

REGLAMENT INTERN DE FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT DE L'AJUNTAMENT DE PAIORTA
--

PREÀMBUL

En data 25 d'abril de 2016 es va constituir la Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament de Païporta amb la finalitat d'abordar de manera conjunta l'eliminació de qualsevol forma de discriminació o desigualtat per raó de sexe i elaborar el Pla d'Igualtat. El Ple de l'Ajuntament de Païporta, en sessió celebrada el dia 26 de gener de 2017 va acordar aprovar el Pla d'Igualtat intern entre homes i dones de l'Ajuntament de Païporta. Mitjançant el present Reglament es regula el seu funcionament intern com a mecanisme impulsor en l'execució, seguiment i avaluació del Pla d'Igualtat.

Article 1.- OBJECTE

L'objecte de la present Comissió és promocionar la igualtat d'oportunitats entre dones i homes a l'Ajuntament de Païporta, afavorint i consolidant les bases d'una cultura en l'organització del treball que desenvolupi la igualtat efectiva entre dones i homes.

Article 2.- COMPOSICIÓ

La Comissió d'Igualtat serà paritària i estarà integrada per quatre representants de cadascuna de les parts: Corporació i representació sindical.

Per part de la Corporació participaran:

- 1 representant de la Regidoria amb competències en matèria d'Igualtat .
- 1 representant de la Regidoria amb competències en matèria de Personal.
- 2 representants de l'Equip de Govern a proposta de la Junta de Govern.

Per part de la representació sindical, participaran:

- En el mateix número que els representants de l'Administració, 4 representants designats pels sindicats amb representació a l'Ajuntament. La distribució garantirà la presència d'aquells que tenen dret (representativitat) i de manera proporcional.

Totes les persones integrants de la Comissió, amb excepció del càrrec de Secretaria comptaran amb veu i vot per a la presa de decisions.

Per part de la Corporació també tindrà participació en la Comissió una persona representant del personal tècnic de l'àrea de Personal i una del personal tècnic de l'àrea d'Igualtat , tots dos amb veu, però sense vot en les decisions que adopte la Comissió.

Així mateix, podran assistir a les reunions i assessorar la Comissió i/o als seus membres, amb veu, però sense vot, persones amb acreditada competència en la matèria a tractar, a proposta de qualsevol persona membre de la comissió.

Article 3.- PRESIDÈNCIA I SECRETARIA

La Comissió estarà presidida per la persona representant de la Regidoria amb competències en matèria d'Igualtat.

La Secretaria serà exercida per personal adscrit a l'àrea de Personal i, en defecte d'això, a l'àrea d'Igualtat, que disposarà de veu, però no de vot.

Article 4.- DESIGNACIÓ DE MEMBRES DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT

Haurà de propiciar-se una composició equilibrada de dones i homes en la Comissió d'Igualtat.

Totes les persones integrants de la Comissió d'Igualtat disposaran d'una persona que els substituirà, en cas que no puga assistir la titular.

La designació, revocació i substitució de representants, titular i suplent, es farà a proposta de cadascuna de les parts. Realitzada la proposta, es nomenaran mitjançant Resolució d'Alcaldia.

No podran ser integrants de la Comissió d'Igualtat, les persones físiques condemnades per sentència judicial en casos d'assetjament o discriminació. Tampoc podran ser-ho empleades o empleats que hagen sigut objecte de sanció o expedient per aquests motius.

Article 5.- ADSCRIPCIÓ

La Comissió d'Igualtat s'adscriu a la Regidoria que tinga atribuïdes les competències en Polítiques d'Igualtat, segons l'organització pròpia de l'Ajuntament de Paiporta.

