

# **ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN EL TERME MUNICIPAL DE PUÇOL.**

*(Aprovada en sessió plenària celebrada el 26-07-2013, publicat text íntegre en el BOP núm. 240 de 09 d'octubre de 2013.*

*Incloua modificació aprovada en sessió plenària de 25-04-2016 i publicada en el BOP núm. 127 de 04 de juliol de 2016.*

*Incloua modificació aprovada en sessió plenària de 29-03-2021 i publicada en el BOP núm. 114 de 16 de juny de 2021.*

*Incloua modificació aprovada en sessió plenària de 28-11-2022 i publicada en el BOP núm. 30 de 13 de febrer de 2023).*

## **Disposicions Generals.**

La present Ordenança té per objecte la regulació de l'activitat comercial de la venda no sedentària en el terme municipal de Puçol, en compliment del que es disposa en la Llei 3/2011, de 23 de març de la Generalitat, de comerç de la Comunitat Valenciana, el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana, en l'art. 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en el Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç, que regula l'exercici de la venda ambulant o no sedentària i altra normativa vigent que siga aplicable. Esta activitat només podrà ser exercida, en els llocs i emplaçaments assenyalats expressament en les autoritzacions que s'atorguen i en les dates i pel temps que es determine.

Fer constar que; les disposicions estatals que, amb caràcter bàsic regulen esta modalitat de venda, utilitzen per a la seua denominació la de "venda ambulant o no sedentària", és a dir empen de manera indistinta qualsevol de les dues denominacions per a referir-se al conjunt de la modalitat. En la nostra opinió la venda ambulant constitueix en realitat una forma de venda no sedentària, la que es practica mitjançant vehicle o qualsevol altre mitjà de desplaçament de manera itinerant, és a dir en ubicació mòbil. Per això utilitzarem, en coherència amb els termes de la legislació valenciana, la denominació 'venda no sedentària' per a emparar la generalitat, i la de "venda ambulant" per a fer referència exclusivament a esta modalitat en ubicació mòbil, sense que amb això es produïska cap alteració substancial de la regulació bàsica, tal com expressa el Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.

## **Article 1. Concepte i àmbit d'aplicació.**

1. Es considera venda no sedentària aquella realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, en el terme municipal de Puçol, qualsevol que siga la seua periodicitat, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables.

Es considera venda ambulant la modalitat de venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua

mercaderia de manera itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i per temps necessari per a efectuar la venda.

2. Les activitats de venda no sedentària no perden la seua condició pel fet de desenvolupar-se sobre sòl de propietat o titularitat privada.

3. En el terme municipal de Puçol, només es permetrà la pràctica de les modalitats de venda no sedentària recollides en la present Ordenança, de la forma, i en les dates i condicions determinades per esta.

4. La venda realitzada mitjançant llocs desmuntables a l'interior d'immobles, també quedarà subjecta a la normativa aplicable a un establiment comercial.

5. No tindrà, en cap cas, la condició de venda no sedentària:

a) La venda domiciliària.

b) La venda mitjançant aparells automàtics de distribució.

c) La venda de loteries o altres participacions en jocs d'atzar autoritzats.

d) La venda realitzada per comerciant sedentari a la porta del seu establiment.

e) La venda realitzada per l'Administració o els seus agents, o a conseqüència de mandats d'aquella.

## **Article 2. Subjectes.**

1. La venda no sedentària podrà exercir-se per tota persona física o persona jurídica, incloent les cooperatives, que es dedique professionalment a l'activitat del comerç al detall, reunisca els requisits exigits en la corresponent ordenança municipal i altres que segons la normativa els foren d'aplicació, i compte amb l'autorització emesa per l'ajuntament que siga preceptiva en cada cas.

2. Podran col·laborar al costat del titular en l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària o en nom del titular de l'autorització, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, germans i empleats amb contracte de treball, a més d'aquells familiars als quals habilite la present ordenança municipal.

3. Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, haurà d'acreditar-se l'existència d'una relació laboral contractual o societària entre el titular i la persona que desenvolupe, en nom d'aquella, l'activitat comercial.

La persona o persones físiques que exercisquen l'activitat per compte d'una persona jurídica haurà d'estar expressament indicada en l'autorització que s'haurà d'estendre a nom de la persona jurídica.

4. Els agricultors i ramaders podran desenvolupar la venda no sedentària dels seus productes agropecuaris en estat natural, ja siga en el propi lloc de producció (dins

del terme municipal de Puçol) o en els emplaçaments del terme municipal que determine l'Ajuntament.

5. Els particulars podran sol·licitar autorització per a la venda en sòl públic d'articles usats, sempre que els articles a la venda procedisquen del seu propi aixovar i no hagen sigut adquirits expressament per a la seua revenda. Així mateix, l'ajuntament podrà autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb finalitats benèfiques promoguda per entitats o institucions.

### **Article 3. Modalitats de venda no sedentària autoritzades.**

En el terme municipal de Puçol s'autoritzen les següents modalitats de venda no sedentària:

- Mercats periòdics
- Mercats ocasionals
- Venda no sedentària en llocs aïllats

Qualsevol altra modalitat de venda no sedentària, diferent de les contemplades explícitament en este apartat, estarà sotmesa, en tot cas, al que es disposa en esta Ordenança.

### **Article 4. Mercats periòdics.**

Són aquells llocs de venda no sedentària habituals de periodicitat coneguda, setmanal o inferior a la setmana, estacional o anual, i en emplaçament prèviament determinat.

1. Els mercats periòdics se celebraran els dies i en l'emplaçament que la present Ordenança fixa i excepte prohibició expressa en la normativa vigent, tots els productes podran ser objecte de venda no sedentària, sempre que complisquen amb la normativa tècnica-sanitària i de seguretat.

2. Tindran esta consideració, excepte modificació posterior que per Resolució de l'Alcaldia degudament motivada s'establisca, els celebrats els dimarts i dissabtes, excepte el dimarts que siga festiu i que es traslladarà al dilluns anterior o divendres pel del dissabte, i el mercat Estival en zona platja (estos s'instal·laran els dijous dels mesos de juliol i agost, en horari de 17.30 a 22:30h). En el mercat estival platja, els llocs d'alimentació tindran tots les mateixes dimensions, sent estes de 16 m<sup>2</sup> (8x2) i la resta de llocs, de 12 m<sup>2</sup> (6x2) i la seua ubicació serà en la parcel·la municipal, situada en Av/ Grau Vell nº27, intersecció C/La Xoca.

a) Ubicació del mercat extraordinari dels dimarts:

- C/ Cid, cantonada Molí de Vent.
- C/ Costera fins a C/ Martínez Coll.
- C/ Ausias March cant. C/ Rei En Jaume.
- C/ Mallaeta cant. amb C/ Picaio fins a C/ Rei En Jaume.
- C/ Convent fins al núm. 3 cant. amb C/ Lluís Vives.

b) Ubicació del mercat extraordinari dels dissabtes:

- C/ Marià Amigó (tram comprés entre C/ Morvedre i C/ Bisbe Amigó).
- Travessia Excorxador (tram comprés entre C/ Marià Amigó i la porta d'accés al mercat municipal).

c) Horaris:

## MERCATS DELS DIMARTS I DISSABTES

No podran instal·lar-se els llocs de venda abans de les 7 hores, finalitzant tots dos mercats a les 14h, amb una tolerància de més de mitja hora, és a dir a les 14:30h. En el cas de vehicles de més de 5000kg de càrrega la tolerància serà d'1 hora més, de l'horari de tancament, és a dir a les 15h.

