



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

Cayetano García Ramírez, Secretari de l'Ajuntament de Paiporta (València),

CERTIFIQUE:

Que el Ple de l'Ajuntament, ha adoptat en la sessió ordinària de data 27 de gener de 2022, l'acord que tot seguit es transcriu:

"11.- CULTURA.- 838425E.- APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

Es dona compte de l'expedient 838425E per a la creació, composició i designació del Consell local de Participació Ciutadana, serà l'òrgan municipal suprem de coordinació de les entitats ciutadanes de Paiporta i tractarà les diferents competències relatives al municipi:

- Dictaminar les diferències que sorgisquen en matèria de participació.
- Coordinar les propostes alternatives que es presenten, així com la seua aprovació pel màxim consens dels següents fets administratius:
 - a) Pressupostos municipals.
 - b) Plans municipals.
- Informar l'Ajuntament dels problemes detectats en el municipi i proposar les persones representants de les associacions, integrants del Consell local de Participació Ciutadana, per a poder ser ateses en les Comissions Informatives que se celebren.
- Proposar actuacions que competisquen activitats municipals de caràcter sectorial i efectuar el seguiment dels acords adoptats per l'Ajuntament.
- Aplicació i concreció de les despeses ocasionades en la programació del Consell local de Participació Ciutadana.
- Programar activitats per a fomentar la participació i l'associacionisme en el municipi.
- Qualsevol altres funcions que arreplegue el Reglament de Participació Ciutadana.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Provisió de la regidora de Participació Ciutadana, Sra. Esther Torrijos, en la qual disposa iniciar d'ofici expedient per a la creació del Consell local de Participació Ciutadana i del reglament que regirà aquest òrgan.

I.2.- Aprovació pel Consell Local de Participació Ciutadana de data 14 de desembre de 2021 del reglament de funcionament d'aquest Consell.

I.3.- Informe del tècnic de Participació Ciutadana que indica que fa falta que la regidora de l'àrea eleve proposta al Ple, per a l'aprovació del reglament del Consell.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENST
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- La Corporació municipal de Paiporta com a entitat local, té competències en matèria de promoció cultural en el seu àmbit territorial, de conformitat amb el que disposa l'article 140 de la Constitució Espanyola, article 25.2-m) de la Llei. 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i la resta de normativa concordant.

II.2.- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Fent ús de les atribucions, que s'ostenten per delegació de l'Alcaldia segons Decret núm. 1301/2019 de 4 de juliol de 2019, la regidora de Participació Ciutadana proposa a la Comissió de Cultura elevar proposta al Ple per a l'adopció del següent ACORD:

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea de Cultura, en sessió ordinària celebrada en data 19 de gener de 2022.

Intervencions:

(...)

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda:

PRIMER: Aprovar el reglament del Consell local de Participació Ciutadana, que és el següent:

REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

El Consell local de Participació Ciutadana es constitueix en virtut del que es disposa en el TÍTOL IV, articles 21, 22 i 23 del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Paiporta, com òrgan suprem de coordinació de les entitats ciutadanes de Paiporta, amb l'objectiu de tractar els temes relatius al municipi en general.

Article 2

La finalitat d'aquest Consell és facilitar la participació de la ciutadania a través de les associacions o col·lectius del teixit associatiu, en el desenvolupament de la política municipal.

Article 3

Seràn competències del Consell local de Participació Ciutadana.

Art. 3.1 – Dictaminar les diferències que sorgisquen en la interpretació del Reglament de Participació Ciutadana. Fer propostes sobre les actuacions en matèria de participació no previstes en aquestes i controlar el compliment, així com, davant la seua reforma, ser escoltat prèviament als acords municipals referent a això.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

Art. 3.2 – Coordinar les propostes alternatives que es presenten, per mitjà de les persones integrants del mateix CLPC, en el procés d'elaboració, així com en la seua aprovació pel màxim consens dels següents fets administratius:

- a) Pressupostos municipals.*
- b) Plans municipals.*

Art. 3.3 – Informar l'Ajuntament dels problemes que es detecten en el municipi i proposar les persones representants de les associacions, integrants del CLPC, perquè puguin ser escoltades en les comissions informatives que tracten assumptes en les matèries a què fa referència l'art. 3.2 d'aquest reglament.

