



## **ESBORRANY REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL MUNICIPAL DE TURISME DEL PUIG DE SANTA MARIA**

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'Ajuntament del Puig de Santa Maria considera la participació com un principi inspirador de tota actuació municipal que es duga a terme. La pròpia ciutadania ha demostrat al llarg dels últims anys que vol tindre una participació més activa en la presa de decisions. Després de crear el Consell Veïnal del Puig per a fomentar i canalitzar la participació ciutadana en els assumptes públics locals, el consistori ha decidit continuar avançant en la introducció de més mecanismes participatius que garantisquen a la seua població noves oportunitats d'accés a la gestió pública.

La Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana així com el Decret 5/2020, de 10 de gener, del Consell de Regulació de l'estatut de Municipi Turístic de la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 203/2021, de 17 de desembre, recull en el seu article 13 que els municipis turístics hauran de comptar amb un òrgan o estructura de participació en l'acció pública turística, integrat per representants de la corporació i de les persones o entitats implicades en els àmbits social i econòmic del sector turístic. Les seues funcions seran les d'emetre informes sobre temes específics del sector, proposar al municipi millores i ser informat en la presa de decisions que afecten directament aquest sector.

Que el ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el 31 de març de 2022, va aprovar per unanimitat el seu II Pla Estratègic de Turisme 2022-2025, que constitueix l'instrument de planificació turística del destí, amb un pla operatiu centrat en 8 eixos estratègics.

El Puig de Santa Maria està integrat en la xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents de la Comunitat Valenciana, nivell 2, i està implantat les actuacions del pla DTI del Puig amb la finalitat d'impulsar un model de desenvolupament turístic sostenible que gire entorn dels següents eixos d'actuació: governança, innovació, tecnologia, sostenibilitat i accessibilitat.

L'Ajuntament del Puig de Santa Maria porta fomentant, des de l'any 2010, la col·laboració públic-privada amb l'organització de diversos esdeveniments turístics, com ara les Jornades Gastronòmiques i la Ruta de la Tapa. Sent el sector turístic clau en l'economia municipal, resulta d'interés que els agents econòmics i socials del destí i la ciutadania, puguen implicar-se en la presa de decisions sobre el desenvolupament de les actuacions i la regulació del turisme



local. Per això, aquest Reglament fa un pas més i estableix les bases per a la creació del Consell Municipal de Turisme del Puig de Santa Maria.

El Consell Municipal de Turisme es constitueix com a òrgan col·legiat sectorial, de caràcter consultiu i participatiu en matèria de turisme per a la governança col·laborativa en l'àmbit competencial i territorial de l'Ajuntament del Puig de Santa Maria. Fomentarà la col·laboració i la cooperació entre les autoritats municipals, el sector empresarial i el teixit associatiu per a aconseguir objectius comuns en el desenvolupament i competitivitat del destí, promovent la sostenibilitat, l'accessibilitat i la responsabilitat social.

## TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### Article 1. Naturalesa del Consell

1. El Consell Municipal de Turisme del Puig de Santa Maria es crea com a òrgan col·legiat participatiu de col·laboració i assessorament en les iniciatives municipals en l'àmbit turístic i en relació amb els principals eixos estratègics de la competitivitat turística: la qualitat dels serveis, la professionalització del sector, l'impuls de la digitalització, la governança col·laborativa i la promoció d'un destí sostenible i accessible.
2. El Consell Municipal de Turisme del Puig s'adscriu a l'Alcaldia de l'Ajuntament del Puig de Santa Maria.

### Article 2. Àmbit competencial

El Consell Municipal de Turisme del Puig realitza labors de col·laboració i assessorament respecte a les corresponents iniciatives dutes a terme per l'Ajuntament del Puig, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se de la col·laboració i assistència puntual a altres administracions públiques.

### Article 3. Objectius i funcions

1.- Són objectius del Consell Municipal de Turisme els següents:

- a) Fomentar la participació dels agents econòmics i socials vinculats a l'activitat turística en el desenvolupament turístic, cultural, social, mediambiental, accessible, i econòmic del Puig de Santa Maria.
- b) Fomentar la implicació del sector turístic local en el desenvolupament de projectes turístics municipals.
- c) Promoure sinergies entre els agents empresarials i socials locals, vinculats al turisme, millorant les relacions comercials entre els gestors i l'oferta turística del destí.
- d) Servir com a interlocutor entre els agents locals, institucions turístiques d'àmbit supramunicipal i l'Ajuntament, per al desenvolupament de les actuacions recollides en els plans estratègics de turisme.