- A les 8'30 hauran d'estar ocupats els llocs fixos, de manera que els vehicles dels venedors es veuran obligats a abandonar el recinte a esta hora, i així facilitar l'accés de vehicles als venedors eventuals, havent d'abandonar estos el recinte a les 9'30 hores, com a temps màxim permés.

Per raons de seguretat, a partir de les 9'30 hores, ja no s'autoritza la circulació ni la presència de cap vehicle en la zona destinada al mercat.

Únicament en cas de temps plujós o amenaça clara de tempesta que pugui suposar una possible deterioració de les mercaderies i llocs de venda, s'autoritzarà previ vistiplau de l'Encarregat del Mercat, que els vehicles puguin romandre en el recinte si fora possible o en l'espai destinat a la venda de cadascun dels venedors, sense excedir en cap cas de les dimensions de llocs de venda autoritzat, llevat que el lloc contigu estiga en eixe moment lliure i en tot cas prèvia autorització de l'Encarregat del Mercat.

- A les 13'00 hores, s'autoritza de nou la circulació de vehicles dels venedors, per a la recollida de mercaderies, en el cas concret que un venedor haja d'abandonar el recinte per força major abans de les 13.00 h, i degudament justificat a l'Encarregat del Mercat, podrà accedir amb el seu vehicle de nou al recinte a l'efecte de desmuntatge del seu lloc de venda i sempre que l'accés no supose cap perill per a les persones que circulen per este, ni cause greu trastorn al normal funcionament del mercat.

Si algun comerciant decideix abandonar el mercat abans de l'horari habitual, és a dir abans de les 13 hores, podrà fer-ho, en este cas, la recollida del lloc de venda ambulant haurà de realitzar-se amb carretó manual, limitant la seua càrrega per davall de l'altura de la persona que la condueix per a garantir la seua pròpia seguretat i la de les persones que circulen pel mercat.

- A les 13'30 hores es finalitzarà la venda de mercaderies.

- A les 14'30 hores, el recinte del mercat haurà de quedar totalment lliure de llocs de venda i vehicles de tota mena, a l'efecte d'iniciar la neteja del recinte.

- Els llocs de venda no podran situar-se en els accessos a edificis d'ús públic, establiments comercials i industrials. No podran, així mateix, situar-se de manera que impedisquen la visibilitat dels seus aparadors o exposicions, senyals de trànsit o altres indicatius, ni podran situar-se en les confluències dels carrers.

Tampoc podran instal·lar-se en llocs que dificulten l'accés i la circulació, excepte en els casos dels mercats de venda no sedentària que es realitzen en vies públiques tallades al trànsit.

## **Article 5. Mercats ocasionals.**

Són aquells mercats (mercats ambulants) que no tenen una periodicitat determinada i se celebren ocasionalment o amb motiu de festes o esdeveniments populars o altres esdeveniments de caràcter local.

1. Se podran autoritzar mercats ocasionals amb motiu de festes o esdeveniments populars, de caràcter local o altres esdeveniments. També es podrà autoritzar durant l'estació estival del 20 de Juny al 22 de setembre.

2. A l'efecte de la seua autorització, l'òrgan competent de l'Ajuntament, fixarà l'emplaçament i abast d'estos, així com el període en què s'autoritze el seu establiment i requisits i condicions de celebració.

3. Quan la celebració no siga promoguda per l'Ajuntament o siga organitzada per un operador intermediari que busque als venedors i/o atraccions, la documentació exigida a l'entitat promotora serà:

- Si es realitzara mitjançant mediador, contracte amb este, on s'establisquen les condicions de celebració, número i mix de parades, infraestructura elèctrica,...

- Declaració responsable del mediador o, en defecte, del promotor, que tots els venedors compleixen els requisits per a l'exercici de la venda no sedentària establits en l'art. 10.2 .

- Assegurança de responsabilitat civil que cobrisca l'esdeveniment (del mediador o del promotor).

- D'igual forma quan la celebració siga de promoció municipal i existira operador/mediador, es realitzarà contracte escrit.

4. Tindran esta consideració, excepte modificació posterior que per Resolució de l'Alcaldia degudament motivada s'establisca, els celebrats per "Festes Falleres" (celebrades el mes de març) "Festes Setmana Taurina" (celebrades el mes de juny), "Festes Patronals" (celebrades el mes de setembre) "Mercats medievals, temàtics i culturals".

## **Article 6. Venda aïllada en ubicació fixa.**

Es refereix als llocs de venda no sedentària autoritzats en ubicació aïllada sobre la via pública.

L'Ajuntament podrà prohibir-la o autoritzar-la.

La venda no sedentària en ubicació fixa només podrà exercir-se en ocasió d'esdeveniments populars i altres esdeveniments. També podrà concedir-se en l'estació estival, del 20 de juny al 22 de setembre.

Esta activitat es desenvoluparà durant el temps de celebració de l'esdeveniment que justifique el seu desenvolupament.

En cap cas estos llocs de venda dificultaran el trànsit rodat o la circulació de vianants, ni generaran risc per a la seguretat ciutadana.

Queda prohibida la instal·lació d'estos llocs aïllats en l'eixida d'edificis públics o d'altres establiments amb afluència massiva de públic.

Es podran autoritzar fins a un màxim de dues xurreries durant tot l'any, en llocs de la via pública que es consideren d'oci i esplai en les condicions que es concretaran en les bases del concurs, mitjançant procediment de licitació; llevat que s'obri un establiment permanent d'activitat de xurreria en este municipi.

#### **Article 7. Venda ambulant.**

1. Queda terminantment prohibida l'exercici de la venda ambulant en el terme municipal de Puçol.

2. No tindrà la consideració de venda ambulant el repartiment a domicili d'articles que prèviament hagen sigut encarregats o adquirits pel consumidor, ni el subministrament habitual de mercaderies en virtut de contracte previ.

#### **Article 8. Venda no sedentària per particulars d'articles usats i la venda no sedentària amb finalitats benèfiques.**

1. Les entitats i institucions que pretenguen organitzar un mercat amb finalitats benèfiques hauran de presentar la sol·licitud en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (O.A.C), de l'Ajuntament de Puçol (en horari d'oficina) o d'algunes de les maneres que estableix l'art 38.4 de la Llei 30/92 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú, amb una antelació mínima de 15 dies a la data d'inici de la celebració de l'esdeveniment, acompanyada, com a mínim, de les següents dades:

a) Dades identificatives de l'associació o entitat, com els relatius a la seua denominació, escriptura de constitució, domicili social, representants apoderats i N.I.F.

b) Memòria justificativa de l'esdeveniment en què es detalle la finalitat d'esta activitat, dates de celebració, nombre de llocs i productes a la venda i mitjans a utilitzar.

c) Declaració responsable de l'assumpció de responsabilitats civils i, particularment, de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i

neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà, així com una assegurança de responsabilitat civil, quan l'Ajuntament el considere necessari atesa la magnitud de l'esdeveniment.

d) Compromís explícit de retirada de tot aquell material utilitzat en el mateix dia de finalització de l'activitat.

2. Quan un grup de particulars desitge realitzar una venda d'articles usats, sempre que procedisquen del seu propi aixovar i no hagen sigut adquirits expressament per a la seua revenda, hauran de presentar la sol·licitud en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (O.A.C), de l'Ajuntament de Puçol (en horari d'oficina) o d'algunes de les maneres que estableix l'art 38.4 de la Llei 30/92 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú, amb una antelació mínima de 15 dies a la data d'inici de la celebració de l'esdeveniment. A esta sol·licitud s'hauran d'acompanyar les dades identificatives dels venedors: Nom, cognoms, DNI i domicili, així com els extrems que figuren en el punt 1 d'este article.

