrit de l'associació interessada que indique la nova representant (excepte els

apartats a i b). La substitució s'efectuarà en la següent sessió del Ple del Consell que es convoque i passarà a formar part com a membre amb caràcter general.

Article 15. Dissolució del Consell

El Consell podrà ser dissolt a petició pròpia, acordada pel Ple del Consell per majoria absoluta, que elevarà la proposta al Ple de l'Ajuntament; o a iniciativa municipal, amb un acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament per majoria simple.

En dissoldre el Consell, tots els béns i materials que s'hi havien adscrit, passaran a plena disponibilitat de l'Ajuntament.

Disposició final única

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, d'acord amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.