



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DÉNIA

921 *TEXT CONSOLIDAT DE LES DELEGACIONS GENERALS I ESPECIALS DE L'ALCALDE EN MEBRES DE LA CORPORACIÓ*

EDICTE

De conformitat amb el que es disposa en l'article 44 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, es fa públic el text consolidat dels decrets de números 2019/676, de 17 de juny, 2019/688, de 19 de juny, i 2021/67, de 28 de gener, sobre delegació de competències generals de l'alcaldia en membres de la corporació; i decrets 2019/677, de 17 de juny, 2019/750, de 27 de juny, 2019/1513, de 24 de setembre, 2019/2774, de 12 de desembre, 2021/79, de 2 de febrer, 2021/102, de 15 de febrer i 2022/147, de 10 de febrer, sobre delegació de competències especials de l'alcaldia en membres de la corporació:

I. Atribucions reservades a l'alcaldia:

- Premsa
- Protocol
- Normalització lingüística (delegació especial en ÓSCAR MENGUAL GOMIS)
- Participació ciutadana i bon govern (delegació especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)
- Gabinet alcaldia
- Turisme:
 - Campanyes de qualitat del desenvolupament turístic.
 - Oficina de turisme. Promoció, atenció i informació.
 - Relacions amb centre/s de turisme per a la qualificació professional.
- Ciutat creativa



- Fundació Dénia Ciutat Creativa de la Comunitat Valenciana (delegació especial en RAFAEL FERRAN CARRIÓ COMPANYY)

▪ Creació d'una Mesa de Benestar Animal i impuls, desenvolupament i seguiment de la seua activitat (delegació especial en EVA MARÍA RONDA IVARS)

II. Atribucions delegades en membres de la corporació:

1. En matèria d'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES: MELANIA IVARS ROJAS

▪ Benestar social:

- Serveis socials de base: RVI, SAD, ajudes, campanyes, activitats i coordinació d'associacions socials (seu de les associacions).

- Cooperació i immigració

- Tapis i atenció a la dependència i a la diversitat funcional.

- Prevenció d'addiccions

- Escoleta Municipal

- Família i infància

▪ Habitatge (delegació especial en ÓSCAR MENGUAL GOMIS)

▪ Sanitat Pública (delegació especial en JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA)

▪ Igualtat i diversitat (delegació especial en JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA)

2. En matèria SOCIOCULTURAL (CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORTS): RAÚL DAVID GARCÍA DE LA REINA MARTÍNEZ

▪ Cultura:

- Programació de campanyes pròpies de l'àrea.

- Programació cultural.

- Arxius i biblioteques.

- Museus i sales d'exposicions

- Casa de cultura



- Patrimoni històric i arqueologia.
- Educació:
 - Campanyes d'educació (delegació especial en MELANIA IVARS ROJAS)
 - Gestió d'edificis escolars (delegació especial en MELANIA IVARS ROJAS)
- Esports:
 - Promoció i desenvolupament de proves esportives.
 - Propostes de manteniment, conservació i ampliació d'instal·lacions esportives.
 - Promoció i desenvolupament d'esports autòctons i per a minusvàlids.
 - Iniciatives de promoció i desenvolupament de cursos, seminaris i campanyes de caràcter esportiu.
- Joventut (delegació especial en JUAN SAPENA LINARES)
- Festes (delegació especial en ÓSCAR MENGUAL GOMIS)
- Cooperació i relacions internacionals

3. En matèria de TERRITORI I QUALITAT URBANA: MARÍA JOSEP RIPOLL BERENGUER

- Desenvolupament detallat del sòl Urbà:
 - Projectes d'Urbanització
 - Estudis de detall, plans d'actuació aïllada (PAA) i PAI.
 - Xicotets projectes públics
- Ordenació Territorial:
 - Ordenació territorial, VPO. Plans Parcials.
 - Grans Projectes Urbans, Grans Obres Públiques.
- Disciplina Urbanística
- Llicències urbanístiques i inspecció i policia urbanística
- Activitats
- Gestió de serveis comunitaris:



- Brigada d'Obres
- Indústria
- Consergeria i neteja
- Cementeri (delegació especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)

4. En matèria d'HISENDA, PERSONAL, MODERNITZACIÓ i PROMOCIÓ ECONÒMICA: FRANCESC JOSEP ROSELLÓ SIREROL

▪ Hisenda:

- Formació del pressupost municipal i bases de la seua execució per a cada exercici econòmic.
- Desenvolupament de la gestió econòmica conforme al pressupost aprovat i les bases d'execució vigents.
- Desenvolupament de la gestió tributària i de preus públics municipals conforme al pressupost aprovat per a cada exercici econòmic i a les ordenances fiscals vigents, incloses les facultats de: resoldre, mitjançant actes administratius, les reclamacions que efectuen els contribuents. Inspeccionar la gestió de tributs. Resoldre sobre les liquidacions definitives d'aquests. Ordenar la pràctica de les valoracions que procedisquen. Valoració definitiva de les obres realment executades: oficina tècnica de valoració.
- Aprovació de compromisos d'ingressos i reconeixement de despeses.
- Tramitació d'expedients de modificació de crèdits. Incorporació de romanents de crèdit, baixes per anul·lació, ampliacions de crèdits i generació de crèdits per ingressos.
- Aprovació d'ajustos de crèdits per pròrroga automàtica dels pressupostos.
- Proposar els comptes justificatius dels pagaments a justificar, i de les indemnitzacions per raó del servei, concessió de bestretes de caixa fixa i de bestretes al personal.
- Ordenació de pagaments amb caràcter general.
- Aprovació de comptes de gestió recaptatòria.
- Proposar l'aprovació dels plans de disposició de fons elaborats per la tresoreria.
- Tramitació amb proposta de resolució d'expedients de quotes d'urbanització, cànon d'urbanització i contribucions especials.



- Personal:
 - Recursos humans i personal.
 - Prevenció i riscos laborals.
- Control i seguiment d'empreses municipals
- Patrimoni
- OMIC (delegació especial en MARÍA ELISABET CARDONA ALMIÑANA)
- Arxiu administratiu
- Contractació Administrativa
- Modernització:
 - Societat de la informació (informàtica i telecomunicacions)
- Junta de compres
- Transparència (delegació especial en MELANIA IVARS ROJAS)
- OAC:
 - Estadística i censos
- Política d'ocupació (delegació especial en ALEXANDRA GERTRÚDIX SÁNCHEZ)
- CREAMA (delegació especial en ALEXANDRA GERTRÚDIX SÁNCHEZ)
- Escoles taller, programes de garantia social i mòduls de promoció
- Comerç, mercats, mercats ambulants i fires (delegació especial en ALEXANDRA GERTRÚDIX SÁNCHEZ)
- Emprenedors
- Manteniment i empreses PIME

5. En matèria de TRANSICIÓ ECOLÒGICA: MARÍA TERESA PÉREZ CONEJERO

- Medi Ambient:
 - Cicle integral de l'aigua



Desenvolupament del clavegueram en les zones de les Rotes i el Montgó
(delegació especial en MARIO VIDAL SASTRE)

- Educació ambiental
- Control i vigilància de la qualitat ambiental i la contaminació
- Planificació i gestió de platges: platges i neteja (delegació especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)
- Planta de compostatge
- Plantes de tractament de residus
- Neteja
- Eficiència energètica
- Camins rurals
- Agricultura i pesca
- Parcs i jardins (delegació especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)
- Sanitat (plagues)

6. En matèria de PROTECCIÓ CIUTADANA: JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA
MANRESA

- Seguretat ciutadana.
- Seguretat urbana i de l'edificació.
- Protecció civil, Creu Roja, Junta de seguretat, etc.
- Transport públic. Llicències.
- Gestió de la circulació i mobilitat urbana.
- Senyalització viària.
- Regulació d'aparcaments.
- Llicències de guals i entrades de vehicles a través de voreres i/o espais per als vianants.
- Vigilància i custòdia d'edificis, instal·lacions i persones.
- Control de l'ocupació via pública per activitats



- Fira de Tots els Sants.