Igualment acompanyarà a esta sol·licitud una declaració responsable que els articles pertanyen a l'aixovar dels particulars i que no han sigut adquirits expressament per a la seua revenda, havent d'estar en disposició d'acreditar este extrem.

3. Sense perjudici de l'anterior, en estos casos, l'Ajuntament podrà requerir als peticionaris aquelles dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els que recull la present Ordenança.

## **Article 9. Venda per a la comercialització directa per agricultors i ramaders.**

Segons el que es disposa en l'article 3.4 del Decret 65/2012 es podrà autoritzar la venda per a la comercialització directa per agricultors i ramaders dels seus productes agropecuaris en estat natural, bé en el seu lloc de producció (dins del terme municipal de Puçol) o en altres emplaçaments, que l'Ajuntament determine.

1. Els agricultors i ramaders de Puçol, interessats en la venda dels seus productes agropecuaris, en el mateix lloc de producció (dins del terme municipal de Puçol) i/o en mercats ambulants tant periòdics com ocasionals, hauran de presentar la sol·licitud d'autorització en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (O.A.C), de l'Ajuntament de Puçol (en horari d'oficina) o d'algunes de les maneres que estableix l'art 38.4 de la Llei 30/92 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú, durant tot l'any.

A esta sol·licitud s'hauran d'acompanyar les dades identificatives dels venedors: Nom, cognoms, DNI i domicili.

Igualment acompanyarà a esta sol·licitud una declaració responsable que els productes són de la seua producció, havent d'estar en disposició d'acreditar estos extrems (documentació que acredite la condició de productor primari, alta en Hisenda i Seguretat Social).

2. Sense perjudici de l'anterior, en estos casos, l'Ajuntament podrà requerir als peticionaris aquelles dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els que s'exigeixen i que recull la present Ordenança.

## Article 10. Drets, requisits i obligacions.

1. Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Puçol gaudiran dels següents drets:

- a) Ocupar els llocs de venda no sedentària per als quals estiguen autoritzats.
- b) Exercir pública i pacíficament en l'horari i condicions marcades en l'autorització l'activitat de la venda no sedentària autoritzada per l'Ajuntament.
- c) Recaptar la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar la seua activitat.
- d) Presentar les reclamacions i suggeriments per al millor funcionament dels mercats en els quals s'autoritza l'exercici de l'activitat.
- e) Gaudir d'un període vacacional per any no superior a 30 dies de mercat que haurà de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb un mes d'antelació.
- f) Aquells uns altres que li conferisca la legislació vigent.

2. Per a l'exercici de la venda no sedentària hauran de complir-se, almenys, els següents requisits i obligacions, durant tot el temps de vigència de l'autorització:

- a) Estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris mitjançant la declaració censal corresponent, i en cas que no estiguen exempts de l'Impost d'Activitats Econòmiques, estar al corrent en el pagament de la tarifa.
- b) Estar donat d'alta i al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social en el règim corresponent.
- c) Els prestadors estrangers, nacionals de països que no siguen membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar el compliment de les obligacions establides en la legislació vigent en matèria d'autoritzacions de residència i treball per compte propi, havent d'acreditar la vigència dels permisos preceptius per a l'inici de l'activitat durant el període que comprega l'autorització. En cas de caducitat durant el període d'autorització, el sol·licitant haurà d'aportar també un compromís de renovació d'estos permisos.
- d) Estar al corrent de les obligacions tributàries locals i especialment no mantindre cap deute amb la Hisenda Municipal per la prestació de serveis de mercat (satisfer la taxa per l'ocupació del domini públic que estiga prevista en la corresponent ordenança fiscal) o per la imposició de sancions, així com de disposar de la corresponent autorització municipal.
- e) Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions assenyalades en l'Ordenança Municipal i en l'altra normativa que resulte d'aplicació, especialment la relativa a la higiene, seguretat i solidesa de les instal·lacions.
- f) Els productes objecte de la venda hauran de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris serà necessari complir els requisits higienic-sanitaris (estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments) i de protecció dels consumidors que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, extrems que hauran de poder acreditar-se mitjançant informe de l'autoritat sanitària competent.
- g) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los a requeriment de l'Administració



competent en el termini que esta determine, així com complir les normes d'etiquetatge d'estos.

h) Tindre a la disposició dels compradors, i entregar-los de manera gratuïta, fulls de reclamacions de la Generalitat en impresos normalitzats, i exposar en un cartell visible al públic que es disposa d'estos.

i) Disposar de cartells en els quals s'expose de manera visible i llegible els preus de venda dels productes oferits.

j) Expedir tiquets de compres o, en el seu cas, factures als consumidors que ho sol·liciten, en el qual s'inclouen les dades d'identificació del comerciant, producte adquirit i el seu preu.

k) Els titulars dels llocs, i en el seu defecte els autoritzats com a suplents, romandran en els mateixos durant les hores de funcionament del mercat.

l) Facilitar, a requeriment de l'autoritat competent, els seus funcionaris o agents, la documentació que els siga sol·licitada.

m) Complir l'horari de funcionament autoritzat i les condicions establides per a la càrrega i descàrrega de mercaderies i l'aparcament dels vehicles auxiliars.

n) Els titulars dels llocs que a les 08.30 (mercats extraordinaris dimarts i dissabtes) i 18.00 (mercat estival platja) hores del dia de celebració no hagen comparegut en el mercat, perdran el dret a instal·lar-se en el mateix durant este dia.

ñ) No es podran expendre mercaderies fora del lloc assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació dels corredors entre parades.

o) Els desapropietaments, envasos, embolcalls i altres residus ocasionats a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, seran depositats en els contenidors situats en els voltants d'on se celebren els mercats. La situació d'estos contenidors no podrà ser alterada a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

p) Els titulars de les autoritzacions hauran de mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions del lloc. No es podran alterar les condicions de l'espai on desenvolupen la seua activitat.

q) Els titulars dels llocs hauran de reparar els desperfectes que puguen ocasionar en paviment, arbratge, o mobiliari urbà de qualsevol tipus.

r) No es permet la utilització d'aparells acústics per a baladrejar l'oferta de mercaderies.

s) Els titulars de les corresponents autoritzacions municipals queden obligats a complir les ordres que, en aplicació de la present Ordenança i legislació vigent en la matèria, els donen les autoritats o funcionaris municipals per al correcte funcionament dels mercats en què s'autoritza la venda no sedentària.

t) Tindre contractada pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, pels danys que pogueren ocasionar-se, amb motiu de la col·locació, desmuntatge i permanència del lloc de venda, així com estar al corrent de pagament de l'últim rebut en vigor.

## **Article 11. Implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària.**

1. La creació, modificació, supressió o trasllat de mercats de venda no sedentària haurà de ser adoptada per el/la Alcalde/ssa o Regidor/a delegat/da, escoltat el Consell Local de Comerç (*en el cas que s'haguera constituït*) o les associacions de

comerciants i de consumidors del municipi, i els representants d'interessos que pogueren veure's afectats.

2. La decisió municipal s'adoptarà ponderant fonamentalment criteris d'ordenació territorial i planificació urbanística, de sostenibilitat mediambiental i paisatgística i de protecció del medi urbà i del patrimoni historicoartístic. En qualsevol cas, hauran de quedar garantides la protecció dels consumidors, el millor servei als mateixos i la preservació de l'ordre públic, la salut i la seguretat pública.

