

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT EL DIA 24 DE JULIOL DE 2023

Assistents

Presidenta

C. Mora Luján

Srs. Regidors

Grup PSOE

J.J. Susín Luque
C. Campos Malo
B. Nofuentes López
E. Folgado Andrés
J. A. Zapata Martínez
Ll. Moral Muñoz
F.J. Hidalgo Vidal
L. Fernández Sevilla
I. Javier Rabanaque

Grup PP

R. Esteban Cano
M^a C. García Santaemilia
O. Soler Molinero
F.J. Soler Coll
M^a D. Gutiérrez Díaz

Grup Compromís

R. García Asensio
LL.M. Campos Sanchis
G. Carretero Herraiz

Grup Vox

B. Martínez Fernández
S. León Rubio

Grup Quart entre Totes

D.M. Aráez García

Interventor

J.A. Valenzuela Peral

Secretari

J. Llavata Gascón

En el saló de Plens de l'Ajuntament de la Vila de Quart de Poblet, sent les vint hores (20,00 h) del dia vint-i-quatre de juliol de dos mil vint-i-tres, es reuniren, sota la Presidència de la Sra. Alcaldessa, D^a Cristina Mora Luján, les senyores i senyors Regidors anotats al marge, assistits pel Sr. Secretari i present el Sr. Interventor a fi de celebrar sessió ordinària, en primera convocatòria, segons ordre del dia rebut.

A l'hora assenyalada, la Sra. Alcaldessa va obrir la sessió tractant-se els següents assumptes:

1. RESOLUCIONS DE LA PRESIDÈNCIA DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA

Els Srs. Regidors van quedar assabentats de les Resolucions de l'Alcaldia compreses entre els núm. 2911/2023 de data 20/06/2023 al núm. 3489/2023, de data 18/07/2023 de l'exercici de 2023, dictades des de l'última sessió ordinària, estant a la seua disposició.

2. APROVACIÓ COMPTE GENERAL DE L'AJUNTAMENT EXERCICI DE 2022 (1369259Z)

Informada favorablement per la Intervenció de Fons, així com per la Comissió Especial de Comptes, el Compte General de l'exercici de 2022 i exposada al públic pel termini reglamentari, no havent-se produït reclamació ni cap al·legació.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria absoluta de vots a favor, 10 PSOE i 3 COMPROMIS, l'abstenció del PP (5), havent votat en contra VOX (2), acorda:

U. Aprovar el Compte General de l'exercici de 2022 que posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

DOS. Remetre els comptes al Tribunal de Comptes per a la seua fiscalització.

3. APROVACIÓ EXPEDIENT MODIFICACIÓ DE CRÈDITS P04/2023, DEL PRESSUPOST DE 2023 (1521150J)

Vista la memòria d'Alcaldia proposant la modificació del Pressupost General de 2023, en virtut de necessitats sorgides durant l'exercici i el compliment del qual considera inajornable.

Confeccionat l'expedient de modificació de crèdits núm. 4 en el Pressupost General de 2023, les modificacions que es proposen i que s'estimen necessàries, són:

CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDITS amb càrrec a ROMANENTS DE TRESORERIA

- **AUGMENTS**

- **SUPLEMENT DE CRÈDITS**

APLICACIÓ PPTÀRIA	CONCEPTE	IMPORT
165-221.00	Enllumenat públic	250.000,00
2314-226.09	Persona majors. Activitats	1.000,00
323-221.00	Educació. Energia elèctrica	65.300,00
323-221.02	Educació. Subministre gas	120.000,00
338-226.99	Festes. Activitats	60.000,00
342-221.00	Esports. Energia elèctrica	300.000,00
342-221.02	Esports. Subministrament gas	140.000,00

1532-610.01	Vies públiques. Inversions	5.743,22
	TOTAL SUPLEMENT CRÈDITS	942.043,22 €

• **CRÈDITS EXTRAORDINARIS**

APLICACIÓ PPTÀRIA	CONCEPTE	IMPORT
1532-619.07	Vies Públiques. Barrat séquia Mislata	4.000,00
2314-635.00	Persones majors. Mobiliari	1.800,00
323-632.07	Educació. Remodelació EOI	6.000,00
342-619.00	Esports. Barrat pistes esportives C/Marqués del Túria	8.000,00
342-619.01	Esports. Millora pistes esportives Molí d'Animeta	29.400,00
	TOTAL CRÈDITS EXTRAORDINARIS	49.200,00 €

• **DISMINUCIÓ**

- ROMANENTS DE TRESORERIA (87000) 991.243,22 €

IMPORT MODIFICACIÓ Núm P 04/2023 _____ 991.243,22 €

Emés informe pel Sr. Interventor, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Recursos Generals, el Ple de l'Ajuntament per majoria absoluta de vots a favor, 10 PSOE, 5 PP, 3 COMPROMIS i 1 QUART ENTRE TOTES, havent-se abtingut 1 VOX, dictamina que procedix adoptar pel Ple els següents acords:

U. Aprovar inicialment l'expedient número P04/23 de modificació pressupostària, per import total de 991.243,22 euros, mitjançant concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdits en l'estat de despesa del Pressupost General en vigor, finançat amb romanents de tresoreria per a despeses generals.

DOS. Exposar al públic, previ anunci en el BOP per quinze dies l'expedient, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple, considerant-se definitivament aprovat si no es presentaren.

TRES. Remetre còpia a l'Administració de l'Estat i la Generalitat una vegada aprovada la modificació definitivament.

Debat

Sr. Mario Aráez (QUART ENTRE TOTES)

Una pequeña intervención, que estamos a favor de la aprobación de la modificación de crédito, pero una cuestión de respeto de legalidad que si la ley exige memoria económica específica, como indica el informe del interventor en la que se contendrá la proyección de los efectos presupuestarios económicos que podrían derivarse de la inversión en el horizonte de su vida útil, debería hacerse, por respeto a la legalidad y al órgano de Intervención.

Sra. Presidenta

Gracias,
Partido Socialista, Nacho, ¿querías comentar alguna cosa?

Sr. Ignacio Rabanaque (PSOE)

Existiendo remanente de tesorería para gastos generales y al objeto de poner en marcha el proyecto de nuevo equipo de gobierno municipal, y también para atender a una serie de necesidades sobrevenidas que han ocurrido durante este ejercicio presupuestario, se ha puesto en marcha la tramitación de este expediente. Y bueno, ya ha comentado el Secretario el importe al que asciende, y básicamente **resumiendo**, la mayor parte se la lleva el aumento de los costes de facturación de la energía, tanto de gas como eléctrica, son casi 900.000 €. Y luego una serie de actuaciones, respecto a las fiestas, a las personas mayores, una actuación en las vías públicas de las obras que tuvo que acometer en la rotonda de la Fuente y una serie de acondicionamiento de la escuela oficial de idiomas, del vallado de las pistas deportivas junto a la Biblioteca y las mejores de las pistas deportivas de Molí d'Animeta.

Sra. Presidenta

Gracias Nacho

4. DESIGNACIÓ REPRESENTANTS CONSELL DE L'HORTA DE VALÈNCIA (1511154A)

Vist l'escrit remés per la Conselleria Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, de 4 de juliol de 2023, Registre d'Entrada núm. 12736, sobre proposta de candidatura per a la constitució del Consorci Consell de L'Horta de València i vista la proposta presentada per la Sra. Alcaldessa.