Art. 3.4 – Proposar actuacions que competisquen a les activitats municipals de caràcter sectorial o general, i efectuar el seguiment dels acords adoptats per l'Ajuntament sobre aquestes propostes.

Art. 3.5 – L'aplicació i concreció de les despeses que s'ocasionen en la programació de les activitats del CLPC.

Art. 3.6 – Programar activitats encaminades a fomentar la participació ciutadana i l'associacionisme en el municipi.

Art. 3.7 – Constituir, dins de les seues funcions, les comissions d'estudi i grups de treball que s'estime convenientes.

Art. 3.8 – L'elaboració del present reglament, així com la seua modificació, i donar trasllat del mateix a la Regidoria de Participació Ciutadana, perquè trasllade la proposta per a la seua aprovació al Ple municipal.

Art. 3.9 – Qualsevol altres funcions que així s'arreglen en el Reglament de Participació Ciutadana.

CAPÍTOL II COMPOSICIÓ DEL CONSELL LOCAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 4

Podrà formar part de ple dret tota associació que estiga inscrita en el Registre municipal d'Associacions de Paiporta.

Article 5

El Consell local de Participació Ciutadana estarà format per:

- 1 – Presidència: l'alcalde o alcaldessa, o en el seu lloc la regidora o regidor en qui delegue.*
- 2 - Vicepresidència: la regidora o regidor de Participació Ciutadana, que representarà al seu grup polític.*
- 3 - Vocalies:*
 - Dues persones triades democràticament per cada Consell Sectorial municipal de les associacions que conformen l'esmentat Consell; sempre que es represente a entitats inscrites en el Registre municipal d'Associacions o que aquesta associació, amb un àmbit d'actuació major al municipal, desenvolupe actuacions i programes d'implantació en el municipi i estiga inscrita en el Registre municipal d'Associacions.*
 - Una persona representant nomenat per cada grup polític amb representació a l'Ajuntament.*
 - Associacions inscrites en el Registre municipal d'Associacions que no es troben vinculades a través de consells sectorials.*
 - Secretaria: exercirà la Secretaria, sense veu ni vot, una persona funcionària de l'Ajuntament.*
 - Podran ser convidades altres persones com a assessores, amb veu però sense vot, a petició del CLPC.*



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

Article 6

Una vegada constituït el CLPC, les associacions que no estiguen inscrites podran sol·licitar la seua inclusió en el CLPC a través del Registre d'entrada de l'Ajuntament, o bé a través d'acord en el seu propi Consell Sectorial. La seua designació serà a proposta de la Presidència del CLPC prèvia consulta a les persones components d'aquest.

Article 7

Qualsevol entitat representada en el CLPC podrà designar la suplència de les persones representants.

Article 8

El CLPC estarà limitat a un màxim de 25 persones.

CAPÍTOL III – FUNCIONAMENT DEL CONSELL LOCAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 9

De conformitat amb els respectius reglaments, cada Consell Sectorial municipal, de les associacions que conformen aquest Consell, triarà a les seues persones representants, titulars i suplents, davant el CLPC.

Article 10

Per a la constitució del CLPC, els consells sectorials, als quals es refereix l'art. 24 del Reglament de Participació Ciutadana, hauran de tramitar els respectius acords d'integració en el referit Consell, a la Regidoria de Participació Ciutadana, a fi que aquesta incloga, en la primera reunió del CLPC que tinga lloc, un punt de l'ordre del dia dedicat a la incorporació de noves persones representants al CLPC.

Article 11

Perquè el CLPC pugua prendre vàlidament acords, serà necessari que, en la reunió convocada a aquest efecte, estiguen presents la meitat més una de les persones integrants, en primera convocatòria, i amb qualsevol que siga el número en segona, sempre que assistisquen, almenys, la Presidència, la Secretaria i dues Vocalies.

