

**AJUNTAMENT
DE
BONREPÒS I MIRAMBELL**

Ajuntament en Ple
Sessió ordinària
Data: 30/09/20

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de Bonrepòs i Mirambell, sent les vint hores del dia trenta de setembre de 2020 es van reunir les persones que després es relacionen, les quals representen més d'un terç del nombre legal de membres de la corporació, sota la presidència de la Sra. alcaldessa, Raquel Ramiro Pizarroso, assistida pel secretari-interventor Carlos Hinarejos Pereira, que dona fe de l'acte, sent l'objecte la celebració de la sessió ordinària de l'Ajuntament ple convocada per al dia de hui.

Assistents:
Alcalde/ssa:
Raquel Ramiro Pizarroso

Tinenta i tinent d'alcalde:
Jesús Raga Ros
M. Carmen Laso Hernández

Regidors i regidores:
José Manuel Alberich Real
Irene Martínez Romero
M. Carmen Guara Miralles
Patricia Carmen Ruiz de León García
José Manuel Morales Calvo
Rosella Antolí Santolària
M. José Amigó Laguarda
Rosa Isabel Bolaños Otero

Per la Sra. alcaldessa es va declarar obert l'acte, passant a tractar els diferents punts de l'ordre del dia.

1. ACTES ANTERIORS



Vistos els esborranys de les actes corresponents a les sessions que a continuació s'especifiquen, queden aprovats per unanimitat.

- Sessió del 6 de maig de 2020
- Sessió del 22 de juliol de 2020
- Sessió del 7 de setembre de 2020

2. DONAR COMPTE DEL NOMENAMENT DE TINENCES D'ALCALDIA I DELEGACIONS EFECTUADES

La Sra. alcaldessa dona compte dels nomenaments efectuats després del canvi de l'Alcaldia:

Havent-se efectuat els corresponents nomenaments de Tinences d'Alcaldia, així com les delegacions efectuades per aquesta Alcaldia, es dona compte a aquest Ajuntament en Ple de tots ells:

1a Tinença d'Alcaldia:
Jesús Raga Ros

2a Tinença d'Alcaldia:
M. Carmen Laso Hernández

3a Tinença d'Alcaldia:
Irene Martínez Romero

- REGIDOR DELEGAT D'URBANISME, AGRICULTURA, PROMOCIÓ ECONÒMICA I BENESTAR SOCIAL:

- JESÚS RAGA ROS

- REGIDORA DELEGADA D'HISENDA, COMUNICACIÓ I TRANSPARÈNCIA:

- M. CARMEN LASO HERNÁNDEZ

- REGIDORA DELEGADA DE CULTURA, JOVENTUT I MEDI AMBIENT

- IRENE MARTÍNEZ ROMERO

- REGIDOR DELEGAT DE SERVEIS MUNICIPALS, EDUCACIÓ I ESPORTS:

- JOSÉ MANUEL ALBERICH REAL



3. NOMENAMENT REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ EN ÒRGANS SUPRAMUNICIPALS

En primer lloc, la Sra. alcaldessa dona compte de la proposta de nomenaments.

Oberta deliberació sobre aquest tema, la Sra. Guara, en representació del Grup Popular anuncia l'abstenció del seu grup en la votació.

Seguidament, la Sra. Antolí, en representació del Grup Compromís, anuncia el vot favorable del seu grup ja que els nomenaments no afecten els acords en el pacte de governabilitat.

Finalment, el Sr. Raga, en representació del Grup Socialista, expressa així mateix la seua conformitat amb la proposta i explica la raó del canvi de representants en el Consorci Pactem Nord.

Passat l'assumpte a votació, per huit vots favorables dels grups Socialista i Compromís i tres abstencions del Grup Popular, aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

Després dels canvis efectuats en la Corporació, procedeix el nomenament de representants de la mateixa en els ens supramunicipals, per la qual cosa aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

a) Nomenar representants d'aquesta Corporació en els ens supramunicipals següents als membres corporatius que s'indica:

- EMTRE

Titular: Rosabel Bolaños Otero

Suplent: Rosella Antolí Santolària

- EMSHI

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplent: José Manuel Alberich Real

- PACTEM NORD

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplent: Jesús Raga Ros

- XARXA DE CIUTATS SOSTENIBLES

Titular: Irene Martínez Romero

Suplent: José Manuel Alberich Real



- XARXA ESPANYOLA DE CIUTATS PEL CLIMA

Titular: Irene Martínez Romero

Suplent: José Manuel Alberich Real

- CONSORCI PROVINCIAL DE BOMBERS

Titular: M. Carmen Laso Hernández

Suplent: Raquel Ramiro Pizarroso

- MANCOMUNITAT DEL CARRAIXET

Alcalde/ssa: Raquel Ramiro Pizarroso

Vocal: Jesús Raga Ros

- CONSORCI SERVEIS SOCIALS HORTA NORD

Titular: Jesús Raga Ros

Suplent: Raquel Ramiro Pizarroso

- CONSORCI CONSELL HORTA DE VALÈNCIA

Titular: Rosella Antolí Santolaria

Suplent: Rosabel Bolaños Otero

- XARXA SALUT

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplent: Irene Martínez Romero

- COMISSIÓ PACTE ALCALDIAS PEL CLIMA I L'ENERGIA

Alcalde/ssa: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplent: José Manuel Alberich Real

- XARXA DE MUNICIPIS PROTEGITS CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplent: M. Carmen Laso Hernández

b) Comunicar el present acord als membres corporatius designats, així com als corresponents ens supramunicipals.

4. MODIFICACIÓ DE LA FITXA DE L'INVENTARI DE BÉNS MUNICIPAL IB-48

En primer lloc, la Sra. alcaldessa dona compte de la proposta i dona la paraula al Sr. Raga que explica l'assumpte.

Oberta deliberació sobre aquest tema, la Sra. Guara anuncia el vot favorable del Grup Popular a la proposta d'acord.



La Sra. Antolí expressa, així mateix, la seua conformitat amb la proposta per tractar-se d'un tema que ja durant el seu mandat es va començar a treballar per a buscar una solució definitiva. Anuncia que en el punt de prec i preguntes recaptarà més informació sobre l'estat de la parcel·la.

Passat l'assumpte a votació, per unanimitat, aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

Vist l'informe jurídic emés per Ana María Ballester García, sobre les modificacions en el cadastre d'aquest bé.

Vist que és necessària la rectificació en l'inventari de béns d'aquest Ajuntament.

Per tot això, aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

a) Les modificacions del següent immoble en el Registre Municipal de Béns d'aquest municipi:

- Canvi de la denominació de la fitxa, i denominar-la Rotonda i vials de la prolongació del carrer Baixada de Carpesa.
- Eliminació de la referència cadastral que consta en la fitxa.
- Reducció de la superfície en 1.239 metres quadrats.

b) Que es remeta aquest acord a la Direcció General d'Administració Local perquè en prenga coneixement.

5. APROVACIÓ ORDENANÇA PARCS INFANTILS

En primer lloc, la Sra. alcaldessa dona compte de la proposta d'acord que diu:

Vist que s'estima convenient establir la regulació de les instal·lacions de parcs infantils del municipi, es proposa a aquest Ajuntament en Ple l'adopció del següent acord:

a) Aprovar l'Ordenança Municipal de Parcs Infantils que diu:

ORDENANÇA MUNICIPAL DE PARCS INFANTILS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El joc infantil és un instrument idoni per a l'armònic desenvolupament de la personalitat del menor i, més encara, perquè perceba la seua infància com a etapa de benestar i felicitat.



La Constitució Espanyola en el seu article 39.4 fa referència al fet que els xiquets i xiquetes gaudiran de la protecció prevista en els acords internacionals que vetlen pels seus drets. En aquest sentit, l'article 31 de la Convenció de les Nacions Unides sobre els Drets del Xiquet, de 20 de novembre de 1989, ratificada per Espanya mitjançant instrument de 30 de novembre de 1990, estableix que:

1. Els Estats Parts reconeixen el dret del xiquet al descans i l'esplai, al joc i a les activitats recreatives pròpies de la seua edat i a participar lliurement en la vida cultural i en les arts.
2. Els Estats Parts respectaran i promouran el dret del xiquet a participar plenament en la vida cultural i artística i propiciaran oportunitats apropiades, en condicions d'igualtat, de participar en la vida cultural, artística, recreativa i d'esplai.

No obstant això, perquè el joc infantil complisca la seua autèntica funció, és necessari que el mateix es desenvolupe en les degudes condicions de seguretat i salubritat que, en el supòsit de zones i instal·lacions recreatives d'ús públic, han de ser garantides per les Administracions Públiques.

En relació amb això, en l'ordenament jurídic espanyol la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor estableix en el seu article 11 que:

Les Administracions Públiques hauran de tindre en compte les necessitats dels menors en exercir les seues competències, especialment en matèria de control sobre productes alimentosos, consum, habitatge, educació, sanitat, serveis socials, cultura, esport, mitjans de comunicació, transports, temps lliure, joc, espais lliures i noves tecnologies.

Les Administracions Públiques tindran particularment en consideració l'adequada regulació i supervisió d'aquells espais, centres i serveis en els quals romanguen habitualment menors, pel que fa a les seues condicions físic-ambientals, higienicosanitàries, d'accessibilitat i disseny universal i de recursos humans, així com als seus projectes educatius inclusius, a la participació dels menors i a les altres condicions que contribuïsquen a assegurar els seus drets.

L'any 2015 el Defensor del Poble va presentar un Estudi sobre la "Seguretat i accessibilitat de les àrees de joc infantil" en el qual destacava la necessitat de desenvolupament normatiu en aquesta matèria sobre la base de dos principis que han de regir l'actuació dels poders públics: la supremacia de l'interés del menor i la prevenció de totes aquelles situacions que pugja perjudicar el seu desenvolupament personal.

La present ordenança es dirigeix a aquesta finalitat amb la premissa de potenciar el joc als parcs infantils d'ús públic com a contribució a la socialització dels xiquets i xiquetes del nostre municipi, establint normes que protegeixen alhora la seua salut i integritat física en la seua etapa infantil.

Capítol I.- Objecte i Àmbit d'Aplicació



ARTICLE 1. OBJECTE

La present Ordenança té per objecte regular la creació, conservació, ús, gaudi i mesures de seguretat dels parcs infantils de titularitat pública, amb vista a la seua millor preservació com a àmbits imprescindibles per a garantir el desenvolupament de les activitats lúdiques dels menors, evitant els riscos que puguen perjudicar la seua salut i integritat física.

ARTICLE 2. DEFINICIÓ

Es consideren parcs infantils els espais a l'aire lliure que continguén equipament destinat específicament per al joc de menors i que no siguen objecte d'una regulació específica. Els nous parcs s'ajustaran en la seua localització al que s'estableix en els Plans Generals d'Ordenació i en les Normes Específiques sobre Normalització d'Elements Constructius.

ARTICLE 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les disposicions contingudes en aquesta ordenança seran aplicable als parcs de titularitat pública.

TÍTOL II: FUNCIONAMENT DELS PARCS INFANTILS

Capítol I.- Creació, Equipament, Conservació i Manteniment

ARTICLE 4.- CREACIÓ DE PARCS INFANTILS

Els parcs infantils podran crear-se per iniciativa pública o privada.

ARTICLE 5. EQUIPAMENT

Els parcs infantils situats als parcs urbans comptaran amb el següent equipament:

1. Àrees de joc reservades a menors compreses en diversos trams d'edat.
2. Zona d'ombres, naturals o d'obra per a la protecció dels usuaris.

Els parcs de proximitat hauran de comptar amb un equipament prou ampli per a donar resposta a xiquets i xiquetes de totes les edats, llevat que es dissenyen per a una franja d'edat específica.

ARTICLE 6. SEGURETAT EN ELS ELEMENTS DE JOC

Els elements de joc integrants dels parcs infantils hauran de tindre unes dimensions adequades als menors per a l'ús dels quals estiguen destinats.



Els elements de joc hauran de complir, així mateix, les especificacions tècniques previstes en les normes UNE 147103, UNE- EN 1176 1 a 7 i UNE-EN 1177.

La superfície sobre la qual puguin caure els menors en l'ús dels elements de joc serà de materials blans, que permeten l'adequada absorció d'impactes i esmorteïsquen els cops.

Els parcs infantils hauran d'estar degudament separats del trànsit rodat, mitjançant una distància o barrera que garantisca la protecció dels menors enfront del perill derivat d'un accés immediat a la calçada. La separació respecte de la calçada pot dur-se a terme per medis naturals o artificials.

Amb la finalitat de garantir la seguretat en les zones de joc, s'observaran les següents normes quant al trànsit de vehicles:

6.1. Bicicletes

Les bicicletes només podran transitar als parcs, places o jardins públics, en les calçades on estiga expressament permesa la circulació de vehicles i en aquelles zones especialment senyalitzades a aquest efecte, la seua velocitat serà inferior a 10 km/h. L'estacionament i circulació d'aquests vehicles no es permetrà en els passejos interiors reservats per als vianants.

Els xiquets i xiquetes de fins a sis anys podran circular amb bicicleta pels passejos interiors dels parcs, sempre que l'escassa afluència del públic ho permeti i no causen molèsties als altres usuaris del parc.

6.2. Circulació de vehicles de transport

Els vehicles de transport no podran circular pels parcs, excepte:

- a) Els destinats al servei dels quioscos i altres instal·lacions similars, sempre que el seu pes no siga superior a tres tones, la seua velocitat inferior a 10 km/h. i desenvolupen les seues tasques en l'horari establert a aquest efecte pels serveis competents.
- b) Els vehicles al servei de l'Ajuntament de Bonrepòs i Mirambell, així com els dels seus proveïdors i concessionaris degudament autoritzats per l'Ajuntament.

6.3. Circulació de cadires de discapacitats

Les cadires de persones amb mobilitat reduïda que desenvolupen una velocitat no superior a deu quilòmetres per hora podran circular pels passejos per als vianants dels parcs.

6.4. Estacionament

Queda totalment prohibit estacionar vehicles en les voreres, paviments, camins o zones enjardinades. Queda prohibit l'estacionament en les zones d'accés i eixida de vehicles senyalitzades.

6.5. Els elements de joc la utilització del qual comporte moviments o desplaçaments bruscos disposaran d'una àrea de seguretat convenientment senyalitzada al seu voltant, a fi d'evitar el perill de col·lisió de l'usuari amb altres persones.



ARTICLE 7. MANTENIMENT I PROTECCIÓ DEL MOBILIARI URBÀ

1.El mobiliari urbà existent als parcs infantils com ara bancs, jocs infantils, papereres, tanques, fonts, senyalització, fanals i elements decoratius, com a adorns, escultures, etc., haurà de mantindre's en el més adequat i estètic estat de conservació. A aquest efecte, i en relació amb el mobiliari urbà, s'estableixen les següents limitacions:

Bancs

No es permetrà l'ús inadequat d'aquests, arrancar els bancs que estiguen fixos, traslladar els que no estiguen fixats al sòl a una distància superior als dos metres, agrupar bancs de manera desordenada, realitzar menjars sobre els mateixos de manera que puguin tacar els seus elements, realitzar inscripcions o pintures sobre ells i qualsevol acte contrari a la seua normal utilització o que perjudique o deteriore la seua conservació.

Jocs infantils

Excepte en els supòsits en què expressament s'indique, la utilització dels jocs infantils es realitzarà exclusivament pels xiquets i xiquetes de fins a 14 anys, no permetent-se el seu ús pels adults, així com tampoc la seua utilització de manera que existisca perill per als seus usuaris o que puguin deteriorar-se o ser destruïts.

Papereres i tanques

Les deixalles o papers hauran de depositar-se en les papereres a tal fi establides.

Els usuaris hauran d'abstindre's de tota manipulació sobre les papereres i tanques, moure-les, bolcar-les i arrancar-les, així com fer inscripcions en aquestes, adherir adhesius o altres actes que pogueren provocar la seua deterioració.

Fonts

Els usuaris hauran d'abstindre's de realitzar qualsevol manipulació en les conduccions i elements de la font que no siguin les pròpies del seu funcionament normal, així com la pràctica de jocs en les fonts de beure.

En les fonts ornamentals, assortidors, boques de reg, etc., no es permetrà beure, utilitzar l'aigua d'aquestes, banyar-se o introduir-se en les seues aigües, practicar jocs o activitats no autoritzades, així com tota manipulació, col·locació i introducció de materials o elements aliens a aquestes.

Senyalització, fanals, escultures i elements decoratius

En tals elements de mobiliari urbà no es permetrà grimpar, pujar-se, engrunsar-se o fer qualsevol acció o manipulació, sobre aquests, així com qualsevol acte que embrute, perjudique o deteriore.