De conformitat amb el que s'estableix en l'art. 19 dels Estatuts del Consorci Consell de L'Horta de València.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria absoluta de vots a favor, 10 PSOE i 3 COMPROMIS, havent-se abstingut 5 PP, 2 VOX i 1 QUART ENTRE TOTES, acorda:

U. Proposar com a representant i suplent de l'Ajuntament de Quart de Poblet en el Consorci Consell de L'Horta de València:

- Titular: Cristina Mora Luján.
- Suplent: Bartolomé Nofuentes López, Regidor de Desenvolupament Urbà i Sostenible.

DOS. Donar trasllat de l'acord a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

5. DESIGNACIÓ REPRESENTANTS LOCALS EN ELS CONSELLS TERRITORIALS DE LA PROPIETAT IMMOBILIÀRIA (1511092P)

De conformitat amb l'escrit remés pel Ministeri d'Hisenda i l'Orde EHA/2386/2007 de 26 de juliol en el seu article 4, a l'efecte de procedir a la designació de representants locals en els Consells Territorials de la Propietat immobiliària.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria absoluta de vots a favor, 10 PSOE, 3 COMPROMIS i 1 QUART ENTRE TOTES, l'abstenció del PP 5, havent votat en contra 2 VOX, acorda:

U. Aprovar la proposta d'atorgar el vot de l'Ajuntament de Quart de Poblet, com a Municipi de més de 20.000 habitants a favor dels ajuntaments d'Aldaia i Riba-roja com a representants dels ajuntaments en el Consell Territorial de la Propietat Immobiliària.

DOS. Donar trasllat de l'acord a la Delegació d'Hisenda de València.

6. MODIFICACIÓ PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS EXERCICI 2023 (1502611K)

Vista la proposta de modificació del Pla Estratègic de Subvencions, exercici de 2023, presentada per la Regidoria de Cultura.

Emés informe pel Sr. Interventor i de conformitat amb l'art. 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Recursos Generals, el Ple de l'Ajuntament, per majoria absoluta de vots a favor, 10 PSOE, 5 PP, 3 COMPROMIS i 1 QUART ENTRE TOTES, amb el vot en contra de VOX 1, acorda:

U. Modificar l'Annex IV del Pla Estratègic de Subvencions vigent 2023, reduint en 2.000 euros la Partida 334-48900, subvencions en matèria de Cultura, procediment de concessió directa extraordinària.

DOS. Modificar l'Annex IV, del Pla Estratègic de Subvencions vigent 2023, augmentant en 2.000 euros la Partida 334-78900, Subvencions en matèria de Festes, per a subvencionar pel procediment de concessió directa nominativa canalitzada a través de conveni a la Federació d'Associacions Musicals de Quart de Poblet (FEDAM), l'adquisició d'un piano vertical.

TRES. Donar trasllat del present acord als serveis econòmics i tècnic.

Debat

Sra. Presidenta

Partido Socialista, Llum?

Sra. Llum Moral (PSOE)

En noviembre 2021 se suscribe el contrato programa, el que hace la colaboración y coordinación interadministrativa y financiera en materia de servicios sociales. En ese mismo contrato programa se establece que por acuerdo de las partes se puede haber una modificación o actualización, como ha habido un incremento en los presupuestos 2023 de la Generalitat, eso nos permite actualizar la adenda que tenemos para el periodo 2023-2024. En el 22 de mayo de este ejercicio se nos traslada la adenda para ser firmada por el Pleno y ser devuelta. Esto nos permite que junto al compromiso que tiene el Ayuntamiento, se pueden ampliar los servicios y prestaciones que tenemos en servicios sociales para ejercicio 2023-2024. En este caso concreto lo que sumamos, se incrementa la figura del educador social en atención primaria de carácter básico, se produce una autorización de los módulos que financian los profesionales del equipo de atención primaria básica. Se incluyen, porque hasta ahora no estaba incluida, el servicio de mentjar a casa con una financiación de aproximadamente 36.000 € para el ejercicios 2023 y 36.000 € para el ejercicio 2024. Y se incrementa el servicio de atención domiciliaria a 793.212 €, pasando de 400 mil a 793 mil para los dos ejercicios que hemos dicho, mas allá del compromiso del Ayuntamiento porque en contrato programa establece una cofinanciación municipal.

Sra. Presidenta

Muy bien. Muchas gracias Llum.
Belén? Cuando quiera.

Sra. Belén Martínez (VOX)

Dada la coyuntura en la que estamos viviendo, considerar que vamos a destinar 57.000 € para cuestiones de igualdad, sí estamos a favor de todo esto, pero evidentemente creo que deberíamos plantearnos si realmente esto es necesario o podríamos destinarlos a las necesidades reales que tenemos en la población. Es lo único que quiero decir que esto no nos encaja con lo que estamos viviendo ahora mismo.

Sra. Presidenta

Muy bien gracias.
Llum?

Sra. Llum Moral (PSOE)

En estos momentos no sabría exactamente a qué se refiere con las cuestiones que estamos viviendo necesitaría un poquito más de aclaración, y esto responde en el contrato programa que tiene la documentación en el expediente, se ve que antes de tomar ninguna decisión hay un informe preceptivo, y hay un estudio de la situación. Cuando se toman este tipo de consideraciones, porque sí necesitamos ese tipo de medidas en los años que estamos, en las situaciones que estamos viviendo.

Sra. Presidenta

Muy bien, muchas gracias.

7. APROVACIÓ ADDENDA AL CONTRACTE PROGRAMA 2021-2024, ENTRE LA VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES I L'AJUNTAMENT DE QUART DE POBLET (979482R)

Vist que en data 5 de novembre de 2021, va ser subscrit el Contracte Programa per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de servicis socials en l'exercici 2021-2024 entre la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Vist l'informe de la Coordinació de Servicis Socials, sobre la subscripció de l'addenda al Contracte programa de Servicis Socials entre la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i l'Ajuntament de Quart de Poblet, per als exercicis 2021-2024.

Vist l'expedient 979482R relatiu a les addendes al Contracte programa 2022-2024.

Emés dictamen favorable per la Comissió Informativa de Benestar Social, el Ple de l'Ajuntament, per majoria absoluta de vots a favor, 10 PSOE, 5 PP, 3 COMPROMIS i 1 QUART ENTRE TOTES, havent-se abstingut 2 VOX, acorda:

U. Aprovar l'addenda al Contracte Programa segons el que s'estableix en la normativa aplicable i en la Instrucció 7 bis/2021 de la Direcció General de Gestió i Organització del Sistema.

DOS. Donar trasllat del present acord a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives de la Generalitat Valenciana, així com a les àrees de Secretaria, Intervenció, Tresoreria i Personal de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

8. APROVACIÓ II PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HOMES AJUNTAMENT DE QUART DE POBLET (1441007Z).

Previ dictamen de la Comissió Informativa de Servicis Socioculturals, el Ple de l'Ajuntament, per majoria absoluta de vots a favor, 10 PSOE, 5 PP, 3 COMPROMIS i 1 QUART ENTRE TOTES, amb el vot en contra de VOX 2, acorda aprovar el II Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre Dones i Homes de l'Ajuntament de Quart de Poblet, 2023-2026.

