



CONVOCATÒRIA EN CONCURRÈNCIA COMPETITIVA D'AJUDES A PROJECTES DE TRANSFORMACIÓ PER A LA MILLORA EDUCATIVA - CURSO 2025-2026

1. Objecte	pàg. 2
2. Crèdit pressupostari	pàg. 2
3. Requisits de les entitats sol·licitants	pàg. 2
4. Terminis i lloc de presentació de sol·licituds	pàg. 2
5. Documentació a aportar per les entitats sol·licitants	pàg. 3
6. Requisits dels projectes i temporalització	pàg. 3
7. Criteris de valoració	pàg. 4
8. Procediment de concessió i resolució	pàg. 4
9. Quantia de les subvencions i forma de pagament	pàg. 4
10. Obligacions de les entitats beneficiàries i justificació	pàg. 5
11. Difusió de la convocatòria	pàg. 5
12. Legislació aplicable	pàg. 5
13. Acceptació de la convocatòria i les seues bases reguladores	pàg. 5

Per a la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Quart de Poblet en l'educació està la clau del progrés social, aquesta convicció comporta un esforç constant a impulsar projectes encaminats a la millora de l'aprenentatge i al benestar de l'alumnat. L'educació té, a més, la capacitat d'atenuar les desigualtats que ens separen de partida, la qual cosa la converteix en una de les millors eines per a aconseguir l'equitat social i reduir la bretxa educativa. Per a aconseguir aquesta meta és necessària la participació de tota la comunitat educativa, i per a això es realitza aquesta convocatòria, d'acord amb les Bases Reguladores de les subvencions en concurrència competitiva d'Ajudes a projectes de transformació per a la millora educativa, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Quart de Poblet en data 28 de juliol de 2025, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 9.2. de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les subvencions a atorgar en l'exercici 2025 es regiran per aquestes bases i pel que s'estableix en aquesta convocatòria:

1ª.- OBJECTE

L'objecte d'esta subvenció és atorgar ajudes a Projectes que tinguen com a finalitat la transformació i la millora de les propostes pedagògiques que s'implementen en els centres educatius, fruit del treball col·laboratiu de la comunitat educativa (professorat, equips directius, departaments d'orientació, AMPAs/AFAs, associacions, ...). Es pretén que estos projectes contribuïsquen a la reflexió sobre les pràctiques educatives de cada centre i, per tant, responguen a les seues necessitats i idiosincràsia.

Els àmbits sobre els quals han de versar els projectes presentats, seran els definits en el punt 4 d'aquesta convocatòria.

2ª.- CRÉDIT PRESSUPOSTARI

El crèdit pressupostari per a la present convocatòria és de 5.400 euros, previst en la partida 326/48900 del pressupost de l'Ajuntament de Quart de Poblet per a l'exercici 2025.

3ª.- REQUISITS DE LES ENTITATS SOL-LICITANTS

Per a participar en esta convocatòria serà necessària la col·laboració en el projecte d'almenys dos sectors de la comunitat educativa, no podent presentar-se més d'1 projecte per centre educatiu. Podran sol·licitar esta subvenció els centres públics i concertats d'educació infantil de segon cicle, primària i secundària de la localitat, així com les associacions de Pares i Mares/Famílies d'Alumnat (AMPA/AFA) dels centres públics i concertats d'educació infantil de segon cicle, primària i secundària de la localitat, degudament legalitzades i inscrites en el Registre d'Associacions de Quart de Poblet.

Les entitats sol·licitants hauran de complir amb els requisits recollits a les bases reguladores d'aquesta convocatòria, respecte a trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, front a la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Quart de Poblet.

4ª.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS

Les entitats que desitgen concórrer a les ajudes hauran de presentar la sol·licitud degudament emplenada i signada de manera electrònica en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Quart de Poblet <https://quartdepoblet.sedipualba.es/>, en el termini de 20 dies després de la publicació de la convocatòria en el BOP.

A l'efecte de còmput del termini indicat en l'apartat anterior, s'estarà al que es disposa en l'art.