2. L'ajuntament, com a titular dels parcs infantils, serà el responsable del seu manteniment i conservació, havent de realitzar les inspeccions i revisions per tècnics competents que amb caràcter enunciatiu es descriuen a continuació:

a) Manteniment periòdic dels parcs infantils amb la finalitat de dur a terme les següents accions:

- Neteja de grafitis i jocs
- Reposició de peces, o en el seu cas la reposició total si fora necessari
- Inspecció, reparació i retirada o inhabilitació d'estructures danyades per vandalisme o per qualsevol altra causa
- Reposició de jocs trencats.

b) Realització, almenys una vegada a l'any, de les següents accions:

- Reajustament de caragols
- Repintat dels jocs, tractament de les fustes amb oli i vernissos pertinents.
- Control i reparació, en el seu cas, dels següents elements: Estabilitat i risc a la bolcada dels jocs
- Control de les teulades dels jocs que ho requerisquen
- Control i revisió interior i exterior dels entroncaments dels tubs i tobogans tancats
- En els gronxadors:
 - Comprovació de la fixació de les cadenes al travesser, per a detectar possible desgast.
 - Comprovació de la distància del seient del gronxador al sòl.
- Manteniment de les zones enjardinades
- Manteniment de l'obra civil annexa als parcs infantils: paviments, taulells, *gresite*, baranes, murs....

Capítol II.- Prohibicions i Deures dels Usuaris

ARTICLE 8.- PROHIBICIONS

Amb caràcter general, per a la bona conservació i manteniment de les diferents espècies vegetals dels parcs infantils, no es permetran els següents actes:

Tota manipulació realitzada sobre els arbres i plantes.

Caminar per parterres o zones enjardinades, expressament delimitades per tanques, barreres o encintats provisionals.

Dur a terme activitats lesives o agressives per al normal funcionament i manteniment dels parcs infantils.

Llançar fems, residus, rebles, pedres, papers, plàstics, greixos o productes càustics o fermentables o qualsevol altre element que pugui danyar les instal·lacions, jocs i plantacions existents.

Efectuar inscripcions o pegar cartells en els tancaments, elements constructius de mobiliari urbà i, per descomptat, en els vegetals.

Passejar animals domèstics per les zones de joc.



ARTICLE 9. USUARIS

1. Els parcs infantils seran dissenyats per a la població menor de 14 anys.
2. Els parcs infantils seran accessibles per a les persones amb mobilitat reduïda, conforme al que es preveu en la normativa autonòmica d'accessibilitat.
3. Els menors de sis anys, durant el temps que romanguen en les àrees de joc infantil, hauran d'estar constantment acompanyats per una persona adulta que es faci responsable de la seua cura i atenció.
4. Els majors d'edat no podran usar els elements de joc integrants dels parcs infantils.

ARTICLE 10. DEURES DELS USUARIS

1. Els usuaris dels parcs infantils i del mobiliari urbà instal·lat en els mateixos hauran de complir les instruccions que sobre la seua utilització figure en els indicadors, anuncis, rètols i senyals existents.
2. Els usuaris dels parcs infantils tenen els següents deures:
 - a) Respecte de les instal·lacions.
 - b) Conservació de les instal·lacions.
 - c) Observar i respectar les indicacions respecte a la idoneïtat dels jocs a l'edat dels menors.
 - d) No introduir elements aliens als jocs que puguin suposar perill o deterioració de les instal·lacions.
3. En qualsevol cas, hauran d'atendre les indicacions que formulen els agents de la Policia Local i funcionaris del Servei de Jardineria i personal de les empreses de manteniment en el seu cas.

Capítol III.- Responsabilitat i senyalització.

ARTICLE 11.- RESPONSABILITAT

1. Quan l'accident siga imputable al dol o mal ús de les instal·lacions, el titular del parc quedarà eximit de tota responsabilitat.
2. El responsable del parc vindrà obligat a la inscripció d'una assegurança de responsabilitat, que cobrisca els possibles danys a les instal·lacions, així com accidents de tercers i danys produïts per actes vandàlics.

ARTICLE 12. HORARI D'OBERTURA I TANCAMENT

Els parcs i jardins romandran oberts segons els horaris que determine l'Alcaldia i que figuraran a les portes d'accés o senyalitzat mitjançant plaques. L'horari podrà ser modificat segons les èpoques de l'any i necessitats del servei, inclemències meteorològiques o altres eventualitats.

Horaris :



Pista *skate* i camp de futbol de Federica Montseny
D'octubre a abril inclusivament de 9.00 a 21.00 h
De maig a setembre inclusivament de 9.00 a 22.00 h
La resta de parcs de la localitat s'intervindrà conformement al que s'estableix en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Protecció contra la Contaminació Acústica.

Capítol IV.- Esdeveniments realitzats en parcs públics

ARTICLE 13.ESDEVENIMENTS REALITZATS EN PARCS PÚBLICS INFANTILS

Quan per motius d'interés s'autoritzen en determinats parcs de titularitat pública actes públics, s'establiran les mesures de prevenció necessàries per a evitar detriment d'aquests.

Les autoritzacions hauran de sol·licitar-se amb l'antelació suficient perquè es puguin adoptar les mesures necessàries, tant pel departament responsable de la conservació de l'espai com per l'usuari, quant a:

Reparació de possibles danys.

Indemnització per destrosses en elements vegetals, mobiliari.

Seguretat durant el transcurs de l'esdeveniment.

Despeses de neteja.

Inscripció d'una assegurança de responsabilitat civil per part del responsable de l'esdeveniment, que cobrisca els possibles danys a les instal·lacions, així com accidents de tercers, i danys produïts per actes vandàlics.

TÍTOL III.- RÉGIM SANCIONADOR

Capítol I - Normes Generals

ARTICLE 14. CONCEPTE

Tindran la consideració d'infraccions administratives les accions o omissions que contravinguen el que s'estableix en la present Ordenança.

ARTICLE 15. PROCEDIMENT

El procediment sancionador s'iniciarà d'ofici, pel propi Ajuntament o per denúncia de particulars. Qualsevol persona natural o jurídica té el dret i l'obligació de denunciar les infraccions a aquesta Ordenança.

Les denúncies, en les quals s'expressaran els fets considerats com a presumptes infraccions, donaran lloc, quan siga procedent, a la incoació de l'oportú expedient la resolució del qual serà comunicada als denunciants.



Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus conforme es determine en els articles següents:

ARTICLE 16. INFRACCIONS LLEUS

Es consideraran infraccions lleus:

- a) Deteriorar els elements vegetals quan el mal no repercutisca en l'estat fisiològic i valor d'aquest.
- b) Caminar per parterres o zones enjardinades, expressament delimitades per tanques, barreres o encintats provisionals.
- c) Practicar jocs i esports en llocs i forma inadequats.
- d) Grimpar o pujar als arbres.
- e) Efectuar inscripcions o pegar cartells en els tancaments, elements constructius de mobiliari urbà i, per descomptat, en els vegetals.
- f) Utilització indeguda del mobiliari urbà.

ARTICLE 17. INFRACCIONS GREUS

Es consideraran infraccions greus:

- a) La reincidència en infraccions lleus.
- b) Deficient estat de conservació i fitosanitari dels espais enjardinats privats.
- c) Ocupació d'espais enjardinats sense la preceptiva autorització municipal.
- d) Podar arbratge públic sense la preceptiva supervisió municipal.
- e) Danyar els elements vegetals quan repercutisca en l'estat fisiològic i valor d'aquests.
- f) Realitzar qualsevol tipus d'abocament o depòsit de materials.
- g) Circular amb animals domèstics pels espais enjardinats dels parcs infantils.
- h) Estacionar o circular amb bicicletes en llocs no autoritzats.
- i) Causar danys al mobiliari urbà.
- j) No respectar els horaris establits d'ús.

ARTICLE 18. INFRACCIONS MOLT GREUS

Es consideraran infraccions molt greus:

- a) La reincidència en infraccions greus.
- b) Utilització de les xarxes de reg municipals o els seus elements per a interès o finalitat privada.
- c) Destruir elements vegetals, arbustos i arbres.
- d) Talar o trasplantar arbratge públic, sense la preceptiva autorització municipal.
- e) Encendre foc i dur a terme qualsevol activitat pirotècnica
- f) Accedir amb animals domèstics a les àrees de jocs infantils dels espais enjardinats.
- g) Estacionar o circular amb vehicles de motor, excepte els expressament previstos, en llocs no autoritzats.

Capítol III – Sancions



ARTICLE 19. SANCIONS

Les infraccions establides en la present Ordenança seran sancionades per l'Alcaldia fins al màxim que autoritze la llei de la forma següent:

- a) Les lleus amb multa de 30 a 150 €.
- b) Les greus amb multa des de 151 a 300 €.
- c) Les molt greus amb multa 301 a 1000 €.

La quantia de les sancions es graduarà tenint en compte la naturalesa dels perjudicis causats, la intencionalitat, reincidència i altra que pogueren concórrer.

S'entendrà que incorre en reincidència qui haguera sigut objecte de sanció ferma per una infracció de la mateixa naturalesa de les regulades en aquesta Ordenança en el terme de dos anys.

ARTICLE 20. RESPONSABILITAT

Seran responsables les persones físiques o jurídiques que exercisquen la tutela o pàtria potestat sobre les persones al seu càrrec que realitzen els actes o incompliquen els deures que constitueixen la infracció.

Els causants de la deterioració o destrucció dels parcs infantils seran responsables no sols del rescabament del mal produït, sinó que seran sancionats administrativament de conformitat amb la falta comesa. Així mateix seran sancionats els que fent un ús indegut dels mateixos perjudiquen la bona disposició i utilització per la resta d'usuaris.

ARTICLE 21. COMUNICACIÓ A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

En el cas que la infracció comesa contra la present Ordenança vulnerara altres preceptes, lleis generals o especials, l'Alcaldia donarà trasllat del fet a l'autoritat o administració competent perquè en prenga coneixement i als efectes legals procedents.

ARTICLE 22. PROCEDIMENT SANCIONADOR

El procediment s'iniciarà d'ofici per la pròpia administració municipal, en virtut de la funció inspectora i de comprovació pròpia de la seua competència, o a instàncies de part mitjançant la corresponent denúncia.

En allò no previst en aquesta ordenança haurà d'ajustar-se al que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Concretament hauran de respectar-se;



- La garantia de separació entre fase instructora i la sancionadora, encomanant-se a organismes diferents.
- Els principis i disposicions que la normativa atribueix al presumpte responsable.
- La motivació de la resolució.

ARTICLE 23. DANYS A BÉNS MUNICIPALS

En tot cas, si les conductes sancionades hagueren causat danys i perjudicis als béns municipals, la resolució del procediment podrà ordenar:

- a) L'exigència a l'infractor de la reposició al seu estat originari de la situació alterada per la infracció.
- b) La indemnització pels danys i perjudicis causats, quan la seua quantia haja quedat determinada durant el procediment.

Per a la valoració d'aquests danys es procedirà:

- a) Per als danys a elements vegetals es calcularà el cost de reposició amb un element de dimensions adequades més les despeses de cultiu fins a arribar a l'edat en què es va produir el mal.
- b) Per als danys en altres elements es calcularà el cost de subministrament d'instal·lació del mateix element o el seu component en cas de danys parcials.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. –La present Ordenança entrarà en vigor als quinze dies de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Segona. –L'Alcaldia queda facultada per a dictar quantes ordres o instruccions resulten necessàries per a l'adequada interpretació, desenvolupament i aplicació d'aquesta Ordenança.

Tercera. –En tot allò no previst en la present Ordenança regiran les ordenances generals de la Corporació i altres normes aplicables.

- b) Que s'expose al públic per termini de 30 dies a l'efecte de reclamacions, quedant definitivament aprovada en cas que aquestes no es presenten.
- c) Facultar l'Alcaldia-Presidència per a quants tràmits i signatura de documents es necessiten per a l'execució del present acord.

Oberta deliberació sobre aquest tema, la Sra. Guara expressa la conformitat del seu grup amb la proposta i sol·licita la intervenció de la Sra. Ruiz que pregunta si el parc dels Paellers s'inclou en aquesta ordenança com a parc infantil, al que li respon el Sr. Raga que aqueix parc ja té la seua pròpia regulació, que en aquest cas es tracta de la resta de



parcs on s'ha detectat un problema amb els horaris. Que després, conforme es vaja observant, es poden modificar els horaris.

La Sra. Ruiz explica els problemes que poden ocasionar els grups de persones joves que es poden reunir allí a la nit, al que la Sra. Ramiro respon que ja està estudiant el tema de l'horari de tancament d'aqueix parc.

Seguidament, la Sra. Antolí prega que es deixi sobre la taula aquest punt i es treballi sobre una ordenança de parcs que englobe tots els del municipi, tant infantils, juvenils, paellers... tots tenen unes normes que han de ser comunes i, dins d'aquesta ordenança, es podrien regular les particularitats de cadascun. Proposa que, fins i tot, podria regular-se dins de l'Ordenança de Bon Govern. A això respon la Sra. Ramiro que el parc dels Paellers està regulat fa anys, però que li sembla bé la proposta d'estudiar la unificació de la regulació de tots els parcs o bé incloure-la en l'Ordenança de Bon Govern, amb la qual s'han unificat les sancions d'aquesta proposta, i anuncia que aquest punt queda sobre la taula.

6. MODIFICACIÓ ORDENANÇA PREUS PÚBLICS

La Sra. alcaldessa explica que en la proposta inicial s'havia inclòs el lloguer del pavelló cobert però que s'ha decidit deixar-lo sobre la taula per a un millor estudi, per la qual cosa les modificacions que es passen a aprovació ara són la regulació de la pista dels paellers i la inclusió de l'ensenyament d'italià.

Oberta deliberació sobre aquest tema, la Sra. Guara pregunta sobre la fiança de la qual s'havia parlat per al lloguer del pavelló cobert i la Sra. alcaldessa li aclareix que és aquesta modificació la que es deixa sobre la taula.

La Sra. Antolí explica la raó per la qual han sol·licitat que el lloguer d'aquesta instal·lació no s'incloga fins que es realitzi un estudi més profund de tots els aspectes a tindre en compte en el lloguer d'un local municipal a tercers.

Passat l'assumpte a votació, per unanimitat, aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

Vist que s'estima convenient ajustar la tarifa vigent per la utilització de les instal·lacions de la pista del parc dels Paellers, així com incloure una tarifa per la utilització del pavelló cobert del poliesportiu municipal, aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

- a) Aprovar la modificació del punt 1 de l'article 3.-Quantia, de l'Ordenança fiscal municipal reguladora dels preus públics d'ensenyaments, que queda redactat com segueix:



Article 3.-Quantia

La quantia del preu públic serà la fixada en la tarifa següent:

1. ACTIVITATS ESPORTIVES

ENSENYAMENT/ACTIVITAT EMPADRONATS	EMPADRONATS	NO
--------------------------------------	-------------	----

-ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL

De 6 a 16 anys

Escola Esportiva Infantil.....	12€/any	22€/any
--------------------------------	---------	---------

Majors de 16 anys

Gimnàstica Tercera Edat.....	GRATUÏTA	GRATUÏTA
------------------------------	----------	----------

Gimnàstica, manteniment.....	GRATUÏTA	GRATUÏTA
------------------------------	----------	----------

Frontenis.....	12€/mes	14€/mes
----------------	---------	---------

Aeròbic, Pilates.....	12€/mes	14€/mes
-----------------------	---------	---------

Ioga.....	18€ matrícula	18€ matrícula
-----------	---------------	---------------

	18€/mes	20€/mes
--	---------	---------

Taekwondo.....	12€/mes	14€/mes
----------------	---------	---------

Atletisme.....	30€/any	50€/any
----------------	---------	---------

- DANSA DEL VENTRE

Mensualitat	10€/mes	12€/mes
-------------------	---------	---------

- En cada tipus d'ensenyament s'establirà el nombre mínim d'alumnes, sent emés un rebut trimestralment del que no s'admetrà devolució una vegada iniciat el trimestre.

-INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	SENSE LLUM	AMB LLUM
FRONTENIS →	4.80 €/h	6 €/h
TRINQUET →	4.80 €/h	6 €/h
Bo 10 partides	45€	55€
TENIS →	4.80 €/h	6 €/h
PÀDEL →	6.00 €/h	10 €/h
FUTBOL-SALA →	9.00 €/h	15 €/h
BÀSQUET →	9.00 €/h	15 €/h
CAMP POLIV. GESPA NATURAL:	12.00 €/h	20 €/h
CAMP FUTBOL GESPA ARTIFICIAL:		
Per entrenament/hora	50 €/h	60€/h
Per partit futbol 7	40 €	50 €
Per bo de 10 partits futbol 7	365 €	465 €
Per partit futbol 11 →	80 €	90 €
Per bo de 10 partits futbol 11→	730 €	830 €
PISTA PAELLERS:.....	6 €	10 €



- Les associacions esportives sense ànim de lucre inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, quan vagen a realitzar entrenaments o esdeveniments esportius relacionats amb la seua modalitat esportiva, estaran exemptes del pagament del preu públic corresponent.
- Es contemplarà una reducció a les persones titulars del Carnet Jove de l'IVAJ, del 10% del preu del lloguer de pistes esportives del poliesportiu municipal.

-PISCINA MUNICIPAL

ENTRADA DIA:

Adults:	1,80€/dia
Infantils (menors de 14 anys):	1€/dia
Jubilats:	1€/dia

ABONAMENTS:

ADULTS: empadronats en el municipi.....	30€
no empadronats en el municipi.....	36€
INFANTILS (MENORS DE 14 ANYS):	
empadronats en el municipi	18€
no empadronats en el municipi	24€
JUBILATS: empadronats en el municipi	18€
no empadronats en el municipi	36€
-CURSETS INTENSIVUS DE NATACIÓ JULIOL:	30€
-CURSET INTENSIU AQUAERÒBIC JULIOL:	20€

- Exempcions: estaran exemptes de pagament les persones membres de l'Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil que hagen prestat un mínim del 50% dels serveis, previ informe del cap de l'agrupació.
 - Es limitarà la venda d'abonaments a l'aforament permés per la legislació vigent, tenint preferència les persones empadronades a Bonrepòs i Mirambell.
- En el cas que s'arribe a l'aforament màxim permés, no es permetrà l'accés a cap persona, fins i tot amb abonament.

2. ACTIVITATS EDUCATIVES

-ESCOLA DE PERSONES ADULTES (FPA)

-S'estableix una matrícula anual per cada assignatura de 30€.

-Addicionalment, el preu anual de cada curs és el següent:

	EMPADRONATS	NO EMPADRONATS
- Graduat en ESO	20€	40€
- Alfabetització	20€	40€
- Espanyol immigrants	20€	40€
- Valencià	30€	50€
- Anglès conversa	20€	40€
- Anglès	30€	50€
- Italià	30€	50€
- Informàtica	30€	50€
- Escola de persones majors: gratuïta		



- En el cas de matricular-se en dos o més cursos, solament es pagarà una vegada la matrícula.
- Es contemplarà una reducció del 20% de la matrícula i preu del curs per minusvalidesa.
- Es contemplarà una reducció del 10% de la matrícula i preu del curs per família nombrosa.
- Es contemplarà una reducció del 10% del preu de la matrícula a les persones titulars del Carnet Jove de l'IVAJ d'entre 18 i 30 anys.

-CURSOS DE FORMACIÓ

- Cursos de fins a 15 hores → 10 €
- Cursos de més de 15 hores → 20 €
- Cursos de més de 30 hores → 30 €

-ESCOLA D'ESTIU

MES

SETMANA

-Matins: Empadronats	65€	20€
No empadronats	125€	35€
-Matins més menjador: Empadronats	120€	45€
No empadronats	200€	60€

-ESCOLA MATINERA

08.30h

08.00h

Quota mes de juliol 15 €/mes

20 €/mes

Quota setmana 5 €/setmana

7 €/setmana

TALLERS D'ACTIVITATS.....DIA.....2€

- En cas que es matriculen el mes complet a l'Escola d'Estiu dos o més xiquets o xiquetes d'una mateixa família veïna de Bonrepòs i Mirambell, del total de l'import es farà un descompte del 15%.
- No s'admetran devolucions de l'import abonat pel curs que s'hagen sol·licitat amb menys d'una setmana d'antelació a l'inici d'aquest.

-SAMBORI (per a empadronats en el municipi): 22 €/any

- Es contemplarà una exempció de la quota previ informe de Serveis Socials.

b) Que se seguiscuen els tràmits corresponents fins a la seua aprovació definitiva.

A continuació, es procedeix a la votació sobre la urgència de la inclusió d'aquest punt en l'ordre del dia, ja que no va quedar informat per la Comissió Informativa Única, inclusió que queda aprovada per unanimitat.

7. CREACIÓ DEL PUNT D'INFORMACIÓ JUVENIL

En primer lloc, la Sra. alcaldessa dona compte de la proposta.

Oberta deliberació sobre aquest tema, pren la paraula la Sra. Guara que diu que el seu grup està d'acord ja que és convenient que la joventut puga tindre un lloc on puguen acudir a consultar el que necessiten.

Pren la paraula la Sra. Antolí que pregunta sobre diverses qüestions: si el local estarà atés per una persona tècnica, si es tancarà per a altres activitats o se situarà a la biblioteca o sobre el funcionament de l'expedició del carnet jove. Li respon la Sra. alcaldessa que la persona que s'està ocupant d'aquest espai és la coordinadora de TASOC de la Mancomunitat del Carraixet i que està prevista la incorporació de nou personal perquè vagen rodant pels municipis que componen la mancomunitat, a més d'una persona com a TASOC que s'ha sol·licitat dins de la subvenció EMPUJU, que el local actualment està situat en una de les sales d'estudi i que l'horari actual s'ampliarà.

Passat l'assumpte a votació, per unanimitat, aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

Vista la conveniència de dotar al municipi d'un espai públic que proporcione informació, orientació i assessorament a la joventut del municipi sobre els temes que són del seu interès, aquest Ajuntament en Ple adopta el següent acord:

- a) Aprovar la creació del Punt d'Informació Juvenil de Bonrepòs i Mirambell que proporcione informació, orientació i assessorament a la joventut del municipi sobre els temes que són del seu interès.
- b) El Punt d'Informació Juvenil tindrà la seua seu en les instal·lacions municipals existents en l'edifici de la Casa de la Cultura de Bonrepòs i Mirambell.
- c) Facultar la Alcaldia Presidència per als tràmits i signatura de documents que es necessiten per a l'execució d'aquest acord.
- d) Traslladar aquest acord a l'Institut Valencià de la Joventut de la Generalitat Valenciana.

8. MOCIÓ DEL GRUP POPULAR PER A L'AUGMENT DE LA SUBVENCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA CONTRA EL MOSQUIT TIGRE I LA MOSCA NEGRA

En primer lloc, la Sra. Guara dona compte de la moció que diu:

AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE BONREPÒS I MIRAMBELL

Jo, Carmen Guara Miralles com a regidora del Grup Municipal del Partit Popular a l'Ajuntament de Bonrepòs i Mirambell en nom i representació d'aquest, per mitjà del present escrit, i fent ús de les atribucions que li confereix el Reglament d'Organització, Funcionament



i Règim Jurídic de les Entitats Locals (aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre), eleva al Ple de la corporació per al seu debat, la següent:

MOCIÓ PERQUÈ L'AJUNTAMENT DE BONREPÒS I MIRAMBELL DEMANE A LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA QUE AUGMENTE LA DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DESTINADA A ERRADICAR EL MOSQUIT TIGRE I LA MOSCA NEGRA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Durant els últims anys venim patint en la Comunitat Valenciana immenses plagues de mosquit tigre i mosca negra, sobretot en els períodes estivals en els quals les temperatures augmenten i això contribueix a la proliferació d'aquestes plagues que les patim tots els ciutadans, i d'una forma especial la pateixen els agricultors, als qui aquestes plagues els arriben fins i tot a impedir fer els treballs oportuns en el camp. Només cal recórrer a les atencions mèdiques a causa del mosquit tigre realitzades anualment per a ser conscient de l'alarma que genera entre els veïns.

L'amplitud de les zones afectades pel mosquit tigre ha creat un problema que va més enllà de les molèsties que pot ocasionar la picada per a convertir-se en una qüestió de salut pública, ja que es tracta d'un vector de transmissió de malalties.

Els experts afirmen amb rotunditat que, per a evitar una invasió de mosquit, com portem patint la majoria dels municipis de la província cada estiu, cal actuar a principi d'any, per a eliminar les larves. Però la realitat és que l'acció preventiva no s'ha realitzat.

Les circumstàncies climatològiques patides al mes de setembre de fortes i abundants pluges i altes temperatures han provocat aigües estanques, i això fa que es convertisquen en focus de proliferació d'aquests mosquits que patirem durant els mesos més càlids.

A això cal sumar-li que els municipis no ho tenen fàcil si volen adoptar mesures preventives eficients contra la proliferació del mosquit tigre. Les restriccions que imposa la Generalitat a la fumigació controlada dificulten la lluita contra les plagues.

La Diputació de València el passat 2 de març va publicar la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades a la realització de campanyes de salut pública en l'exercici 2020, per una quantia total màxima de 252.600 € i podent ser beneficiaris únicament els municipis i entitats locals menors de 10.000 habitants.

Des del Grup Popular entenem que la quantia destinada és insuficient, només cal comparar-lo amb el milió d'euros que la Diputació de Castelló ha dotat la seua convocatòria, i creiem que caldria augmentar el límit perquè pogueren ser beneficiaris municipis de major població, perquè cal no oblidar la circumstància excepcional que estem vivint a causa de la Covid-19, que està generant unes despeses extraordinàries per als ajuntaments.

PROPOSTA D'ACORD



1. Exigir a la Diputació de València, de manera urgent, que augmente la dotació pressupostària destinada a erradicar el mosquit tigre i la mosca negra, així com que elabore un pla de xoc immediat, comptant amb la col·laboració de la Generalitat i els municipis. El Pla de xoc inclourà una nova convocatòria urgent de subvencions nominatives a municipis afectats.

2. Exigir al Consell de la Generalitat la constitució d'un grup de treball tècnic per a l'elaboració d'un protocol d'actuació de mesures per a previndre i erradicar les plagues, en col·laboració amb els ajuntaments i les Diputacions que s'aplicaria a partir de 2021.

3. Exigir al Consell de la Generalitat, que mentre no existisca el protocol sol·licitat, es dicten d'urgència unes instruccions d'actuació per a facilitar els permisos de fumigació als qui el sol·liciten per a evitar que el mosquit tigre i la mosca negra es convertisca en plaga i un problema per a la nostra agricultura i per a la salut pública.

4. Traslladar aquesta moció al Consell de la Generalitat Valenciana, i als Síndics de les Corts Valencianes.

Oberta deliberació sobre aquest tema, la Sra. Antolí diu que és el moment si se sol·licita augmentar la dotació de la subvenció, perquè s'estan elaborant els pressupostos de l'any pròxim.

Afig que s'haurien d'escometre campanyes de conscienciació ciutadana per a evitar actuacions que poden suposar el focus de les larves.

Explica que aquesta mateixa moció es va presentar en la Diputació de València i que el Grup Popular la va retirar perquè la Diputada de Sanitat es va comprometre a augmentar la dotació pressupostària, per la qual cosa creuen que aquesta també s'hauria de retirar.

Afig que el seu grup està treballant en què augmenten els fons per a despeses corrents, de manera que cada municipi pugui destinar-los segons les seues necessitats específiques.

Pren la paraula el Sr. Raga, en representació del Grup Socialista, i explica que s'uneix a la petició efectuada pel Grup Compromís que es deixe sobre la taula la moció.

La Sra. Guara anuncia que, en aquestes circumstàncies, estan d'acord que es deixe sobre la taula, però que sí que li sembla que s'haurien de fer les campanyes informatives. A això respon el Sr. Alberich que s'han fet diverses campanyes ja, i que l'empresa ha detectat i explicat quin era el problema a les persones afectades, però que sempre és convenient insistir en la informació veïnal.



Finalment, la Sra. Guara anuncia la retirada de la moció, encara que insisteix que s'haurien de revisar diversos punts problemàtics, al que el Sr. Alberich li respon que, a pesar que l'empresa actua eficaçment, és un problema que no es pot erradicar, però que es posarà en contacte amb ells perquè revisen aqueixos punts concrets.

9. MOCIÓ DEL GRUP POPULAR PER A REALITZACIÓ PROVES PCR AL PERSONAL DOCENT DEL CEIP MARE DE DÉU DEL PILAR

En primer lloc, la Sra. Guara dona compte de l'escrit que han remés al conseller d'Educació i a la consellera de Sanitat, que diu:

Honorable conseller d'Educació, Cultura i Esport.

Com a portaveu del Partit Popular a l'Ajuntament de Bonrepòs i Mirambell, i en representació dels regidors que integren el Grup Municipal Popular, m'agradaria traslladar-li la nostra profunda preocupació per la incidència del virus Covid-19 en el municipi de Bonrepòs i Mirambell que registra 11 persones contagiades.

Davant l'imminent inici del curs escolar i a causa de la incertesa d'aquest nou context, creiem indispensable que des de totes les Administracions Públiques es faça efectiu el mandat constitucional de protegir la salut dels nostres ciutadans amb totes les mesures que estiguen a l'abast dels poders públics.

En aquest sentit i a causa de l'elevada incidència del SARS-CoV-2 a la ciutat de València, per responsabilitat, precaució, i també amb la finalitat de previndre riscos laborals, sol·licite que la Conselleria d'Educació, com a responsable del personal docent, demane la realització de PCR al personal docent dels centres educatius CEIP Mare de Déu del Pilar una vegada s'han incorporat del seu període vacacional i, així mateix, es realitzen aquestes proves diagnòstiques de manera periòdica per a dotar de major seguretat la realització del curs escolar.

L'informe, en aquest sentit, que, en el dia de hui, també he realitzat aquesta petició per registre d'entrada a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública com a competent en matèria sanitària.

Finalment, entenem que una gestió eficaç d'aquesta crisi sanitària passa necessàriament per la coordinació de totes les Administracions Públiques i és, per això, que des del Consell hauria d'incentivar-se i facilitar la col·laboració dels Ajuntaments, com a administracions més pròximes al ciutadà, per a fer front a aquest complicat curs escolar. No es pot oblidar que tant la Llei General de Salut Pública com la Llei General de Sanitat i la Llei Reguladora de Bases de Règim Local atribueix als ajuntaments i als serveis municipals competències en serveis assistencials i de salut pública. És per això que la realització de PCR al personal docent en els centres educatius municipals hauria de ser un exercici de responsabilitat per part del consistori, facilitat i fomentat per la Generalitat Valenciana.



La Sra. Guara explica que ho van presentar abans que començaren les classes en el col·legi, però que fins ara no ha pogut passar a Ple.

Oberta deliberació sobre aquest tema, la Sra. Antolí diu que el Grup Popular ja va presentar una moció per a la realització de proves PCR a tota la població i els van donar raons per les quals es desaconsellava. Afig que cal felicitar els responsables de Sanitat i Educació que han aconseguit que la incidència a les aules siga mínima. Que s'han consensuat uns protocols per tots els sectors afectats i el seu compliment està suposant que el nombre de contagis siga molt baix. Que la portaveu del Grup Popular en Les Corts Valencianes va reconèixer que no disposava de cap informe sanitari que ho recomanara. Que des dels responsables sanitaris es trasllada que la PCR no és útil per a evitar contagis i explica diverses raons que ho justifiquen, per la qual cosa creu que s'hauria de retirar la moció. Afig que no creu que siga correcte usar el populisme i la demagògia en aquests temes, que les PCR ni curen ni prevenen, que el que prevé és usar la màscara i els gels, llavar-se les mans i mantindre la distància.

La Sra. Guara anuncia que retiraran la moció perquè en aquest moment no procedeix.

El Sr. Alberich, com a regidor d'Educació, diu que el centre escolar els ha passat la incidència en l'alumnat i que són un exemple de comportament, al contrari que moltes de les famílies.

A continuació, la Sra. alcaldessa incideix en què no s'ha de fer demagògia amb aquest tema. Explica el problema que hi ha hagut amb un xiquet en una guarderia i que la família li va dir que el PP s'havia posat en contacte amb ells per a preguntar quins passos s'estaven donant des de l'Ajuntament. A això, el Sr. Morales pregunta quina persona del PP els va telefonar, que cap dels tres regidors ho va fer i que no és veritat. Afig que vol que es voten aquesta moció i l'anterior, al que la Sra. alcaldessa respon que la seua portaveu ha declarat en la deliberació del punt anterior que es deixava sobre la taula.

Pren la paraula la Sra. Guara i reitera que cap de les persones que integren el grup municipal va telefonar els pares.

La Sra. alcaldessa diu que va ser ella qui va contactar amb Salut Pública per a avisar del cas.

