

BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ALS CENTRES PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA D'ALMASSORA, PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL PER A L'ÚS DEL ALUMNAT ESCOLARITZAT EN L'ETAPA D'EDUCACIÓ PRIMER CICLE (1r i 2n DE PRIMÀRIA), PER AL CURS 2024-2025.

#### 1a. Objecte.

L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 33 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana atribueixen al municipi, amb caràcter genèric, la capacitat de promoure tota classe d'activitats i prestar els serveis que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions dels veïns i veïnes.

Per a canalitzar aquestes exigències, l'Ajuntament disposa d'una ordenança general de subvencions de caràcter municipal, aprovada am data 30.01.2006 i publicada en el BOP n.º 31, amb data 14.03.2006, així com d'un Pla Estratègic de Subvencions per a l'exercici 2024-2026, aprovat per Resolució d'Alcaldia amb data 16.02.2024, i modificat per Resolució d'Alcaldia amb data 23.09.2024.

Així, en relació amb allò que disposa l'article 7.4 de la Llei 7/1985 i, atès l'informe sobre inexistència de duplicitats en l'execució simultània de serveis amb l'Administració de la Generalitat, emès per la Direcció General d'Administració Local, de data 17/04/2024, l'Ajuntament d'Almassora convoca ajudes a l'adquisició de material per a l'ús dels menors escolaritzats en l'ensenyament obligatori, en l'etapa d'Educació Primària, Primer Cicle (1r i 2n) dels centres públics d'Almassora.

L'objecte d'aquestes Bases específiques és regular la concessió de subvencions per al curs escolar 2024-2025, que l'Ajuntament d'Almassora otorgarà als centres d'Educació Infantil i Primària, públics, ubicats en la localitat d'Almassora, per a l'adquisició de material per a l'ús dels menors escolaritzats en l'ensenyament obligatori, en l'etapa d'Educació Primària, Primer Cicle (1r i 2n) dels centres públics d'Almassora.

El procediment de concessió de la subvenció serà a través de concurrència competitiva, ateses les necessitats de recolzar progressivament l'ensenyament obligatori d'Educació Infantil i Primària i no obligatori d'Educació Infantil, començant aquest curs en la subvenció a l'etapa d'Educació Primària Primer Cicle (1r i 2n).

Aquestes ajudes van destinades als cursos següents: 1r i 2n de Educació Primària de Centres d'Educació Infantil i Primària, públics, ubicats en la localitat d'Almassora.

#### 2a. Crèdits pressupostaris.

El crèdit estimat per al finançament de les subvencions previstes en aquestes bases anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 18/326/45390 del pressupost general vigent de l'Ajuntament d'Almassora, per l'import de 18.000,00 euros.

Aquesta quantitat prevista podrà ser incrementada o disminuïda, mitjançant decret d'Alcaldia, en funció de les disponibilitats de la partida.

#### 3a. Règim jurídic aplicable.

La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i altres disposicions en matèria de règim local.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- El títol II del Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.
- Els articles 9.2, 22 i següents, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Els articles 55, 58 i següents, i 69 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, per la qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions.
- La Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.
- L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Almassora, aprovada en data 30/01/2006 i publicada en el BOP núm. 31, de data 14/03/2006.
- Les Bases d'execució del Pressupost municipal de l'Ajuntament d'Almassora per a 2024.

#### 4a. Destinació de la subvenció.

Aquesta subvenció es destinarà exclusivament a la compra de material escolar fungible no curricular, d'ús directe per l'alumnat dels cursos del Primer Cicle (1r i 2n) d'Educació Primària, que pugui resultar necessari per al desenvolupament de les activitats educatives i que haja sigut dissenyat i aprovat per cada centre educatiu i que no estiga inclòs en el Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular de la Generalitat (programa de banc de llibres de text), durant el curs 2024-2025.

Queden exclosos d'aquestes ajudes la compra de material per a higiene i cura de l'alumnat. Tampoc serà subvencionable, en cap cas, l'adquisició de material informàtic.

Vist el caràcter finalista de la subvenció, no se li podrà donar un destí diferent de l'assenyalat expressament en aquestes bases. La utilització de la subvenció per a altres objectius determinarà la seua retirada immediata i la pèrdua de la condició del centre com a beneficiari, i s'exigirà el reintegrament dels imports rebuts amb aquest efecte.