30 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

5ª.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Per a optar a les subvencions la sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Instància, segons model que es pot trobar en el tràmit de la seu electrònica o en la web municipal, degudament emplenada.
- Certificat expedit per representant legal o el/la secretari/a de l'entitat participant acreditatiu de l'acord pel qual es decideix la formulació de la sol·licitud (segons Annex I).
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Quart de Poblet (segons Annex I).
- Projecte objecte de la subvenció que incloga com a mínim els següents apartats: fonamentació (anàlisi i avaluació inicial de necessitats), objectius, activitats, població a la qual es dirigeix i núm. aproximat de beneficiaris, calendari, criteris d'avaluació, pressupost i entitats participants, així com tota aquella informació que l'entitat considere d'interés i aclaridora respecte a l'aplicació dels criteris de valoració.
- Declaració responsable de la persona que ostente la representació legal de l'entitat participant, que totes les persones que participaran en el desenrotllament de les activitats subvencionades amb menors, estaran en possessió del Certificat negatiu del Registre de Delinqüents Sexuals (segons Annex II).
- Fitxa de manteniment de tercers: No serà necessària la seua aportació quan les dades bancàries on es desitja rebre la subvenció ja consten a l'Ajuntament (segons Annex III).

6ª.- REQUISITS DELS PROJECTES I TEMPORALITZACIÓ

Les entitats sol·licitants en la Convocatòria hauran de presentar un projecte d'intervenció educativa orientada a la millora de qüestions o aspectes de l'activitat del seu centre. Aquest projecte haurà de respondre a una anàlisi i avaluació inicial de necessitats que justifique adequadament la seua pertinència o rellevància, i versarà sobre almenys un dels següents àmbits, **sent imprescindible que els objectius del projecte s'ajusten amb indicadors clars d'avaluació dins de l'àmbit triat**:

- L'educació socioemocional i la promoció de la salut mental.
- Cultura i educació, estratègies per a la construcció de la ciutat i del desenvolupament d'una ciutadania creativa.
- Foment de l'aprenentatge autoregulat: motivació, cognició i habilitats metacognitives.
- Projecte de neuroeducació aplicat a l'aula.
- Estratègies per a la millora de la convivència en el centre.
- Actuacions per a posar en valor la importància d'anar a classe i previndre l'absentisme escolar.
- Promoció d'una cultura inclusiva.
- Foment i desenvolupament del pensament crític.

El projecte haurà de realitzar-se durant el curs acadèmic 2025/2026, per la qual cosa la seua execució estarà vinculada als exercicis 2025 i 2026.

Els projectes hauran de desenvolupar-se en el propi centre i generar un impacte observable i quantificable, de manera que puguin arreplegar-se indicadors objectius de millora respecte a la situació inicial.

7ª.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Els projectes es valoraran amb un màxim de 20 punts, quedant exclosos del procés aquells projectes que no aconseguisquen un mínim de 10 punts, d'acord amb els següents criteris:

- Seleccionar més d'un àmbit d'actuació per al desenvolupament del projecte: Fins a 2 punts.
- Qualitat del projecte (coherència objectius/activitats, viabilitat, metodologia, temporalitat, pressupost i avaluació): Fins a 10 punts.
- Nombre d'entitats o sectors de la comunitat educativa implicats en el disseny i execució del projecte: Fins a 2 punts.
- Promoció del valencià en el projecte a realitzar: 1 punt.
- Projectes de nova implantació, o que haguera sigut de nova implantació en la convocatòria passada si és un projecte d'implantació de mitjà o llarg termini: 3 punts.
- Projectes d'implantació a mitjà i llarg termini: 1 punt.
- Vinculació amb programes d'actuació de l'Ajuntament: Fins a 1 punt.

Queden exclosos d'aquesta convocatòria projectes que incloguen activitats exclusives per a persones sòcies, els viatges, les ja promocionades amb altres programes municipals, aquelles que siguin pròpies d'altres àrees d'actuació i aquelles que no estiguen relacionades amb les finalitats de l'associació. No s'admetran els projectes que atempten contra les persones i els drets humans i els valors democràtics.

8ª.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I RESOLUCIÓ

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Regidoria d'Educació, òrgan instructor, procedirà a l'estudi i valoració de les sol·licituds i de la documentació complementària.

El nombre d'ajudes admeses seran estudiades per la Comissió Avaluadora, qui emetrà un informe valoratiu de distribució del crèdit pressupostari entre els projectes presentats. Es podrà deixar sense concessió als projectes que no arriben al mínim de puntuació establert en la convocatòria.