3. L'Ajuntament podrà suprimir, modificar, traslladar o suspendre temporalment l'activitat dels mercats de venda no sedentària establits en la present Ordenança i fins i tot la seua supressió total, sense que en cap cas es genere dret a indemnització per danys i perjudicis als titulars dels llocs afectats, d'acord amb les següents circumstàncies:

- Coincidència amb alguna festivitat
- Per raó d'obres en la via pública o en els serveis, o trànsit.
- Per causes d'interés públic degudament motivades.

En cas de suspensió temporal, esta podrà afectar la totalitat de les autoritzacions d'un mercat o a part d'elles, en funció de les necessitats i de l'interés general.

En tot cas, en el procés de presa de decisió municipal sobre este tema es donarà audiència prèvia als venedors afectats.

4. Les decisions municipals seran comunicades, en el termini de tres mesos, a la direcció general competent en matèria de comerç interior per a la seua inscripció d'ofici en el Registre de Mercats de Venda no Sedentària de la Comunitat Valenciana.

## **Article 12. Naturalesa de l'autorització.**

1. L'exercici de qualsevol de les modalitats de venda regulades en la present ordenança estarà subjecte a l'obtenció prèvia de la preceptiva autorització municipal.

2. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'efectuarà mitjançant Resolució de l'Alcaldia o Regidor/a delegat/da *competent*, seguint el procediment que a continuació es detalla.

3. Per a cada emplaçament concret, i per cadascuna de les modalitats de venda no sedentària que el comerciant es propose exercir, haurà de sol·licitar-se una autorització.

4. L'autorització municipal serà personal podent, no obstant, fer ús d'ella, quan el titular siga una persona física, sempre que li assistisquen en l'exercici de la seua activitat i estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, germans i empleats amb contracte de treball.

5. Si el titular de l'autorització és una persona jurídica només podran fer ús de la mateixa la persona o persones físiques que esta haja expressament indicat com a titular i suplent en l'autorització, sempre que tinguem una relació laboral, contractual o societària amb aquella.

6. Les autoritzacions podran ser revocades per l'Ajuntament, en els supòsits previstos en la present ordenança i en la normativa d'aplicació, d'acord amb el procediment administratiu que siga aplicable.

7. En cap cas podrà concedir-se a un mateix titular, per a un mateix mercat, més d'una autorització per a l'exercici de la venda no sedentària.

8.- En cas de produir-se qualsevol variació de les condicions del lloc de venda, ja siguem tècniques, administratives com mecàniques, el titular haurà de comunicar-lo prèviament, per escrit, a l'Ajuntament, abans de procedir a realitzar esta variació, quedant subjecta eixa modificació a una nova autorització municipal per a l'exercici de la venda.

### **Article 13. Duració de l'autorització.**

1. Les autoritzacions municipals per al desenvolupament de l'activitat comercial en els mercats de venda no sedentària periòdics dels dimarts, dissabtes i mercat estival en zona platja es concediran per un termini de quinze anys (en el cas del mercat estival en zona platja, perdran el dret de renovació, davant la no assistència injustificada al mercat, durant el transcurs d'algun d'eixos 15 anys), podent ser revocada si desaparegueren els motius pels quals va ser concedida, renúncia o per incompliment de la normativa vigent. En tot cas, les autoritzacions seran renovables.

Per a la resta de modalitats de venda no sedentària, els terminis de vigència de cada autorització, s'establiran en funció de les circumstàncies de dimensió poblacional i d'organització del municipi.

2. Els titulars de les autoritzacions s'ajustaran al compliment dels requisits derivats de la present ordenança i altra normativa d'aplicació, durant el seu període de vigència i hauran d'acreditar el compliment dels mateixos quan així ho requerisca l'Ajuntament.

### **Article 14. Identificació del comerciant.**

1. Durant el desenvolupament de l'activitat, els qui realitzen la venda no sedentària, hauran de tindre exposat en forma visible per al públic l'autorització municipal o document entregat per l'Ajuntament acreditatiu d'haver obtingut la mateixa.

2. El document acreditatiu de l'autorització que s'exhibisca en el lloc de venda, contindrà, almenys, les següents dades: nom i cognoms i N.I.F. del titular i de les persones designades per este per a col·laborar en l'exercici de la venda i fotos recents

d'estos, lloc de venda o mercat de venda no sedentària per al qual està autoritzat, productes per als quals està facultat vendre i termini de validesa de l'autorització. Al costat de l'autorització, o bé en el document equivalent, haurà de figurar una adreça física per a la recepció de les possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat, sense perjudici que es puga incorporar, a més, una adreça de correu electrònic.

3. En el cas d'autoritzacions atorgades a persones jurídiques a més de la identificació d'esta, haurà de figurar la de les persones designades per a l'exercici de la venda i fotos recents d'estes.

En cas que per mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat, o per qualsevol altra causa justificada haja de procedir-se a la substitució d'algun d'ells, l'entitat titular de l'autorització haurà de comunicar-la a l'Ajuntament, indicant el nom, domicili i D.N.I del substitut, acreditant la seua vinculació amb la persona jurídica i indicant la causa de la substitució.

### **Article 15. Transmissió de l'autorització.**

Dins del seu període de vigència, l'autorització podrà ser transmesa prèvia comunicació a l'Ajuntament concedent, d'acord amb el següent procediment:

1. El titular cedent de l'autorització haurà de presentar una comunicació, dirigida a l'Alcaldia o òrgan municipal responsable, comunicant la transmissió i indicant les dades personals tant de l'antic titular com del nou amb indicació dels motius i la data en què serà efectiva la transmissió.

2. L'Ajuntament podrà oposar-se a esta transmissió en el cas que comprove que qui es proposa com a nou titular no compleix amb els requisits establits en la present norma per a l'exercici de la venda no sedentària.

3. L'Ajuntament emetrà una nova autorització, i cartell, en els quals figure com titular l'adquirent i en els quals s'expressaran els extrems que figuren en l'article 13, entre ells, el referit al termini de vigència que no podrà superar al que reste de l'autorització transmesa.

4. Excepte causa justificada, no es podrà procedir a la transmissió abans que transcorreguen 12 mesos des que es va atorgar l'última autorització.

5. Per a poder perfeccionar la transmissió serà necessari que l'entrant acredite complir tots els requisits exigibles per al desenvolupament de l'activitat que fixa l'article 10 de la present Ordenança.

6. La transmissió únicament podrà facultar per a la venda de la mateixa classe d'articles que venia comercialitzant-se pel titular cedent, i la seua vigència es limitarà al període restant en l'autorització que es transmet.

7. La transmissió estarà subjecta al pagament de la taxa corresponent, llevat que la transmissió s'efectuara a favor del cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, germans i empleats que haja tingut el cedent, amb contracte de treball, per temps no inferior a un any.

8. En el cas de defunció o d'impossibilitat sobrevinguda de desenvolupar l'activitat per part del titular, tindran un dret preferent a la transmissió de l'autorització el cònjuge o parella de fet, els fills, els empleats i altres familiars que vingueren col·laborant amb el titular en l'activitat.

En els casos de dissolució i cessament en l'activitat d'una persona jurídica tindran dret preferent a la transmissió de les autoritzacions que fora titular, els qui vingueren exercint la venda per compte i en nom d'esta.

9. En cas de renúncia a una autorització sense que existisca voluntat de transmissió d'esta, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst per a la provisió de vacants en l'ordenança municipal.

#### **Article 16. Capacitat de comprovació de l'administració.**

1. L'Ajuntament podrà comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, activitats, transmissions i altres circumstàncies de l'autorització concedida, notificant, en el seu cas, als òrgans autonòmics de defensa de la competència de la Comunitat Valenciana, els fets dels quals tinguen coneixement en l'exercici de les seues funcions que puguen constituir infracció a la legislació de defensa de la competència.