La Sra. Bolaños incideix en què és molt important que no s'identifique a cap persona que puga estar afectada, en el que redunda la Sra. Antolí que, a més, explica que la Junta de Portaveus podria ser una bona eina de transmissió d'informació i poder evitar, d'aquesta manera, malentesos. La Sra. alcaldessa respon que s'han mantingut contactes, encara que



d'una manera més informal i que, de fet, pretén en el següent punt, informar més detalladament de la gestió municipal.

La Sra. Antolí pregunta si, definitivament, la moció queda retirada, al que la Sra. Guara respon afirmativament.

10. INFORMES DE PRESIDÈNCIA

La Sra. alcaldessa informa sobre els següents assumptes:

• **AMBULATORI:**

En l'últim ple ordinari de juliol, vam votar per unanimitat una moció presentada pel Partit Popular per a la contractació per part de l'ajuntament d'un auxiliar administratiu per al centre auxiliar de Bonrepòs i Mirambell. Per a això, en la sol·licitud d'EMPUJU, vam incloure aquest perfil. El 15 de setembre, el secretari d'aquest ajuntament ha realitzat un informe desfavorable a aquesta contractació perquè la competència de Sanitat és exclusiva de la Conselleria de Sanitat per l'Estatut Valencià d'Autonomia i els municipis no tenen cap competència en aquesta matèria per la Llei de Bases de Règim Local.

Per tant, no procedeix la contractació per aquest Ajuntament d'un auxiliar administratiu per a cedir-li'l a l'ambulatori de Bonrepòs i Mirambell, en no ser la sanitat competència pròpia de les corporacions locals, i considerant que és cada administració qui ha de seleccionar i retribuir el seu propi personal. Incomplir aquest informe del secretari interventor podria implicar delictes de prevaricació i malversació de fons públics.

Encara amb aqueix perfil demanat, vam seguir amb les reunions concertades amb Direcció d'Atenció Primària, que presencialment va poder ser el dia 16 de setembre, en la qual vam aconseguir que la Conselleria aporte les següents solucions:

1. Reforçar el personal d'administració amb una persona més a partir del dimecres 23 de setembre.
2. Activar el desviament de telefonades al centre de capçalera (centre de salut d'Almàspera) quan el telèfon del consultori estiga ocupat.
3. Els professionals prolongaran a partir de llistats els tractaments crònics per a evitar que els pacients hagen de telefonar o desplaçar-se al centre per aquest motiu.
4. Cobrir la baixa de Pilar Lahoz, a partir d'octubre estaran les dues metgesses en el centre.

El dia 21 de setembre em vaig reunir amb Concha Andrés en la Conselleria de Sanitat. És la Secretària Autònoma d'Eficiència i Tecnologia Sanitària. La reunió era per a



sol·licitar-li noves línies de telèfon, millores en la instal·lació i que el desviament de telefonades a l'ambulatori d'Almàssera es fera efectiu, a més d'informar-me com anava a arribar la telemedicina a Bonrepòs i Mirambell, em van informar que sí, que es realitzarà via Webex enviant un missatge de text als usuaris, i vam quedar que a més de visitar el centre per a veure les necessitats, fariem un inventari per a sol·licitar el material necessari per a la realització de la telemedicina per part del personal sanitari.

- **PAGAMENT SENTÈNCIA DE FABADO**

Vull comunicar el pagament de la sentència de Fabado, que ascendeix a 32.000 euros.

- **FOCUS I SOSTRE DE TRINQUET**

Vull comunicar que hem instal·lat els focus del trinquet dels IFS esportius i joventut del 2018, que ens havien concedit i hem convidat a diverses empreses per a l'adjudicació del sostre del trinquet. El termini per a presentar ofertes és fins al dia 8 d'octubre i en la següent junta s'adjudicarà.

- **PLA EDIFICANT**

S'ha retardat, pel fet que l'empresa a la qual se li va adjudicar el projecte no va presentar tota la documentació requerida, l'arquitecte de l'ajuntament va realitzar un informe sobre la falta de documentació i es va passar a la següent empresa en puntuació, sent el 5 d'octubre la data en la qual s'adjudicarà el projecte.

- **POLICIA**

Amb el conveni que teníem amb Alaquàs vam aconseguir que la plaça de policia quedara coberta, amb data de contracte 30-07-20 posant fi al mateix el 10-08-2020 a causa de renúncia d'aquesta persona.

En aquest temps i malgrat els inconvenients que impliquen les gestions administratives a l'agost, vam aconseguir realitzar un conveni amb l'ajuntament de Massamagrell, acabant el procés el 26 d'agost, amb la qual cosa tenim coberta la baixa amb data d'inici 15-09-2020, per Roberto Zabala.

- **INGRÉS ALMÀSSERA EN LA MANCOMUNITAT**

Demà dijous ingressarà Almàssera en la Mancomunitat del Carraixet, en principi en recollida de residus orgànics i estan estudiant si incorporar-se en serveis socials essencials i en joventut.



- **EMCORP**

El dia 3 de setembre es van incorporar dues persones durant sis mesos majors de 30 anys, una en el lloc de tècnica d'Igualtat i una altra a la biblioteca.

- **PACTEM NORD**

En les noves subvencions hem demanat una orientadora laboral EMPUJU, el contracte de la qual serà d'un any, mentrestant, hem aconseguit que Adela, de PACTEM NORD, atenga els dilluns a l'ajuntament de 8.00 a 15.00 i dimecres de 8.00 a 11.30 amb cita prèvia.

- **TASOC MANCOMUNITAT**

S'incorporaran dinamitzadors de joventut, un ara a la fi d'octubre, principis de novembre i la següent persona al gener fins a completar tres, més la coordinadora Bàrbara.

Vull destacar la gran faena que s'ha realitzat en aquest temps entre la coordinadora i la TASOC de l'ajuntament, que també formava part dels EMPUJU de l'any anterior, per a la consolidació del projecte del Punt d'Informació Juvenil, que hem tornat a posar en funcionament, un lloc on es podrà acudir per a resoldre dubtes de formació, tallers, beques, etc.

- **PLAÇA SANT VICENT**

A falta que els veïns assumisquen la seua part, ja que hi ha una part d'elements comuns, ens posem a realitzar l'obra en els pròxims dies, s'ha acordat que s'eliminaran totes les claraboies i tots els enfonsaments i filtracions que existeixen, i després seguirem amb l'eliminació de la font, etc.

- **ENFONSAMENT DEL BARRANC**

En l'anterior Ple ordinari, Rosella Antolí, portaveu del grup Compromís, ens va informar i va demanar explicacions sobre unes tanques que es trobaven en el camí del barranc a l'altura de la carretera Barcelona, el 31 de juliol la policia local fa un informe sobre aquest enfonsament.

El 3 d'agost Hugo Merele, enginyer d'aquest ajuntament també realitza el seu informe, la qual cosa traslladem a Miguel Polo Cebellán, comissari d'aigües perquè ens donara el vistiplau a l'actuació, va determinar que no era necessària l'autorització, ja que es podia



realitzar a l'empara del que es disposa en l'article 10 del Reglament del Domini Públic Hidràulic, es comunica també que es prenguen les degudes precaucions per a no danyar el domini públic hidràulic, després de l'actuació se li va remetre informe i fotografies.

- **EMPRESA DE JARDINERIA**

El dia 1 d'agost va començar la nova empresa de jardineria, GIRSA, que va ser la que va obtenir la millor puntuació en la licitació, un dels requisits era contractar a personal del municipi com així ha sigut.

Aquesta setmana han començat la poda que, per circumstàncies alienes a l'ajuntament, no s'ha pogut realitzar abans. Creiem que el canvi s'ha notat a millor des del primer dia, i ara després de la poda serà molt més visible.

- **SUSPENSIÓ DE FESTES**

Lamentem haver hagut de suspendre les festes, es va fer un decret que es va comunicar a totes dues portaveus, i en aquest temps només es realitzaran actes lúdics i culturals amb aforament limitat i totes les mesures de seguretat que estableixen les normes en aquest temps de pandèmia.

- **DESINFECCIÓ DE PARCS I LLOCS PÚBLICS**

Continuem amb la desinfecció de parcs, mobiliari urbà i vies públiques.

- **CAMPANYA DESENGANXA'T DEL PLÀSTIC**

S'ha realitzat una campanya en el CEIP Mare de Déu del Pilar per a l'eliminació del plàstic, la qual ampliarem a tots els xiquets i xiquetes del municipi.

- **COMENÇA LA CAMPANYA TRAURE TRASTOS**

En aquesta campanya intentarem conscienciar a la població sobre la importància de traure els trastos els dies que toque, posant a la seua disposició eines, telèfon i correu electrònic per si per alguna causa no pogueren fer-ho en els dies assenyalats que es posen en contacte amb l'ajuntament i poder gestionar-ho.

La campanya consisteix en el repartiment a la ciutadania de díptics informatius, instal·lació de senyals en els punts conflictius, amb calendari mensual, on s'indica els dies de traure els trastos i de recollida, indicaran també la sanció màxima per incompliment, i aquests vinils es renovaran cada mes.



- **OFICINA VERDA**

S'ha tornat a posar en marxa una altra vegada, estava previst al març però la COVID ho va impedir. Es va a bustiar en el municipi per a donar informació, ací està inclòs el servei a Cases de Bàrcena, l'horari és dilluns de 9.00 a 13.00.

- **RESOLUCIONS**

Dona compte de les resolucions d'Alcaldia de la 20/20 a la 34/20.

11. INFORMES ÒRGANS SUPRAMUNICIPALS

La Sra. Bolaños informa sobre l'assemblea de l'EMTRE.

12. PRECS I PREGUNTES

Pren la paraula la Sra. Ruiz, en nom del Grup Popular, per a agrair la labor realitzada perquè el centre de salut s'haja reforçat amb una persona més en administració, la qual cosa agraeix la Sra. alcaldessa.

La Sra. Guara pregunta que, ja que no es podran celebrar les festes, a què es dedicarà la partida de festes, al que la Sra. alcaldessa respon que ja s'ha fet una modificació de crèdits que s'ha aprovat per la Junta de Govern Local per a fer un traspàs a sanitat. El Sr. Raga diu que en l'acta que se'ls enviarà tindran la informació d'aquesta.

El Sr. Morales agraeix que s'hagen començat els treballs en la plaça Sant Vicent i prega que, quan es realitzi la poda, es netegi i no estiga diversos dies amb les restes de la poda i amb una màquina de gran pes en la plaça. A això li respon la Sra. alcaldessa que aqueixos treballs depenen de l'empresa de jardineria. Afig el Sr. Alberich que aquest matí ja s'ha posat en contacte amb l'empresa i li han dit que demà quedarà solucionat.

Així mateix, pregunta el Sr. Morales pel tema de l'anterior alcalde, al que la Sra. alcaldessa respon que ha anat informant la portaveu del seu grup de tot el que es pot informar, que s'està a meitat del procés i que continuarà informant d'igual forma.

Seguidament, pregunta sobre els treballs de la plaça Sant Vicent, al que la Sra. alcaldessa li respon que l'administrador el pot informar sobre les gestions realitzades, que ja té el pressupost. A això, el Sr. Morales li diu que l'administrador li acaba de dir que no el té i la Sra. Alcaldessa li indica que ahir va parlar amb ell i que li va dir que havia tingut un



problema amb els correus, que li havien entrat com *spam*, però que ahir ja els va poder veure.

A continuació intervé la Sra. Antolí que prega que, quan es pregunte per algun tema per escrit, es conteste de la manera més exhaustiva possible i no s'espere a donar més informació en el punt d'informes de Presidència. Pregunta si el contracte de manteniment de les plaques solars està signat.

Sobre el tema del PGOU, demana que s'insistisca en Conselleria, que és un tema molt important, així com el Pla Edificant, que no entenen la demora.

En el tema d'urbanisme, sobre la parcel·la del camp de futbol, diu que el 7 de març de 2019 el regidor d'Esports va preguntar si s'havien reunit amb les afectades. Pregunta quines gestions s'han realitzat per a accelerar aquest tema.

Sol·licita una còpia del contracte amb l'empresa de jardineria, diu que ha empitjorat la gestió de les restes de poda.

En tema de medi ambient, sobre les menjadores d'ocells insectívors, diu que sembla que la nota de premsa que es va publicar no era correcta, ja que diu que es posa arròs en les menjadores, que no és el que mengen aquests ocells.

Així mateix, lamenta que enguany no s'haja realitzat cap actuació en el tema de la promoció de la mobilitat sostenible.

Pregunta també sobre el funcionament del carregador de cotxes elèctrics.

Recorda que no s'ha constituït encara el Consell Agrari, i que el Consell de Cultura s'ha reunit, però encara no s'ha constituït tampoc.

Sobre el tema de l'arbre que es va retirar a la porta d'una empresa privada, diu que continua allí i que no s'ha sol·licitat la seua restitució.

Comenta, sobre la Setmana de la Joventut, que s'ha realitzat un concurs de videojocs, que els sembla bé, sempre que s'insistisca que són addictius, i pregunta si s'ha prohibit la participació de menors d'edat en certs jocs.

Sobre les festes, pregunta si s'informarà d'alguna forma dels actes que sí que es pugen realitzar.



Prega es tinga en compte la problemàtica en l'organització dels actes culturals, ja que el sistema de recollir les entrades a l'ajuntament no li sembla que siga el més adequat, ja que si les persones han d'anar primer a recollir-les, es dificulta l'accés als actes.

Sobre la substitució de l'agent de policia, diu que es podria haver informat a través d'una Junta de Portaveus o fins i tot per telèfon de la situació.

Prega finalment que s'intente contestar al més prompte possible a les sol·licituds d'informació.

A continuació, pren la paraula la Sra. alcaldessa que explica els motius de la tardança a respondre algunes qüestions, tant de la seua àrea, com la d'urbanisme.

Sobre el tema dels actes culturals, explica que el tema de les entrades està consensuat en una sessió del Consell de Cultura i que les associacions, per unanimitat, van decidir que fora d'aquesta manera el procediment de les entrades.

Aclareix que, si no s'ha constituït el Consell de Cultura ha sigut perquè els representants que han assistit han considerat que en les reunions que s'han celebrat, no estaven totes la persones que havien d'estar per a la constitució d'aquest òrgan.

Sobre la substitució de la policia, respon que es van realitzar les gestions durant el mes d'agost. Afig que es compromet a fer una junta de portaveus al mes per a informar de tots aquests temes.

La Sra. Antolí, sobre el Consell de Cultura, aclareix que en les primeres convocatòries no es va convocar als representants dels partits polítics, al que la Sra. alcaldessa diu que va haver-hi un error en les llistes dels correus dels representants.

A continuació pren la paraula el Sr. Raga que es disculpa per la tardança a contestar a les preguntes, però explica que no va poder fer-ho al mes d'agost. Sobre el tema de la parcel·la del camp de futbol, explica que dilluns que ve a les 17h tenen una reunió amb les propietàries, a la qual assistiran també l'advocada i l'arquitecte municipal.

Sobre el Consell Agrari, diu que s'ha retardat ara perquè s'ha comunicat al Grup Popular que han de designar la persona que es designe en el seu nom en substitució del Sr. Traver, però que, en breu, es convocarà.

Pren a continuació la paraula la Sra. Amigó i diu, sobre el tema de la parcel·la del camp de futbol, que segons la Llei de Protecció de l'Horta, pot ser que ja no estiga classificada com a urbana, sinó que siga rústica i que es va sol·licitar a Conselleria aquesta informació



quan ella va ser regidora d'Urbanisme i no sap si ha arribat la resposta a aqueixa consulta. Respon el Sr. Raga que els propietaris d'aqueixa zona ja estan pagant com a rústica, perquè ja ho va canviar el Ministeri.

Sobre el Consell Agrari, diu la Sra. Amigó, que ja fa molt de temps des que es va alçar l'estat d'alarma i que si falta algun membre, que es constituïska amb els que hi haja confirmats ja.

La Sra. alcaldesa explica per què no es va realitzar el llibre de festes i que s'informa en la revista El Poble.

En relació amb els videojocs, explica que a meitat de la partida es realitzava una parada i s'informava i que es va realitzar una xarrada sobre addiccions.

La Sra. Guara sol·licita informació sobre el punt de recàrrega de vehicles elèctrics.

El Sr. Raga informa que no es poden cobrar les recàrregues perquè es necessita aprovar una ordenança fiscal per a això, que encara no tenim. A això, la Sra. Antolí aclareix que, a més de si es cobra, la seua consulta és si funciona amb targeta, si tenen informes de funcionament...

Finalment, el Sr. Alberich explica el tema de la poda de l'empresa de jardineria i anuncia que divendres que ve portaran uns contenidors per a depositar les restes de la poda.