Després de l'emissió de l'informe valoratiu, la Comissió Informativa de Serveis Socioculturals proposarà a la Junta de Govern Local la proposta de resolució de la convocatòria, concedint en tot o en part, o denegant les sol·licituds formulades. El termini de resolució serà com a màxim de dos mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini d'admissió de sol·licituds de la convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que s'haguera notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda. La resolució posa fi a la via administrativa.

9ª .- QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I FORMA DE PAGAMENT

El total del crèdit pressupostari es dividirà pel total dels punts adjudicats als diferents projectes (d'acord amb els indicadors de valoració abans exposats i sempre que aconseguisquen el mínim establert), calculant d'aquesta manera el valor en euros d'un punt. Aquest valor, multiplicat pels punts que siguin assignats a l'entitat participant, determinarà la quantia de la subvenció corresponent a cada entitat, sense que pugui sobrepassar en cap moment l'import total del projecte.

Es realitzarà el pagament del 100% després de la resolució favorable de la concessió de l'ajuda.

10ª.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES I JUSTIFICACIÓ

Les entitats beneficiàries es comprometen a executar el projecte i a participar en aquelles reunions de seguiment i coordinació a les quals se'ls convoque, així com a participar en un esdeveniment per a la mostra de les experiències i resultats dels projectes, organitzat per la Regidoria d'Educació, en el qual se li donarà visibilitat i reconeixement a cada una de les entitats i projectes subvencionats.

Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de complir amb les obligacions arreglades en les bases reguladores, especialment parant atenció al relatiu a la **justificació d'aquestes ajudes, que en tractar-se d'una ajuda pluriennal, haurà de realitzar-se en dues fases**, havent de realitzar-se per via telemàtica a través del tràmit específic habilitat en la seu electrònica de l'Ajuntament, mitjançant certificat digital de representant de persona jurídica.

La primera fase de justificació podrà presentar-se fins al 15 de gener (inclusivament) de l'any següent al de la concessió de l'ajuda. En aquesta fase haurà de presentar-se tota la documentació que es descriu en les bases reguladores, havent d'acreditar l'estat d'execució del projecte, la justificació econòmica del qual haurà d'acreditar la despesa mínima del 40% de l'import concedit. En el cas que les entitats puguin presentar en aquesta primera fase la justificació econòmica del 100% de l'import concedit, tan sols estaran obligades a presentar en segona fase la memòria explicativa de la realització del projecte subvencionat, en els termes que es descriuen en les bases reguladores.

El termini de presentació de justificacions de la segona fase serà fins al 15 de juliol (inclusivament) de l'any següent al de la concessió de l'ajuda, havent de presentar la justificació econòmica restant (en cas de no haver presentat el 100% en primera fase), juntament amb la resta de la documentació que corresponga, en funció de com haja sigut la primera justificació, i tenint en compte el descrit en les bases reguladores.

11ª.- DIFUSIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Es donarà difusió a aquesta convocatòria a través de la pàgina web municipal <http://www.quartdepoblet.org>.

12ª LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot el no previst en les presents bases, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Quart de Poblet aprovada pel Ple Municipal en data 30 de novembre de 2004, i la resta de disposicions legals aplicables.

13ª.- ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES SEUES BASES REGULADORES

La signatura de la sol·licitud per a participar en aquesta convocatòria implica, amb caràcter general, l'acceptació íntegra de tots els seus punts, així com de les bases reguladores de la mateixa i de les decisions que conformement a les mateixes puguin prendre els òrgans competents. Aquesta signatura suposa també la certesa i veracitat de totes les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació que l'acompanye, reservant-se l'Ajuntament de Quart de Poblet les facultats i quantes funcions d'inspecció i control es consideren pertinents, conformement a les disposicions vigents, per al relacionat amb el regulat en aquesta convocatòria.

La comprovació, per qualsevol mitjà, de la no veracitat de les dades incloses en la sol·licitud, així com l'omissió o ocultació deliberada d'aspectes fonamentals en la documentació aportada, comportarà la pèrdua del dret a ser beneficiari de l'ajuda, amb estricta observança de la legislació vigent pertinent per al cas.