2. Com a inspecció per al manteniment dels requisits per a posseir la parada, anualment, s'obrirà un termini, per a la presentació per part de cada venedor, d'una declaració responsable, que no ha variat la seua situació per a l'exercici de venda. Tot això sense perjudici del control ordinari per l'Agutzil i altres Agents de l'Autoritat.

#### **Article 17. Extinció.**

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de les vendes no sedentàries s'extingiran, sense que causen dret a cap indemnització, per les següents causes:

a) Finalització del termini per al que es va atorgar, excepte quan se sol·licite i es concedisca la renovació de l'autorització.

b) Renúncia expressa del titular.

c) No presentar a l'òrgan municipal competent, en el termini marcat per l'Ajuntament (previ requeriment) cada any de vigència de l'autorització, els documents acreditatius de les dades aportades amb la sol·licitud de l'autorització o en la declaració responsable, podent exigir-se al venedor, els dotze rebuts de la Seguretat Social, corresponents a l'any d'activitat.

d) Per revocació quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, en els supòsits i amb els procediments previstos en esta Ordenança, sense que això origine dret a indemnització o compensació de cap mena.

e) Per defunció o dissolució de la persona jurídica titular, sense perjudici de la seua possibilitat de transmissió.

f) Per impagament de la taxa o preu públic a la qual estiga obligat en els termes que establisca l'Ajuntament.

g) A conseqüència de la imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

2. Les autoritzacions que s'extingisquen per algunes de les causes assenyalades podran ser amortitzades o passar a ser considerades vacants.

## **Article 18. Sol·licitud.**

1. La sol·licitud d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària en sòl públic es realitzarà a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida al/la Alcalde/ssa o Regidor/a delegat/da en la matèria, segons model normalitzat.

2. En la sol·licitud es farà constar el nom i cognoms del sol·licitant, si és persona física, o la denominació social i les dades del representant degudament apoderat, si és persona jurídica, el N.I.F., així com les dades de les persones vinculades al mateix que col·laboren en la venda, els productes a comercialitzar i la modalitat de venda per a la qual se sol·licita l'autorització.

3. A la sol·licitud s'acompanyaran els mèrits que, si és procedent, siguen objecte d'avaluació, així com una declaració responsable signada per l'interessat en la qual manifeste, almenys els següents extrems:

A - El compliment dels requisits establits per a l'exercici de la venda no sedentària i de les condicions per a la comercialització dels productes que es pretenguen oferir, en els termes establits en l'article 7 del Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana i en l'Ordenança municipal.

B - Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

C - Mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

Pel que respecta a l'alta en el cens d'obligats tributaris o, si és procedent, a estar al corrent en el pagament de la tarifa de l'Impost d'Activitats Econòmiques quan no estiguen exempts d'este, haurà d'acreditar-se bé pel mateix sol·licitant o bé mitjançant autorització a l'Ajuntament perquè este verifique el seu compliment.

En el seu cas, els qui venguen productes de temporada de caràcter agrícola de collita o producció pròpia, hauran de declarar la seua condició de tals indicant que es troben en possessió de la documentació oficial probatòria de la seua condició d'agricultor o ramader, els productes que cultiva i els municipis en què se situen les seues explotacions.

Els particulars autoritzats per a la venda d'articles usats hauran de declarar responsablement i estar en disposició d'acreditar que els mateixos pertanyen al seu aixovar i que no han sigut adquirits expressament per a la seua revenda.

4. Les sol·licituds per a la venda no sedentària en els mercats periòdics podran ser presentades al llarg de tot l'any.

5. Les sol·licituds per a la venda no sedentària en els mercats ocasionals, s'hauran de presentar amb una antelació mínima de 20 dies a la data d'inici de la celebració del mercat.

#### **Article 19. Procediment de selecció.**

1. El procediment per a l'atorgament de l'autorització i per a la cobertura de les vacants, serà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el barem de mèrits aplicable, així com les previsions contingudes en els articles 86 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, així com del capítol II de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

2. El procediment per a la selecció entre els possibles candidats serà públic i la seua tramitació haurà de desenvolupar-se conforme a criteris clars, senzills, objectius i predictibles. En la resolució del procediment es fixaran els requisits de l'autorització, que hauran de ser necessaris, proporcionals i no discriminatoris.

3. En cap cas es podrà exigir el deure de residència en el municipi com a requisit de participació, ni podrà considerar-se esta circumstància com un mèrit que atorgue avantatges al sol·licitant en el procediment de selecció.

**Article 20.** Queda sense efecte este article en funció de la modificació efectuada en sessió Plenària de 29/03/2021.

#### **Article 21. Barem de mèrits.**

1- L'adjudicació dels llocs vacants és potestativa de l'Ajuntament, existint l'obligació d'adjudicar els que queden lliures. L'Ajuntament mitjançant difusió pública, anunciarà quan s'esgoti la llista de suplents baremats i en funció de les vacants produïdes, la convocatòria per a la seua provisió.

2- Les autoritzacions dels mercats periòdics dels dimarts, dissabtes i estival en zona platja que estigueren en vigor el 25 d'abril de 2012, queden automàticament prorrogades per a 15 anys.

3- Els llocs vacants es convocaran públicament per un barem de mèrits per punts, cobrint-se per ordre de puntuació, sent estos:

- a) Experiència en l'exercici de la professió de venda no sedentària, fins a 40 punts, a raó de 3 punts per cada any d'experiència, esta s'acreditarà mitjançant la

presentació de certificats expedits a este efecte pel secretari dels Ajuntaments en els mercats dels quals s'haja exercit la venda sedentària, informe de vida laboral o un altre document públic que l'acredite.

- b) Adequació del tipus de productes oferits al mix comercial establert per l'Ajuntament de Puçol, fins a 50 punts (es tracta de potenciar la varietat i diversitat dels productes existents en el mercat, a major exclusivitat o menor competència, major puntuació), de conformitat amb la següent distribució:
- Si existeixen d'un 0% a un 5% de llocs ja existents, similars a l'ofert, este obtindrà 50 punts.
  - Si existeixen d'un 6% a un 15% de llocs ja existents, similars a l'ofert, este obtindrà 35 punts.
  - Si existeixen d'un 16% a un 21% de llocs ja existents, similars a l'ofert, este obtindrà 20 punts.
  - Si existeixen més d'un 25% de llocs ja existents, similars a l'ofert, este obtindrà 5 punts.
- c) Cursos de formació relacionats amb el comerç, atenció al públic o drets de consumidors i usuaris, fins a 10 punts que es distribuïran, atorgant-se 2 punts per cada curs acreditat. Només es valoraran els cursos relacionats amb les funcions pròpies dels llocs objecte de la convocatòria, que hagen sigut convocats i homologats per organismes oficials.

TOTAL PUNTS: 100 PUNTS

4- Es crearà un llistat de suplents, per ordre segons resultat de baremació, no inferior al 10% dels llocs a cobrir amb la finalitat que, en cas de renúncia o vacants, s'oferisca als mateixos la possibilitat d'obtindre l'autorització per a la venda. Un 10% de les parades es reservaran per a torn de discapacitat, i a falta de sol·licitants, passaran a engrossir el torn lliure.

5- Una vegada atorgades les autoritzacions, la distribució dels llocs, es realitzarà mitjançant sorteig, tenint en compte el tipus de producte, per a la seua agrupació.