I no havent-hi més assumptes que tractar, la Sra. alcaldessa va alçar la sessió, sent les vint-i-dos hores, de tot el qual, com a secretari, done fe.

- Document signat digitalment



**AJUNTAMENT
DE
BONREPÒS I MIRAMBELL**

**Ayuntamiento en Pleno
Sesión ordinaria
Fecha: 30/09/20**

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Bonrepòs i Mirambell, siendo las veinte horas del treinta de septiembre de 2020 se reunieron las personas que luego se relacionan, que representan más de un tercio del número legal de miembros de la corporación, bajo la presidencia de la Sra. alcaldesa, Raquel Ramiro Pizarroso, asistida por el secretario-interventor Carlos Hinarejos Pereira, que da fe del acto, siendo el objeto la celebración de la sesión ordinaria del Ayuntamiento Pleno convocada para el día de hoy.

Asistentes:
Alcaldesa:
Raquel Ramiro Pizarroso

Tenienta y teniente de alcalde:
Jesús Raga Ros
M. Carmen Laso Hernández

Concejales y concejales:
José Manuel Alberich Real
Irene Martínez Romero
M. Carmen Guara Miralles
Patricia Carmen Ruiz de León García
José Manuel Morales Calvo
Rosella Antolí Santolària
M. José Amigó Laguarda
Rosa Isabel Bolaños Otero

Por la Sra. alcaldesa se declaró abierto el acto, pasando a tratar los diferentes puntos del orden del día.

1. ACTAS ANTERIORES



Vistos los borradores de las actas correspondientes a las sesiones que a continuación se especifican, quedan aprobados por unanimidad.

- Sesión del 6 de mayo de 2020
- Sesión del 22 de julio de 2020
- Sesión del 7 de septiembre de 2020

2. DAR CUENTA DEL NOMBRAMIENTO DE TENENCIAS DE ALCALDÍA Y DELEGACIONES EFECTUADAS

La Sra. alcaldesa da cuenta de los nombramientos efectuados tras el cambio de la Alcaldía:

Habiéndose efectuado los correspondientes nombramientos de Tenencias de Alcaldía, así como las delegaciones efectuadas por esta Alcaldía, se da cuenta a este Ayuntamiento en Pleno de todos ellos:

1ª Tenencia de Alcaldía:
Jesús Raga Ros

2ª Tenencia de Alcaldía:
M. Carmen Laso Hernández

3ª Tenencia de Alcaldía:
Irene Martínez Romero

- CONCEJAL DELEGADO DE URBANISMO, AGRICULTURA, PROMOCIÓN ECONÓMICA Y BIENESTAR SOCIAL:

➤ JESÚS RAGA ROS

- CONCEJALA DELEGADA DE HACIENDA, COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA:

➤ M. CARMEN LASO HERNÁNDEZ

- CONCEJALA DELEGADA DE CULTURA, JUVENTUD Y MEDIO AMBIENTE

➤ IRENE MARTÍNEZ ROMERO

- CONCEJAL DELEGADO DE SERVICIOS MUNICIPALES, EDUCACIÓN Y DEPORTES:



➤ JOSÉ MANUEL ALBERICH REAL

3. NOMBRAMIENTO REPRESENTANTES DE LA CORPORACIÓN EN ÓRGANOS SUPRAMUNICIPALES

En primer lugar, la Sra. alcaldesa da cuenta de la propuesta de nombramientos.

Abierta deliberación al respecto, la Sra. Guara, en representación del Grupo Popular anuncia la abstención de su grupo en la votación.

Seguidamente, la Sra. Antolí, en representación del Grupo Compromís, anuncia el voto favorable de su grupo ya que los nombramientos no afectan a lo acordado en el pacto de gobernabilidad.

Finalmente, el Sr. Raga, en representación del Grupo Socialista, expresa asimismo su conformidad con la propuesta y explica la razón del cambio de representantes en el Consorcio Pactem Nord.

Pasado el asunto a votación, por ocho votos favorables de los grupos Socialista y Compromís y tres abstenciones del Grupo Popular, este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

Tras los cambios efectuados en la Corporación, procede el nombramiento de representantes de la misma en los entes supramunicipales, por lo que este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

- a) Nombrar representantes de esta Corporación en los entes supramunicipales siguientes a los miembros corporativos que se indica:

- EMTRE

Titular: Rosabel Bolaños Otero

Suplente: Rosella Antolí Santolària

- EMSHI

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplente: José Manuel Alberich Real

- PACTEM NORD

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplente: Jesús Raga Ros

- RED DE CIUDADES SOSTENIBLES

Titular: Irene Martínez Romero

Suplente: José Manuel Alberich Real



- RED ESPAÑOLA DE CIUDADES POR EL CLIMA

Titular: Irene Martínez Romero

Suplente: José Manuel Alberich Real

- CONSORCIO PROVINCIAL DE BOMBEROS

Titular: M. Carmen Laso Hernández

Suplente: Raquel Ramiro Pizarroso

- MANCOMUNITAT DEL CARRAIXET

Alcaldesa: Raquel Ramiro Pizarroso

Vocal: Jesús Raga Ros

- CONSORCIO SERVICIOS SOCIALES HORTA NORD

Titular: Jesús Raga Ros

Suplente: Raquel Ramiro Pizarroso

- CONSORCI CONSELL HORTA DE VALÈNCIA

Titular: Rosella Antolí Santolaria

Suplente: Rosabel Bolaños Otero

- XARXA SALUT

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplente: Irene Martínez Romero

- COMISIÓN PACTO ALCALDIAS POR EL CLIMA Y LA ENERGÍA

Alcaldesa: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplente: José Manuel Alberich Real

- RED DE MUNICIPIOS PROTEGIDOS CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO

Titular: Raquel Ramiro Pizarroso

Suplente: M. Carmen Laso Hernández

- b) Comunicar el presente acuerdo a los miembros corporativos designados, así como a los correspondientes entes supramunicipales.

4. MODIFICACIÓN DE LA FICHA DEL INVENTARIO DE BIENES MUNICIPAL IB-48

En primer lugar, la Sra. alcaldesa da cuenta de la propuesta y da la palabra al Sr. Raga que explica el asunto.

Abierta deliberación al respecto, la Sra. Guara anuncia el voto favorable del Grupo Popular a la propuesta de acuerdo.



La Sra. Antolí expresa, asimismo, su conformidad con la propuesta por tratarse de un tema que ya durante su mandato se comenzó a trabajar para buscar una solución definitiva. Anuncia que en el punto de ruegos y preguntas recabará más información sobre el estado de la parcela.

Pasado el asunto a votación, por unanimidad, este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

MODIFICACIÓN DE LA FICHA DEL INVENTARIO DE BIENES MUNICIPALES IB-48

Visto el informe jurídico emitido por Ana María Ballester García, sobre las modificaciones en el catastro de dicho bien.

Visto que es necesaria la rectificación en el inventario de bienes de este Ayuntamiento.

Por todo ello, este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

a) Las modificaciones del siguiente inmueble en el Registro Municipal de Bienes de este municipio:

- Cambio de la denominación de la ficha, y denominarla Rotonda y viales de la prolongación de la calle Baixada de Carpesa
- Eliminación de la referencia catastral que consta en la ficha
- Reducción de la superficie en 1.239 metros cuadrados.

b) Que se remita este acuerdo a la Dirección General de Administración Local para su conocimiento.

5. APROBACIÓN ORDENANZA PARQUES INFANTILES

En primer lugar, la Sra. alcaldesa da cuenta de la propuesta de acuerdo que dice:

Visto que se estima conveniente establecer la regulación de las instalaciones de parques infantiles del municipio, se propone a este Ayuntamiento en Pleno la adopción del siguiente acuerdo:

a) Aprobar la Ordenanza Municipal de Parques Infantiles que dice:

ORDENANZA MUNICIPAL DE PARQUES INFANTILES

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS



El juego infantil es un instrumento idóneo para el armónico desarrollo de la personalidad del menor y, más aún, para que perciba su infancia como etapa de bienestar y felicidad.

La Constitución Española en su artículo 39.4 hace referencia a que los niños y niñas gozarán de la protección prevista en los acuerdos internacionales que velan por sus derechos. En este sentido, el artículo 31 de la Convención de las Naciones Unidas sobre los Derechos del Niño, de 20 de noviembre de 1989, ratificada por España mediante instrumento de 30 de noviembre de 1990, establece que:

1. Los Estados Partes reconocen el derecho del niño al descanso y el esparcimiento, al juego y a las actividades recreativas propias de su edad y a participar en libremente en la vida cultural y en las artes.
2. Los Estados Partes respetarán y promoverán el derecho del niño a participar plenamente en la vida cultural y artística y propiciarán oportunidades apropiadas, en condiciones de igualdad, de participar en la vida cultural, artística, recreativa y de esparcimiento.

No obstante, para que el juego infantil cumpla su auténtica función, es necesario que el mismo se desarrolle en las debidas condiciones de seguridad y salubridad que, en el supuesto de zonas e instalaciones recreativas de uso público, deben ser garantizadas por las Administraciones Públicas.

A este respecto en el ordenamiento jurídico español la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor establece en su artículo 11 que:

Las Administraciones Públicas deberán tener en cuenta las necesidades de los menores al ejercer sus competencias, especialmente en materia de control sobre productos alimenticios, consumo, vivienda, educación, sanidad, servicios sociales, cultura, deporte, medios de comunicación, transportes, tiempo libre, juego, espacios libres y nuevas tecnologías.

Las Administraciones Públicas tendrán particularmente en consideración la adecuada regulación y supervisión de aquellos espacios, centros y servicios en los que permanezcan habitualmente menores, en lo que se refiere a sus condiciones físico-ambientales, higiénico-sanitarias, de accesibilidad y diseño universal y de recursos humanos, así como a sus proyectos educativos inclusivos, a la participación de los menores y a las demás condiciones que contribuyan a asegurar sus derechos.

En el año 2015 el Defensor del Pueblo presentó un Estudio sobre la “Seguridad y accesibilidad de las áreas de juego infantil” en el que destacaba la necesidad de desarrollo normativo en esta materia en base a dos principios que deben regir la actuación de los poderes públicos: la supremacía del interés del menor y la prevención de todas aquellas situaciones que pueda perjudicar su desarrollo personal.

A este fin se dirige la presente ordenanza con la premisa de potenciar el juego en los parques infantiles de uso público como contribución a la socialización de los niños y niñas de nuestro municipio, estableciendo normas que protejan a la vez su salud e integridad física en su etapa infantil.

Capítulo I.- Objeto y Ámbito de Aplicación

ARTÍCULO 1. OBJETO

La presente Ordenanza tiene por objeto regular la creación, conservación, uso, disfrute y medidas de seguridad de los parques infantiles de titularidad pública, en orden a su mejor preservación como ámbitos imprescindibles para garantizar el desarrollo de las actividades lúdicas de los menores, evitando los riesgos que puedan perjudicar su salud e integridad física.

ARTÍCULO 2. DEFINICIÓN

Se consideran parques infantiles los espacios al aire libre que contengan equipamiento destinado específicamente para el juego de menores y que no sean objeto de una regulación específica. Los nuevos parques se ajustarán en su localización a lo establecido en los Planes Generales de Ordenación y en las Normas Específicas sobre Normalización de Elementos Constructivos.

ARTÍCULO 3. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las disposiciones contenidas en esta ordenanza serán de aplicación a los parques de titularidad pública.

TÍTULO II: FUNCIONAMIENTO DE LOS PARQUES INFANTILES

Capítulo I.- Creación, Equipamiento, Conservación y Mantenimiento

ARTÍCULO 4.- CREACIÓN DE PARQUES INFANTILES.

Los parques infantiles podrán crearse por iniciativa pública o privada.

ARTÍCULO 5. EQUIPAMIENTO

Los parques infantiles situados en los parques urbanos contarán con el siguiente equipamiento:

1. Áreas de juego reservadas a menores comprendidas en diversos tramos de edad.
2. Zona de sombras, naturales o de obra para la protección de los usuarios.

Los parques de cercanía deberán contar con un equipamiento suficientemente amplio para dar respuesta a niños y niñas de todas las edades, salvo que se diseñen para una franja de edad específica.

ARTÍCULO 6. SEGURIDAD EN LOS ELEMENTOS DE JUEGO



Los elementos de juego integrantes de los parques infantiles deberán tener unas dimensiones adecuadas a los menores para cuyo uso estén destinados.

Los elementos de juego deberán cumplir, asimismo, las especificaciones técnicas previstas en las normas UNE 147103, UNE- EN 1176 1 a 7 Y UNE-EN 1177.

La superficie sobre la que puedan caer los menores en el uso de los elementos de juego será de materiales blandos, que permitan la adecuada absorción de impactos y amortigüen los golpes.

Los parques infantiles deberán estar debidamente separados del tráfico rodado, mediante una distancia o barrera que garantice la protección de los menores frente al peligro derivado de un acceso inmediato a la calzada. La separación respecto de la calzada puede llevarse a cabo por medios naturales o artificiales.

A fin de garantizar la seguridad en las zonas de juego, se observarán las siguientes normas en cuanto al tránsito de vehículos:

6.1. Bicicletas

Las bicicletas sólo podrán transitar en los parques, plazas o jardines públicos, en las calzadas donde esté expresamente permitida la circulación de vehículos y en aquellas zonas especialmente señalizadas al efecto, su velocidad será inferior a 10 km/h. El estacionamiento y circulación de estos vehículos no se permitirá en los paseos interiores reservados para los paseantes.

Los niños y niñas de hasta seis años podrán circular en bicicleta por los paseos interiores de los parques, siempre que la escasa afluencia del público lo permita y no causen molestias a los demás usuarios del parque.

6.2. Circulación de vehículos de transporte

Los vehículos de transporte no podrán circular por los parques, salvo:

- a) Los destinados al servicio de los quioscos y otras instalaciones similares, siempre que su peso no sea superior a tres toneladas, su velocidad inferior a 10 km/h. y desarrollen sus tareas en el horario establecido al respecto por los servicios competentes.
- b) Los vehículos al servicio del Ayuntamiento de Bonrepòs i Mirambell, así como los de su proveedores y concesionarios debidamente autorizados por el Ayuntamiento.

6.3. Circulación de sillas de discapacitados

Las sillas de personas con movilidad reducida que desarrollen una velocidad no superior a diez kilómetros por hora podrán circular por los paseos peatonales de los parques.

6.4. Estacionamiento.

Queda totalmente prohibido estacionar vehículos en las aceras, pavimentos, caminos o zonas ajardinadas. Queda prohibido el estacionamiento en las zonas de acceso y salida de vehículos señalizadas.



6.5. Los elementos de juego cuya utilización con lleve movimientos o desplazamientos bruscos dispondrán de un área de seguridad convenientemente señalizada a su alrededor, a fin de evitar el peligro de colisión del usuario con otras personas.

ARTÍCULO 7.- MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DEL MOBILIARIO URBANO

1.El mobiliario urbano existente en los parques infantiles tales como bancos, juegos infantiles, papeleras, vallas, fuentes, señalización, farolas y elementos decorativos, como adornos, esculturas, etc., deberá mantenerse en el más adecuado y estético estado de conservación. A tal efecto, y en relación con el mobiliario urbano, se establecen las siguientes limitaciones:

Bancos.

No se permitirá el uso inadecuado de los mismos, arrancar los bancos que estén fijos, trasladar los que no estén fijados al suelo a una distancia superior a los dos metros, agrupar bancos de forma desordenada, realizar comidas sobre los mismos de forma que puedan manchar sus elementos, realizar inscripciones o pinturas sobre ellos y cualquier acto contrario a su normal utilización o que perjudique o deteriore su conservación.

Juegos infantiles.

Salvo en los supuestos en que expresamente se indique, la utilización de los juegos infantiles se realizará exclusivamente por los niños y niñas de hasta 14 años, no permitiéndose su uso por los adultos, así como tampoco su utilización de forma que exista peligro para sus usuarios o que puedan deteriorarse o ser destruidos.

Papeleras y vallas.

Los desperdicios o papeles deberán depositarse en las papeleras a tal fin establecidas. Los usuarios deberán abstenerse de toda manipulación sobre las papeleras y vallas, moverlas, volcarlas y arrancarlas, así como hacer inscripciones en las mismas, adherir pegatinas u otros actos que pudiesen provocar su deterioro.

Fuentes

Los usuarios deberán abstenerse de realizar cualquier manipulación en las conducciones y elementos de la fuente que no sean las propias de su funcionamiento normal, así como la práctica de juegos en las fuentes de beber.

