



FIRMADO POR

La Alcaldesa del Ayuntamiento de Quart de Poblet
CRISTINA MORA LUJAN
10/06/2024



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
10/06/2024



NIF: P4610400F

Personal

Expediente 1857917Q

Convocatoria para la provisión temporal de dos puestos de Administrativos adscritos funcionalmente a las áreas de Urbanismo y Participación Ciudadana mediante comisión de servicios.

Denominación de los puestos: Administrativos/as
Subgrupo de titulación: C1
Cuerpo/Escala: Administración General
Complemento de destino: 21
Complemento específico anual: 8.264,52 €

Requisitos:

- 1.- Ser funcionario/a de carrera perteneciente a la escala de Administración General, subgrupo C1, de cualquier Administración Pública.
- 2.- Presentar solicitud a través de la sede electrónica del Ayuntamiento en el plazo de diez días hábiles desde el siguiente a la publicación de esta convocatoria en el B.O.P.
- 3.- Acompañar currículum así como declaración responsable del cumplimiento de los requisitos para el desempeño del puesto e indicar una dirección de correo electrónico a efectos de comunicación de puesta a disposición de las notificaciones.
- 4.- No encontrarse sujeto a expediente disciplinario en trámite, ni haber sido separado del servicio, mediante expediente disciplinario ni suspenso o inhabilidad para el ejercicio de funciones públicas.
- 5.- En el supuesto de concurrir varias personas aspirantes, se podrá realizar una entrevista personal para apreciar la idoneidad de las personas candidatas.

Firmado por la Sra. Alcaldesa.-



AYUNTAMIENTO DE QUART DE POBLET

Código Seguro de Verificación: JPAA AFBK HPTU 4XJ7 WUZW

Convocatoria Comisión de Servicios Administrativos/as. Plazo presentación del 11 al 25 de junio 24. - SEFYCU 5199640

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://quartdepoblet.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 1