6- El barem de mèrits el realitzarà una comissió formada pel secretari de l'Ajuntament o funcionari en qui delegue, que actuarà com a president, l'administratiu encarregat del servei que actuarà com a secretari i el tècnic auxiliar delineant.

## **Article 22. Canvi i millora de lloc.**

1. En els casos en què es produïsquen vacants, els titulars, amb autorització en vigor en el mateix mercat i període, mitjançant sol·licitud, tindran la possibilitat de modificar el seu emplaçament renunciant a l'actual que passarà a tindre la condició de vacant i serà cobert pel procediment previst en l'article 21 de la present Ordenança.



2. En el supòsit de sol·licitar, més d'un venedor (amb autorització en vigor) el canvi d'emplaçament per un mateix lloc vacant, l'adjudicació es realitzarà mitjançant sorteig.

3. Els qui resulten, a conseqüència d'este procediment, adjudicatari de nou lloc s'entendrà que renuncien als llocs que amb anterioritat tenien, no podent reiterar la petició de canvi de situació en el mateix període.

4. Igualment es podrà sol·licitar permuta de lloc, quan dos o més venedors autoritzats així ho acorden i signen voluntàriament, sempre que això no altere la zonificació establida per tipus de productes.

5. Les autoritzacions logrades per este procediment s'atorgaran pel termini que reste fins al nou procés general d'adjudicació.

6. En cas de produir-se qualsevol variació de les condicions del lloc de venda, ja siguen tècniques, administratives com mecàniques, el titular haurà de comunicar-lo prèviament, per escrit, a l'Ajuntament, abans de procedir a realitzar esta variació, quedant subjecta eixa modificació a una nova autorització municipal per a l'exercici de la venda i sempre pel mateix període restant de vigència.

7. Els titulars de l'autorització municipal per a la venda no sedentària, en mercats periòdics, podran sol·licitar per registre d'entrada de l'Ajuntament, el gaudir d'un mes de vacances. Durant el període sol·licitat, el lloc quedarà a la disposició de l'Administració per a adjudicar-lo mitjançant sorteig a venedors en ruta.

### **Article 23. Registre municipal.**

1. L'Ajuntament, crearà i mantindrà un Registre Municipal de Comerciants de Venda No Sedentària autoritzats per a les diferents modalitats de venda no sedentària que se celebren en el terme municipal de Puçol, en el qual efectuarà la inscripció d'ofici dels venedors en el moment de l'atorgament de l'autorització o de la seua transmissió, partint de les dades contingudes en la declaració responsable i en la instància de sol·licitud.

En este Registre hauran de constar, com a mínim, les següents dades:

a) NIF i nom i cognoms o raó social de la persona física o jurídica titular de l'autorització.

b) Domicili a efecte de notificacions.

c) Denominació del mercat de venda no sedentària per al qual s'està autoritzat o lloc d'emplaçament del lloc.

d) Identificació del lloc (número, codi, descripció) per al qual s'està autoritzat.

e) Productes per als quals ha obtingut l'autorització de venda.

f) Data d'inici i final de l'autorització.

2. Este Registre serà públic.

## **Article 24. Condicions dels llocs de venda en mercats de venda no sedentària.**

1. Les mesures de major o menor amplitud dels mòduls estaran condicionades a les característiques de la via pública en la qual s'instal·len les parades a fi de donar a estos uniformitat i ordre.

2. Els titulars de les autoritzacions hauran de garantir la seguretat i solidesa de les seues instal·lacions tenint en compte que en tot cas haurà de tractar-se d'instal·lacions desmuntables i de fàcil transport.

3. Quan l'Ajuntament el crega convenient, podrà determinar i exigir, en la corresponent autorització, condicions d'homogeneïtat i estètica comunes a tots els llocs d'un determinat emplaçament.

4. De cada modalitat de venda no sedentària agrupada, si l'Ajuntament creguera convenient, es tindrà un pla a escala on es reflectiran els llocs i dimensions, sense perjudici de la seua modificació, en cas necessari, per l'òrgan municipal competent.

5. Els articles de venda no hauran de depositar-se directament en el sòl, excepte aquells que es determinen expressament o aquelles mercaderies que per les seues característiques no es puga alterar la seua composició, higiene o aspecte. Tindran esta consideració els articles de ceràmica, fang, fusta, metall, etc.

## **Article 25. Condicions dels llocs de venda de productes alimentaris.**

1. Com a norma general queda prohibida la venda no sedentària de productes alimentaris a excepció de fruites, verdures i la venda de productes alimentaris no peribles a curt termini, degudament conservats i envasats. La resta d'aliments que excepcionalment s'autoritzen, la venda haurà de realitzar-se mitjançant camions tenda o remolc degudament condicionats.

2. Els llocs de venda estaran dotats d'una bancada que evite el contacte dels productes amb el sòl, no admetent-se els que no complisquen este requisit.

3. Donat el caràcter excepcional de la venda no sedentària de productes alimentaris, a més de les condicions generals que en la present Ordenança s'estableixen per a tots els llocs de venda, aquells en els quals s'expenguen productes alimentaris, hauran de reunir les següents condicions:

- a) Només s'exercirà en els llocs que l'Ajuntament assenyale.
- b) Es realitzarà sobre bancades mòbils, de manera que en tot cas s'evite el seu contacte amb el sòl.
- c) Es compliran aquells altres requisits que per a la seua venda exigien les normes de general compliment o les autoritats sanitàries locals.

4. Quan la venda de productes alimentaris es realitze mitjançant camions o remolcs tenda, estos hauran de reunir les següents característiques:

- a) Aïllament tèrmic en parets i sostres.
- b) Elements exteriors i interiors de material impermeable i de fàcil neteja, evitant angles i racons en els quals pugua acumular-se brutícia.
- c) Mostradors dotats de vitrines i, en el seu cas, frigorífics.
- d) Disponibilitat d'aigua potable en quantitat suficient.
- e) Disponibilitat de depòsits d'aigües residuals o, almenys de les degudes canalitzacions per a la seua conducció als desguassos públics.
- f) Aquelles altres que per a cadascun dels productes exigisquen les reglamentacions tècnic-sanitàries corresponents.

## **Article 26. Mercats de venda no sedentària en sòl privat.**

1. La creació d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat s'ajustarà, sense perjudici del que es disposa en el present article, al que establisquen les ordenances municipals i altra normativa d'aplicació per al desenvolupament d'una activitat econòmica en un establiment comercial i especialment al que es preveu en el planejament urbanístic sobre els usos permesos en el mateix i les condicions per al seu desenvolupament.

2. Els mercats de venda no sedentària sobre sòl privat la superfície comercial del qual siga igual o superior a 2.500 m<sup>2</sup> estan subjectes a l'obtenció prèvia de l'autorització autonòmica de la conselleria competent en matèria de comerç, sent-los aplicable el que es preveu en l'article 33 i següents de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana.

A l'efecte del present apartat, s'entén per 'superfície comercial' la superfície que ocupen els llocs de venda i serveis complementaris, els corredors i altres espais pels quals puguen transitar els clients. Queden excloses les zones d'aparcament, lavabos, oficines i magatzems.