2.- El Consell Municipal de Turisme del Puig exercirà les seues competències en el marc de l'activitat i planificació turística de la localitat, corresponent-li les següents funcions:

- a) Assessorar els òrgans del govern municipal de l'Ajuntament del Puig en la preparació i execució de les iniciatives, les polítiques i les línies estratègiques de l'acció municipal en l'àmbit del turisme des d'una perspectiva transversal.
- b) Emetre informes no vinculants sobre qualsevol aspecte vinculat al sector turístic, quan siga sol·licitat per l'Alcaldia o per una majoria simple del Ple municipal.
- c) Ajudar en la creació i elaboració de material promocional per a donar a conèixer els atractius turístics, béns i serveis del municipi.
- d) Participar en el desenvolupament i seguiment dels plans de la gestió turística del municipi, entre els quals destaquen el Pla Estratègic de Turisme i el Pla de Destinació Turística Intel·ligent.
- e) Col·laborar amb altres entitats públiques i/o privades a nivell municipal, comarcal, provincial, autonòmic, estatal i europeu per a aconseguir acords que contribuïsquen al desenvolupament del Puig de Santa Maria com a destinació turística d'excel·lència de la Comunitat Valenciana.
- f) Proposar actuacions que promoguen l'accessibilitat i sostenibilitat de l'acció turística.
- g) Fomentar la creació d'espais de comunicació i discussió entre l'administració municipal i les organitzacions i actors involucrats en l'àmbit turístic del municipi.

## **TÍTOL II. CONSTITUCIÓ I ESTRUCTURA ORGANITZATIVA**

### **Article 4.** Estructura del Consell Municipal de Turisme del Puig

1. El Consell està integrat per la Presidència, la Secretaria i les Vocalies.
2. La Presidència i un terç de les persones integrants del Consell Municipal de Turisme podran sol·licitar l'assistència de personal tècnic municipal i persones externes expertes, si és necessari o d'interés especial, per a rebre assessorament especialitzat en temes objecte d'anàlisi i/o discussió.

### **Article 5.** Presidència

1. La Presidència del Consell Municipal de Turisme del Puig serà exercida per la persona que estiga al capdavant de l'Alcaldia de l'Ajuntament del Puig de Santa Maria o regidor en qui delegue.
2. Li corresponen a la Presidència les següents funcions:
  - a) Representar al Consell Municipal de Turisme del Puig davant altres institucions.



- b) Establir les convocatòries de les sessions, tant ordinàries com extraordinàries, ateses les possibles demandes realitzades per les Vocalies i/o per l'Ajuntament.
- c) Fixar l'ordre del dia de cada sessió.
- d) Presidir i moderar les sessions del Consell Municipal de Turisme del Puig.
- e) Visar les actes i les certificacions dels acords adoptats pel Consell.
- f) Realitzar la sol·licitud d'assistència a persones no integrants del Consell per a la sessió corresponent conforme al que s'estableix en l'apartat segon de l'article 4 d'aquest Reglament.
- g) Dirimir els empats que es puguin produir amb el seu vot de qualitat. En absència d'empat, el seu vot tindrà el mateix valor que el de la resta de les persones integrants del Consell.
- h) Qualsevol altra funció que li atribuïska el Consell.

#### **Article 6. Secretaria**

- 1. La Secretaria del Consell Municipal de Turisme del Puig serà exercida per la representació tècnica del Servei de Turisme municipal o, en defecte d'això, el personal tècnic del consistori assignat per l'Ajuntament del Puig.
- 2. Aquest càrrec tindrà veu en el Consell, però no vot.
- 3. La Secretaria posseeix les següents funcions:
  - a) Facilitar el suport tècnic i logístic necessari per al bon funcionament del Consell.
  - b) Prendre acta de les sessions del Consell Municipal de Turisme del Puig.
  - c) Expedir les certificacions de les consultes, dictàmens i acords adoptats.
  - d) Cursar les convocatòries de sessions per ordre de la Presidència, al costat de l'ordre del dia.
  - e) Qualsevol altra funció que li atribuïska el Consell.