Debat

Sra. Lucia Fernández (PSOE)

Buenas tardes, pues a este segundo plan da respuesta a la continuación del primer plan que realizamos en el Ayuntamiento de Quart de Poblet, sobre la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres dentro de lo que es la entidad municipal. El anterior plan caducó, con lo cual nos vimos en la necesidad de elaborar este segundo plan, y lo que pretendimos en primer lugar es que fuera, que la comisión negociadora fuera paritaria y tuviera representación por parte tanto de personal municipal como de los sindicatos y de las personas trabajadoras. Por otro lado, lo que ha hecho prácticamente este segundo plan es ajustar a la normativa el compromiso de esta entidad del ayuntamiento de Quart de Poblet con la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres. Y por otro lado, como se ha hecho un estudio previo y se han sacado unos objetivos y se han visto cuáles eran los campos de mejora, pues hemos pretendido incluirlos en este segundo plan. Mejorando y ampliando todos aquellos campos en los que era necesario que sigamos trabajando en la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

Sra. Presidenta

Muy bien, muchas gracias Lucía.

9. PROCEDIMENT DE GESTIÓ I CONDICIONS DE FUNCIONAMENT DEL CANAL INTERN D'INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE QUART DE POBLET (1414301H)

La Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, estableix l'obligació

de disposar d'un Sistema intern d'informació en els termes establits en aquesta. Amb l'aprovació d'aquesta llei s'incorpora al Dret espanyol la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019.

El Sistema intern d'informació, en qualsevol de les seues formes de gestió, ha d'estar dissenyat, establert i gestionat de manera segura, i garantir la confidencialitat de la identitat de la persona informant i de qualsevol tercer esmentat en la comunicació, i de les actuacions que es desenvolupen en la gestió i tramitació d'aquesta, així com la protecció de dades, impedit l'accés de personal no autoritzat.

En compliment d'aquest mandat legal, l'Ajuntament de Quart de Poblet gestionarà el Sistema intern d'informació a través de la posada en marxa d'un Canal Intern, per a possibilitar la presentació d'informació establida en l'article 2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer. Les comunicacions efectuades a través del canal intern s'han de referir a accions o omissions en un context laboral o professional que es produïsquen en l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

És el lliure preferent per a informar sobre les accions o omissions previstes en l'article 2 de la Llei 2/2023, sempre que es pugui tractar de manera efectiva la infracció i si el denunciador considera que no hi ha risc de represàlia.

Permetrà la presentació de comunicacions per escrit o verbalment. A més permetrà formular denúncies anònimes. Garantirà que les comunicacions presentades puguin tractar-se de manera efectiva dins de l'entitat, amb l'objectiu que el primer a conèixer la possible irregularitat siga la pròpia entitat.

Sobre la base de l'anterior i en compliment de l'article 5.2 i) es redacten les següents condicions de funcionament i s'estableix el procediment de gestió del Canal Intern d'Informació de l'Ajuntament de Quart de Poblet, que en tot cas, respectaran les garanties establides en la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

Emés dictamen per a Comissió Informativa d'Hisenda i Recursos Generals, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels vint-i-un Srs. Regidors assistents a la sessió, inclosa la Sra. Alcaldessa, que de fet i de dret componen la Corporació, acorda:

U. Aprovar el procediment de gestió i condicions de funcionament del Canal Intern d'Informació de l'Ajuntament de Quart de Poblet, el text íntegre del qual és el següent:

Procediment de gestió i condicions de funcionament del Canal Intern d'Informació de l'Ajuntament de Quart de Poblet

Article 1. Mandat legal.

La Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, estableix l'obligació de disposar d'un Sistema intern d'informació en els termes establits en aquesta. Amb l'aprovació d'aquesta llei s'incorpora al Dret espanyol la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019.

El Sistema intern d'informació, en qualsevol de les seues formes de gestió, ha d'estar dissenyat, establert i gestionat de manera segura, i garantir la confidencialitat de la identitat de la persona informant i de qualsevol tercer esmentat en la comunicació, i de

les actuacions que es desenvolupen en la gestió i tramitació d'aquesta, així com la protecció de dades, impedit l'accés de personal no autoritzat.

L'Ajuntament de Quart de Poblet gestionarà el Sistema intern d'informació a través de la posada en marxa d'un Canal Intern, per a possibilitar la presentació d'informació establida en l'article 2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

El Canal intern d'informació implantat permetrà la presentació de comunicacions per escrit o verbalment. A més permetrà formular denúncies anònimes.

Garantirà que les comunicacions presentades puguen tractar-se de manera efectiva dins de l'entitat, amb l'objectiu que el primer a conèixer la possible irregularitat siga la pròpia entitat.

Article 2.- Definicions i àmbit material d'aplicació.

El Sistema intern d'informació és el llit preferent per a informar sobre les accions o omissions previstes en l'article 2 de la Llei 2/2023, sempre que es pugui tractar de manera efectiva la infracció i si el denunciador considera que no hi ha risc de represàlia.

Les comunicacions efectuades a través del canal intern s'han de referir a accions o omissions que en un context laboral o professional es produïsquen en l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Les persones físiques podran informar a través del canal intern:

a) Qualsevol acció o omisió que pugui constituir infracció del Dret de la Unió Europea sempre que:

1r Entren dins de l'àmbit d'aplicació dels actes de la Unió Europea enumerats en l'annex de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió.

2n Afecten els interessos financers de la Unió Europea tal com es contemplen l'article 325 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE); o

3r Incidisquen en el mercat interior, tal com es contempla en l'article 26, apartat 2 del TFUE.

b) Accions o omissions que puguen ser constitutives d'infracció penal o administrativa greu o molt greu. En tot cas, s'entendran compreses totes aquelles infraccions penals o administratives greus o molt greus que impliquen pèrdua econòmica per a la Hisenda Pública i per a la Seguretat Social.

Article 3.- Àmbit personal d'aplicació.

El canal intern d'informació estarà disponible per a:

a) les persones que tinguen la condició d'empleats públics o per a altres persones que estan en contacte amb l'entitat en el context de les seues activitats laborals: persones que tinguen la condició de treballadors no assalariats (article 49 del Tractat de

Funcionament de la Unió Europea (TFUE), els autònoms, els accionistes i persones pertanyents a l'òrgan d'administració, direcció o supervisió d'una empresa, inclosos els membres no executius, i qualsevol persona que treballa per a o sota la supervisió i direcció de contractistes, subcontractistes i proveïdors.

b) els informants que comuniquen informació sobre infraccions, en el marc d'una relació laboral o estatutària ja finalitzada, voluntaris, becaris, treballadors en períodes de formació amb independència que perceben o no una remuneració, així com a aquells la relació laboral dels quals encara no haja començat, en els casos en què la informació sobre infraccions haja sigut obtinguda durant el procés de selecció o de negociació precontractual.

Article 4.- Canal Intern d'Informació.