3. El promotor haurà d'ostentar la titularitat o disponibilitat del sòl en què es desenvoluparà l'activitat.

4. Per a iniciar l'activitat, amb almenys un mes d'antelació a l'inici d'esta, el promotor d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat haurà de presentar a l'Ajuntament una declaració responsable comprensiva de les següents dades i documentació:

- a) Identitat del promotor, domicili i N.I.F., i en el seu cas els del seu representant.
- b) Localització, dies i hores de celebració, número de llocs i productes que es comercialitzaran.
- c) Superfície que ocuparà l'activitat, número, dimensions i característiques dels llocs, serveis, plans de distribució en planta del recinte i de zones afectes al mateix com a aparcament i altres dependències.
- d) Informació sobre les característiques i solidesa de les instal·lacions i dispositius previstos de seguretat, sanitari, pla d'emergència, mesures en matèria de contaminació acústica i contra incendis.

e) El compliment dels requisits establits en el present article i en la resta de normativa que siga aplicable.

f) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

5. Abans de l'inici de l'activitat, el promotor haurà de disposar de la següent documentació :

a) Relació de comerciants de venda no sedentària que desenvoluparan la seua activitat, acompanyada d'una declaració responsable de cadascun d'ells que compleixen amb els requisits per a l'exercici d'esta modalitat de venda.

b) Avaluació d'impacte ambiental o justificació que esta no és necessària mitjançant document emés per l'òrgan competent en matèria ambiental.

c) Acreditació del compliment de l'exigit per la legislació aplicable en matèria d'accessibilitat i de condicions higienicosanitàries.

d) Reglament que ha de regir el funcionament del mercat i el procediment per a la selecció i adjudicació dels llocs de venda als comerciants que el sol·liciten. Este Reglament contemplarà la pèrdua del dret a exercir la venda en cas d'incompliment dels requisits que siguen preceptius per al seu desenvolupament.

e) Autorització de la conselleria competent en matèria de comerç en el cas de mercats de venda no sedentària la superfície comercial de la qual siga igual o superior a 2.500 m<sup>2</sup>, i d'aquelles altres autoritzacions prèvies que siguen exigibles per la normativa sectorial que siga aplicable.

6. L'incompliment dels requisits expressats anteriorment o la inexactitud o falsedat de les dades, declaracions responsables o documents incorporats a esta, quan estos extrems siguen constatats per l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat d'iniciar o continuar l'exercici de l'activitat.

7. Amb independència de les taxes aplicables al procediment d'autorització, l'Ajuntament podrà repercutir sobre el promotor del mercat de venda no sedentària sobre sòl privat, les despeses públiques causades per les actuacions que haja de desenvolupar, entre altres extrems, per al manteniment de la seguretat, neteja i accessibilitat.

## **Article 27. Comerciants de venda no sedentària en sòl privat.**

1. Les persones físiques o jurídiques que vagen a desenvolupar l'activitat comercial en sòl privat hauran de complir amb els requisits establits en la present ordenança municipal i altra normativa reguladora de la venda no sedentària, estant en situació de justificar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

2. El procediment de selecció, adjudicació i transmissió dels llocs de venda se subjectarà al que haja sigut establert pel promotor en el Reglament de funcionament, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament.

3. Les relacions entre el promotor i els venedors del mateix es regiran pel Codi de Comerç i altres normes de dret mercantil en tot el no contemplat en l'Ordenança municipal.

## **Article 28. Règim d'infraccions i sancions.**

Els ajuntaments són competents per a sancionar les infraccions a les seues ordenances, d'acord amb la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, tal com està previst en els articles 139 a 141 de la citada Llei, modificada en estos extrems per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local i en l'article 109.2 de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana.

Ara bé, en la mesura que siga possible qualsevol infracció ha d'estar tipificada per una Llei. La tipificació genèrica de les infraccions en este àmbit es troba bàsicament en els articles 103 a 105 de la Llei 3/2011, en els articles 62 a 69 de Llei 1/2011, de 22 de març de la Generalitat, per la qual s'aprova l'Estatut dels Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana i en altres lleis sectorials on troben empar legal algunes infraccions pròpies d'esta activitat, per la qual cosa l'Ordenança pot concretar algunes d'estes infraccions a supòsits propis d'esta modalitat de venda.

## **Article 29. Infraccions.**

1. Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es consideraran infraccions lleus:

a) El desenvolupament de l'exercici de la venda incomplint l'obligació d'identificació.

b) No disposar de fulles de reclamacions en el model oficial a la disposició dels consumidors i usuaris o no anunciar la disposició d'estes.

c) No disposar en el lloc de venda de les factures i documents del gènere posat a la venda que acrediten la lícita procedència dels productes.

d) La falta d'higiene de les persones i llocs que no suposen infracció a les normes sanitàries.

e) Les discussions i altercats que no produïsquen escàndol.

f) La utilització d'altaveus o megafonia i reclams al públic en veu alta.

g) La no observança de les ordres donades per les autoritats o funcionaris públics.

h) L'incompliment dels horaris assenyalats en la present Ordenança o establits en la Resolució de l'alcaldia o regidor delegat, en què s'autoritzen i ordenen els mercats ocasionals, celebrats esporàdicament en ocasió de festes i esdeveniments populars.

i) La circulació i estacionament de vehicles dins del mercat, fora de l'horari permés, excepte autorització expressa per l'Encarregat de Mercat, per a eixe dia en concret conforme a l'art. 4.

j) La no col·locació dels preus en lloc visible.

k) No presentar a requeriment dels Agents de l'Autoritat o Funcionari encarregat de mercats, l'autorització municipal corresponent.

l) En general, l'incompliment de qualsevol dels requisits que faculten per a l'exercici de la venda no sedentària recollits en la present Ordenança que no tinguen la consideració d'infracció greu o molt greu.

3. **Infraccions greus.** Es consideraran infraccions greus:

- a) La reincidència en qualsevol infracció lleu (dos lleus en un any natural).
- b) Exercir l'activitat no ajustant-se als termes de l'autorització, i en particular els següents suposats:
  - Exercir l'activitat fora dels dies o horaris autoritzats.
  - La venda de mercaderies diferents a les assenyalades en l'autorització municipal.
  - La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats.
  - Romandre en el lloc de venda persona diferent al titular de l'autorització o personal auxiliar sense autorització municipal.
  - La circulació o estacionament de vehicles dins dels mercats fora de l'horari permés.
- c) La negativa o resistència manifesta a subministrar dades o facilitar la informació requerida per les autoritats competents o els seus agents, a fi de complir les funcions d'informació, vigilància, investigació, inspecció i tramitació, així com el donar informació inexacta.
- d) Venda de productes defectuosos o deteriorats sense informar clarament d'això.
- e) La informació o publicitat en el lloc que induïska a engany o confusió, quan això tinga transcendència econòmica.
- f) Qualsevol frau en la quantitat o qualitat del producte de venda que no siga constitutiva de delictes.
- g) No depositar els desaprofitaments, envasos i altres embolcalls en els contenidors o llocs assenyalats per l'Ajuntament, que es troben en els voltants d'on se celebra el mercat.
- h) Els altercats que produïsqen escàndol.

4. **Infraccions molt greus.** Es consideren infraccions molt greus:

- a) La reincidència en qualsevol infracció greu (Dues en un any natural).
- b) Exercir qualsevol modalitat de venda no sedentària sense autorització municipal o amb una autorització caducada.
- c) No acreditar les dades declarades per a obtindre l'autorització quan siga requerit per a això.
- d) L'incompliment, inexactitud o falsedat de les dades, manifestacions i documents facilitats per a obtindre l'autorització o per al desenvolupament de l'activitat en un mercat sobre sòl privat ja siga pel promotor o pel venedor individual.
- e) Els danys causats dolosament en llocs o instal·lacions de la via pública.
- f) L'absència injustificada durant quatre setmanes consecutives al lloc de venda autoritzat.
- g) Qualsevol agressió física entre venedors, al públic i a les autoritats i funcionaris municipals.
- h) La modificació i alteració de dades que figuren en les corresponents documentacions.

i) Excedir-se en les dimensions autoritzades per l'Ajuntament tant en longitud, amplària del lloc i volades de qualsevol tipus.

j) No aportar dins del termini requerit, la documentació exigida per renovació o adjudicació d'autorització municipal.

k) Alteració d'elements de pesatge.

l) Les ofenses de paraula o obra, al públic i/o funcionaris o Autoritats municipals.

m) No estar al corrent de les obligacions tributàries locals i especialment no mantindre cap deute amb la Hisenda Municipal per la prestació de serveis de mercat (satisfer la taxa per l'ocupació del domini públic que estiga prevista en la corresponent ordenança fiscal) o per la imposició de sancions.

n) Fer cas omís a l'ordre de retirada del lloc de venda ocupat sense autorització municipal, per part de l'Autoritat o funcionari municipal encarregat de mercat (de no realitzar-ho pels seus propis mitjans, els serveis de manteniment municipal procediran a este, passant càrrec posteriorment a l'infractor).