En las fuentes ornamentales, surtidores, bocas de riego, etc., no se permitirá beber, utilizar el agua de las mismas, bañarse o introducirse en sus aguas, practicar juegos o actividades no autorizadas, así como toda manipulación, colocación e introducción de materiales o elementos ajenos a las mismas.

Señalización, farolas, esculturas y elementos decorativos.



En tales elementos de mobiliario urbano no se permitirá trepar, subirse, columpiarse o hacer cualquier acción o manipulación, sobre los mismos, así como cualquier acto que ensucie, perjudique o deteriore.

2. El ayuntamiento, como titular de los parques infantiles, será el responsable de su mantenimiento y conservación, debiendo realizar las inspecciones y revisiones por técnicos competentes que con carácter enunciativo se describen a continuación:

a) Mantenimiento periódico de los parques infantiles con la finalidad de llevar a cabo las siguientes acciones:

- Limpieza de grafitis y juegos
- Reposición de piezas, o en su caso la reposición total si fuera necesario.
- Inspección, reparación y retirada o inhabilitación de estructuras dañadas por vandalismo o por cualquier otra causa
- Reposición de juegos estropeados.

b) Realización al menos una vez al año las siguientes acciones:

- Reapriete de tornillos
- Repintado de los juegos, tratamiento de las maderas con aceite y barnices pertinentes.
- Control y reparación en su caso de los siguientes elementos: Estabilidad y riesgo al vuelco de los juegos
- Control de los tejados de los juegos que lo requieran
- Control y revisión interior y exterior de los empalmes de los tubos y toboganes cerrados
- En los columpios:
 - Comprobación de la fijación de las cadenas al travesaño, para detectar posible desgaste.
 - Comprobación de la distancia del asiento del columpio al suelo.
- Mantenimiento de las zonas ajardinadas
- Mantenimiento de la obra civil aneja a los parques infantiles: pavimentos, azulejos, gresite, barandillas, muros....

Capítulo II.- Prohibiciones y Deberes de los Usuarios

ARTÍCULO 8.- PROHIBICIONES

Con carácter general, para la buena conservación y mantenimiento de las diferentes especies vegetales de los parques infantiles, no se permitirán los siguientes actos:

Toda manipulación realizada sobre los árboles y plantas.

Caminar por parterres o zonas ajardinadas, expresamente delimitadas por setos, vallas o encintados provisionales.

Llevar a cabo actividades lesivas o agresivas para el normal funcionamiento y mantenimiento de los parques infantiles.

Arrojar basuras, residuos, cascotes, piedras, papeles, plásticos, grasas o productos cáusticos o fermentables o cualquier otro elemento que pueda dañar las instalaciones, juegos y plantaciones existentes.



Efectuar inscripciones o pegar carteles en los cerramientos, elementos constructivos de mobiliario urbano y, por supuesto, en los vegetales.
Pasear animales domésticos por las zonas de juego.

ARTÍCULO 9. USUARIOS

1. Los parques infantiles serán diseñados para la población menor de 14 años.
2. Los parques infantiles serán accesibles para las personas con movilidad reducida, conforme a lo previsto en la normativa autonómica de accesibilidad.
3. Los menores de seis años, durante el tiempo que permanezcan en las áreas de juego infantil, deberán estar constantemente acompañados por una persona adulta que se haga responsable de su cuidado y atención.
4. Los mayores de edad no podrán usar los elementos de juego integrantes de los parques infantiles.

ARTÍCULO 10. DEBERES DE LOS USUARIOS

1. Los usuarios de los parques infantiles y del mobiliario urbano instalado en los mismos deberán cumplir las instrucciones que sobre su utilización figure en los indicadores, anuncios, rótulos y señales existentes.
2. Los usuarios de los parques infantiles tienen los siguientes deberes:
 - a) Respeto de las instalaciones.
 - b) Conservación de las instalaciones.
 - c) Observar y respetar las indicaciones respecto a la idoneidad de los juegos a la edad de los menores.
 - d) No introducir elementos ajenos a los juegos que puedan suponer peligro o deterioro de las instalaciones.
3. En cualquier caso, deberán atender las indicaciones que formulen los agentes de la Policía Local y funcionarios del Servicio de Jardinería y personal de las empresas de mantenimiento en su caso.

Capítulo III.- Responsabilidad y señalización.

ARTÍCULO 11.- RESPONSABILIDAD

1. Cuando el accidente sea imputable al dolo o mal uso de las instalaciones, el titular del parque quedará eximido de toda responsabilidad.
2. El responsable del parque vendrá obligado a la inscripción de un seguro de responsabilidad, que cubra los posibles daños a las instalaciones, así como accidentes de terceros y daños producidos por actos vandálicos.

ARTÍCULO 12. HORARIO DE APERTURA Y CIERRE



Los parques y jardines permanecerán abiertos según los horarios que determine la Alcaldía y que figurarán en las puertas de acceso o señalizado mediante placas. El horario podrá ser modificado según las épocas del año y necesidades del servicio, inclemencias meteorológicas u otras eventualidades.

Horarios :

Pista skate y campo de fútbol de Federica Montseny

De octubre a abril inclusive de 9:00 a 21:00

De mayo a septiembre inclusive de 9:00 a 22:00

El resto de parques de la localidad se intervendrá con arreglo a lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica.

Capítulo IV.- Eventos realizados en parques públicos.

ARTÍCULO 13. EVENTOS REALIZADOS EN PARQUES PÚBLICOS INFANTILES

Cuando por motivos de interés se autoricen en determinados parques de titularidad pública actos públicos, se establecerán las medidas de prevención necesarias para evitar detrimento de los mismos.

Las autorizaciones deberán solicitarse con la antelación suficiente para que se puedan adoptar las medidas necesarias, tanto por el departamento responsable de la conservación del espacio como por el usuario, en lo relativo a:

Reparación de posibles daños.

Indemnización por destrozos en elementos vegetales, mobiliario.

Seguridad durante el transcurso del evento.

Gastos de limpieza.

Inscripción de un seguro de responsabilidad civil por parte del responsable del evento, que cubra los posibles daños a las instalaciones, así como accidentes de terceros, y daños producidos por actos vandálicos.

TITULO III.- REGIMEN SANCIONADOR

Capítulo I - Normas Generales

ARTÍCULO 14. CONCEPTO

Tendrán la consideración de infracciones administrativas las acciones u omisiones que contravengan lo establecido en la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 15. PROCEDIMIENTO



El procedimiento sancionador se iniciará de oficio, por el propio Ayuntamiento o por denuncia de particulares. Cualquier persona natural o jurídica tiene el derecho y la obligación de denunciar las infracciones a esta Ordenanza.

Las denuncias, en las que se expresarán los hechos considerados como presuntas infracciones, darán lugar, cuando proceda, a la incoación del oportuno expediente cuya resolución será comunicada a los denunciantes.

Las infracciones se clasifican en leves, graves y muy graves conforme se determine en los artículos siguientes:

ARTÍCULO 16. INFRACCIONES LEVES

Se considerarán infracciones leves:

- a) Deteriorar los elementos vegetales cuando el daño no repercuta en el estado fisiológico y valor del mismo.
- b) Caminar por parterres o zonas ajardinadas, expresamente delimitadas por setos, vallas o encintados provisionales.
- c) Practicar juegos y deportes en sitios y forma inadecuados.
- d) Trepas o subir a los árboles.
- e) Efectuar inscripciones o pegar carteles en los cerramientos, elementos constructivos de mobiliario urbano y, por supuesto, en los vegetales.
- f) Utilización indebida del mobiliario urbano.

ARTÍCULO 17. INFRACCIONES GRAVES

Se considerarán infracciones graves:

- a) La reincidencia en infracciones leves.
- b) Deficiente estado de conservación y fitosanitario de los espacios ajardinados privados.
- c) Ocupación de espacios ajardinados sin la preceptiva autorización municipal.
- d) Podar arbolado público sin la preceptiva supervisión municipal.
- e) Dañar los elementos vegetales cuando repercuta en el estado fisiológico y valor de los mismos.
- f) Realizar cualquier tipo de vertido o depósito de materiales.
- g) Circular con animales domésticos por los espacios ajardinados de los parques infantiles.
- h) Estacionar o circular con bicicletas en lugares no autorizados.
- i) Causar daños al mobiliario urbano.
- j) No respetar los horarios establecidos de uso.

ARTÍCULO 18. INFRACCIONES MUY GRAVES

Se considerarán infracciones muy graves:

- a) La reincidencia en infracciones graves.
- b) Utilización de las redes de riego municipales o sus elementos para interés o finalidad privada.



- c) Destruir elementos vegetales, arbustos y árboles.
- d) Talar o trasplantar arbolado público, sin la preceptiva autorización municipal.
- e) Encender fuego y llevar a cabo cualquier actividad pirotécnica
- f) Acceder con animales domésticos a las áreas de juegos infantiles de los espacios ajardinados.
- g) Estacionar o circular con vehículos de motor, salvo los expresamente previstos, en lugares no autorizados.

Capítulo III – sanciones

ARTÍCULO 19. SANCIONES

Las infracciones establecidas en la presente Ordenanza serán sancionadas por la Alcaldía hasta el máximo que autorice la ley de la forma siguiente:

- a) Las leves con multa de 30 a 150 €.
- b) Las graves con multa desde 151 a 300 €.
- c) Las muy graves con multa 301 a 1000 €.

La cuantía de las sanciones se graduará teniendo en cuenta la naturaleza de los perjuicios causados, la intencionalidad, reincidencia y demás que pudieran concurrir.

Se entenderá que incurre en reincidencia quien hubiere sido objeto de sanción firme por una infracción de la misma naturaleza de las reguladas en esta Ordenanza en el término de dos años.

ARTÍCULO 20. RESPONSABILIDAD

Serán responsables las personas físicas o jurídicas que ejerzan la tutela o patria potestad sobre las personas a su cargo que realicen los actos o incumplan los deberes que constituyan la infracción.

Los causantes del deterioro o destrucción de los parques infantiles serán responsables no sólo del resarcimiento del daño producido, sino que serán sancionados administrativamente de conformidad con la falta cometida. Asimismo serán sancionados los que haciendo un uso indebido de los mismos perjudiquen la buena disposición y utilización por el resto de usuarios.

ARTÍCULO 21. COMUNICACIÓN A OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

En el supuesto de que la infracción cometida contra la presente Ordenanza vulnerara otros preceptos, leyes generales o especiales, la Alcaldía dará traslado del hecho a la Autoridad o Administración competente para su conocimiento y efectos legales procedentes.

ARTÍCULO 22. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR



El procedimiento se iniciará de oficio por la propia Administración Municipal, en virtud de la función inspectora y de comprobación propia de su competencia, o a instancia de parte mediante la correspondiente denuncia.

En lo no previsto en esta ordenanza deberá ajustarse a lo que dispone la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público.

Concretamente deberán respetarse;

- La garantía de separación entre fase instructora y la sancionadora, encomendándose a organismos distintos.
- Los principios y disposiciones que la normativa atribuye al presunto responsable.
- La motivación de la resolución.

ARTÍCULO 23. DAÑOS A BIENES MUNICIPALES

En todo caso, si las conductas sancionadas hubieran causado daños y perjuicios a los bienes municipales, la resolución del procedimiento podrá ordenar:

- a) La exigencia al infractor de la reposición al estado originario de la situación alterada por la infracción.
- b) La indemnización por los daños y perjuicios causados, cuando su cuantía haya quedado determinada durante el procedimiento.

Para la valoración de dichos daños se procederá:

- a) Para los daños a elementos vegetales se calculará el coste de reposición con un elemento de dimensiones adecuadas más los gastos de cultivo hasta llegar a la edad en que se produjo el daño.
- b) Para los daños en otros elementos se calculará el coste de suministro de instalación del mismo elemento o su componente en caso de daños parciales.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. –La presente Ordenanza entrará en vigor a los quince días de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Segunda. –La Alcaldía queda facultada para dictar cuantas órdenes o instrucciones resulten necesarias para la adecuada interpretación, desarrollo y aplicación de esta Ordenanza.

Tercera. –En todo lo no previsto en la presente Ordenanza regirán las Ordenanzas Generales de la Corporación y demás normas aplicables.



b) Que se exponga al público por plazo de 30 días a efectos de reclamaciones, quedando definitivamente aprobada en caso de que éstas no se presenten.

c) Facultar a la Alcaldía-Presidencia para cuantos trámites y firma de documentos se precisen para la ejecución del presente acuerdo.

Abierta deliberación al respecto, la Sra. Guara expresa la conformidad de su grupo con la propuesta y solicita la intervención de la Sra. Ruiz que pregunta si el parque de los Paelleros se incluye en esta ordenanza como parque infantil, a lo que le responde el Sr. Raga que ese parque ya tiene su propia regulación, que en este caso se trata del resto de parques donde se ha detectado un problema con los horarios. Que después, conforme se vaya observando, se pueden modificar los horarios.

La Sra. Ruiz explica los problemas que pueden ocasionar los grupos de personas jóvenes que se pueden reunir allí por la noche, a lo que la Sra. Ramiro responde que ya está estudiando el tema del horario de cierre de ese parque.

Seguidamente, la Sra. Antolí ruega que se deje sobre la mesa este punto y se trabaje sobre una ordenanza de parques que englobe todos los del municipio, tanto infantiles, juveniles, paelleros... todos tienen unas normas que han de ser comunes y, dentro de esa ordenanza, se podrían regular las particularidades de cada uno. Propone que, incluso, podría regularse dentro de la Ordenanza de Buen Gobierno. A ello responde la Sra. Ramiro que el parque de los Paelleros está regulado hace años, pero que le parece bien la propuesta de estudiar la unificación de la regulación de todos los parques o bien incluirla en la Ordenanza de Buen Gobierno, con la que se han unificado las sanciones de esta propuesta, y anuncia que este punto queda sobre la mesa.

6. MODIFICACIÓN ORDENANZA PRECIOS PÚBLICOS

La Sra. alcaldesa explica que en la propuesta inicial se había incluido el alquiler del pabellón cubierto pero que se ha decidido dejarlo sobre la mesa para un mejor estudio, por lo que las modificaciones que se pasan a aprobación ahora son la regulación de la pista de los paelleros y la inclusión de la enseñanza de italiano.

Abierta deliberación al respecto, la Sra. Guara pregunta sobre la fianza de la que se había hablado para el alquiler del pabellón cubierto y la Sra. alcaldesa le aclara que es esta modificación la que se deja sobre la mesa.

La Sra. Antolí explica la razón por la que han solicitado que el alquiler de esta instalación no se incluya hasta que se realice un estudio más profundo de todos los aspectos a tener en cuenta en el alquiler de un local municipal a terceros.



Pasado el asunto a votación, por unanimidad, este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

Visto que se estima conveniente ajustar la tarifa vigente por la utilización de las instalaciones de la pista del parque de los Paellers, así como incluir una tarifa por la utilización del pabellón cubierto del polideportivo municipal, este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

a) Aprobar la modificación del punto 1 del artículo 3.-Cuantía, de la Ordenanza fiscal municipal reguladora de los precios públicos de enseñanzas, que queda redactado como sigue:

Artículo 3.-Cuantía

La cuantía del precio público será la fijada en la tarifa siguiente:

1. ACTIVIDADES DEPORTIVAS

<u>ENSEÑANZA/ACTIVIDAD</u>	<u>EMPADRONADOS</u>	<u>NO</u>
<u>EMPADRONADOS</u>		
-ESCUELA DEPORTIVA MUNICIPAL		
<u>De 6 a 16 años</u>		
Escuela Deportiva Infantil.....	12€/año	22€/año
<u>Mayores de 16 años</u>		
Gimnasia Tercera Edad.....	GRATUITA	GRATUITA
Gimnasia, mantenimiento.....	GRATUITA	GRATUITA
Frontenis.....	12€/mes	14€/mes
Aeróbic, Pilates.....	12€/mes	14€/mes
Yoga.....	18€/matrícula	18€/matrícula
	18€/mes	20€/mes
Taekwondo.....	12€/mes	14€/mes
Atletismo.....	30€/año	50€/año
- DANZA DEL VIENTRE		
Mensualidad	10€/mes	12€/mes

- En cada tipo de enseñanza se establecerá el número mínimo de alumnos, siendo emitido un recibo trimestralmente del que no se admitirá devolución una vez iniciado el trimestre.