Article 6.- FUNCIONS DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT

- Col·laborar en l'elaboració i renovació del Pla d'igualtat intern de l'Ajuntament, en el seu diagnòstic de la situació i en la programació de mesures i accions encaminades a la igualtat.
- Realitzar el seguiment i avaluació de les mesures d'igualtat previstes en el Pla d'Igualtat per a comprovar el seu grau de compliment
- Garantir el principi d'igualtat i la no discriminació en l'empresa, realitzant seguiment dels compromisos del Pla i les seues accions
- Actualitzar el Pla en les seues consecutives edicions

Article 7.- CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT

La Comissió es reunirà dues vegades a l'any en sessió ordinària. Les sessions tindran lloc, preferentment, el segon dimecres del mes de febrer i del mes d'octubre.

En el cas que el dia previst per a la celebració de la sessió ordinària fora festiu, aquesta tindrà lloc el dimecres de la setmana següent.

La Convocatòria i coordinació de les sessions correspondrà a la Presidència i inclourà l'Ordre del dia dels temes a tractar. La convocatòria serà cursada als seus membres integrants a través de la Secretaria amb una antelació mínima de 5 dies hàbils.

Si alguna de les persones integrants que componen la comissió no poguera assistir a qualsevol convocatòria, actuarà la persona designada com a substituta, la qual adquirirà idèntiques responsabilitats.

Amb caràcter extraordinari, es reunirà a iniciativa de la Presidència o a petició de 4 membres de la comissió dirigida a la Presidència amb una antelació mínima de 5 dies. La convocatòria de les sessions extraordinàries haurà de ser motivada. En les sessions extraordinàries i urgents haurà d'incloure's com a primer punt el pronunciament sobre la urgència.

Article 8.- DESENVOLUPAMENT DE LES SESSIONS DE LA COMISSIÓ

Les sessions es desenvoluparan en el Saló de plens de l'Ajuntament de Paiporta, dotat dels mitjans necessaris per a l'adequat funcionament de la Comissió d'Igualtat.

De les reunions celebrades, la Secretaria alçarà la corresponent acta, en la qual es farà constar els acords adoptats i, si escau, les posicions de les parts, remetent-se a totes les persones que integren la Comissió, per a la seua lectura i aprovació en la pròxima reunió que se celebri.

La presidència dirigirà les sessions i ordenarà els debats, buscant el consens entre les parts. Quan això no fora possible, es procedirà a la votació, adoptant-se els acords per majoria simple de membres amb dret a vot, presents en la sessió. En cas d'empat, la Presidència tindrà vot de qualitat.

Quan en el transcurs d'una sessió, es propose la discussió i aprovació d'algun assumpte no inclòs en l'ordre del dia, serà necessari que prèviament s'acorde la seua inclusió, per urgència, en l'ordre del dia. Es votarà i decidirà la seua inclusió per urgència per majoria absoluta de les i els membres de la Comissió.

Totes les persones integrants de la Comissió d'Igualtat, així com qualsevol altra persona a la qual tècnicament es requereixca en la sessió que se celebri, amb veu i sense vot, respectaran la confidencialitat dels assumptes tractats en aquesta, així com de la documentació i dades que s'aporten per les parts.

La Comissió podrà treballar mitjançant comissions internes i grups de treball per a l'estudi d'assumptes puntuals, que mantindran les normes del funcionament de l'articulat del present reglament.

Article 9.- CESSAMENT DE MEMBRES DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT

Totes les persones integrants de la Comissió romandran en la seua funció fins que, a conseqüència d'eleccions municipals, es renove la Corporació, o es produïska el seu cessament per pèrdua de la representació que ostenta en la Comissió, que podrà produir-se per alguna de les següents causes:

- Renúncia expressa.
- Incapacitat permanent.
- Inhabilitació per a càrrecs públics

Article 10. QUÒRUM NECESSARI PER A LES SESSIONS DE LES COMISSIONS

Tant per a la vàlida constitució de la Comissió, com per a la validesa de qualssevol acords o decisions que hagen d'adoptar-se en sessió ordinària o extraordinària, serà necessària l'assistència a aquesta, com a mínim, de 5 dels seus 8 membres.

Article 11. ADAPTACIÓ I MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

Les modificacions o reformes que pogueren plantejar-se en el present Reglament a proposta de qualsevol de les persones integrants de la Comissió d'Igualtat hauran de realitzar-se pel mateix procediment pel qual ha sigut aprovat el mateix.