Article 12

El CLPC establirà la periodicitat de les seues reunions, que tindran lloc, almenys, tres vegades a l'any, amb caràcter ordinari. El Consell es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan així ho determine la Presidència o ho sol·licite un terç del nombre total de persones integrants.

Article 13

Qualsevol integrant del Consell podrà proposar punts de l'ordre del dia fins a vuit dies abans de la celebració del CLPC.

Article 14

Qualsevol veí o veïna de Paiporta podrà sol·licitar la seua participació en el CLPC per al tractament de temes propis de l'àmbit d'actuació del Consell. Per a això haurà de sol·licitar-ho amb antelació suficient per a poder ser arrellegat en l'ordre del dia, i indicarà mitjançant instància conformada, per registre d'entrada, el motiu i temàtica a tractar. Aquesta participació serà amb veu, però sense vot.

Article 15

Les convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, es faran arribar a les persones integrants amb una setmana d'antelació a la celebració del Consell. Durant aquest període, coneguts per la totalitat d'integrants del CLPC els temes a tractar, encara podran ser convocades les persones assessores referides en l'article 5 d'aquest reglament.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

Article 16

Els acords del CLPC s'adoptaran per majoria simple de les persones presents amb dret a vot en la reunió. Hi haurà majoria simple quan els vots afirmatius siguin més que els negatius. Les persones integrants del CLPC tindran dret a veu i vot. En cas d'empat en les votacions, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

Article 17

Els informes, comunicacions, consultes o propostes del Consell hauran de ser tramitades a l'òrgan corresponent. El CLPC podrà elevar al Ple municipal aquelles propostes que siguin de la seua competència, per a la seua aprovació, si escau.

Article 18

Es perdre la condició d'integrant del CLPC per tres faltes d'assistència consecutives no justificades. Igualment ocurrerà en el supòsit en el qual les faltes d'assistència, encara que justificades, tinguen com a conseqüència la no assistència a les reunions celebrades en el Consell durant un any. Es perdre igualment la condició d'integrant quan l'entitat o associació deixe de complir les condicions que s'exigeixen en aquest reglament per a formar part del CLPC.

Article 19

Funcions que corresponen a la Presidència del CLPC:

- 1 – Ostentar la representació del Consell.*
- 2 – Acordar la convocatòria, fixar l'ordre del dia, presidir i moderar les sessions.*
- 3 – Vetlar pel compliment de les normes de règim intern.*
- 4 – Visar les actes i certificacions dels acords.*

Article 20

La Presidència del Consell serà substituïda per la Vicepresidència en els supòsits de vacant, absència, malaltia o una altra causa justificada, amb les mateixes funcions que ostenta la Presidència.

Article 21

Funcions que corresponen a la Secretaria:

- 1 – La gestió administrativa dels assumptes del Consell i l'assistència d'aquests.*
- 2 – Confeccionar i enviar les comunicacions de les convocatòries i/o reunions.*
- 3 – Estendre acta de les sessions.*
- 4 – Portar de forma actualitzada el Registre de membres del CLPC, així com les altes i baixes.*
- 5 – Subscriure les actes del Consell al costat de la Presidència.*
- 6 – Emetre certificacions dels acords del CLPC.*

Article 22

El CLPC es regirà pel que es disposa en aquest reglament i en el Reglament de Participació Ciutadana.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

La modificació total o parcial d'aquest reglament, així com la dissolució del CLPC correspon al Ple de l'Ajuntament, previ informe del CLPC.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor després de la seua publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASEÑST
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

SEGON: Seguir en l'expedient el procediment i els tràmits establits.”