A fi de fomentar el comerç local, tot el material subvencionat haurà d'adquirir-se necessàriament en qualsevol establiment amb domicili fiscal a Almassora. La compra de material adquirit en establiments o botigues amb domicili fiscal fora d'Almassora no es tindrà en compte en el moment de la justificació de la subvenció.

#### 5a. Requisits dels beneficiaris.

Podran ser beneficiaris els centres d'Educació Infantil i Primària, públics, ubicats al municipi d'Almassora, sempre que complisquen els requisits següents:

- a) Ser centre d'Educació Infantil i Primària, públic, del municipi d'Almassora i tenir alumnes en els cursos en l'etapa d'Educació Primària, Primer Cicle (1r i 2n).
- b) No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions, així com estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social i la residència fiscal, i estar al corrent del reintegrament de subvencions.

c) Haver presentat, en forma i en els terminis establits, la sol·licitud d'ajuda i la documentació que es determine en aquestes bases.

Tots els requisits s'han de complir en el moment de la publicació de la convocatòria en el BOP i durant la vigència de la subvenció.

#### 6a. Quantia de l'ajuda.

La quantia de l'ajuda serà de 30,00 euros per xiquet/a escolaritzat en el Primer cicle d'Educació Primària (1r i 2n) del centre públic. En tot cas, l'import màxim es l'indicat en el punt 2 d'aquestes bases i la quantia per alumne es reduirà en el cas que el nombre d'aquests i la quantia de l'import per alumne resultaren superiors als crèdits destinats en el programa.

#### 7a. Obligacions dels centres d'Educació Infantil i Primària beneficiaris de les ajudes.

Els centres beneficiaris de la subvenció, sense perjudici de les obligacions genèriques derivades de les lleis de procediment administratiu i de la normativa sectorial, hauran de complir amb les obligacions següents:

- a) Destinar la subvenció als objectius per als quals ha estat concedida.
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer per part de l'Ajuntament.
- c) El compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social i la residència fiscal.
- d) Comunicar a l'Ajuntament d'Almassora qualsevol resolució administrativa que incidisca o modifique les línies escolars autoritzades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana i el nombre d'alumnes matriculats en cada unitat. Aquestes circumstàncies, si modifiquen els requisits establits en les bases per a la concessió de la subvenció, podran suposar la modificació de l'acord de concessió, segons l'article 17.3 l) de la Llei general de subvencions.
- e) Inserir de manera visible en els materials que s'utilitzen per a la difusió de les activitats subvencionades la col·laboració de l'Ajuntament d'Almassora amb la imatge institucional que permetia identificar l'origen de l'ajuda, en compliment del que estableix l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Per a acomplir aquest apartat, el centre subvencionat remetrà una circular informativa dirigida als pares i mares d'alumnes, en la qual es comuniqui que el material escolar emprat està subvencionat per l'Ajuntament d'Almassora i on s'especificarà detalladament el material subvencionat.

#### 8a. Sol·licitud i documentació.

Les sol·licituds es presentaran telemàticament accedint a la seu electrònica de l'Ajuntament, segons l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es farà servir el model de sol·licitud normalitzat a l'efecte (Annex I). Caldrà utilitzar qualsevol dels certificats electrònics admesos per l'Ajuntament d'Almassora.

Per a poder formalitzar la sol·licitud cal aportar la documentació següent:

a) Sol·licitud normalitzada emplenada, que també servirà com a declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i residència fiscal, así com de no estar incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari/a establides en l'article 13 de la Llei General de Subvencions, de no tindre pendents obligacions de reintegrament de subvencions. (ANNEX I)

b) Llistat de l'alumnat, amb el nombre d'alumnes matriculats a l'etapa d'Educació Primària, Primer Cicle (1r i 2n) del centre (ANNEX II).

c) Fitxa de manteniment de tercers on conste el codi IBAN. En cas que la fitxa de tercers ja haja sigut presentada en convocatòries anteriors, i si no ha canviat cap dada, s'ha d'indicar expressament aquesta circumstància en el model de sol·licitud i s'estarà exempt d'aportar-la de nou. (ANNEX III)

d) Llistat de material no curricular per a l'ús en l'etapa d'Educació Primària, Primer Cicle (1r i 2n), certificat pel secretari del centre.

Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i/o el que s'estableix en aquestes bases, es requerirà a la persona interessada perquè, d'acord amb l'article 68, en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la llei esmentada.

#### 9a. Termini de presentació de sol·licituds i documentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses a tràmit, sense entrar en el fons de l'assumpte, mitjançant acord administratiu.

#### 10a. Procediment de concessió.

##### Instrucció del procediment i Comissió de valoració.

Primitiu Garcia Pascual, Tècnic d'Educació, conformarà l'òrgan instructor del procediment i, de conformitat amb el que es disposa en l'article 24 de la Llei General de Subvencions, realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució. L'òrgan instructor té facultats per a realitzar i recaptar, quantes comprovacions i informes tècnics estime necessaris per a la millor qualificació dels mèrits presentats, el qual emetrà informe en el qual conste que les persones beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a la subvenció.

Per a la valoració de les sol·licituds es constituirà una Comissió de Valoració que estarà integrada per 3 membres de l'Àrea de Serveis a les persones:

Araceli Sales Sales, TASOC d'Educació, que exercirà de secretària de la Comissió.

Lola Sanz Fortaner, Tècnica de Cultura.

Cèsar Mateu Beltran, Tècnic de Dinamització Lingüística.

En cas d'absència d'algun/a dels seus membres, serà substituït/per Clara E. Tomás Mallén, Cap d'Àrea de serveis a les Persones.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió de Valoració emetrà informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que remetrà a l'òrgan instructor.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de Comissió de valoració formularà la proposta de concessió, que tindrà caràcter de definitiva, i que s'elevant a l'Alcaldia que dictarà la consegüent resolució.

#### Resolució i notificació de les subvencions.

La resolució definitiva s'efectuarà per decret de l'Alcaldia, de conformitat amb l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, serà motivada i expressarà la relació dels/de les sol·licitants als quals es concedeix subvenció, així com la quantia, fent constar expressament, a més, la desestimació de la resta de sol·licituds, la qual es publicarà en la pàgina web municipal ([www.almassora.es](http://www.almassora.es)), així com en la BDNS i Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Almassora.

Els terminis de resolució, procediment de notificació i interposició de recursos de les sol·licituds de subvenció s'ajustaran al que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Comú de les Administracions Pública, la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

#### 11a. Pagament de la subvenció.

Una vegada aprovada i notificada la concessió de la subvenció, l'Ajuntament abonarà d'ofici el 100% de l'import concedit a cada beneficiari i posteriorment es justificarà el total de la subvenció concedida.

#### 12a. Justificació de la subvenció.

El termini de la justificació finalitzarà el dia 15 de desembre de 2024.

La justificació es remetrà l'Ajuntament d'Almassora (departament d'Educació) mitjançant el registre telemàtic de l'Ajuntament. El centre educatiu subvencionat emprarà els models normalitzats a l'efecte. S'haurà de presentar la documentació següent:

a) Llistat del nombre de l'alumnat matriculat en el moment de la justificació de la subvenció (Annex II).

l'Ajuntament contrastarà aquest document per comprovar si s'ha produït cap alta o cap baixa respecte del llistat d'alumnat aportat en el moment de la sol·licitud de la subvenció.

b) Declaració Responsable d'ingressos i despeses. (Annex IV).

c) Relació de Factures, dades de les factures corresponen a les despeses realitzades a càrrec de la subvenció (Annex V).

També s'ha d'ajuntar les còpies de les factures on es relacione el material adquirit.

d) Còpia del material utilitzat per a la difusió de les activitats subvencionades on conste la col·laboració de l'Ajuntament d'Almassora.(Copia de la circular informativa dirigida als pares i mares d'alumnes)

Si l'import total de la subvenció concedida no es justifica degudament, l'Ajuntament minorarà aquesta quantia i, si és el cas, requerirà al centre el reintegrament de les quanties rebudes de manera indeguda.