L'Ajuntament de Quart de Poblet gestionarà el Sistema intern d'informació, dins de la pròpia entitat, a través de la implantació d'un Canal Intern, per a possibilitar la presentació d'informació establida en l'article 2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

La informació es podrà realitzar bé per escrit, a través del mitjà electrònic que s'ha habilitat a aquest efecte en la pàgina web de l'Ajuntament de Quart de Poblet (Portal de Transparència), o verbalment, per mitjà d'una reunió presencial, prèvia sol·licitud de l'informant, dins del termini màxim de set dies a la seua sol·licitud. Si s'utilitza la via verbal, s'advertirà a l'informant que la comunicació serà gravada i se l'informarà del tractament de les seues dades, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

S'accedirà al canal intern a través d'una URL o d'un codi QR que estarà disponible en la web municipal juntament amb la informació del canal implantat.

A les persones que realitzen la comunicació a través de canals interns se'ls informarà, de manera clara i accessible, sobre els canals externs d'informació davant les autoritats competents i, si és el cas, davant les institucions, òrgans o organismes de la Unió Europea.

Article 5.- Responsable del Sistema intern d'informació.

Es designarà a una persona responsable de la gestió del sistema intern d'informació o «Responsable del Sistema» que haurà de desenvolupar les seues funcions de manera independent i autònoma respecte de la resta dels òrgans de l'entitat, no podrà rebre instruccions de cap mena en el seu exercici, i haurà de disposar de tots els mitjans personals i materials necessaris per a dur-les a terme.

L'accés i la gestió del Canal intern d'informació correspon únicament als membres de la Unitat Antifrau de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Article 6.- Principis generals de funcionament del Canal Intern d'Informació.

1. El canal intern es regix pel principi d'accessibilitat, ja que consistix en una eina comprensible, àgil i de fàcil accés, que permet la presentació de comunicacions, tant anònimes com identificades, i garantix la seua total seguretat, confidencialitat i protecció de dades de l'informant.

Aquesta garantia de confidencialitat no impedis la cessió de les dades que requerisquen els jutjats i tribunals en exercici de la seua funció jurisdiccional, o la Fiscalia en exercici de les seues facultats d'investigació.

2. Permet la comunicació directa entre l'informant i el responsable de gestió de la comunicació.

3. Totes les comunicacions que es presenten mitjançant el Canal intern d'informació seran tramitades, excepte aquelles comunicacions que incórreguen en falsedat evident, i en aquest cas podran ser objecte de les responsabilitats legals que procedisquen.

4. No s'admetran, i s'exceptuaran en tot cas de l'obligació de comprovar, les comunicacions o informacions que resulten mancades de fonament, notòriament falses o fundades únicament en opinions. Tampoc seran admeses les que comuniquen fets que no es referisquen a accions o omissions en un context laboral o professional que es produïsquen en l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

5. No es podran formular comunicacions amb una finalitat diferent de les previstes en la llei 2/2023 o que vulneren els drets fonamentals a l'honor, la imatge i la intimitat personal i familiar de terceres persones o que siguen contràries a la dignitat de la persona.

Article 7.- Procediment de gestió de les informacions rebudes.

1. En el procediment de gestió del canal intern d'informació de l'Ajuntament de Quart de Poblet es seguiran les següents fases:

Recepció - Registre - Validació - Tramitació - Resolució - Comunicació.

- Inclourà un justificant de recepció de la comunicació a l'informant, en un termini de set dies naturals següents a partir de la seua recepció, llevat que això pugua posar en perill la confidencialitat de la comunicació.
- Una vegada rebuda la comunicació es donarà resposta en un termini raonable, no superior a tres mesos a partir del justificant de recepció o, si no es va remetre un justificant de recepció a l'informant, a tres mesos a partir del venciment del termini de set dies després si es fes la comunicació.
- Es podrà mantindre comunicació amb l'informant i, si es considera necessari, es sol·licitarà a la persona informant informació addicional.
- S'haurà d'informar la persona de les accions o omissions que se li atribueixen, i a ser sentida en qualsevol moment. Aquesta comunicació tindrà lloc en el temps i forma que es considere adequat per a garantir la bona fi de la investigació.
- Garantia de confidencialitat quan la comunicació siga remesa per canals de denúncia que no siguen els establits o a membres del personal no responsable del seu tractament.
- Exigència del respecte a la presumpció d'innocència i a l'honor de les persones afectades.
- Respecte a les disposicions sobre protecció de dades personals, d'acord amb el que es preveu en el títol VI de la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

- Les decisions adoptades pels òrgans amb funcions de comprovació o investigació en relació amb les informacions, no seran recurribles en via administrativa ni en via contenciós-administrativa.
- Remissió de la informació al Ministeri Fiscal amb caràcter immediat quan els fets pogueren ser indiciàriament constitutius de delictes. En el cas que els fets afecten els interessos financers de la Unió Europea, es remetrà a la Fiscalia Europea.

Article 8. Contingut de les informacions.

Les comunicacions que es presenten a través d'aquest canal intern hauran de contindre els següents extrems:

- Relació amb l'organització (interna o externa).
- Tipologia de la conducta a comunicar.
- Elecció de la forma de comunicació (identificada o anònima). Nom i dades de la persona de contacte de la persona informant per a facilitar l'anàlisi i seguiment de la comunicació, quan no siga anònima.
- Exposició clara i detallada dels fets.
- Data de la incidència.
- Testimonis de l'incompliment. Identificació de les persones involucrades.

Article 9. Publicitat de la informació i registre d'informacions.

El canal implantat estarà disponible en el Portal de Transparència de la pàgina web de l'Ajuntament de Quart de Poblet, i en la seua electrònica, juntament amb la informació sobre l'ús del canal intern, així com els principis essencials del procediment de gestió.

Es comptarà amb un registre de les informacions rebudes i de les investigacions internes al fet que hagen donat lloc, garantint, en tot cas, els requisits de confidencialitat previstos en la Llei 2/2023.

Aquest registre no serà públic i únicament a petició raonada de l'Autoritat judicial competent, mitjançant acte, i en el marc d'un procediment judicial, i sota la tutela d'aquella, podrà accedir-se totalment o parcialment al contingut del referit registre.

Les dades personals relatives a les informacions rebudes i a les investigacions internes només es conservaran durant el període que siga necessari i proporcionat. En cap cas podran conservar-se les dades per un període superior a deu anys.

Article 10. Prohibició de represàlies.

1. Es prohibeixen expressament els actes constitutius de represàlia, incloses les amenaces de represàlia i les temptatives de represàlia contra les persones que presenten una comunicació.

2. S'entén per represàlia qualsevol acte o omissió que estiga prohibit per la Llei, o que, de manera directa o indirecta, supose un tracte desfavorable.

Article 11. Règim jurídic del tractament de dades personals.

Els tractaments de dades personals que deriven de la implantació del Sistema Intern d'Informació es regiran pel que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i l'article 24 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en compliment d'això, les dades personals que procedisquen de l'interessat, seran recollits sota la responsabilitat del M.I Ajuntament de Quart de Poblet, i seran tractats amb la finalitat de gestionar un sistema d'informació intern. La identitat del denunciador serà confidencial, no podent revelar-se sense el seu consentiment exprés a cap persona que no siga personal competent per a rebre i gestionar les denúncies, amb les excepcions que estableix el dret de la UE o la normativa espanyola en el context d'investigacions dutes a terme per les autoritats o en el transcurs de processos judicials.

La informació detallada sobre el tractament i els drets que la normativa reserva als interessats pot consultar-se en la pàgina web de l'Ajuntament de Quart de Poblet <https://quartdepoblet.es/ayuntamiento/politica-privacidad>.

Article 12. Normativa d'aplicació.