5. Sense perjudici de l'anterior, de les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no recollides en la present Ordenança, dels drets i protecció de consumidors i usuaris i de les condicions tècnic-sanitàries dels productes a la venda, es donarà trasllat a l'òrgan competent de la Generalitat en la matèria.

6. Igualment, en cas que les irregularitats constatades siguin susceptibles de ser qualificades com falta o delictes, es donarà compte a les autoritats competents.

7. L'Ajuntament de Puçol, a través dels seus Agents, podran dur a terme mesures cautelars com la confiscació de productes a la venda, quan estimen que poden ocasionar risc per a la salut o seguretat dels consumidors o quan hi haja motius fundats per a sospitar del seu origen il·lícit.

8. Sota cap modalitat de venda no sedentària podrà dur-se a terme vendes a pèrdua, excepte en els supòsits de venda d'articles usats i en aquells supòsits excepcionals contemplats en la legislació vigent.

### **Article 30. Sancions.**

1. Les sancions que s'aplicaran a les infraccions d'esta Ordenança, seran les següents:

a) Per **faltes lleus**: prevenció, multa *des de 30 € fins a 300 €* i/o suspensió de l'activitat fins a un mes.

b) Per **faltes greus**: multa *des de 301 € fins a 600 €* i/o suspensió de l'activitat de fins a tres mesos.

c) Per faltes **molt greus**: multa *des de 601 € fins a 3.000 €*, i/o suspensió de l'activitat de fins a sis mesos, revocació definitiva de l'autorització, impossibilitat d'obtindre-la en el terme municipal de Puçol i cessament de l'activitat.

2. Les sancions es graduaran atenent criteris com ara:

- a) La intensitat en la pertorbació o obstrucció causada al normal funcionament d'un servei públic.
  - b) La premeditació o grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
  - c) El tipus de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'administració o als ciutadans.
  - d) La continuïtat en la comissió de la mateixa infracció.
  - e) La repercussió en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones, o a la salubritat o adorn públics.
  - f) L'impediment de l'ús d'un servei públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.
  - g) La rellevància dels danys causats en espais públics, així com en equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.
  - h) El benefici econòmic obtingut amb la comissió de la infracció.
3. En els casos de venda sense autorització o amb l'autorització caducada, sense perjudici de la imposició de sancions, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.

### **Article 31. Procediment sancionador.**

1. Sense perjudici de la competència sancionadora dels òrgans de la Generalitat en matèries de la seua competència, les infraccions al que es disposa en la present Ordenança seran sancionades per l'Ajuntament d'acord amb les competències que li són pròpies, en virtut del que es preveu en els articles 4 f) i 141 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei 7/1985 de 2 d'abril.

2. Serà òrgan competent per a incoar i resoldre dins de les facultats que la legislació vigent atribueix a l'Ajuntament, l'Alcaldia –Presidència.

3. El procediment s'iniciarà d'ofici per l'administració municipal, bé per pròpia iniciativa en virtut de la funció inspectora, a conseqüència d'ordre superior, petició raonada o denúncia.

4. Per a la imposició de sancions serà necessari seguir el corresponent procediment sancionador conforme el que es preveu en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora aprovat pel Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost.

### **Article 32. Responsabilitat de la infracció.**

1. Els titulars de les autoritzacions municipals per a la venda no sedentària seran responsables de les infraccions que es comenten per ells mateixos, els seus familiars, o assalariats que presten els seus serveis en el lloc de venda en contra el que es disposa en la present Ordenança i especialment el que s'estableix respecte a les condicions de venda. En el cas de persones jurídiques seran estes les responsables de les infraccions.



2. L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa, serà independent de la que, si és procedent, procedisca exigir a través de la via jurisdiccional ordinària.

### **Article 33. Pla dels llocs de mercat.**

Cada 1 de gener de cada any, es realitzarà un pla del mercat, amb la ubicació actual dels llocs amb els canvis produïts, si n'hi haguera. El pla anual s'aprovarà per resolució d'Alcaldia o de la Regidoria delegada en el seu cas.

### **Article 34. Prevenció de contagi.**

Les directrius Sanitàries, per a la prevenció de contagi, proposades pel regidor seran instrumentalitzades pel cap de servei qui les traslladarà per a la seua signatura al regidor i es notificaran per a la seua execució a l'empleat municipal encarregat.

### **Article 35. Comprovació de deutes.**

Trimestralment pel departament de Tresoreria s'emetrà un informe de deute, a fi d'iniciar l'expedient de revocació de l'autorització a qui no es trobe al corrent de les obligacions tributàries locals.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.**

### **Primera.** Autoritzacions vigents

Totes les autoritzacions vigents per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics queden prorrogades automàticament i tindran un termini de duració de quinze anys des de la seua concessió (en el cas del mercat estival en zona platja, perdran el dret de renovació, davant la no assistència injustificada al mercat, durant el transcurs d'algun d'eixos 15 anys), igual que aquelles que estaven en tràmit de concessió en el moment en què va entrar en vigor el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.

A petició dels seus titulars, totes estes autoritzacions seran prorrogades i podran ser transmeses per idèntic període, prèvia comprovació per l'Ajuntament que estos continuen complint amb els requisits que van servir per a la seua concessió, sense que puga sotmetre'ls a un nou procediment de concurrència competitiva.

Sense perjudici de l'anterior, els titulars d'estes autoritzacions municipals, durant la seua vigència, s'ajustaran al compliment dels requisits derivats del citat decret i dels quals establisca la present Ordenança Municipal, la qual cosa haurà de ser acreditat quan ho inste l'ajuntament.

### **Segona.** Autoritzacions transmeses

Totes les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics per a les quals s'haja iniciat el tràmit per a la seua transmissió, en el moment en què entre en vigor el Decret 65/2012, tindran una vigència de quinze anys des del moment en què es produïska esta transmissió (en el cas del mercat estival en zona platja, perdran el dret de vigència, davant la no assistència injustificada al mercat, durant el transcurs d'alguns d'eixos 15 anys).

### **Tercera.**

En relació als llocs vacants que es venen ocupant per eventuais de manera irregular, sense procediment de selecció, i la pràctica de la qual ha sigut consentida durant les diferents legislatures, situació que ha perdurat en el temps, en alguns casos durant anys, es podran continuar ocupant els citats llocs fins que s'adjudiquen segons el procediment previst en els arts. 19 i següents de la present ordenança.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.**

A partir de l'entrada en vigor de la present Ordenança queden derogades quantes disposicions d'igual o inferior jerarquia s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el text que ara s'aprova.

### **DISPOSICIÓ FINAL.**

La present Ordenança entrarà en vigor conforme el que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, a comptar de data de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.