L'Ajuntament es reserva el dret a fer quantes comprovacions considere necessàries per al seguiment adequat i el control financer de les activitats subvencionades.

#### 13a. Circumstàncies que donen lloc al reintegrament de la subvenció.

Serà procedent el reintegrament i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de l'ajuda en els casos establits en l'article 37 i següents de la Llei 38/2003, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Almassora i la Llei 39/2015.

#### 14a. Compatibilitats i incompatibilitats.

La concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria és compatible amb la percepció de qualsevol altra que tinga la mateixa finalitat procedent d'una altra administració pública o entitat distinta a aquesta administració local, sempre que l'import de les subvencions en cap cas siga de

tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, i sempre que es finance material escolar no inclòs en el Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular de la Generalitat.

#### 15a. Publicitat.

La convocatòria i les bases seran objecte de publicitat en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions exigida per la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, la BDNS operarà com a sistema de publicitat de les subvencions respecte a la convocatòria i les resolucions de concessió així com en el Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Almassora.

Aquestes bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província (BOP), i s'exposaran en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament d'Almassora.

L'Ajuntament d'Almassora es reserva les facultats i quantes funcions d'inspecció i control siguin necessàries per al desenvolupament i bona fe de les ajudes regulades en aquestes bases, segons el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Almassora.

#### 16a- Règim de garanties.

No s'exigix de conformitat a la base 24 punt 5 de les Bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament d'Almassora per a l'exercici 2024.

#### 17a. Protecció de Dades.

Les dades de caràcter personal que seran facilitats en la sol·licitud i en els documents aportats, així com els obtinguts al llarg de la seua tramitació seran tractats per l'Ajuntament d'Almassora, en qualitat de Responsable de Tractament amb la finalitat de tramitar i gestionar la concessió de la subvenció a centres públics d'educació infantil i primària d'Almassora, mitjançant procediment de concurrència competitiva.

Responsable del tractament: Ajuntament d'Almassora. Plaza Pere \*Cornell, \*nº1. Telèfon: 964560001 E-mail: [e-ajuntament@almassora.es](mailto:e-ajuntament@almassora.es)

La legitimació per al tractament de les dades personals ve establida en l'art. 6.1.c) del RGPD en ser necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al Responsable del Tractament; en l'art. 6.1.e) del RGPD en el qual s'establix el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics; el consentiment atorgat per l'interessat; la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència accés a la informació pública i bon govern.

Les dades se cediran per obligació legal si és el cas a la Base de dades Nacional de Subvencions, podran ser cedits o comunicats a altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; òrgans de la Unió Europea; Diputacions provincials; Jutjats i Tribunals; Forces i Cossos de Seguretat; Administració Tributària i Seguretat Social, Tribunal de Comptes i aquells als quals siga necessari o obligatori cedir estos per a poder gestionar la seua sol·licitud, segons Llei.

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu

derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.

Per part dels sol·licitants es podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o, si és el cas, oposició. A este efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de l'Ajuntament d'Almassora o, si és el cas, al nostre Delegat de Protecció de Dades (dpo@almassora.es). En l'escrit s'haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'este. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

#### 18a. Disposició final. Entrada en vigor.

Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la publicació del extracte de la convocatòria en el BOP.

### ANNEX I

#### **SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DEL CENTRE PÚBLIC D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA PER AL CURS 2024-2025/SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DEL CENTRO PÚBLICO DE EDUCACIÓN INFANTIL I PRIMARIA, PARA EL CURSO 2024-2025**

##### 1. DADES DEL CENTRE/ DATOS DEL CENTRO

###### 1.1. Dades del centre d'educació / Datos del centro de educación:

NOM DEL CENTRE/ NOMBRE DEL CENTRO	CIF
-----------------------------------	-----

###### 1.2. Dades del representant del centre / Datos del representante del centro:

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	RELACIÓ / RELACIÓN
------------------------------------	-----	--------------------