I, per deixar-ne constància, s'expedeix esta certificació, per ordre i amb el vist i plau de l'Alcaldia, a reserva de l'aprovació definitiva de l'acta, d'acord amb allò que disposa l'art. 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Paiporta,
Document signat electrònicament al marge.
Vist i plau Secretaria
Alcaldia



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASEÑST
07/02/2022

Cayetano García Ramírez, Secretario del Ayuntamiento de Paiporta (Valencia),

CERTIFICO:

Que el Pleno del Ayuntamiento, ha adoptado en la sesión ordinaria de fecha 27 de enero de 2022, el acuerdo que a continuación se transcribe:

“11.- CULTURA.- 838425E.- APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

Se da cuenta del expediente 838425E para la creación, composición y designación del Consejo Local de Participación Ciudadana, será el órgano municipal supremo de coordinación de las entidades ciudadanas de Paiporta y tratará las diferentes competencias relativas al municipio:

- *Dictaminar las diferencias que surjan en materia de participación.*
- *Coordinar las propuestas alternativas que se presente, así como su aprobación por el máximo consenso de los siguientes hechos administrativos:*
 - a) *Presupuestos Municipales*
 - b) *Planes Municipales*
- *Informar al Ayuntamiento de los problemas detectados en el municipio y proponer las personas representantes de las asociaciones, integrantes del Consejo Local de Participación Ciudadana, para poder ser atendidas en las Comisiones Informativas que se celebren.*
- *Proponer actuaciones que compitan actividades municipales de carácter sectorial y efectuar el seguimiento de los acuerdos adoptados por el Ayuntamiento.*
- *Aplicación y concreción de los gastos ocasionados en la programación del Consejo Local de Participación Ciudadana.*
- *Programar actividades para fomentar la participación y el asociacionismo en el municipio.*





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

- *Cualesquiera otras funciones que recoja el Reglamento de Participación Ciudadana.*

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Providencia de la concejala de Participación Ciudadana, Esther Torrijos, en la cual dispone iniciar de oficio expediente para la creación del Consejo Local de Participación Ciudadana y del reglamento que regirá este órgano.

I.2.- Aprobación por el Consejo Local de Participación Ciudadana de fecha 14 de diciembre de 2021 del reglamento de funcionamiento de este Consejo.

I.3.- Informe del técnico de Participación Ciudadana indicando que hace falta que la concejala del área eleve propuesta al Pleno, para la aprobación del reglamento del Consejo.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- La Corporación Municipal de Paiporta como entidad local, tiene competencias en materia de promoción cultural en su ámbito territorial, en conformidad con el que dispone el artículo 140 de la Constitución Española, artículo 25.2-m) de la Ley. 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el resto de normativa concordante.

II.2.- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Haciendo uso de las atribuciones, que se ostentan por delegación de la Alcaldía según Decreto n.º 1301/2019 de 4 de julio de 2019, la Concejala de Participación Ciudadana propone a la Comisión de Cultura elevar propuesta al Pleno para la adopción del siguiente ACUERDO:

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Cultura, en sesión ordinaria celebrada en fecha 19 de enero de 2022.

Intervenciones:
(...)

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda:

PRIMERO: Aprobar el Reglamento del Consejo Local de Participación Ciudadana, que es el siguiente:

REGLAMENTO DEL CONSEJO LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

CAPITULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1

El Consejo Local de Participación Ciudadana se constituye en virtud de lo dispuesto en el TITULO IV, Artículos 21, 22 y 23 del Reglamento de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Paiporta, cómo órgano supremo de coordinación de las entidades ciudadanas de Paiporta, con el objetivo de tratar los temas relativos al municipio en general.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

Artículo 2

El fin de este Consejo es facilitar la participación de la ciudadanía a través de las asociaciones o colectivos del tejido asociativo, en el desarrollo de la política municipal.

Artículo 3

Serán competencias del Consejo Local de Participación Ciudadana.

Art. 3.1 – Dictaminar las diferencias que surjan en la interpretación del Reglamento de Participación Ciudadana. Hacer propuestas sobre las actuaciones en materia de participación no previstas en estas y controlar el cumplimiento, así como, ante su reforma, ser escuchado previamente a los acuerdos municipales al respecto de esto.