En el no regulat, s'aplicarà el que es disposa en la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

DOS. Que se seguiscuen els tràmits reglamentaris.

Debat

Sra. Presidenta

Consuelo Campos, quieres comentar algo? aclarar un poquito?

Sra. Consuelo Campos (PSOE)

Buenas tardes, la información que ha dado el Secretario, como ha dicho el Secretario y es perceptivo por la ley de de febrero del 23, pues los Ayuntamientos en esta normativa de lucha contra la corrupción tienen que regular canales para todas las personas del Ayuntamiento, que a nivel laboral puedan establecer este sistema este canal interno. En este sentido traemos a Pleno este procedimiento de gestión del Ayuntamiento que tenéis detallado para todas aquellas personas que tengan la condición de empleado público, laboral o cualquier relación laboral con el Ayuntamiento, desde autónomos, becarios, es un amplio espectro, como habéis visto en este canal interno. Es un canal interno que se puedan realizar tanto por escrito como a nivel presencial y se acreditará con un URL o con un código QR, se tendrá acceso tanto desde la web municipal como desde nuestro canal de Sedipualba, que es el canal interno de la sede electrónica, básicamente es eso. El reglamento está establecido para garantizar todos aquellos principios de confidencialidad, de garantía transparencia...

10. PROPOSTA CONDECORACIÓ INTENDENT DE POLICIA LOCAL (1515368D)

Vista la proposta presentada per l'Alcaldia i el Comissari Cap del Cos de la Policia Local per a la concessió de la Medalla Individual al Mèrit Policial amb distintiu blanc a l'Intendent de Policia Local, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 5 del Decret 124/2013, de 20 de setembre del Consell, que regula les distincions i condecoracions que es concedisquen per la Generalitat Valenciana al personal dels Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

Previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Recursos Generals, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels vint-i-un Srs. Regidors assistents a la sessió, inclosa la Sra. Alcaldessa, que de fet i de dret componen la Corporació, acorda:

U. Proposar a la Generalitat Valenciana, la concessió de la Medalla Individual al Mèrit Policial amb distintiu blanc, a l'Intendent de la Policia Local, Carlos García Bujeda, que compta amb més de 25 anys de servicis prestats ininterrompudament, amb dedicació i brillantor, segons consta en el seu expedient personal.

DOS. Donar trasllat del present acord a la Generalitat Valenciana.

11. PROPOSTA CONDECORACIÓ AGENTS DE POLICIA LOCAL (1514890P)

Vista la proposta presentada per l'Alcaldia i el Comissari Cap del Cos de la Policia Local per a la concessió de la Creu al Mèrit Policial amb Distintiu Roig a diversos Agents de Policia Local, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 3 del Decret 124/2013, de 20 de setembre del Consell, que regula les distincions i condecoracions que es concedisquen per la Generalitat Valenciana al personal dels Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

Vist que el Cos de la Policia Local, compta amb policies que complixen amb les seues obligacions ordinàries i les extraordinàries més enllà del sacrifici exigít per la normativa vigent encara a risc de les seues pròpies vides. Prova d'això és el servici que es va realitzar en data 10 de febrer de 2023, a les 01.20 hores en l'habitatge núm. 18 del Carrer Borriana, on es va produir un incendi de l'habitatge trobant-se a l'interior tres persones adultes i dues xiquetes.

Previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Recursos Generals, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels vint-i-un Srs. Regidors assistents a la sessió, inclosa la Sra. Alcaldessa, que de fet i de dret componen la Corporació, acorda:

U. Proposar a la Generalitat Valenciana, la concessió de la Creu al Mèrit Policial amb Distintiu Roig, als agents 46102-57, 4602-59, 46102-71 i a l'oficial 4610-45.

DOS. Donar trasllat del present acord a la Generalitat Valenciana.

12. DONAR COMPTE DECRET DE L'ALCALDIA Núm. 3088/2023, DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES.(1483999K)

Queda assabentat el Ple de la següent resolució dictada per l'Alcaldia:

Decret de l'Alcaldia núm. 3088/2023, delegació de competències

Sent necessari procedir a establir l'organització de Govern Municipal, de conformitat amb l'article 23.4 de la Llei Reguladora dels Bases de Règim Local i article 43 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, tinc a bé,

U. Nomenar les Sres. i Srs. Regidors que a continuació s'expressen com a delegats d'aquesta Alcaldia en les matèries que es relacionen.

La delegació comprén les facultats de direcció i gestió dels servicis i activitats compreses en aquestes, sense incloure la facultat de dictar actes administratius, per a això es realitzaran les concretes delegacions.

JUAN JOSÉ SUSÍN LUQUE

Esports Inclusius i Saludables: coordinació i gestió de la promoció de l'esport, coordinació de la Ciutat Esportiva, instal·lacions i servicis esportius. Escoles esportives, impuls de l'esport inclusiu, divers i igualtat de gènere en l'esport. Impuls de l'esport actiu, intergeneracional i saludable.

Polítiques de Joventut: Xarxa de Centres i Cases de Joventut, dinamització i servicis a la Joventut, Pla Jove Municipal, Oci educatiu, Europa Jove, Beques de mobilitat europees, Programes d'educació en valors.

Infància i Adolescència: atenció i dinamització de la participació de la infància i adolescència, Ciutat Amiga de la Infància i Pla Municipal d'Infància, Consell municipal d'Infància i Adolescència.

MARÍA CONSUELO CAMPOS MALO

Recursos Generals: organització de l'àrea de Personal.

Educació: programes dirigits a l'escolarització, l'elaboració del mapa escolar municipal i el manteniment dels centres educatius en el marc del programa de ciutats educadores. Pla de beques per a l'escolarització, estudi, formació professional, de les arts, de màsters i transport d'estudiants. Coordinació i seguiment del Pla Edificant, Quart a l'escola, Escola de famílies, Unisocietat.

Contractació i Subministraments: impuls de la Contractació Pública Socialment Responsable i amb perspectiva de gènere.

Mobilitat: coordinació del PMUS Pla de Mobilitat Urbana Sostenible i seguretat viària.

BARTOLOMÉ NOFUENTES LÓPEZ

Desenvolupament Urbà Sostenible: planificació i gestió urbanística, Pla d'ordenació urbana, llicències urbanístiques i activitats, execució d'accions de conservació i manteniment edificis municipals, vials i espais públics. Oficina per a la rehabilitació i adequació de l'habitatge, Manteniment d'Espais i Instal·lacions. Coordinació Pla Director de Smart City Integral, Polígon ecodigital. Coordinació de l'Estratègia EDUSI, Estratègia de Desenvolupament Urbà Sostenible Integrat dels fons FEDER. Pla d'actuació integral i reurbanització de zones industrials, Bosc metropolità, desenvolupament PAI Molí d'Animeta

Transició Ecològica i Canvi Climàtic: coordinador Pla local d'Acció pel clima i l'energia sostenible. Plans d'eficiència energètica i transició a les renovables. Impuls de Pla local de Residus Urbans. Coordinació Centre d'Interpretació de la Naturalesa i parcs naturals. Educació mediambiental i sensibilització ecològica ciutadana. Plans de sostenibilitat, medi ambient, recuperació d'entorns naturals i protecció de l'horta. Zones Verdes. Agenda Urbana 2030 de Quart de Poblet dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.