###### 1.3. Dades a efectes de notificació / Datos a efectos de notificación:

ADREÇA / DIRECCIÓN		
TELÈFON / TELÉFONO	Adreça electrònica / Dirección electrónica	
Indique en quina llengua desitja rebre les notificacions / Indique en que lengua desea recibir las notificaciones.	<input type="checkbox"/> Castellano	<input type="checkbox"/> Valenciano
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de l'Ajuntament d'Almassora ( <a href="https://www.sede.almassora.es">https://www.sede.almassora.es</a> ).		
(*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Almassora ( <a href="https://www.sede.almassora.es">https://www.sede.almassora.es</a> ).		
- D'acord amb el que disposa la base 8a de les Bases específiques de la convocatòria per a la concessió de subvencions als centres d'Educació Infantil i Primària, públics, les sol·licituds de les subvencions es presentaran telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Almassora segons els criteris de la Seu electrònica de l'Ajuntament.		
- Conforme a lo dispuesto en la base 8a de las Bases específicas de la convocatoria para la concesión de subvenciones a los centros de Educación Infantil y Primaria, públicos, las solicitudes de las subvenciones se presentarán telemáticamente a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Almassora según los criterios de la Sede electrónica del Ayuntamiento.		

##### 2. DOCUMENTS A PRESENTAR / DOCUMENTOS A PRESENTAR

La documentació a presentar juntament amb la sol·licitud és / La documentació a presentar con la solicitud es:

Llistat de material no curricular, certificat pel secretari/ària del centre / Listado de material no curricular, certificado por el/la secretario/a del centro.

Llistat de l'alumnat, amb el nombre d'alumnes matriculats en l'etapa d'Educació Primària, Primer Cicle (1r i 2n) del centre (Annex II). / Listado del alumnado, con el número de alumnos matriculados en la etapa de Educación Primària, Primer Ciclo (1º i 2º) del centro (Anexo II).

En su cas, fitxa de manteniment de tercers on conste el codi IBAN.(Annex III). / En su caso, ficha de mantenimiento de terceros donde conste el código IBAN. (Anexo III).

Declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i la residència fiscal, así com de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a establides en l'article 13 de la Llei General de Subvencions, de no tindre pendents obligacions de reintegrament de subvencions. (en la mateixa sol·licitud, Annex I) / Declaración responsable de estar al corriente de obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y la residencia fiscal, así como de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario/a establecido en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones y de no tener pendientes obligaciones de reintegro de subvenciones. (en la misma solicitud, Anexo I)

Si els documents exigits ja estigueren en possessió de l'Ajuntament, la persona representant del centre educatiu podrà fer ús del seu dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència en què foren presentats o emesos, d'acord amb l'article 23.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i els articles 15 i 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. / Si los documentos exigidos ya estuvieron en posesión del Ayuntamiento, la persona representando del centro educativo podrá hacer uso de su derecho a no presentarlos, haciendo constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o emitidos, de acuerdo con el artículo 23.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y los artículos 15 y 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones publicas

### 3. EXPOSE/EXPONE:

Que vistes les Bases específiques de la convocatòria per a la concessió de subvencions als Centres d'Educació Infantil i Primària, públics de Almassora, per al curs 2024-2025. / Que vistas las Bases específicas de la convocatoria para la concesión de subvenciones a los centros de Educación Infantil y Primaria, públicos de Almassora, para el curso 2024-2025.

### 4. SOL·LICITE/SOLICITA:

Participar en la convocatòria esmentada per al curs 2024-2025 / Participar en la convocatoria mencionada para el curso 2024-2025.

### 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA REPRESENTANT DEL CENTRE EDUCATIU /DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA PERSONA REPRESENTANTE DEL CENTRO EDUCATIVO

El/la representant legal del centre educatiu declara la veracitat de totes les dades assenyalades en aquesta sol·licitud. Així mateix, declara conèixer les Bases de la convocatòria de la subvenció i que compleix amb els requisits establits en les Bases de la convocatòria i que coneix les responsabilitats que del seu incompliment podrien derivar-se'n.

A la vegada, declara, d'acord amb el que prescriu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, no estar sotmès/a a cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, així com estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i la residència fiscal. També declara estar al corrent del reintegrament de subvencions.

El/la representante del centro educativo declara la veracidad de todos los datos señalados en esta solicitud. Asimismo, declara conocer las Bases de la convocatoria de la subvención y que cumple con los requisitos establecidos en las Bases de la convocatoria y que conoce las responsabilidades que de su incumplimiento puedan derivar.