#### **Article 7. Vocalies**

- 1. Seran vocals del Consell Municipal de Turisme del Puig representants dels àmbits socials i econòmics vinculats al turisme del municipi.
- 2. Les persones que exercisquen aquests càrrecs tindran dret de veu i vot en el Consell.
- 3. Entre les persones vocals haurà d'haver-hi:
  - a) Dues persones representants dels restaurants, hotels, salons de banquets i empreses de guies del municipi.
  - b) Dues persones representants dels comerços del Puig.
  - c) Dues persones representants d'entitats i associacions culturals i de temps lliure.
  - d) Dues persones integrants del Consell Veïnal del Puig.
  - e) Dos representants dels centres educatius del Puig.



- f) Una persona representant de l'Associació d'Empresaris i Comerciants del Puig.
  - g) Una persona representant de cada grup municipal amb representació en el Ple de l'Ajuntament del Puig de Santa Maria.
4. Podran assistir a les reunions del Consell, amb veu i sense vot, quan siguin convocats a aquest efecte per la Presidència els següents:
- a. Personal empleat de l'Ajuntament del Puig de Santa Maria.
  - b. Representants de les entitats propietàries dels Monuments del Puig: Monestir de Santa Maria del Puig-Ordre dels Mercedaris, Cartoixa d'Aracristi-Ciutadella Inversions, Ermita de Sant Jordi-Ajuntament de València, Museu de la Impremta i les Arts Gràfiques-Conselleria de Cultura.
  - c. Altres institucions turístiques: València Turisme, Turisme Comunitat Valenciana, INVATUR o altres que es resulten d'interès en atenció al seu nivell professional en els assumptes a tractar.
5. Les persones vocals exerceixen aquestes funcions:
- a) Assistir a les sessions que se celebren, havent d'excusar la seua presència quan això no els fóra possible. Per a justificar l'absència bastarà amb una simple comunicació realitzada mitjançant qualsevol mitjà que permeta tindre constància de la mateixa a la Secretaria.
  - b) Participar activament en les sessions del Consell.
  - c) Exercir el seu dret a vot quan resulte necessari.

#### **Article 8.** Designació de representants del Consell

- 1. La Presidència serà l'encarregada de nomenar les persones vocals del Consell Municipal de Turisme del Puig, a proposta de cadascun dels respectius col·lectius.
- 2. Les institucions citades en l'apartat tercer de l'article 7 seleccionaran als seus representants sota els seus propis criteris. Les propostes presentades inclouran nom de la persona designada, dades de contacte i persona que actuaria en substitució del titular.
- 3. En cas de presentar-se voluntàriament més institucions/entitats de les places disponibles, se sortejaran les places entre les voluntàries.

#### **Article 9.** Renovació, substitució i cessament de representants del Consell

- 1. Les persones integrants del Consell ostentaran els seus càrrecs durant 4 anys des de la data de constitució legal del mateix
- 2. Les vocalies es renovaran a l'inici de cada mandat, podent ser tant reelegides com substituïdes abans de finalitzar-ho per l'autoritat o institucions i associacions que els hagueren designat, previ coneixement i ratificació per la Presidència, donant compte al Consell posteriorment.
- 3. Sense perjudici de l'anterior, es podrà cessar les persones vocals quan es produïra:



- a) La pèrdua de la condició que va donar lloc al nomenament.
  - b) La petició de l'organització o entitat que representen.
  - c) La renúncia voluntària presentada davant la Presidència que, al seu torn, donarà compte al Consell Municipal de Turisme del Puig.
  - d) La defunció o la malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec.
  - e) La inhabilitació per a l'acompliment de càrrecs públics declarada per sentència judicial ferma.
4. Les corresponents institucions i entitats representades seran les encarregades de nomenar la corresponent persona substituïda. En cas d'haver arribat al Consell a través d'un sorteig, de no produir-se la necessària substitució de la seua vocal abans de la convocatòria de la corresponent sessió, es realitzarà un nou sorteig.