Empresa Pública: empresa pública GESQUART.

Serveis municipals: Neteja viària urbana i espais públics. Serveis Municipals.

Relacions externes amb la UE en el desenvolupament de programes i la cerca de finançament. Fons Next Generation destinats a la transformació digital i l'eficiència energètica.

Cicle Integral de l'Aigua.

ENCARNA FOLGADO ANDRÉS

Cultura i Biblioteca: foment i desenvolupament cultural, organització de festivals culturals, gestió dels equipaments culturals, creació del Parc científic. Biblioteca municipal, pla de foment lector

Projectes Europeus i Innovació: coordinació Quart és Europa, finançament de projectes i programes europeus. Impuls de l'emprenedoria i la innovació.

JOSÉ ANTONIO ZAPATA MARTÍNEZ

Vocal Delegat Mancomunitat Intermunicipal Barri del Crist.

Barri del Crist: òrgans de govern i administració de la Mancomunitat Intermunicipal Barri del Crist.

LLUM MORAL I MUÑOZ

Serveis socials: actuacions orientades a enfortir i garantir la cohesió social i el suport a les famílies. Desenvolupament de la Llei de Serveis Socials, Renda d'Inclusió, coordinació del sistema de dependència. Coordinació del Pla Municipal d'Accessibilitat. Programes de Diversitat Funcional.

Persones Majors i polítiques intergeneracionals: programes d'atenció i promoció participativa de les persones majors, impuls de programes Intergeneracionals, Trenquem Barreres, Activa Maduresa i xarxa de centres de convivència de persones majors. Coordinació Ciutat Solidària amb l'Alzheimer i participació en la Xarxa de Ciutats Amigables amb les Persones Majors, Majors Connectats.

Consum: Oficina d'Informació al Consumidor (OMIC), coordinació servei d'assessorament en supòsits de desnonaments, Assessorament jurídic gratuït sobre préstecs i lloguers i Servei de mediació per a la gestió de conflictes familiars i veïnals.

FRANCISCO J. HIDALGO VIDAL

Ocupació, Promoció Econòmica i empreses: impuls i foment de l'ocupació estable i de la qualitat a través del Pla Integral d'activació d'Ocupació, la recuperació i promoció econòmica. Coordinació i gestió del Centre d'Ocupació i Desenvolupament, programes formatius professionals i orientació per a l'ocupació. Impuls de l'ocupació verda Ocupació Verd. Escoles d'ocupació, formació i tallers, convenis amb empreses. Fòrum local i Fira de formació professional per l'ocupació.

Comerç: Pla d'impuls al comerç local, campanyes de suport i promoció. Coordinació de l'Agència de Foment d'Innovació Comercial, impuls de la Fira del Comerç Local i Passarel·la Comercial, Premis Q, Campanyes de sensibilització de consum local, formació comercial i innovació en xarxes, Assessorament comercial.

Participació Ciutadana: polítiques de participació ciutadana, proximitat, convivència i Integració, Consell local de Participació ciutadana i assessorament en matèria d'accés al registre i tramitació de subvencions.

Memòria i Cultura Democràtica: importància al passat democràtic i de defensa de les llibertats. Objectiu de generar coneixement, participació, investigació i reflexió. Difusió dels fenòmens memorials populars, moderns i contemporanis de la democràcia i la història

LUCÍA FERNÁNDEZ SEVILLA

Barri del Crist: representació i participació en els òrgans de govern i administració de la Mancomunitat Intermunicipal Barri del Crist.

Salut Pública local: programes dirigits a fomentar una Ciutat saludable. Protegir la salut comunitària. Pla local de salut pública, Municipi saludable.

Turisme i Patrimoni Local: desenvolupament de programes i projectes de turisme local sostenible, cultural i actiu. Coordinar el desenvolupament de projectes turístics-lligats al patrimoni natural i cultural sostenible. Museu virtual, Xarxa de destinacions turístiques intel·ligents.

Igualtat i polítiques inclusives: Casa de la Dona, programes d'igualtat i diversitat coordinats de manera transversal amb la resta d'àrees municipals, coordinació IV Pla d'Igualtat d'Oportunitats, Pla d'Erradicació de la Violència de Gènere contra les Dones i II Pla de Diversitat Sexual, Familiar i de Gènere. Foment dels espais segurs.

IGNACIO RABANAQUE AGUDO

Econòmica i Hisenda: planificació econòmica, coordinació de la hisenda pública i gestió financera, pressupost i recursos fiscals.

ROSA M^a GARCÍA ASENSIO

Higiene pública: gestió Cementeri Municipal. Control de plagues. Educació i sensibilització de responsabilitat ciutadana en control de plagues

Mercats: organització, impuls i gestió dels mercats locals.

Emprenedoria local: actuacions de foment d'I+D i Oficina d'inversió emprenedora Invest Quart, espai d'inversió privada per a la posada en marxa d'iniciatives de les empreses del municipi.

LLUISMI CAMPOS SANCHIS

Govern Obert i Transparència: participació digital, Plataformes de Govern Obert, eines digitals, impuls del nou Portal de Transparència. Coordinació de Pressupostos Participatius, consultes, enquestes i propostes ciutadanes.

Administració electrònica i TU: modernització de l'administració electrònica, gestió de recursos informàtics i tecnologies de la informació i comunicació. Coordinació implantació SEDIPUALBA, gestió d'expedients electrònics, simplificació de procediments. Seu Electrònica i registre únic.

Benestar Animal: Pla Colonial Felí, Pla d'Esterilització Felina, Pla de Zones d'Esplai de Mascotes. Protecció, educació i sensibilització animal. Censat d'ADN caní. Campanyes de vacunació, cens i de conscienciació per a la tinença responsable de mascotes.

GABRIELA CARRETERO HERRAIZ

Pau, Solidaritat i Cooperació: programes de cooperació, pau i solidaritat, gestió 0.7%.

Pla Municipal de Drogodependències: Unitat de Prevenció de Conductes Addictives i desenvolupament de programes de prevenció.

Dos. Donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

13. PRECS I PREGUNTES.

Sra. Presidenta

Vamos por orden, venga Mario.

Sr. Mario Aráez (QUART ENTRE TOTES)

En primer lugar, una pregunta que hemos registrado, la paso, al leer la noticia publicada en la web del ayuntamiento el 18 de julio informa de la puesta en marcha de un transporte gratuito que trasladará a los pacientes de la Cebollera al Centro de Salud los lunes, miércoles y viernes entre las 9 y las 11 horas. Dos preguntas:

¿por qué el servicio tendrá un horario tan limitado con cuatro viajes solo en cada dirección? y ¿por qué solo tres días a la semana?

La segunda es sobre una moción, ¿cuál es el motivo para una moción que registramos sobre la grabación de los plenos, que presentamos en tiempo y forma el 7 de julio y que pasó como comunicación en la pasada Comisión de Hacienda, y no esté en orden del día de este Pleno?