A la vez, declara, de acuerdo con lo que prescribe el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que no está sometido a ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, así como que está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y la residencia fiscal. También declara que está al corriente del reintegro de subvenciones.

SIGNATURA/FIRMA

Almassora,..... del.....de l'any 2024

L'Ajuntament d'Almassora guardarà secret de les dades de caràcter personal que ens heu facilitat i us garanteix l'adopció de les mesures de seguretat necessàries per a la vostra confidencialitat. Així mateix, us informem que teniu reconeguda la possibilitat d'exercir gratuïtament els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició sobre les vostres dades en els termes establerts en la llei orgànica 15/1999, BOE 14/12/1999.

El Ayuntamiento de Almassora guardará secreto respecto de los datos de carácter personal que se han facilitado y garantiza la adopción de las medidas de seguridad necesarias para velar por la confidencialidad. Asimismo se informa de que se puede ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre los datos, en los términos previstos en la Ley orgánica 15/1999, BOE 14/12/1999.



## ANNEX II

### LLISTAT DE L'ALUMNAT/LISTADO DEL ALUMNADO

#### 1. DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Nom del centre / Nombre del centro		CIF
Nom i cognoms del representant legal / Nombre y apellidos del representante legal	NIF.	Relació / Relación
Adreça / Dirección	Localitat / Localidad	CP
Telèfons de contacte / Teléfonos de contacto	Adreça electrònica / Dirección electrónica	

#### 2. EXPOSE/EXPONE

Que el centre té matriculats el següent nombre d'alumnes per grup i curs / Que el centro dispone del siguiente número de alumnos por grupo y curso:

CURS/CURSO	GRUP/GRUPO	N.º ALUMNES/Nº ALUMNOS
1º PRIMARIA		
2º PRIMARIA		


Almassora, ..... de/d'..... de 2024.

Signatura del representant legal/Firma del representante legal

Segell del centre/Sello del centro

AJUNTAMENT D'ALMASSORA

## ANNEX III

 <p>Ajuntament d'Almassora Plaça de Pere Cornell, 1 12550 Almassora Tel. 964 560 001 Fax 964 563 051 <a href="http://www.almassora.es">www.almassora.es</a> CIF: P-1200900-G</p>	<b>COMUNICACIÓN DE DATOS ÁREA ECONÓMICA</b>	
	Ref.- EX-035-C	
<b>A DATOS DE LA PERSONA INTERESADA O REPRESENTANTE</b>		
TITULAR (APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL)		NIF/CIF
REPRESENTANTE (APELLIDOS Y NOMBRE)		NIF
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		TELÉFONO

LOCALIDAD			PROVINCIA	C. POSTAL	CORREO ELECTRÓNICO	
<b>B DATOS BANCARIOS</b>						
Nº DE CUENTA-IBAN						
RETENCIÓN DE IRPF EN FACTURA				SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	TIPO DE RETENCIÓN:	
<b>C DOCUMENTACIÓN</b>						
<input type="checkbox"/> DNI de la persona física que deberá exhibir ante el funcionario en el momento de la presentación.						
<b>D DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>						
<p>EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE ASÍ COMO EL RESTO DE DATOS QUE SE RECOGEN EN EL PRESENTE DOCUMENTO INCLUIDA SU TITULARIDAD A TRAVÉS DE LA CUAL SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DEL AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA PUEDAN CORRESPONDER. EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 69 DE LA LEY 39/2015 DE 1 DE OCTUBRE. SOLICITA QUE LOS PAGOS SE REALICEN A TRAVÉS DE ESTA CUENTA.</p> <p>Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.</p> <p>Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.</p> <p>La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladoras de las Haciendas Locales) en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos.</p> <p>Los datos podrán ser cedidos o comunicados a otros órganos de la Administración Local; Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma; Otros órganos de la Administración del Estado; Hacienda Pública y Administración Tributaria; Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico; Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales; Órganos judiciales; y aquellos a los que sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, según Ley.</p> <p>Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento Plaza de Pere Cornell 1 o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@almassora.es).</p> <p>En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.</p> <p>Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<a href="http://www.agpd.es">www.agpd.es</a>).</p>						
La persona interesada o representante						
Firma: _____, _____ d _____ de 20 _____						

#### ANNEX IV

### DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INGRESSOS I DESPESES/ DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS Y GASTOS.