Art. 3.2 – Coordinar las propuestas alternativas que se presenten, por medio de las personas integrantes del mismo CLPC, en el proceso de elaboración, así como en su aprobación por el máximo consenso de los siguientes hechos administrativos:

- a)Presupuestos Municipales*
- b) lanes Municipales*

Art. 3.3 – Informar al Ayuntamiento de los problemas que se detecten en el municipio y proponer las personas representantes de las asociaciones, integrantes del CLPC, para que puedan ser escuchadas en las Comisiones Informativas que traten asuntos en las materias a que hace referencia el art. 3.2 de este reglamento.

Art. 3.4 – Proponer actuaciones que competan a las actividades municipales de carácter sectorial o general, y efectuar el seguimiento de los acuerdos adoptados por el Ayuntamiento sobre estas propuestas.

Art. 3.5 – La aplicación y concreción de los gastos que se ocasionen en la programación de las actividades del CLPC.

Art. 3.6 – Programar actividades encaminadas a fomentar la participación ciudadana y el asociacionismo en el municipio.

Art. 3.7 – Constituir, dentro de sus funciones, las comisiones de estudio y grupos de trabajo que se estime convenientes.

Art. 3.8 – La elaboración del presente reglamento, así como su modificación y dar traslado del mismo a la Concejalía de Participación Ciudadana, para que traslade la propuesta para su aprobación al pleno Municipal.

Art. 3.9 – Cualesquiera otras funciones que así se recojan en el reglamento de Participación Ciudadana.

CAPITULO II COMPOSICIÓN DEL CONSEJO LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Artículo 4

Podrá formar parte de pleno derecho toda asociación que esté inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones de Paiporta.

Artículo 5

El Consejo Local de Participación Ciudadana estará compuesto por:

- 1 – Presidencia: La alcaldesa o alcalde, o en su lugar la concejala o concejal en quien delegue.*



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASEÑST
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

2 - Vicepresidencia: La concejala o concejal de Participación Ciudadana, que representará a su grupo político.

3 - Vocalías:

- *Dos personas elegidas democráticamente por cada Consejo Sectorial Municipal de entre las asociaciones que conformen el mencionado Consejo; siempre que se represente a entidades inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones o que dicha asociación, con un ámbito de actuación mayor al municipal, desarrolle actuaciones y programas de implantación en el municipio y esté inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones.*
- *Un/a representante nombrado por cada grupo político con representación en el ayuntamiento.*
- *Asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones que no se encuentren vinculadas a través de Consejos Sectoriales.*
- *Secretaría: ejercerá la secretaría, sin voz ni voto, una persona funcionaria del Ayuntamiento.*
- *Podrán ser invitadas otras personas como asesoras, con voz pero sin voto, a petición del CLPC.*

Artículo 6

Una vez constituido el CLPC, las asociaciones que no estén inscritas podrán solicitar su inclusión en el CLPC a través del Registro de Entrada del Ayuntamiento, o bien a través de acuerdo en su propio Consejo Sectorial. Su designación será a propuesta de la presidencia del CLPC previa consulta a las personas componentes de este.

Artículo 7

Cualquier entidad representada en el CLPC podrá designar la suplencia de las personas representantes.

Artículo 8

El CLPC estará limitado a un máximo de 25 personas.

CAPITULO III – FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Artículo 9

De conformidad con los respectivos reglamentos, cada Consejo Sectorial Municipal, de entre las asociaciones que conformen dicho Consejo, elegirá a sus personas representantes, titulares y suplentes, ante el CLPC.

Artículo 10

Para la constitución del CLPC, los Consejos Sectoriales, a los que se refiere el Art. 24 del Reglamento de Participación Ciudadana, tendrán que tramitar los respectivos acuerdos de integración en el referido Consejo, a la Concejalía de Participación Ciudadana, a fin de que esta incluya, en la primera reunión del CLPC que tenga lugar, un punto del Orden del Día dedicado a la incorporación de nuevas personas representantes al CLPC.

Artículo 11

Para que el CLPC pueda tomar válidamente acuerdos, será necesario que, en la reunión convocada al efecto, estén presentes la mitad más una de las personas integrantes, en primera convocatoria, y con cualquiera que sea el número en segunda, siempre que asistan, al menos, la Presidencia, la Secretaría y dos Vocalías.