REGLAMENTO INTERNO DE FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD DEL AYUNTAMIENTO DE PAIORTA
--

PREÁMBULO

En fecha 25 de abril de 2016 se constituyó la Comisión de Igualdad del Ayuntamiento de Paiporta con la finalidad de abordar de forma conjunta la eliminación de cualquier forma de discriminación o desigualdad por razón de sexo y elaborar el Plan de Igualdad. El Pleno del Ayuntamiento de Paiporta, en sesión celebrada el día 26 de enero de 2017 acordó aprobar el Plan de Igualdad interno entre hombres y mujeres del Ayuntamiento de Paiporta. Mediante el presente Reglamento se regula su funcionamiento interno como mecanismo impulsor en la ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Igualdad.

Artículo 1.- OBJETO

El objeto de la presente Comisión es promocionar la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en el Ayuntamiento de Paiporta, favoreciendo y consolidando las bases de una cultura en la organización del trabajo que desarrolle la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

Artículo 2.- COMPOSICION

La Comisión de Igualdad será paritaria y estará integrada por cuatro representantes de cada una de las partes: Corporación y representación sindical.

Por parte de la Corporación participarán:

- 1 representante de la Concejalía con competencias en materia de Igualdad.
- 1 representante de la Concejalía con competencias en materia de Personal.
- 2 representantes del Equipo de Gobierno a propuesta de la Junta de Gobierno.

Por parte de la representación sindical, participarán:

- En el mismo número que los representantes de la Administración, 4 representantes designados por los sindicatos con representación en el Ayuntamiento. La distribución garantizará la presencia de aquellos que tienen derecho (representatividad) y de manera proporcional.

Todas las personas integrantes de la Comisión, con excepción del cargo de Secretaría contarán con voz y voto para la toma de decisiones.

Por parte de la Corporación también tendrá participación en la Comisión una persona representante del personal técnico del área de Personal y una del personal técnico del área de Igualdad, ambos con voz, pero sin voto en las decisiones que adopte la Comisión.

Así mismo, podrán asistir a las reuniones y asesorar a la Comisión y/o a sus miembros, con voz, pero sin voto, personas con acreditada competencia en la materia a tratar, a propuesta de cualquier persona miembro de la comisión.

Artículo 3.- PRESIDENCIA Y SECRETARÍA

La Comisión estará presidida por la persona representante de la Concejalía con competencias en materia de Igualdad.

La Secretaría será ejercida por personal adscrito al área de Personal y, en su defecto, al área de Igualdad, que dispondrá de voz, pero no de voto.

Artículo 4.- DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD

Habrà de propiciarse una composición equilibrada de mujeres y hombres en la Comisión de Igualdad.

Todas las personas integrantes de la Comisión de Igualdad dispondrán de una persona que les sustituirá, en caso de que no pueda asistir la titular.

La designación, revocación y sustitución de representantes, titular y suplente, se hará a propuesta de cada una de las partes. Realizada la propuesta, se nombrarán mediante Resolución de Alcaldía.

No podrán ser integrantes de la Comisión de Igualdad, las personas físicas condenadas por sentencia judicial en casos de acoso o discriminación. Tampoco podrán serlo empleadas o empleados que hayan sido objeto de sanción o expediente por estos motivos.

Artículo 5.- ADSCRIPCIÓN

La Comisión de Igualdad se adscribe a la Concejalía que tenga atribuidas las competencias en Políticas de Igualdad, según la organización propia del Ayuntamiento de Paiporta.

Artículo 6.- FUNCIONES DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD

- Colaborar en la elaboración y renovación del Plan de igualdad interno del Ayuntamiento, en su diagnóstico de la situación y en la programación de medidas y acciones encaminadas a la igualdad.
- Realizar el seguimiento y evaluación de las medidas de igualdad previstas en el Plan de Igualdad para comprobar su grado de cumplimiento
- Garantizar el principio de igualdad y la no discriminación en la empresa, realizando seguimiento de los compromisos del Plan y sus acciones
- Actualizar el Plan en sus consecutivas ediciones

Artículo 7.- CONVOCATORIA DE LAS SESIONES DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD

La Comisión se reunirá dos veces al año en sesión ordinaria. Las sesiones tendrán lugar, preferentemente, el segundo miércoles del mes de febrero y del mes de octubre.