7. En matèria de POLÍTIQUES DEL MAJOR: ELISABET CARDONA ALMIÑANA

- Residència d'ancians
- Centre de dia
- Centre social
- Aules de l'Experiència

III. La delegació de competències generals inclourà les següents potestats:

- Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis corresponents a les àrees respectives.
- Dictar decrets i resolucions corresponents a la gestió ordinària de l'àrea, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra actes dictats per aquest.
- Dictar decrets i resolucions corresponents a la gestió ordinària dels regidors amb delegació especial en matèries pròpies de l'àrea.
- Supervisar l'actuació dels regidors amb delegacions especials nomenats per l'Alcaldia per a comeses específiques incloses en l'àrea.
- Resoldre mitjançant actes administratius que afecten tercers
- Disposició de despeses pròpies dels respectius serveis que no superen la quantia de 1.200,02 €, ni la 1/12 part de la corresponent consignació pressupostària. Proposar a l'òrgan competent l'aprovació de despeses en els altres casos.
- Promoció de campanyes pròpies de l'àrea i/o serveis
- Formular propostes per a contractació d'obres, serveis, subministraments i personal per al millor funcionament dels serveis.

IV. La delegació de competències especials abastarà les facultats de direcció, organització interna i gestió dels corresponents serveis, així com la de proposta motivada d'aprovació de despeses en l'àmbit respectiu de competències, excloent-se expressament les facultats d'organització interna i de resolució mitjançant actes administratius que afecten tercers.

Se subjectarà el regidor a la facultat de supervisió legal que correspon als regidors amb delegacions generals nomenats per l'Alcaldia en el que a comeses específiques incloses en l'àrea general respectiva es referisca.

* * * * *



EDICTO

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, se hace público el texto consolidado de los decretos de números 2019/676, de 17 de junio, 2019/688, de 19 de junio, y 2021/67, de 28 de enero, sobre delegación de competencias generales de la alcaldía en miembros de la corporación; y decretos 2019/677, de 17 de junio, 2019/750, de 27 de junio, 2019/1513, de 24 de septiembre, 2019/2774, de 12 de diciembre, 2021/79, de 2 de febrero, 2021/102, de 15 de febrero y 2022/147, de 10 de febrero, sobre delegación de competencias especiales de la alcaldía en miembros de la corporación:

I. Atribuciones reservadas a la alcaldía:

- Prensa
- Protocolo
- Normalización lingüística (delegación especial en ÓSCAR MENGUAL GOMIS)
- Participación ciudadana y buen gobierno (delegación especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)
- Gabinete alcaldía
- Turismo:
 - Campañas de calidad del desarrollo turístico.
 - Oficina de turismo. Promoción, atención e información.
 - Relaciones con centro/s de turismo para la calificación profesional.
- Ciudad creativa
 - Fundación Dénia Ciudad Creativa de la Comunitat Valenciana (delegación especial en RAFAEL FERRAN CARRIÓ COMPANYY)
 - Creación de una Mesa de Bienestar Animal e impulso, desarrollo y seguimiento de su actividad (delegación especial en EVA MARÍA RONDA IVARS)

II. Atribuciones delegadas en miembros de la corporación:

1. En materia de IGUALDAD Y POLÍTICAS INCLUSIVAS: MELANIA IVARS ROJAS

- Bienestar social:



- Servicios sociales de base: RVI, SAD, ayudas, campañas, actividades y coordinación de asociaciones sociales (sede de las asociaciones).
- Cooperación e inmigración
- Tapis y atención a la dependencia y a la diversidad funcional.
- Prevención de adicciones
- Escoleta Municipal
- Familia e infancia
- Vivienda (delegación especial en ÓSCAR MENGUAL GOMIS)
- Sanidad Pública (delegación especial en JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA)
- Igualdad y diversidad (delegación especial en JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA)