Artículo 12

El CLPC establecerá la periodicidad de sus reuniones, que tendrán lugar, al menos, tres veces al año, con carácter ordinario. El Consejo se podrá reunir con carácter extraordinario cuando así lo determine la Presidencia o lo soliciten un tercio del número total de integrantes.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASEÑST
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

Artículo 13

Cualquier integrante del Consejo podrá proponer puntos del Orden del día hasta ocho días antes de la celebración del CLPC.

Artículo 14

Cualquier vecino o vecina de Paiporta podrá solicitar su participación en el CLPC para el tratamiento de temas propios del ámbito de actuación del consejo. Para ello deberá solicitarlo con antelación suficiente para poder ser recogido en el orden del día, indicando mediante instancia conformada, por registro de entrada, el motivo y temática a tratar. Esta participación será con voz, pero sin voto.

Artículo 15

Las convocatorias, con los órdenes del día correspondientes, se harán llegar a las personas integrantes con una semana de antelación a la celebración del Consejo.

Durante este periodo, conocidos por la totalidad de integrantes del CLPC los temas a tratar, todavía podrán ser convocadas las personas asesoras referidas en el artículo 5 de este reglamento.

Artículo 16

Los acuerdos del CLPC se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes con derecho a voto en la reunión. Habrá mayoría simple cuando los votos afirmativos sean más que los negativos.

Las personas integrantes del CLPC tendrán derecho a voz y voto. En caso de empate en las votaciones, decidirá el voto de calidad de la Presidencia.

Artículo 17

Los informes, comunicaciones, consultas o propuestas del Consejo tendrán que ser tramitadas al órgano correspondiente.

El CLPC podrá elevar al Pleno Municipal aquellas propuestas que sean de su competencia, para su aprobación si procede.

Artículo 18

Se perderá la condición de integrante del CLPC por tres faltas de asistencia consecutivas no justificadas. Igualmente ocurrirá en el supuesto en el que las faltas de asistencia, aunque justificadas, tengan como consecuencia la no asistencia a las reuniones celebradas en el Consejo durante un año.

Se perderá igualmente la condición de integrante cuando la entidad o asociación deje de cumplir las condiciones que se exigen en este Reglamento para formar parte del CLPC.

Artículo 19

Funciones que corresponden a la Presidencia del CLPC:

- 1 – Ostentar la representación del Consejo
- 2 – Acordar la convocatoria, fijar el orden del día, presidir y moderar las sesiones.
- 3 – Velar por el cumplimiento de las normas de régimen interno.
- 4 – Visar las actas y certificaciones de los acuerdos.

Artículo 20

La presidencia del Consejo será sustituida por la vicepresidencia en los supuestos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa justificada, con las mismas funciones que ostenta la Presidencia.

Artículo 21

Funciones que corresponden a la Secretaría:

- 1 – La gestión administrativa de los asuntos del Consejo y la asistencia de los mismos.
- 2 – Confeccionar y enviar las comunicaciones de las convocatorias y/o reuniones.
- 3 – Levantar acta de las sesiones.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENST
07/02/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
07/02/2022

- 4 – Llevar de forma actualizada el Registro de miembros del CLPC, así como las altas y bajas.
- 5 – Suscribir las actas del Consejo junto a la Presidencia.
- 6 – Emitir certificaciones de los acuerdos del CLPC.

Artículo 22

El CLPC se regirá por lo dispuesto en este Reglamento y en el Reglamento de Participación Ciudadana.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

La modificación total o parcial de este Reglamento, así como la disolución del CLPC corresponde al Pleno del Ayuntamiento, previo informe del CLPC.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglamento entrará en Vigor después de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.

SEGUNDO: *Seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos.”*

Y, para que conste, se expide esta certificación, por orden y con el visto y aprobado de la Alcaldía, a reserva de la aprobación definitiva del acta, de acuerdo con aquello que dispone el art. 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

*Paiporta,
Documento firmado electrónicamente al margen.
Visto y aprobado Secretaría
Alcaldía*



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASEÑST
07/02/2022