En el supuesto de que el día previsto para la celebración de la sesión ordinaria fuera festivo, ésta tendrá lugar el miércoles de la semana siguiente.

La Convocatoria y coordinación de las sesiones corresponderá a la Presidencia e incluirá el Orden del día de los temas a tratar. La convocatoria será cursada a sus miembros integrantes a través de la Secretaría con una antelación mínima de 5 días hábiles.

Si alguna de las personas integrantes que componen la comisión no pudiera asistir a cualquier convocatoria, actuará la persona designada como sustituta, la cual adquirirá idénticas responsabilidades.

Con carácter extraordinario, se reunirá a iniciativa de la Presidencia o a petición de 4 miembros de la comisión dirigida a la Presidencia con una antelación mínima de 5 días. La convocatoria de las sesiones extraordinarias deberá ser motivada. En las sesiones extraordinarias y urgentes deberá incluirse como primer punto el pronunciamiento sobre la urgencia.

Artículo 8.- DESARROLLO DE LAS SESIONES DE LA COMISIÓN

Las sesiones se desarrollarán en el Salón de plenos del Ayuntamiento de Paiporta, dotado de los medios necesarios para el adecuado funcionamiento de la Comisión de Igualdad.

De las reuniones celebradas, la Secretaría levantará la correspondiente acta, en la que se hará constar los acuerdos adoptados y, en su caso, las posiciones de las partes, remitiéndose a todas las personas que integran la Comisión, para su lectura y aprobación en la próxima reunión que se celebre.

La presidencia dirigirá las sesiones y ordenará los debates, buscando el consenso entre las partes. Cuando ello no fuera posible, se procederá a la votación, adoptándose los acuerdos por mayoría simple de miembros con derecho a voto, presentes en la sesión. En caso de empate, la Presidencia tendrá voto de calidad.

Cuando en el transcurso de una sesión, se proponga la discusión y aprobación de algún asunto no incluido en el orden del día, será necesario que previamente se acuerde su inclusión, por urgencia, en el orden del día. Se votará y decidirá su inclusión por urgencia por mayoría absoluta de las y los miembros de la Comisión.

Todas las personas integrantes de la Comisión de Igualdad, así como cualquier otra persona a la que técnicamente se requiera en la sesión que se celebre, con voz y sin voto, respetarán la confidencialidad de los asuntos tratados en la misma, así como de la documentación y datos que se aporten por las partes.

La Comisión podrá trabajar mediante comisiones internas y grupos de trabajo para el estudio de asuntos puntuales, que mantendrán las normas del funcionamiento del articulado del presente reglamento.

Artículo 9.- CESE DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD

Todas las personas integrantes de la Comisión permanecerán en su función hasta que, como consecuencia de elecciones municipales, se renueve la Corporación, o se produzca su cese por pérdida de la representación que ostenta en la Comisión, que podrá producirse por alguna de las siguientes causas:

- Renuncia expresa.
- Incapacidad permanente.
- Inhabilitación para cargos públicos

Artículo 10. QUORUM NECESARIO PARA LAS SESIONES DE LAS COMISIONES

Tanto para la válida constitución de la Comisión, como para la validez de cualesquiera acuerdos o decisiones que deban adoptarse en sesión ordinaria o extraordinaria, será necesaria la asistencia a la misma, como mínimo, de 5 de sus 8 miembros.

Artículo 11. ADAPTACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO

Las modificaciones o reformas que pudieran plantearse en el presente Reglamento a propuesta de cualquiera de las personas integrantes de la Comisión de Igualdad deberán realizarse por el mismo procedimiento por el que ha sido aprobado el mismo.