<u>-INSTALACIONES DEPORTIVAS</u>	<u>SIN LUZ</u>	<u>CON LUZ</u>
FRONTENIS →	4.80 €/h	6 €/h
TRINQUETE →	4.80 €/h	6 €/h
Bono 10 partidas	45€	55€
TENIS →	4.80 €/h	6 €/h
PÁDEL →	6.00 €/h	10 €/h



FÚTBOL-SALA →	9.00 €/h	15 €/h
BALONCESTO →	9.00 €/h	15 €/h
CAMPO POLIV. CÉSPED NATURAL:	12.00 €/h	20 €/h
CAMPO FÚTBOL CESPED ARTIFICIAL:		
Por entrenamiento/hora	50 €/h	60 €/h
Por partido fútbol 7	40 €	50 €
Por bono de 10 partidos fútbol 7	365 €	465 €
Por partido fútbol 11 →	80 €	90 €
Por bono de 10 partidos fútbol 11→	730 €	830 €
PISTA PAELLEROS:.....	6 €.....	10 €

- Las asociaciones deportivas sin ánimo de lucro inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones, cuando vayan a realizar entrenamientos o eventos deportivos relacionados con su modalidad deportiva, estarán exentas del pago del precio público correspondiente.
- Se contemplará una reducción a las personas titulares del Carnet Jove del IVAJ, del 10% del precio del alquiler de pistas deportivas del polideportivo municipal.

-PISCINA MUNICIPAL

ENTRADA DÍA:

Adultos:	1.80€/día
Infantiles (menores de 14 años):	1€/día
Jubilados:	1€/día

ABONOS:

ADULTOS: empadronados en el municipio.....	30€
no empadronados en el municipio.....	36€
INFANTILES (MENORES DE 14 AÑOS):	
empadronados en el municipio	18€
no empadronados en el municipio	24€
JUBILADOS: empadronados en el municipio	18€
no empadronados en el municipio	36€
-CURSILLOS INTENSIVOS DE NATACIÓN JULIO:	30€
-CURSILLO INTENSIVO AQUAERÓBIC JULIO:	20€

- Exenciones: estarán exentas de pago las personas miembros de la Agrupación de Voluntarios de Protección Civil que hayan prestado un mínimo del 50% de los servicios, previo informe del jefe de la agrupación.
 - Se limitará la venta de abonos al aforo permitido por la legislación vigente, teniendo preferencia las personas empadronadas en Bonrepòs i Mirambell.
- En el caso de que se llegue al aforo máximo permitido, no se permitirá el acceso a ninguna persona, incluso con abono

2. ACTIVIDADES EDUCATIVAS

-ESCUELA DE PERSONAS ADULTAS (FPA)



-Se establece una matrícula anual por cada asignatura de 30€.

-Adicionalmente, el precio anual de cada curso es el siguiente:

	EMPADRONADOS	NO EMPADRONADOS
- Graduado en ESO	20€	40€
- Alfabetización	20€	40€
- Español inmigrantes	20€	40€
- Valenciano	30€	50€
- Inglés conversación	20€	40€
- Inglés	30€	50€
- Italiano	30€	50€
- Informática	30€	50€
- Escuela de personas mayores: gratuita		

- En el caso de matricularse en dos o más cursos, solamente se pagará una vez la matrícula.
- Se contemplará una reducción del 20% de la matrícula y precio del curso por minusvalía.
- Se contemplará una reducción del 10% de la matrícula y precio del curso por familia numerosa.
- Se contemplará una reducción del 10% del precio de la matrícula a las personas titulares del Carnet Jove del IVAJ de entre 18 y 30 años.

-CURSOS DE FORMACIÓN

- Cursos de hasta 15 horas → 10 €
- Cursos de más de 15 horas→ 20 €
- Cursos de más de 30 horas→ 30 €

-ESCUELA DE VERANO

	MES	SEMANA
-Mañanas: Empadronados	65€	20€
No empadronados	125€	35€
-Mañanas más comedor: Empadronados	120€	45€
No empadronados	200€	60€

-ESCOLA MATINERA

	08.30h	08.00h
Cuota mes de julio	15 €/mes	20 €/mes
Cuota semana	5 €/semana	7 €/semana
TALLERES DE ACTIVIDADES.....	DIA.....	2€

- En caso de que se matriculen el mes completo en la Escuela de Verano dos o más niños o niñas de una misma familia vecina de Bonrepòs i Mirambell, del total del importe se hará un descuento del 15 %.
 - No se admitirán devoluciones del importe abonado por el curso que se hayan solicitado con menos de una semana de antelación al inicio del mismo.
- SAMBORI (para empadronados en el municipio): 22 €/año



- Se contemplará una exención de la cuota previo informe de Servicios Sociales.
- b) Que se sigan los trámites correspondientes hasta su aprobación definitiva.

A continuación, se procede a la votación sobre la urgencia de la inclusión de este punto en el orden del día, ya que no quedó informado por la Comisión Informativa Única, inclusión que queda aprobada por unanimidad.

7. CREACIÓN PUNTO DE INFORMACIÓN JUVENIL

En primer lugar, la Sra. alcaldesa da cuenta de la propuesta.

Abierta deliberación al respecto, toma la palabra la Sra. Guara que dice que su grupo está de acuerdo ya que es conveniente que la juventud pueda tener un lugar donde puedan acudir a consultar lo que necesiten.

Toma la palabra la Sra. Antolí que pregunta sobre varias cuestiones: si el local va a estar atendido por una persona técnica, si se va a cerrar para otras actividades o se ubicará en la biblioteca o sobre el funcionamiento de la expedición del *carnet jove*. Le responde la Sra. alcaldesa que la persona que se está ocupando de este espacio es la coordinadora de TASOC de la Mancomunitat del Carraixet y que está prevista la incorporación de nuevo personal para que vayan rotando por los municipios que componen la mancomunidad, además de una persona como TASOC que se ha solicitado dentro de la subvención EMPUJU, que el local actualmente está ubicado en una de las salas de estudio y que el horario actual se va a ampliar.

Pasado el asunto a votación, por unanimidad, este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

Vista la conveniencia de dotar al municipio de un espacio público que proporcione información, orientación y asesoramiento a la juventud del municipio sobre los temas que son de su interés, este Ayuntamiento en Pleno adopta el siguiente acuerdo:

- Aprobar la creación del Punto de Información Juvenil de Bonrepòs i Mirambell que proporcione información, orientación y asesoramiento a la juventud del municipio sobre los temas que son de su interés.
- El Punto de Información Juvenil tendrá su sede en las instalaciones municipales existentes en el edificio de la Casa de la Cultura de Bonrepòs i Mirambell.
- Facultar a la Alcaldía Presidencia para cuantos trámites y firma de documentos se precisen para la ejecución de este acuerdo.



d) Trasladar este acuerdo al Institut Valencià de la Joventut de la Generalitat Valenciana.

8. MOCIÓN DEL GRUPO POPULAR PARA EL AUMENTO DE LA SUBVENCIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA CONTRA EL MOSQUITO TIGRE Y LA MOSCA NEGRA

En primer lugar, la Sra. Guara da cuenta de la moción que dice:

AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE BONREPÒS I MIRAMBELL

Yo, Carmen Guara Miralles como concejal del Grupo Municipal del Partido Popular en el Ayuntamiento de Bonrepòs i Mirambell en nombre y representación de este, por medio del presente escrito, y haciendo uso de las atribuciones que le confiere el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (aprobado por el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre), eleva al Pleno de la Corporación para su debate, la siguiente:

MOCIÓN PARA QUE EL AYUNTAMIENTO DE BONREPÒS I MIRAMBELL PIDA A LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA QUE AUMENTE LA DOTACIÓN PRESUPUESTARIA DESTINADA A ERRADICAR EL MOSQUITO TIGRE Y LA MOSCA NEGRA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Durante los últimos años venimos sufriendo en la Comunitat Valenciana inmensas plagas de mosquito tigre y mosca negra, sobre todo en los periodos estivales en los que las temperaturas aumentan y ello contribuye a la proliferación de estas plagas que las sufrimos todos los ciudadanos, y de una forma especial la sufren los agricultores, a quienes estas plagas les llegan incluso a impedir realizar los trabajos oportunos en el campo. Sólo hay que recurrir a las atenciones médicas a causa del mosquito tigre realizadas anualmente para ser consciente de la alarma que genera entre los vecinos.

La amplitud de las zonas afectadas por el mosquito tigre ha creado un problema que va más allá de las molestias que puede ocasionar la picadura para convertirse en una cuestión de salud pública, ya que se trata de un vector de transmisión de enfermedades.

Los expertos afirman con rotundidad que, para evitar una invasión de mosquito, como llevamos padeciendo la mayoría de los municipios de la provincia cada verano, hay que actuar a principio de año, para eliminar las larvas. Pero la realidad es que la acción preventiva no se ha realizado.

Las circunstancias climatológicas sufridas en el mes de septiembre de fuertes y abundantes lluvias y altas temperaturas han provocado aguas estancas, y ello hace que se conviertan en focos de proliferación de estos mosquitos que vamos a padecer durante los meses más cálidos.



A ello hay que sumarle que los municipios no lo tienen fácil si quieren adoptar medidas preventivas eficientes contra la proliferación del mosquito tigre. Las restricciones que impone la Generalitat a la fumigación controlada dificultan la lucha contra las plagas.

La Diputación de Valencia el pasado 2 de marzo publicó la convocatoria para la concesión de subvenciones a destinadas a la realización de campañas de salud pública en el ejercicio 2020, por una cuantía total máxima de 252.600 € y pudiendo ser beneficiarios únicamente los municipios y entidades locales menores de 10.000 habitantes.

Desde el grupo Popular entendemos que la cuantía destinada es insuficiente, sólo hay que compararlo con el millón de euros que la Diputación de Castellón ha dotado su convocatoria, y creemos que habría que aumentar el límite para que pudiesen ser beneficiarios municipios de mayor población, porque no hay que olvidar la circunstancia excepcional que estamos viviendo a causa de la Covid-19, que está generando unos gastos extraordinarios para los ayuntamientos.

PROPUESTA DE ACUERDO

1. Exigir a la Diputación de Valencia, de forma urgente, a que aumente la dotación presupuestaria destinada a erradicar el mosquito tigre y la mosca negra, así como que elabore un plan de choque inmediato, contando con la colaboración de la Generalitat y los municipios. El Plan de choque incluirá una nueva convocatoria urgente de subvenciones nominativas a municipios afectados.
2. Exigir al Consell de la Generalitat a la constitución de un grupo de trabajo técnico para la elaboración de un protocolo de actuación de medidas para prevenir y erradicar las plagas, en colaboración con los ayuntamientos y las Diputaciones que se aplicaría a partir de 2021.
3. Exigir al Consell de la Generalitat, a que mientras no exista el protocolo solicitado, se dicten de urgencia unas instrucciones de actuación para facilitar los permisos de fumigación a quienes lo soliciten para evitar que el mosquito tigre y la mosca negra se convierta en plaga y un problema para nuestra agricultura y para la salud pública.
4. Trasladar la presente moción al Consell de la Generalitat Valenciana, y a los Síndics de Les Corts Valencianes.

Abierta deliberación al respecto, la Sra. Antolí dice que es el momento si se solicita aumentar la dotación de la subvención, porque se están elaborando los presupuestos del año próximo.

Añade que se deberían acometer campañas de concienciación ciudadana para evitar actuaciones que pueden suponer el foco de las larvas.



Explica que esta misma moción se presentó en la Diputación de Valencia y que el Grupo Popular la retiró porque la Diputada de Sanidad se comprometió a aumentar la dotación presupuestaria, por lo que creen que esta también se debería retirar.

Añade que su grupo está trabajando en que aumenten los fondos para gastos corrientes, de manera que cada municipio pueda destinarlos según sus necesidades específicas.

Toma la palabra el Sr. Raga, en representación del Grupo Socialista, y explica que se une a la petición efectuada por el Grupo Compromís de que se deje sobre la mesa la moción.

La Sra. Guara anuncia que, en estas circunstancias, están de acuerdo en que se deje sobre la mesa, pero que sí le parece que se deberían hacer las campañas informativas. A ello responde el Sr. Alberich que se han hecho varias campañas ya, y que la empresa ha detectado y explicado cuál era el problema a las personas afectadas, pero que siempre es conveniente insistir en la información vecinal.

Finalmente, la Sra. Guara anuncia la retirada de la moción, aunque insiste en que se deberían revisar varios puntos problemáticos, a lo que el Sr. Alberich le responde que, a pesar de que la empresa actúa eficazmente, es un problema que no se puede erradicar, pero que se pondrá en contacto con ellos para que revisen esos puntos concretos.

9. MOCIÓN DEL GRUPO POPULAR PARA REALIZACIÓN PRUEBAS PCR AL PERSONAL DOCENTE DEL CEIP MARE DE DÉU DEL PILAR

En primer lugar, la Sra. Guara da cuenta del escrito que han remitido al conseller de Educación y a la consellera de Sanidad, que dice:

Honorable Conseller de Educación, Cultura y Deporte.

Como portavoz del Partido Popular en el Ayuntamiento de Bonrepòs i Mirambell, y en representación de los concejales que integran el Grupo Municipal Popular, me gustaría trasladarle nuestra honda preocupación por la incidencia del virus Covid-19 en el municipio de Bonrepòs i Mirambell que registra 11 personas contagiadas.

Ante el inminente inicio del curso escolar y debido a la incertidumbre de este nuevo contexto, creemos indispensable que desde todas las Administraciones Públicas se haga efectivo el mandato constitucional de proteger la salud de nuestros ciudadanos con todas las medidas que estén al alcance de los poderes públicos.

En este sentido y debido a la elevada incidencia del SARS-CoV-2 en la ciudad de Valencia, por responsabilidad, precaución, y también en aras a la prevención de riesgos laborales,



solicito que la Conselleria de Educación, como responsable del personal docente, pida la realización de PCR al personal docente de los centros educativos CEIP Mare de Déu del Pilar una vez se han incorporado de su período vacacional y, asimismo, se realicen dichas pruebas diagnósticas de manera periódica para dotar de mayor seguridad la realización del curso escolar.

Le informo, en este sentido, que, en el día de hoy, también he realizado dicha petición por registro de entrada a la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública como competente en materia sanitaria.

Por último, entendemos que una gestión eficaz de esta crisis sanitaria pasa necesariamente por la coordinación de todas las Administraciones Públicas y es, por ello, que desde el Consell debería incentivarse y facilitar la colaboración de los Ayuntamientos, como administraciones más próximas al ciudadano, para hacer frente a este complicado curso escolar. No se puede olvidar que tanto la Ley General de Salud Pública como la Ley General de Sanidad y la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local atribuye a los ayuntamientos y a los servicios municipales competencias en servicios asistenciales y de salud pública. Es por ello que la realización de PCR al personal docente en los centros educativos municipales debería ser un ejercicio de responsabilidad por parte del consistorio, facilitado y fomentado por la Generalitat Valenciana.

La Sra. Guara explica que lo presentaron antes de que empezaran las clases en el colegio, pero que hasta ahora no ha podido pasar a Pleno.

Abierta deliberación al respecto, la Sra. Antolí dice que el Grupo Popular ya presentó una moción para la realización de pruebas PCR a toda la población y les dieron razones por las que se desaconsejaba. Añade que hay que felicitar a los responsables de Sanidad y Educación que han conseguido que la incidencia en las aulas sea mínima. Que se han consensuado unos protocolos por todos los sectores afectados y su cumplimiento está suponiendo que el número de contagios sea muy bajo. Que la portavoz del Grupo Popular en Les Corts Valencianes reconoció que no disponía de ningún informe sanitario que lo recomendara. Que desde los responsables sanitarios se traslada que la PCR no es útil para evitar contagios y explica varias razones que lo justifican, por lo que cree que se debería retirar la moción. Añade que no cree que sea correcto usar el populismo y la demagogia en estos temas, que las PCR ni curan ni previenen, que lo que previene es usar la mascarilla y los geles, lavarse las manos y mantener la distancia.

La Sra. Guara anuncia que van a retirar la moción porque en este momento no procede.

El Sr. Alberich, como concejal de Educación, dice que el centre escolar les ha pasado la incidencia en el alumnado y que son un ejemplo de comportamiento, al contrario que muchas de las familias.



A continuación, la Sra. alcaldesa incide en que no se debe hacer demagogia con este tema. Explica el problema que ha habido con un niño en una guardería y que la familia le dijo que el PP se había puesto en contacto con ellos para preguntar qué pasos se estaban dando desde el Ayuntamiento. A ello, el Sr. Morales pregunta qué persona del PP les llamó, que ninguno de los tres concejales lo hizo y que no es verdad. Añade que quiere que se voten esta moción y la anterior, a lo que la Sra. alcaldesa responde que su portavoz ha declarado en la deliberación del punto anterior que se dejaba sobre la mesa.