### **TÍTOL III. FUNCIONAMENT DEL CONSELL**

#### **Article 10. Convocatòria i funcionament de les sessions**

1. El Consell Municipal de Turisme del Puig es reunirà, de manera ordinària, almenys dues vegades a l'any. La Presidència o la suma d'un terç de les persones vocals podran sol·licitar convocatòries extraordinàries del Consell.
2. La convocatòria de les sessions ordinàries haurà d'anar acompanyada de l'ordre del dia, del lloc de celebració de la mateixa i de documentació d'interès a tractar en la corresponent sessió. Aquesta convocatòria haurà de realitzar-se amb una antelació mínima de 10 dies naturals a la sessió.
3. La convocatòria de les sessions extraordinàries també haurà d'anar acompanyada de l'ordre del dia, del lloc de celebració de la mateixa i de documentació d'interès a tractar en la corresponent sessió. Aquesta convocatòria haurà de realitzar-se amb una antelació mínima de 48 hores a la sessió.
4. No es deliberarà sobre cap assumpte que no figurara prèviament en l'ordre del dia, llevat que aquest assumpte siga declarat com a urgent mitjançant el vot favorable de la majoria simple de les persones integrants del Consell.
5. Per a la vàlida constitució del Consell, es requerirà l'assistència de la Presidència, de la Secretaria i de la meitat de les persones integrants del Consell. De no aconseguir aquest quòrum, haurà d'ajornar-se la sessió, no podent superar aquest ajornament més de 7 dies naturals. En aqueixa segona sessió, el quòrum necessari es reduirà a un terç de les persones integrants del Consell.

#### **Article 11. Votació**

1. El vot de cada vocalia és personal i indelegable.
2. Les votacions es realitzaran a mà alçada. No obstant això, d'així voler-ho qualsevol de les persones vocals, es podrà iniciar una votació secreta.



3. Per a l'adopció de qualsevol decisió del Consell, s'haurà d'aconseguir, com a mínim, la majoria simple de les persones vocals assistents a la sessió corresponent. En el cas d'empat, es farà servir el vot de qualitat de la Presidència.

#### **Article 12.** Actes, transparència i rendició de comptes

1. La Secretaria estendrà acta de cada sessió celebrada, reflectint per escrit, en tot cas, el nom de les persones assistents, l'ordre del dia, el lloc, la data i hora d'inici i fi de la sessió, el resultat de les votacions i els acords adoptats.
2. Les actes hauran d'aprovar-se a l'inici de la següent sessió que se celebri i hauran de ser signades per la Presidència i la Secretaria del Consell.
3. La guàrdia i custòdia de les actes i de tota la documentació originada de l'activitat del Consell Municipal de Turisme del Puig correspon a la Secretaria d'aquest.
4. Complint voluntàriament amb l'article 14.1.b) 2n de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, i amb el principi de transparència, les actes de les sessions seran públiques i accessibles per a la ciutadania, a partir de la seua publicació al Portal de Transparència de l'Ajuntament del Puig.

#### **Article 13.** Participació

1. Davant la creació i/o renovació del Consell Municipal de Turisme del Puig, s'establiran dues vies d'accés a les Vocalies:
  - a) Per a representar als col·lectius a), b) i c) assenyalats en l'apartat tercer de l'article 7, s'obrirà un procés de postulació de candidatures. Després de comprovar el compliment dels requisits requerits en l'apartat segon del present article, la Secretaria determinarà les Vocalies. En el cas d'existir més candidatures que llocs, la Presidència durà a terme un sorteig per a nomenar les persones vocals.
  - b) En la resta de grups identificats en l'apartat tercer de l'article 7, serà la pròpia entitat qui determine al seu representant legal en el Consell.
2. S'haurà de complir amb els següents requisits per a poder participar en el Consell:
  - a) Representar a una de les entitats citades en l'apartat tercer de l'article 7 d'aquest Reglament.
  - b) En el cas de professionals i entitats jurídiques, hauran d'exercir la seua activitat professional en el municipi.
  - c) En el cas de ser una associació, aquesta ha d'estar vàlidament inscrita en el Registre Municipal d'Associacions, o en defecte d'això, en el Registre d'Associacions de la Generalitat Valenciana.
  - d) Tindre, com a mínim, 16 anys i ser resident del municipi.



3. L'assistència a les sessions és obligatòria. Per tant, la inassistència injustificada a dues sessions seguides podrà ser motiu de cessament de la persona vocal.

#### **Article 14.** Legislació supletoria

El Consell Municipal de Turisme del Puig de Santa Maria es regeix pel que es disposa en el present Reglament pel que fa a les seues funcions, composició, òrgans i funcionament. Mancant normativa pròpia, s'empraran supletòriament els preceptes relatius als consells sectorials del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i altra normativa aplicable en matèria de participació ciutadana.