Sra. Presidenta

Con respecto al primer punto, agradezco también que lo hayas traído aquí a colación. Bueno, como bien saben ustedes porque así nos hemos hecho eco en los medios de comunicación, y si no voy a dar cuenta de lo que ha ocurrido en este Pleno. Escasos tres días de que se produjera, el 15 de julio, al cierre del centro auxiliar de Santa Cecilia, nos llega una comunicación por parte del gerente de la concesión privada del hospital de Manises, dirigida a esta alcaldesa y en el resto de alcaldes de otras localidades que también han sufrido estos cierres. Comunicándonos que ante la imposibilidad de encontrar sustitución para los meses de vacaciones de los médicos que están en el centro auxiliar, y va a estar cerrado durante dos meses. Automáticamente solicitamos una reunión con el gerente, que nos atiende el siguiente lunes, pero mientras tanto buscamos una solución a nivel municipal. En primer lugar, teníamos muy poquito margen de actuación pero lo primero que hicimos fue, al final de todo por hacer un resumen, conseguimos que agruparan los 3400 vecinos y vecinas que están adscritos a ese centro auxiliar, lo que pedimos a la gerencia privada del hospital es que los agrupara en tres días, que les diera citas durante esos tres días en esas dos franjas horarias que era el convenio que habíamos llegado con Cruz Roja. Cruz Roja automáticamente que les llamamos nos mostraron su aceptación a la hora de colaborar, pero es verdad que ellos tienen las unidades móviles que tienen, los vehículos adaptados que tienen, tienen otras incidencias en otros municipios y no tenían esa libertad horaria de mucho más días. Entonces lo que le exigimos al gerente del hospital, es que al menos esas personas que tuvieran que ser atendidas, las atendieran en esas dos franjas horarias en esos tres días a la semana. Qué quiere decir eso? que no le van a dar una hora a un paciente de Santa Cecilia que le toque ese centro auxiliar un jueves a las 12:00 del mediodía y van a intentar darle o bien lunes o miércoles o viernes, intentar no, van a darle o bien lunes o miércoles o viernes en esas dos horas. El tema del sintrón, también hemos conseguido que le agrupen esas dos franjas horarias y el tema de los análisis, también los están citando en los últimos 15 minutos de franco horario para que les dé tiempo a llegar con el autobús, aunque se vaya un poquito más de la hora de las nueve.

Hemos intentado hacer lo que hemos podido como digo con fines, con herramientas totalmente municipales, porque la indignación de los vecinos y vecinas y la indignación de este Ayuntamiento es total y absoluta ante la falta de previsión y la poca antelación que han tenido a la hora de notificarnos y obviamente de nuestro malestar así lo hemos hecho ver y lo hemos dejado latente el día que yo me reuní con el gerente. Esperemos que esta situación no se vuelva a dar y que en cualquier caso esperemos que no porque la reversión la tenemos ahí a la vuelta de la esquina, es una realidad que esté encima de la mesa que si yo espero a nivel personal, a título de alcaldesa, que esa reversión se siga adelante, pero en cualquier caso vamos a estar muy pendientes de lo que pueda pasar en los siguientes periodos vacacionales con ese centro auxiliar de Santa Cecilia.

Y respecto a la segunda, lo que me comentas de la moción, hemos dejado la moción, la pasaremos en el siguiente pleno. Pero es verdad que la hora de hacer el orden del día pues le hemos dejado hemos previsto que lo dejaremos para el siguiente pleno que estaremos también un poco ya prácticamente todos

aquí podemos también votar la moción, argumentarla y dirimirla como toca el 31 de agosto. Adelanto que seguramente será el Pleno, luego lo hablaremos porque estamos aquí en unas fechas un poquito complicadas, intentaremos cuadrarlas vale?

Alguna pregunta o ruego más por parte de los concejales? Belén?

Sra. Belén Martínez (VOX)

La fumigación de plagas, mosquitos, pulgas, es que la gente se queja mucho. Si fuera posible que esto se solucionara.

Sra. Presidenta

Alguna cosa más? alguien más que quiera tener una intervención? ahora le contesto Belén.
Señor Soler?

Sr. Francisco Javier Soler (PP)

Era en relació amb la neteja de contenidors, si se va a portar alguna acció? Ja ens consta que una vegada es va fer alguna cosa. Si es pot netejar la part de dins perquè la part de baix no arreplega bé i les olors són... i mes en aquestes temperatures. Gràcies

Sr. Raúl Esteban (PP)

Simplement volia deixar constància, en Comissió ja vam tractar el tema de la subvenció que es duen o que es demanava que es tornara per part dels autònoms, i volia que es tinguera constància de l'acord que es va aplegar que una vegada transcorrit el terme preceptiu que per part de l'ajuntament s'anava a fer un recurs, evidentment ens interessa molt que açò no vaja a un calaix i que ens preocupen perquè són molts els afectats, crec que són uns moments molt complicats per a la gent i necessitem que es done eixida. Només això

Sra. Presidenta

Paso a contestar si les parece:

Lo de la fumigación de plagas se hace constantemente Belen, es verdad que estamos en época de verano y proliferan algunas de ellas, pero en cuanto tenemos constancia de que hay algún foco enseguida avisamos. Verdad Rosa? y la forma de actuar es esa, avisamos, vienen, desinfectan y hacen un seguimiento total y absoluto. Lo que pasa que es verdad que hace falta un poco de cooperación entre todos. Bueno si quieres comentar algo tu Rosa que estás un poco más al tanto de esto.

Sra. Rosa M^a García (COMPROMÍS)

Ara en estiu esta intensificant també el tema i tot el que arriba de que un carrer hi ha moltes cucaraches...

Sra. Presidenta

En cualquier caso cualquier foco que detectemos se lo hacemos llegar a Rosa, en este caso, o a mí, no hay ningún problema que actuaremos en consecuencia.

Respecto a la limpieza de contenedores, señor Soler, si somos conscientes que llega el verano, llegan las altas temperaturas, proliferan también los problemas del de olores y del de limpieza de las islas y es un poco una serie de acumulación de problemas. Es verdad que tampoco se están utilizando bien los contenidos por parte de muchas personas de la ciudadanía y eso lo vemos, la recogida de enseres de los viernes por la mañana lo vemos, pasa el camión y el sábado por la mañana y otra vez sofás, puertas, muebles. Es verdad, y lo reconozco, que el sistema de cerramiento de los contenedores, el de apertura y

cierre del contenedor por abajo al no tener ruedas pues no se puede mover y eso genera problemas a la hora de la limpieza que se quedan residuos. Ahí es muy complicado limpiarlos tendríamos que llevarnos el contenedor a otro sitio, limpiarlo y volverlo a traer y es bastante costoso. Estamos a las puertas de sacar una nueva licitación, que más ganas que el equipo de gobierno le aseguro que no tiene nadie. Intentaremos que los nuevos modelos de contenedores sean muchísimo más prácticos y en ese sentido, la posibilidad de limpiarlos y de poder a limpiarlos in situ sea mayor y en eso vamos a tenerlo muy en cuenta.