2. En materia SOCIOCULTURAL (CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTES): RAÚL DAVID GARCÍA DE LA REINA MARTÍNEZ

- Cultura:
 - Programación de campañas propias del área.
 - Programación cultural.
 - Archivos y bibliotecas.
 - Museos y salas de exposiciones
 - Casa de cultura
 - Patrimonio histórico y arqueología.
- Educación:
 - Campañas de educación (delegación especial en MELANIA IVARS ROJAS)
 - Gestión de edificios escolares (delegación especial en MELANIA IVARS ROJAS)
- Deportes:
 - Promoción y desarrollo de pruebas deportivas.



- Propuestas de mantenimiento, conservación y ampliación de instalaciones deportivas.
- Promoción y desarrollo de deportes autóctonos y para minusválidos.
- Iniciativas de promoción y desarrollo de cursos, seminarios y campañas de carácter deportivo.
 - Juventud (delegación especial en JUAN SAPENA LINARES)
 - Fiestas (delegación especial en ÓSCAR MENGUAL GOMIS)
 - Cooperación y relaciones internacionales

3. En materia de TERRITORIO Y CALIDAD URBANA: MARÍA JOSEP RIPOLL BERENGUER

- Desarrollo pormenorizado del suelo urbano:
 - Proyectos de Urbanización
 - Estudios de detalle, planes de actuación aislada (PAA) y PAI.
 - Pequeños proyectos públicos
- Ordenación Territorial:
 - Ordenación territorial, VPO. Planes Parciales.
 - Grandes Proyectos Urbanos, Grandes Obras Públicas.
- Disciplina Urbanística
- Licencias urbanísticas e inspección y policía urbanística
- Actividades
- Gestión de servicios comunitarios:
 - Brigada de Obras
 - Industria
 - Conserjería y limpieza
 - Cementerio (delegación especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)

4. En materia de HACIENDA, PERSONAL, MODERNIZACIÓN Y PROMOCIÓN ECONÓMICA: FRANCESC JOSEP ROSELLÓ SIREROL



▪ Hacienda:

- Formación del presupuesto municipal y bases de su ejecución para cada ejercicio económico.
- Desarrollo de la gestión económica conforme al presupuesto aprobado y las bases de ejecución vigentes.
- Desarrollo de la gestión tributaria y de precios públicos municipales conforme al presupuesto aprobado para cada ejercicio económico y a las ordenanzas fiscales vigentes, incluidas las facultades de: resolver, mediante actos administrativos, las reclamaciones que efectúen los contribuyentes. Inspeccionar la gestión de tributos. Resolver sobre las liquidaciones definitivas de estos. Ordenar la práctica de las valoraciones que procedan. Valoración definitiva de las obras realmente ejecutadas: oficina técnica de valoración.
- Aprobación de compromisos de ingresos y reconocimiento de gastos.
- Tramitación de expedientes de modificación de créditos. Incorporación de remanentes de crédito, bajas por anulación, ampliaciones de créditos y generación de créditos por ingresos.
- Aprobación de ajustes de créditos por prórroga automática de los presupuestos.
- Proponer las cuentas justificativas de los pagos a justificar, y de las indemnizaciones por razón del servicio, concesión de anticipos de caja fija y de anticipos al personal.
- Ordenación de pagos a todos los efectos.
- Aprobación de cuentas de gestión recaudatoria.
- Proponer la aprobación de los planes de disposición de fondos elaborados por la tesorería.
- Tramitación con propuesta de resolución de expedientes de cuotas de urbanización, canon de urbanización y contribuciones especiales.