#### 1. DADES DEL INTERESSAT / DATOS DEL INTERESADO:

##### 1.1. Dades del centre escolar/Datos del centro escolar:

Nom / Nombre	CIF

##### 1.2. Dades de representació/Datos de representación

Nom i cognom/Nombre y apellidos	DNI/NIE	Relació/Relación

#### 2. DECLARE/DECLARA

Que el total d'ingressos i despeses del projecte/activitat subvencionat són els que a continuació es relacionen, i que, conseqüentment, l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos no supera el cost total de l'activitat subvencionada. / Que el total de ingresos y gastos del proyecto/actividad subvencionado son los que a continuación se relacionan, y que, consecuentemente, el importe de la subvención, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos no supera el coste total de la actividad subvencionada.

Que l'import total de les despeses detallades a continuació s'han fet servir per a justificar la subvenció. / Que el importe total de los gastos detallados a continuación se ha empleado para justificar la subvención.

- Despeses / Gastos:

Concepto	Importe
<b>TOTAL:</b>	

- Otros ingresos o ayudas rebuts per mateix objecte que no siguen procedents de l'Ajuntament d'Almassora/Otros ingresos o ayudas recibidos para el mismo objeto que no procedan del Ayuntamiento de Almassora

NOM D'ENTITAT/NOMBRE DE ENTIDAD	CIF	IMPORTE €
<b>TOTAL:</b>		

Almassora, ..... de..... del 2024

Signatura del representant legal/Firma del representante legal Segell del centre/Sello del centro

AJUNTAMENT D'ALMASSORA

## ANNEX V

### RELACIÓ DE FACTURES/ RELACIÓN DE FACTURAS

A. DADES DE L' ENTITAT BENEFICIÀRIA/ DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA:

NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA/NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA		NIF	
ADREÇA(CARRER/ PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO(CALLE/ PLAZA, NÚMERO I PUERTA)		CP	
LOCALITAT/ LOCALIDAD	PROVÍNCIA/PROVINCIA	MÒBIL/MÓVIL	CORREU ELECTRÒNIC/CORREO ELECTRÓNICO

**B. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD**

Cognoms/Apellidos	Nom/Nombre	DNI/NIE	Com a/En calidad de

**C. CERTIFIQUE/CERTIFICA**

Que les quantitats rebudes han sigut degudament registrades en la comptabilitat de l'entitat i han servit per al compliment de la finalitat que va determinar la concessió de la subvenció. / Que las cantidades recibidas han sido debidamente registradas en la contabilidad de la entidad y han servido para el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión de la subvención.

**D. FACTURES JUSTIFICATIVES DE LES DESPESES REALITZADES / FACTURAS JUSTIFICATIVAS DE LOS GASTOS REALIZADOS**

N.º FACTURA	DATA FACTURA/ FECHA FACTURA	TERCER/TERCERO	NIF/DNI/CIF	IMPORT/IMPORTE €	DATA PAGAMENT / FECHA DE PAGO
TOTAL					

**E. DOCUMENTACIÓ QUE S'HI ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA**

Originals o còpies acarades dels justificants de les despeses realitzades (factures i altres documents de valor provatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic, mercantil o amb eficàcia administrativa) i efectivament pagades (amb còpia de transferències, rebuts, etc). / Originales o copias cotejadas de los justificantes de los gastos realizados (facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico, mercantil o con eficacia administrativa) y efectivamente pagados (con copia de transferencias, recibos, etc).

Llistat de material no curricular subvencionat, certificat pel secretari/ària del centre / Listado de material no curricular subvencionado, certificado por el secretario/a del centro.

Llistat de l'alumnat, amb el nombre d'alumnes matriculats en 1º i 2º de Primària/ Listado del alumnado, con el número de alumnos matriculados en 1º y 2º de Primaria.

Almassora, .....de .....de 2024

Firma i segell de l'entitat beneficiària / Firma y sello de la entidad beneficiaria

AJUNTAMENT D'ALMASSORA.