Toma la palabra la Sra. Guara y reitera que ninguna de las personas que integran el grupo municipal llamó a los padres.

La Sra. alcaldesa dice que fue ella quien contactó con Salud Pública para avisar del caso.

La Sra. Bolaños incide en que es muy importante que no se identifique a ninguna persona que pueda estar afectada, en lo que redunda la Sra. Antolí que, además, explica que la Junta de Portavoces podría ser una buena herramienta de transmisión de información y poder evitar, de esta manera, malentendidos. La Sra. alcaldesa responde que se han mantenido contactos, aunque de una manera más informal y que, de hecho, pretende en el siguiente punto, informar más detalladamente de la gestión municipal.

La Sra. Antolí pregunta si, definitivamente, la moción queda retirada, a lo que la Sra. Guara responde afirmativamente.

10. INFORMES DE PRESIDENCIA

La Sra. alcaldesa informa sobre los siguientes asuntos:

- **AMBULATORIO:**

En el último pleno ordinario de julio, votamos por unanimidad una moción presentada por el Partido Popular para la contratación por parte del ayuntamiento de un auxiliar administrativo para el centro auxiliar de Bonrepòs i Mirambell. Para ello, en la solicitud de EMPUJU, incluimos este perfil. El 15 de septiembre, el secretario de este ayuntamiento ha realizado un informe desfavorable a dicha contratación porque la competencia de Sanidad es exclusiva de la Conselleria de Sanitat por el Estatut Valenciano de Autonomía y los municipios no tienen ninguna competencia en esta materia por la Ley de Bases de Régimen Local.

Por tanto no procede la contratación por este Ayuntamiento de un auxiliar administrativo para cedérselo al ambulatorio de Bonrepòs i Mirambell, al no ser la sanidad competencia propia de las Corporaciones Locales, y considerando que es cada administración la que



debe seleccionar y retribuir a su propio personal. Incumplir este informe del secretario interventor podría acarrear delitos de prevaricación y malversación de fondos públicos. Aún con ese perfil pedido, seguimos con las reuniones concertadas con dirección de atención primaria, que presencialmente pudo ser el día 16 de septiembre, en la que conseguimos que la conselleria aporte las siguientes soluciones:

1. Reforzar el mostrador con un/a administrativo/a más a partir del miércoles 23 de septiembre.
2. Activar el desvío de llamadas al centro de cabecera (centro de salud de Almàspera), cuando el teléfono del consultorio esté ocupado.
3. Los profesionales prolongarán a partir de listados los tratamientos crónicos, para evitar que los pacientes tengan que llamar o desplazarse al centro por este motivo.
4. Cubrir la baja de Pilar Lahoz, a partir de octubre, estarán las dos médicas en el centro.

El día 21 de septiembre me reuní con Concha Andrés en la Conselleria de Sanitat. Es la Secretaría Autonómica de Eficiencia y Tecnología Sanitaria. La reunión era para solicitarle nuevas líneas de teléfono, mejoras en la instalación y que el desvío de llamadas al ambulatorio de Almàspera se hiciera efectivo, además de informarme como iba a llegar la telemedicina a Bonrepòs i Mirambell, me informaron que sí, que se realizará vía Webex enviando un mensaje de texto a los usuarios, y quedamos que aparte de visitar el centro para ver las carencias, haríamos un inventario para solicitar el material necesario para la realización de la telemedicina por parte del personal sanitario.

- **PAGO SENTENCIA DE FABADO**

Quiero comunicar el pago de la sentencia de Fabado, que asciende a 32.000 euros.

- **FOCOS Y TECHO DE TRINQUET**

Quiero comunicar que hemos instalado los focos del trinquet de los IFS deportivos y juventud del 2018, que nos habían concedido y hemos invitado a varias empresas para la adjudicación del techo del trinquet. El plazo para presentar ofertas es hasta el día 8 de octubre y en la siguiente junta se adjudicará.

- **PLA EDIFICANT**

Se ha retrasado, debido a que la empresa a la que se le adjudicó el proyecto no presentó toda la documentación requerida, el arquitecto del ayuntamiento realizó un informe sobre la falta de documentación, y se pasó a la siguiente empresa en puntuación, siendo el 5 de octubre la fecha en la que se adjudicará el proyecto.



- **POLICÍA**

Con el convenio que teníamos con Alaquàs conseguimos que la plaza de policía quedara cubierta, con fecha de contrato 30-07-20 poniendo fin al mismo el 10-08-2020 debido a renuncia de esta persona.

En este tiempo y pese a los inconvenientes de lo que implica las gestiones administrativas en agosto, conseguimos realizar un convenio con el ayuntamiento de Massamagrell, terminando el proceso el 26 de agosto, con lo cual tenemos cubierta la baja con fecha de inicio 15-09-2020, por Roberto Zabala.

- **INGRESO ALMÀSSERA EN LA MANCOMUNITAT**

Mañana jueves ingresará Almàssera en la mancomunitat del Carraixet, en principio en recogida de residuos orgánicos y están estudiando si incorporarse en servicios sociales esenciales y en juventud.

- **EMCORP**

El día 3 de septiembre se incorporaron dos personas durante seis meses mayores de 30 años, una en el puesto de técnica de igualdad y otra en la biblioteca.

- **PACTEM NORD**

En las nuevas subvenciones hemos pedido una orientadora laboral EMPUJU , el cual será de un año, mientras, hemos conseguido que Adela, de PACTEM NORD, atienda los lunes en el ayuntamiento de 8:00 a 15:00 y miércoles de 8:00 a 11:30 con cita previa.

- **TASOC MANCOMUNITAT**

Se van a incorporar dinamizadores de juventud, uno ahora a finales de octubre, principios de noviembre y la siguiente persona en enero hasta completar tres, más la coordinadora Bárbara.

Quiero destacar el gran trabajo que se ha realizado en este tiempo entre la coordinadora y la tasoc del ayuntamiento, que también formaba parte de los EMPUJU del año anterior, para la consolidación del proyecto del punto de información juvenil, que hemos vuelto a poner en funcionamiento, un lugar donde se podrá acudir para resolver dudas de formación, talleres, becas, etc.

- **PLAÇA SANT VICENT**

A falta que los vecinos asuman su parte, ya que hay una parte de elementos comunes, nos ponemos a realizar la obra en los próximos días, se ha acordado que se van a eliminar



todas las claraboyas y todos los hundimientos y filtraciones que existen, tras lo cual seguiremos con la eliminación de la fuente, etc.

- **SOCAVÓN DEL BARRANCO**

En el anterior pleno ordinario, Rosella Antolí portavoz del grupo Compromís, nos informó y pidió explicaciones sobre unas vallas que se encontraban en el camino del barranco a la altura de la carretera Barcelona, el 31 de julio la policía local hace un informe sobre este hundimiento.

El 3 de agosto Hugo Merelo, ingeniero de este ayuntamiento también realiza su informe, lo cual trasladamos a Miguel Polo Cebellán, comisario de aguas para que nos diera el visto bueno a la actuación, determinó que no era necesaria la autorización, ya que se podía realizar al amparo de lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico, se comunica también que se tomen las debidas precauciones para no dañar al dominio público hidráulico, tras la actuación se le refirió informe y fotografías.

- **EMPRESA DE JARDINERÍA**

El día 1 de agosto empezó la nueva empresa de jardinería, GIRSA, que fue la que obtuvo la mejor puntuación en la licitación, uno de los requisitos era contratar a personal del municipio como así ha sido.

Esta semana han empezado la poda que por circunstancias ajenas al ayuntamiento no se ha podido realizar antes. Creemos que el cambio se ha notado a mejor desde el primer día, y ahora tras la poda será mucho más visible.

- **SUSPENSIÓN DE FIESTAS**

Lamentamos el haber tenido que suspender las fiestas, se hizo un decreto que se comunicó a ambas portavoces, y en este tiempo solo se van a realizar actos lúdicos y culturales con aforo limitado y todas las medidas de seguridad que establecen las normas en este tiempo de pandemia.

- **DESINFECCIÓN DE PARQUES Y SITIOS PÚBLICOS**

Continuamos con la desinfección de parques, mobiliario urbano y vías públicas.

- **CAMPANYA DESENGANXA'T DEL PLÀSTIC**

Se ha realizado una campaña en el CEIP Mare de Déu del Pilar para la eliminación del plástico, la cual ampliaremos a todos los niños y niñas del municipio.

- **EMPIEZA LA CAMPAÑA TRAURE TRASTOS**



En esta campaña vamos a intentar concienciar a la población sobre la importancia de sacar los trastos los días que tocan, poniendo a su disposición herramientas, teléfono y correo electrónico por si por alguna causa no pudieran hacerlo en los días señalados que se pongan en contacto con el ayuntamiento y poder gestionarlo.

La campaña consiste en el reparto a la ciudadanía de dípticos informativos, instalación de señales en los puntos conflictivos, con calendario mensual, donde se indica los días de sacar los trastos y de recogida, indicarán también la sanción máxima por incumplimiento, y estos vinilos se renovarán cada mes.

- **OFICINA VERDA**

Se ha vuelto a poner en marcha otra vez, estaba previsto en marzo pero el covid, se va a buzonear en el municipio para dar información, aquí está incluido el servicio a Casas de Bárcena, el horario es lunes de 9:00 A 13:00.

- **RESOLUCIONES**

Da cuenta de las resoluciones de Alcaldía de la 20/20 a la 34/20.

11. INFORMES ÓRGANOS SUPRAMUNICIPALES

La Sra. Bolaños informa sobre la asamblea de la EMTRE.

12. RUEGOS Y PREGUNTAS

Toma la palabra la Sra. Ruiz, en nombre del Grupo Popular, para agradecer la labor realizada para que el centro de salud se haya reforzado con una persona más en administración, lo que agradece la Sra. alcaldesa.

La Sra. Guara pregunta que, ya que no se van a poder celebrar las fiestas, a qué se va a dedicar la partida de fiestas, a lo que la Sra. alcaldesa responde que ya se ha hecho una modificación de créditos que se ha aprobado por la Junta de Gobierno Local para hacer un traspaso a sanidad. El Sr. Raga dice que en el acta que se les enviará tendrán la información de la misma.

El Sr. Morales agradece que se hayan comenzado los trabajos en la plaza Sant Vicent y ruega que, cuando se realice la poda, se limpie y no esté varios días con los restos de la poda y con una máquina de gran peso en la plaza. A ello le responde la Sra. alcaldesa que esos trabajos dependen de la empresa de jardinería. Añade el Sr. Alberich que esta mañana ya se ha puesto en contacto con la empresa y le han dicho que mañana quedará solucionado.



Asimismo, pregunta el Sr. Morales por el tema del anterior alcalde, a lo que la Sra. alcaldesa responde que ha ido informando a la portavoz de su grupo de todo lo que se puede informar, que se está a mitad del proceso y que continuará informando de igual forma.

Seguidamente, pregunta sobre los trabajos de la plaza Sant Vicent, a lo que la Sra. alcaldesa le responde que el administrador le puede informar sobre las gestiones realizadas, que ya tiene el presupuesto. A ello, el Sr. Morales le dice que el administrador le acaba de decir que no lo tiene y la Sra. Alcaldesa le indica que ayer habló con él y que le dijo que había tenido un problema con los correos, que le habían entrado como *spam*, pero que ayer ya los pudo ver.

A continuación interviene la Sra. Antolí que ruega que, cuando se pregunte por algún tema por escrito, se conteste de la manera más exhaustiva posible y no se espere a dar más información en el punto de informes de Presidencia. Pregunta si el contrato de mantenimiento de las placas solares está firmado.

Sobre el tema del PGOU, pide que se insista en Conselleria, que es un tema muy importante, así como el Pla Edificant, que no entienden la demora.

En el tema de urbanismo, sobre la parcela del campo de fútbol, dice que el 7 de marzo de 2019 el concejal de Deportes preguntó si se habían reunido con las afectadas. Pregunta qué gestiones se han realizado para acelerar este tema.

Solicita una copia del contrato con la empresa de jardinería, dice que ha empeorado la gestión de los restos de poda.

En tema de medio ambiente, sobre los comederos de aves insectívoras, dice que parece que la nota de prensa que se publicó no era correcta, ya que dice que se pone arroz en los comederos, que no es lo que comen estas aves.

Asimismo, lamenta que este año no se haya realizado ninguna actuación en el tema de la promoción de la movilidad sostenible.

Pregunta también sobre el funcionamiento del cargador de coches eléctricos.

Recuerda que no se ha constituido todavía el Consejo Agrario, y que el Consejo de Cultura se ha reunido, pero aún no se ha constituido tampoco.

Sobre el tema del árbol que se retiró en la puerta de una empresa privada, dice que continúa allí y que no se ha solicitado su restitución.



Comenta, sobre la Semana de la Juventud, que se ha realizado un concurso de videojuegos, que les parece bien, siempre que se insista en que son adictivos, y pregunta si se ha prohibido la participación de menores de edad en ciertos juegos.

Sobre las fiestas, pregunta si se va a informar de alguna forma de los actos que sí que se puedan realizar.

Ruega se tenga en cuenta la problemática en la organización de los actos culturales, ya que el sistema de recoger las entradas en el ayuntamiento no le parece que sea el más adecuado, ya que si las personas tienen que ir primero a recogerlas, se dificulta el acceso a los actos.

Sobre la sustitución del agente de policía, dice que se podría haber informado a través de una Junta de Portavoces o incluso por teléfono de la situación.

Ruega finalmente que se intente contestar lo antes posible a las solicitudes de información.

A continuación, toma la palabra la Sra. alcaldesa que explica los motivos de la tardanza en responder algunas cuestiones, tanto de su área, como la de urbanismo.

Sobre el tema de los actos culturales, explica que el tema de las entradas está consensuado en una sesión del Consejo de Cultura y que las asociaciones, por unanimidad, decidieron que fuera de esta manera el procedimiento de las entradas.

Aclara que, si no se ha constituido el Consejo de Cultura ha sido porque los representantes que han asistido han considerado que en las reuniones que se han celebrado, no estaban todas la personas que tenían que estar para la constitución de este órgano.

Sobre la sustitución de la policía, responde que se realizaron las gestiones durante el mes de agosto. Añade que se compromete a hacer una junta de portavoces al mes para informar de todos estos temas.

La Sra. Antolí, sobre el Consejo de Cultura, aclara que en las primeras convocatorias no se convocó a los representantes de los partidos políticos, a lo que la Sra. alcaldesa dice que hubo un error en las listas de los correos de los representantes.

A continuación toma la palabra el Sr. Raga que se disculpa por la tardanza en contestar a las preguntas, pero explica que no pudo hacerlo en el mes de agosto. Sobre el tema de la



parcela del campo de fútbol, explica que el próximo lunes a las 17h tienen una reunión con las propietarias, a la que asistirán también la abogada y el arquitecto municipal.

Sobre el Consejo Agrario, dice que se ha retrasado ahora porque se ha comunicado al Grupo Popular que han de designar la persona que se designe en su nombre en sustitución del Sr. Traver, pero que, en breve se convocará.

Toma a continuación la palabra la Sra. Amigó y dice, sobre el tema de la parcela del campo de fútbol, que según la Ley de Protección de l'Horta, puede que ya no esté clasificada como urbana, sino que sea rústica y que se solicitó a Conselleria esta información cuando ella fue concejala de Urbanismo y no sabe si ha llegado la respuesta a esa consulta. Responde el Sr. Raga que los propietarios de esa zona ya están pagando como rústica, porque ya lo cambió el Ministerio.

Sobre el Consejo Agrario, dice la Sra. Amigó, que ya hace mucho tiempo desde que se levantó el estado de alarma y que si falta algún miembro, que se constituya con los que haya confirmados ya.

La Sra. alcaldesa explica por qué no se realizó el libro de fiestas y que se informa en la revista El Poble.

En relación con los videojuegos, explica que a mitad de la partida se realizaba una parada y se informaba y que se realizó una charla sobre adicciones.

La Sra. Guara solicita información sobre el punto de recarga de vehículos eléctricos.

El Sr. Raga informa que no se pueden cobrar las recargas porque se necesita aprobar una ordenanza fiscal para ello, que todavía no tenemos. A ello, la Sra. Antolí aclara que, además de si se cobra, su consulta es si funciona con tarjeta, si tienen informes de funcionamiento...

Finalmente, el Sr. Alberich explica el tema de la poda de la empresa de jardinería y anuncia que el próximo viernes traerán unos contenedores para depositar los restos de la poda.

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Sra. alcaldesa levantó la sesión, siendo las veintidós horas, de todo lo cual, como secretario, doy fe.

- Documento firmado digitalmente