Respecto a la subvención de autónomos Raúl, como ya le dije en la comisión sí es un tema que nos preocupa mucho es un tema que este Pleno en el anterior legislatura lo tuvo muy claro, en la pandemia pusimos en marcha muchísimas actuaciones, paquetes de medidas muy importantes, además propuestos por todo el Pleno y votados de forma unánime para estar al lado de las personas que en ese momento más lo necesitaban y uno de esos colectivos, era el colectivo de autónomos y autónomas. La Generalitat sacó unas subvenciones que en ese momento no eran incompatibles con las nuestras, las nuestras las sacamos de hecho antes que las de la Generalitat para complementar un poco y estar al lado de los autónomos y nos hemos encontrado con la sorpresa que ahora pues se nos ha salido en los servicios jurídicos de la Generalitat a través del Labora, nos han hecho llegar una comunicación de que son incompatibles ambas ayudas y había que devolver unas, obviamente, es verdad que la carta la hemos enviado nosotros, lo hemos asumido un poco esa parte nuestra, porque entendíamos que le ayuda Municipal era menor que la cuantía que daba la Generalitat y ha sido muy desagradable, le puedo asegurar tener que requerir esa ayuda era la única manera de poder, a partir de ahí intentar iniciar todos los trámites que sean necesarios para que eso se revierta. Intentar que eso no cabe así porque nos parece muy injusto y que nos parece muy desagradable todas las situaciones, así que le aseguro que vamos hacer todo lo posible.

14. COMUNICACIONS

Queda assabentat el Ple de l'Ajuntament de:

- Informe jurídic emés per Noguera Abogados, en relació amb la consulta plantejada sobre el llit legal a seguir després del pronunciament judicial emés pel Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, mitjançant Sentència 125/2023, de 15 de febrer de 2023, a petició de l'Ajuntament de Quart de Poblet.
- Sentència núm. 125/2023, de data 15 de febrer de 2023, de la Sala contenciosa administrativa, Secció Cinquena, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, recurs contenciós administratiu 5-000245/2022, que estima el recurs d'apel·lació interposat per AIGÜES DE VALÈNCIA S.A., contra la sentència dictada pel Jutjat contenciós administratiu núm. 3 de València, en data 5-4-2022, en el recurs contenciós administratiu 140/21, revocant la mateixa i, en conseqüència, estima el recurs contenciós administratiu interposat per AIGÜES DE VALÈNCIA S.A., contra l'acord de l'Ajuntament de Quart de Poblet de 23 de febrer de 2021, pel qual es va aprovar el reequilibri econòmic a favor de l'Ajuntament, reclamant a la demandant la quantitat de 449.304,86 euros, que s'anul·la i deixa sense efecte per no ser conforme a dret. Ajuntament de Quart de Poblet en impugnació de la resolució a què es referix l'encapçalament i en la seua conseqüència declara que la mateixa és ajustada a dret.
- Sentència núm. 184/2023, de data 17 de juliol de 2023, del Jutjat contenciós administratiu núm. 1 de València, Procediment Abreujat 148/2023, que estima el recurs contenciós administratiu interposat per la mercantil UTE ACCIONA CRIMSA, enfront de la Resolució núm. 477 de 03/02/2023, per la qual s'inclou dins del concepte ICIO les "despeses en gestió de residus de construcció i demolició", per un import de 23.824,32€, declarant l'acte administratiu ajustat a dret, havent de ser revocat, portant

de la base imposable de l'impost la quantitat computada com a "despeses en gestió de residus de construcció i demolició" i que ascendix a la quantitat de 23.824,32€.

- Sentència núm. 544/2023, de data 22 de juny de 2023, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala contenciosa administrativa, Secció 2, que desestima el recurs d'apel·lació núm. 138/2022, interposat per D^a Mónica Gil Junquero, enfront de la Sentència núm. 321/2021, de 21 de desembre, del Jutjat contencios administratiu núm. 7 de València, dictada en el Procediment Abreujat núm. 196/2021.

- Sentència núm. 124/2023, de data 22 de juny de 2023, del Jutjat contencios administratiu núm. 6 de València, Procediment Ordinari 427/2022, que desestima el recurs contencios administratiu interposat per l'entitat mercantil ALTAMIRA SANTANDER REAL ESTATE S.A., contra l'Ajuntament de Quart de Poblet, declara ajustada a dret la resolució presumpta desestimàtoria de la sol·licitud de tretze de juliol de dos mil vint-i-un de revocació i subsidiària revisió d'acte nul de ple dret d'una liquidació de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana derivada de la transmissió de data trenta d'abril de dos mil dènou i condemna a la part recurrent a l'abonament de les costes processals causades, amb un límit de mil huit-cents euros.

- Sentència núm. 118/2023, de data 27 d'abril de 2023, del Jutjat contencios administratiu 3 de València, Procediment Abreujat 33/2023, que desestima el recurs contencios administratiu seguit a instàncies d'Ana María Espinós Cristófol, contra Decret 2592 de 15 de juny de 2022, pel qual s'anul·len, aproven i compensen liquidacions per IBI.

- Sentència núm. 96/2023, de data 25 d'abril de 2023, del Jutjat contencios administratiu núm. 1 de València, Procediment Abreujat 50/2023, que desestima el recurs contencios administratiu interposat per Josefa Sánchez Blasco, enfront de la desestimació per silenci administratiu de la reclamació de l'actora que té el seu origen en el Decret de 17 de juliol de 2022 pel qual es ressenya que hi ha hagut un error material en la resolució de data 9 de juny de 2022 en transcriure erròniament les quantitats la devolució i l'abonament de les quals procedix i pel qual havia sigut analitzat l'expedient cadastral 01432616 46/2019 que modifica la naturalesa i per tant el valor cadastral dels immobles afectats pel pla parcial i el Programa d'Actuació Integrada, Declarant que l'actuació administrativa és conforme a dret i ha de ser confirmat, sent ajustades a dret les liquidacions de l'IBI de l'immoble amb expedient cadastral 01432616 46/2019 dels anys 2019 i 2020, havent d'ingressar la quantitat de 509,09 euros i la quantitat de 145,09 euros.

- Sentència núm. 97/2023, del Jutjat contencios administratiu núm. 1 de València, Procediment Abreujat 48/2023, que desestima el recurs contencios administratiu interposat per Julián Hernández García enfront de la desestimació per silenci administratiu de la reclamació de l'actora que té el seu origen en el Decret de 17 de juliol de 2022, pel qual es ressenya que hi ha hagut un error material en la resolució de data 9 de juny de 2022 en transcriure erròniament les quantitats la devolució i l'abonament de les quals procedix i pel qual havia sigut analitzat l'expedient cadastral 01432616 46/2019 que modifica la naturalesa i per tant el valor cadastral dels immobles afectats pel pla parcial i el Programa d'Actuació Integrada, declarant que l'actuació administrativa és conforme a dret i ha de ser confirmat, sent ajustades a dret les liquidacions de l'IBI de l'expedient amb referència cadastral 01432616 46/2019 dels anys 2019 i 2020.

- Sentència núm. 274/2023, de data 11 d'abril de 2023, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala contenciosa administrativa, Secció 2a, recurs d'apel·lació núm. 317/2022, que estima parcialment el recurs d'apel·lació interposat per Alexandra Collado Amores, contra la Sentència núm. 98/2022, de 8

d'abril de 2022, del Jutjat contenciós administratiu, núm. 5 de València, Procediment Abreujat 332/2021, que revoca per no ser conforme a dret, estimant parcialment el recurs contenciós administratiu i anul·lant la resolució administrativa de la qual es deriva en els termes indicats en el fonament de dret cinqué.

I no havent-hi més assumptes que tractar, sent les vint hores i cinquanta minuts del dia vint-i-quatre de juliol de dos mil vint-i-tres, la Sra. Alcaldessa va alçar la sessió, que jo, el Secretari, certifique.