▪ Personal:

- Recursos humanos y personal.
- Prevención y riesgos laborales.
- Control y seguimiento de empresas municipales



- Patrimonio
- OMIC (delegación especial en MARÍA ELISABET CARDONA ALMIÑANA)
- Archivo administrativo
- Contratación Administrativa
- Modernización:
 - Sociedad de la información (informática y telecomunicaciones)
- Junta de compras
- Transparencia (delegación especial en MELANIA IVARS ROJAS)
- OAC:
 - Estadística y censos
- Política de ocupación (delegación especial en ALEXANDRA GERTRÚDIX SÁNCHEZ)
- CREAMA (delegación especial en ALEXANDRA GERTRÚDIX SÁNCHEZ)
- Escuelas taller, programas de garantía social y módulos de promoción
- Comercio, mercados, mercadillos y ferias (delegación especial en ALEXANDRA GERTRÚDIX SÁNCHEZ)
- Emprendedores
- Mantenimiento y empresas PYME

5. En materia de TRANSICIÓN ECOLÓGICA: MARÍA TERESA PÉREZ CONEJERO

- Medio Ambiente:
 - Ciclo integral del agua
- Desarrollo del alcantarillado en las zonas de Las Rotas y el Montgó (delegación especial en MARIO VIDAL SASTRE)
- Educación ambiental
 - Control y vigilancia de la calidad ambiental y la contaminación
 - Planificación y gestión de playas: playas y limpieza (delegación especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)



- Planta de compostaje
- Plantas de tratamiento de residuos
- Limpieza
- Eficiencia energética
- Caminos rurales
- Agricultura y pesca
- Parques y jardines (delegación especial en JOSÉ DOMÉNECH MAHIQUES)
- Sanidad (plagas)

6. En materia de PROTECCIÓN CIUDADANA: JAVIER GUY SCOTTO DI TELLA MANRESA

- Seguridad ciudadana.
- Seguridad urbana y de la edificación.
- Protección civil, Cruz Roja, Junta de seguridad, etc.
- Transporte público. Licencias.
- Gestión de la circulación y movilidad urbana.
- Señalización viaria.
- Regulación de aparcamientos.
- Licencias de vados y entradas de vehículos a través de aceras y/o espacios peatonales.
- Vigilancia y custodia de edificios, instalaciones y personas.
- Control de la ocupación vía pública por actividades
- Feria de Todos los Santos.

7. En materia de POLÍTICAS DEL MAYOR: ELISABET CARDONA ALMIÑANA

- Residencia de ancianos
- Centro de día
- Centro social



- Aulas de la Experiencia

III. La delegación de competencias generales incluirá las siguientes potestades:

- Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios correspondientes a las áreas respectivas.
- Dictar decretos y resoluciones correspondientes a la gestión ordinaria del área, incluso la resolución de recursos de reposición contra actos dictados por este.
- Dictar decretos y resoluciones correspondientes a la gestión ordinaria de los concejales con delegación especial en materias propias del área.
- Supervisar la actuación de los concejales con delegaciones especiales nombrados por la Alcaldía para cometidos específicos incluidos en el área.
- Resolver mediante actos administrativos que afecten terceros
- Disposición de gastos propios de los respectivos servicios que no superan la cuantía de 1.200,02 €, ni la 1/12 parte de la correspondiente consignación presupuestaria. Proponer al órgano competente la aprobación de gastos en los otros casos.
- Promoción de campañas propias del área y/o servicios
- Formular propuestas para contratación de obras, servicios, suministros y personal para el mejor funcionamiento de los servicios.

IV. La delegación de competencias especiales alcanzará las facultades de dirección, organización interna y gestión de los correspondientes servicios, así como la de propuesta motivada de aprobación de gastos en el ámbito respectivo de competencias, excluyéndose expresamente las facultades de organización interna y de resolución mediante actos administrativos que afecten terceros.

Se sujetará el concejal a la facultad de supervisión legal que corresponde a los concejales con delegaciones generales nombrados por la Alcaldía en lo que a cometidos específicos incluidos en el área general respectiva se refiera.

Dénia, a la data de la signatura electrònica